



SEÇÃO JUDICIÁRIA DO AMAZONAS

RELATÓRIO

RELATÓRIO DE DESEMPENHO DO PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL (PLS-AM)

EXERCÍCIO 2023

DIRETORA DO FORO : JUÍZA FEDERAL - MARA ELISA ANDRADE

VICE-DIRETORA DO FORO : JUIZ FEDERAL - ÉRICO RODRIGO FREITAS PINHEIRO

DIRETOR DE SECRETARIA ADMINISTRATIVA - SECAD-AM - DANIEL RODRIGUES DE OLIVEIRA

I GESTÃO SOCIOAMBIENTAL NA SEÇÃO JUDICIÁRIA DO AMAZONAS

As ações ambientais na Seção Judiciária do Amazonas iniciaram formalmente em 2008 com a instituição da Comissão de Coleta Seletiva Solidária segundo o Decreto Federal N. 5.940, de 25/10/2006. A Comissão funcionou no período de 30/05/2008 a 26/02/2016, período em que foram realizadas várias ações importantes, atinentes à gestão dos resíduos oriundos das atividades da Seção Judiciária, como a implantação do Programa de Coleta Seletiva.

Em fevereiro de 2016, a Seção de Apoio à Gestão Socioambiental (Seamb/Secad) foi criada como unidade de apoio à Administração para coordenar as ações atinentes à gestão socioambiental e de sustentabilidade. No mesmo mês foi instituído o Plano de Logística Sustentável da Seção Judiciária do Amazonas (PLS-AM), por meio da Portaria SJ DIREF N. 13/2016. Nos termos da referida Portaria e suas alterações, Portaria SJ DIREF N. 15 de 29/02/2016, e da Portaria SJ DIREF N. 12 de 15/02/2017, o PLS-AM estipula ações que permitam o alcance de metas direcionadas à racionalização de gastos e qualidade dos serviços prestados em observância à garantia do equilíbrio sócio econômico ambiental. O PLS-AM é um instrumento vinculado ao Planejamento Estratégico da Justiça Federal e foi elaborado com base na Resolução/CNJ 400/2021, que dispõe sobre a política de sustentabilidade no âmbito do Poder Judiciário, sua atualização é realizada em consonância com o PLS/TRF1.

Em complemento às determinações superiores, a Seção Judiciária no Amazonas instituiu e atualiza periodicamente a Comissão Gestora do Plano de Logística Sustentável e os Grupos Executivos, auxiliares da Setamb-AM nas atividades de implementação do respectivo PLS. A atual Comissão Gestora do Plano de Logística Sustentável da Seção Judiciária do Amazonas (**CGPLS-AM 2023/2025**) foi instituída por meio da PORTARIA - SJAM-DIREF - 148/2023 doc. (19109316) e suas atualizações : PORTARIA - SJAM-DIREF - 189/2023 doc. (19460398) e PORTARIA - SJAM-DIREF - 18/2024 doc. (19895169), o Plano de Ação do PLS-SJAM é atualizado a cada dois anos.

COMPOSIÇÃO DA CGPLS-AM, ATUALIZADA PELA PORTARIA - SJAM-DIREF - 18/2024, conforme disposto abaixo:

Função/Unidade	Função
Juiz Federal Substituto da 7ª Vara Federal	Presidente
Juíza Federal Titular da 7ª Vara Federal	Vice-Presidente
Seção de Modernização Administrativa (Semad/Secad)	Secretário
Setor de Apoio à Gestão Socioambiental (Setamb/Secad)	Membro efetivo
Seção de Licitações e Contratos (Selic/Secad)	Membro efetivo
Seção de Planejamento Orçamentário e Financeiro (Seplo/Nucad)	Membro efetivo
Seção de Compras (Secom/Nucad)	Membro efetivo
Seção de Material e Patrimônio (Semap/Nucad)	Membro efetivo
Seção de Serviços Gerais (Seseg/Nucad)	Membro efetivo
Seção de Depósito e Arquivo Judicial e administrativo (Sedaj/Nucju)	Membro efetivo
Seção de Comunicação Social (Secos/Diref)	Membro efetivo

Setor de Comunicações (Setcom)	Membro efetivo
Seção de Apoio à Polícia Judicial (Sepol/Nucad)	Membro efetivo
Núcleo de Administração (Nucad)	Membro efetivo
Núcleo Judiciário (Nucju)	Membro efetivo
Núcleo de Gestão de Pessoas (NucGP)	Membro efetivo
Seção de Desenvolvimento e Avaliação de Recursos Humanos (Seder/NucGP)	Membro efetivo
Seção de Bem-estar Social (Sebes/NucGP)	Membro efetivo
Seção de Tecnologia da Informação (Seinf/Nucad)	Membro efetivo
Unidade Avançada de Atendimento (UAA /TFE)	Membro efetivo
Seção de Suporte Administrativo e Operacional (Sesap/TBT)	Membro efetivo

O PLS-AM objetiva a sistematização das práticas de sustentabilidade, com previsão de metas e planos de ação voltados ao incremento de alguns indicadores (qualidade de vida no ambiente de trabalho e capacitação de servidores em educação socioambiental) e ao consumo e/ou utilização consciente dos seguintes itens: papel; copos descartáveis; água; impressão de documentos e equipamentos instalados; telefonia; energia elétrica; água e esgoto; vigilância; limpeza e conservação; combustível; veículos; reformas.

Os dados apresentados refletem os resultados obtidos no ano de 2023.

Por outro lado, impende realçar que o PLS-AM 2021/2026 motivará a implantação de diversas ações voltadas principalmente para à conscientização e sensibilização de magistrados, servidores, estagiários e terceirizados.

As licitações à serem realizadas pelo órgão, disporão em seus editais requisitos de sustentabilidade, visando instituir um novo paradigma de compras e a promoção do desenvolvimento sustentável.

II AÇÕES DESENVOLVIDAS – JANEIRO A DEZEMBRO DE 2023

- No caso específico da Seccional, houve a centralização dos lançamentos do Questionário Socioambiental na Setamb-AM em 01 único processo específico, permitindo um controle maior dos indicadores;
- A Setamb alimenta mensalmente uma planilha em *Excel* que permite uma atualização dos dados no âmbito da SJAM, conforme o formulário do CNJ e o conteúdo do PLS-SJAM. As informações são enviadas pelos setores responsáveis via processo autuado para fins específicos 0000593-11.2023.4.01.8002, visto que os lançamentos dos dados são de periodicidade mensal e anual.
- Os contatos entre os responsáveis pela área socioambiental do Tribunal e das Seções Judiciárias quanto as dúvidas, informações, sugestões, notícias, enfim, qualquer assunto relacionado à área são mantidos, basicamente, por *e-mail*, teams e nos processos específicos.
- Em 28 de setembro de 2023 houve atualização e aprovação do Plano de Logística Sustentável da Seção Judiciária do Amazonas - PLS-AM 2021/2026 pela Comissão Gestora do Plano de Logística Sustentável do Amazonas CGPLS-AM doc. (19093436) e consolidado pela PORTARIA - SJAM-DIREF - 148/2023 doc. (19109316) e suas atualizações : PORTARIA - SJAM-DIREF - 189/2023 doc. (19460398) e PORTARIA - SJAM-DIREF - 18/2024 doc. (19895169).
- Em 16 de junho de 2023 houve autuação de processo (0003933-60.2023.4.01.8002) para contratação de empresa especializada, tendo por objetivo a realização de estudo de viabilidade de eventual reformulação do atual modelo de Gestão energética da Seção Judiciária do Amazonas e da Subseção Judiciária de Tabatinga.
- Em 24 de março de 2023, houve a assinatura do Termo de Compromisso 17747909 para execução de coleta seletiva oriundo do Edital de Habilitação nº 13273393 que, após análise dos documentos e posterior sorteio para coleta dos materiais recicláveis no período de (24/03/2023 a 23/09/2023), com a Associação de Catadores Filhos (as) de Guadalupe do Município de Manaus (ASCAFIGUAMA).
- Em 14 de setembro de 2023, houve a assinatura do Termo de Compromisso 19003366 para execução de coleta seletiva oriundo do Edital de Habilitação nº 18594218, com a Associação de Catadores De Materiais Recicláveis e Reaproveitáveis (ACMARR), no período de 24/09/2023 a 23/03/2024.

III MONITORAMENTO DAS METAS DO PLS-SJAM – JANEIRO A DEZEMBRO DE 2023

As Metas definidas no Plano de Logística Sustentável da SJAM, em consonância com o Planejamento Estratégico da Justiça Federal da 1ª Região, foram traçadas para o período 2023-2025. Segue abaixo o resumo dos 30 indicadores relacionados no Plano de Ação do PLS-AM (período 2023/2025) para o alcance das Metas :

TEMA 1 – INSUMOS E MATERIAIS

META 1 – Reduzir o consumo de papel

Ações propostas:

1. Manter ou rever a sistemática de distribuição de papel
2. Programar devolução de papel e de material em desuso ao almoxarifado

3. Reduzir o fornecimento de papel

Indicadores:

Indicador	Mês												Total
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
1. Consumo de papel branco (resmas)	12	11	1	12	12	7	9	8	7	3	10	8	100
2. Gasto com papel branco (R\$)	145,80	133,65	12,15	145,80	145,80	85,05	109,35	97,20	85,05	36,45	121,50	97,20	1.215,00
3. Consumo de papel reciclado (resmas)	29	38	50	18	7	66	1	40	32	23	19	31	354
4. Gasto com papel reciclado (R\$)	424,85	556,70	732,50	263,70	102,55	966,90	14,65	586,00	468,80	336,95	278,35	454,15	5.186,10
5. Consumo total de papel branco e reciclado (resmas)	41	49	51	30	19	73	10	48	39	26	29	39	454
6. Consumo total de papel branco e reciclado (R\$)	570,65	690,35	744,65	409,50	248,35	1.051,95	124	683,20	553,85	373,40	399,85	551,35	6.401,10

Análise dos resultados de 2023: No ano de 2022 o consumo de papeis branco/reciclado foi de **313** resmas e em 2023 o consumo foi de **454**, a diferença foi um aumento de **141** resmas.

META 2 – Reduzir o consumo de copos descartáveis

Ações propostas:

Intensificar a redução do fornecimento de copos descartáveis de 200 ml e de 50 ml.

1. Substituir copos descartáveis por copos de vidro ou similar para o corpo funcional
2. Intensificar a redução do fornecimento de copos descartáveis de 200 ml e de 50 ml
3. Monitorar o consumo de água mineral

Indicador	Mês													Total
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez		
7. Consumo de copos de 200 ml descartáveis (cento)	1	0	7	7	18	12	12	30	16	33	7	15	158	
8. Gasto com aquisição de copos de 200 ml descartáveis (R\$)	3,03	0	21,21	21,21	54,54	36,36	36,36	90,90	48,48	99,99	21,21	45,45	478,74	
9. Consumo de copos de 50 ml descartáveis (cento)					10						1		11	
10. Gasto com aquisição de copos de 50 ml descartáveis (R\$)					15,10						1,51		16,61	
11. Quantidade total de copos descartáveis (cento)													169	
12. Gasto total com aquisição de copos descartáveis (R\$)													495,35	

Análise dos resultados de 2023: No ano de 2022 houve um consumo de **154** centos de copos descartáveis, em 2023 o consumo foi de **169** centos, notou-se um acréscimo de **15** centos de copos descartáveis. O órgão manteve as ações de não disponibilizar copos descartáveis nos dispensadores.

META 3 – Manter o consumo atual de água mineral

Ações propostas:

1. Manter a aquisição do quantitativo da água mineral envasada.

Indicadores:

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
13. Consumo de garrações de água de 20 litros (quantidade)	193	193	280	197	263	261	245	425	285	345	280	186	3.153
14. Gasto com aquisição de garrações de 20 litros (R\$).	1.088,95	1.088,95	1.569,80	1.138,20	1.443,53	1.525,60	1.545,30	3.667,30	2.682,80	2.771,30	2.076,00	1.372,50	21.970,23

Análise dos resultados de 2023: No ano de 2022 o consumo de garrações de água de 20 litros foi de **2639** e em 2023 o consumo foi de **3.153**. A diferença foi um aumento de **514** garrações.

META 4 – Reduzir o consumo de suprimentos de impressão (papel)

Ação proposta:

Revisar a adequação da configuração padrão das Impressoras/copiadoras, objetivando o uso racional dos equipamentos.

1. Todas as impressoras foram configuradas para impressão em frente e verso. Será realizado trimestralmente pela equipe técnica verificação em todos os micros da JFAM para verificar se as impressões estão configuradas corretamente frente e verso, outra opção será a configuração dos equipamentos no ato das chamadas.

TEMAS 2 – ENERGIA ELÉTRICA, 3 – ÁGUA E ESGOTO E 4 – GESTÃO DE RESÍDUOS

META 5 – Manter o consumo de energia elétrica em KWH

Em 16 de junho de 2023 houve autuação de processo (00039336020234018002) para contratação de empresa especializada, tendo por objetivo a realização de estudo de viabilidade de eventual reformulação do atual modelo de Gestão energética da Seção Judiciária do Amazonas e da Subseção Judiciária de Tabatinga

Ações propostas:

1. Monitorar o consumo de energia elétrica
2. Promover campanhas
3. Realizar estudo de viabilidade de eventual reformulação do atual modelo de Gestão energética da Seção Judiciária e da Subseção de Tabatinga

Indicador	Mês												Total
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
15. Consumo de energia elétrica (Kwh)	87.435	83.000	99.605	90.760	111.714	110.302	118.106	141.826	126.690	132.137	122.261	98.523	1.322.359
16. Gasto com energia elétrica (R\$)	72.297,59	69.178,24	80.135,29	74.634,61	85.344,21	85.269,88	88.468,26	100.689,81	93.061,17	95.810,46	90.561,24	101.047,36	1.036.498,12

Análise dos resultados de 2023:

O consumo no ano de 2023 chegou a um total de **1.322.359** kwh, enquanto que, no ano de 2022 totalizou um consumo de **1.177.820** kwh, houve um aumento de **144.539** kwh.

META 6 – Manter o consumo de água/esgoto em m³

Ações propostas:

1. Monitorar o consumo de água e esgoto
2. Promover campanhas de conscientização para redução do consumo de água e evitar o desperdício

Indicadores:

Indicador	Mês												Total
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
17. Volume de água consumido (m³)	100	203	188	225	188	270	201	265	242	233	241	226	2.582
18. Gasto com água (R\$)	1.674,59	5.195,80	4.834,20	6.053,72	4.941,31	7.635,80	5.262,68	7.532,90	6.774,82	6.714,89	6.988,94	6.475,16	70.084,81

Análise dos resultados de 2023: Conforme o quadro dos indicadores, o consumo do ano de 2022 apresentou um total de **2.397 m³**, sendo que o consumo total no ano de 2023 foi de **2.582**. Portanto, o aumento de consumo entre o ano de 2023 para 2022 foi de **185 m³**.

META 7 – Promover ações de sensibilização em sustentabilidade.

Ações propostas:

1. Promover ações de sensibilização em sustentabilidade
2. Promover a Capacitação da CGPLS, conforme Art. 13, parágrafo único da Resolução 709 do CJF

META 8 – Ampliar a destinação de materiais diversos à reciclagem até 2025 em relação aos resíduos gerados

Ações propostas:

1. Incentivar a coleta seletiva no âmbito da SJAM e Subseções.
2. Aperfeiçoar a coleta seletiva para destinação correta dos materiais recicláveis e do lixo eletrônico.
3. Realizar coleta de resíduos eletrônicos periodicamente.
4. Realizar ações alusivas nas datas relacionadas ao meio ambiente.
5. Firmar parceria com instituições para coletar e dar destinação aos resíduos produzidos na JFAM.
6. Promover campanhas de conscientização.

Indicadores:

Indicador	Mês												Total
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
19. Destinação de papel para reciclagem (kg)	0	36	165,80	399	0	753	0	121	0	218	0	1.396,90	3.089,70
20. Destinação de suprimentos de impressão para reciclagem (kg)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	184	184
21. Destinação de plástico para reciclagem	0	3	2,8	127	0	52	0	51	0	0	0	0	235,80
22. Destinação de lâmpadas encaminhadas para descontaminação	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
23. Destinação de pilhas e baterias encaminhadas para descontaminação	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
24. Destinação de metais/material para reciclagem	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25. Destinação de resíduos de informática (fitas, cabos, mídias, etc.) à reciclagem	0	0	0	0	0	0	0	2.000	0	0	0	0	2.000
26. Total de material reciclável destinado às cooperativas (kg)	0	39	168,60	526	0	805	0	2.172	0	218	0	1.580,90	5.509,50

Análise dos resultados de 2023: No ano de 2022, foram destinados um total de **4.528,80 kg** de material para reciclagem, enquanto que no ano de 2023 foram **5.509,50 kg**, uma diferença a mais de **980,70 kg**.

TEMA 5 – QUALIDADE DE VIDA NO AMBIENTE DE TRABALHO

META 9 – Disponibilizar serviços continuados de saúde e promover ações de qualidade de vida.

Ações propostas:

1. Disponibilizar serviços continuados de saúde
2. Promover ações de qualidade de vida

Indicadores:

Indicador	Mês												Total
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
27. Participação dos servidores e/ou ações voltadas para a qualidade de vida no trabalho (quantidade)	-	-	-	-	-	269	-	-	-	169	-	-	438
28. Participação de servidores em ações solidárias (a exemplo de inclusão digital, alfabetização, campanhas voluntárias)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	70	-	-	70
29. Ações de inclusão para servidores com deficiência	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
30. Elaborar Plano de Ação de Acessibilidade e Inclusão													

TEMAS 6 – CONTRATAÇÕES SUSTENTÁVEIS E 7 – DESLOCAMENTO DE PESSOAL, BENS E MATERIAIS

META 10 – Avaliar melhores condições de contratos.

Ações propostas:

1. Avaliar melhores condições de contratos

Indicadores:

Indicador	Mês												Total
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
31. Linhas telefônicas fixas (quantidade)	161	161	161	161	161	161	161	155	155	155	155	155	155
32. Gasto com telefonia fixa (R\$)	2.478,02	2.354,36	2.535,60	2.517,53	2.646,79	2.490,48	2.679,59	1.669,72	1.801,74	1.845,09	1.488,17	1.208,81	25.715,90
33. Linhas telefônicas móveis (quantidade)	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27
34. Gasto com telefonia móvel (R\$)	2.655,20	2.663,08	2.666,44	2.646,31	2.654,56	2.636,84	2.717,49	2.660,40	2.686,77	2.642,95	2.639,01	2.583,93	31.852,98

Análise dos resultados de 2023: No ano de 2022, tivemos um consumo de **telefonia fixa** de R\$ 31.676,69, enquanto que em 2023 o consumo foi de R\$ 25.715,90, uma diferença a menor de R\$ 5.960,79, na **telefonia móvel** no ano de 2022 tivemos um consumo no valor de R\$ 28.161,03, enquanto que no ano de 2023 o consumo foi de R\$ 31.852,98, uma diferença a maior de R\$ 3.691,95.

META 11 – Manter os gastos atuais com vigilância até 2023, desconsideradas as repactuações.

Ações propostas:

1. Avaliar melhores condições de contratos
2. Modernizar e ampliar o CFTV (circuito interno de televisão), a fim de reduzir o valor do contrato de vigilância

Análise dos resultados de 2023:

Os contratos de vigilância no ano de 2023 chegou a um total de **R\$ 2.265,034,86** enquanto que no ano de 2022 totalizou **R\$ 2.056.932,36**, houve um aumento de **R\$ 208.102,50**.

META 12 – Manter os gastos atuais com limpeza, desconsideradas as repactuações.

Ações propostas:

1. Avaliar melhores condições de contratos.
2. Implementar controle de insumos dos contratos de limpeza.
3. Adquirir produtos biodegradáveis.

Análise dos resultados de 2023:

Os contratos de limpeza no ano de 2023 chegou a um total de **R\$ 2.235.133,11** , enquanto que no ano de 2022 totalizou **R\$ 1.812.893,12**, houve um aumento de **R\$ 422.239,99**.

META 13 – Reduzir o valor gasto com reformas.

Ações propostas:

1. Otimizar espaços

META 14 – Reduzir os gastos com manutenção preventiva e corretiva

Ações propostas:

1. Modernizar sistema de transportes

Indicadores:

Indicador	Mês												Total
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
35. Consumo de gasolina da frota oficial de veículos (litros)	0	439,10	170,25	125,65	391,31	132	532,03	420,25	112,67	142,65	192,49	159,90	2.818,30
36. Consumo de etanol da frota oficial de veículos (litros)	0,00	0,00	0,00	00,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	00,00
37. Consumo de diesel da frota oficial de veículos (litros)	0	360,20	127,80	0	0	58	229,41	136,25	70	60	233,86	42,83	1.318,35

Análise dos resultados 2023: Observou-se um aumento no consumo dos combustíveis da frota oficial dos veículos, o consumo de gasolina no ano de 2022 foi de **1.964,06** litros, e no ano de 2023, foi de **2.818,30** litros, uma diferença a maior de **R\$ 854,24**. O consumo com diesel em 2022 foi de **1.632,73** litros e em 2023 foi consumido **1.318,35** litros, uma diferença a menor de **R\$ 314,38**, o gasto da frota com etanol foi zero.

IV CONCLUSÃO

Comparando o ano de 2023 com o período pré-pandemia, entendemos que os dados anuais se mantiveram equilibrados, no geral, refletindo um bom desempenho, uma vez que nos anos anteriores foram realizadas várias ações para conter gastos, várias medidas de redução de consumo foram adotadas, como as trocas de lâmpadas convencionais por LED, desligamentos de elevadores, e controle de horários de funcionamento dos sistemas de refrigeração, captação de água da chuva para utilização em reuso foi mais uma estratégia adotada pela Seção Judiciária com a finalidade de minimizar os custos que dizem respeito as medidas de controle de consumo implantada por esta Seccional. Pontuamos que as medidas de economia implantadas pela Administração ao longo dos anos surtiu o efeito desejado, no entanto, nossas alternativas para buscar mais economia estão se esgotando !

Diante do exposto, destacamos a autuação do processo (0003933-60.2023.4.01.8002) para contratação de empresa especializada, tendo por objetivo a realização de estudo de viabilidade de eventual reformulação do atual modelo de Gestão energética da Seção Judiciária do Amazonas e da Subseção Judiciária de Tabatinga.

Indicadores	Meses												
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
1. Consumo de energia no ano de 2019.	125.684	120.982	123.637	125.465	143.100	131.837	146.315	133.997	147.939	117.515	119.987	101.182	1.537.640
2. Consumo de energia no ano de 2023.	87.435	83.000	99.605	90.760	111.714	110.302	118.106	141.826	126.690	132.137	122.261	98.523	1.322.359

Análise do comparativo com o consumo entre os anos de 2019 e 2023 : O consumo no ano de 2023 (pós-pandemia) chegou a um total de **1.322.359** kwh, enquanto que, no ano de 2019 (pré-pandemia) totalizou um consumo de **1.537,640** kwh.

Conforme quadro acima, comparando o consumo de energia do ano 2023 com o ano de 2019, constatamos uma redução equilibrada, pode-se inferir que a Administração logrou êxito na redução do consumo de energia.

Concluimos que mesmo com o aumento da demanda de jurisdicionados, houve redução das despesas relativamente aos anos anteriores (pré-pandemia), demonstrando resultados satisfatórios.

Manaus (AM), 29 de fevereiro de 2024.

Manoel Bentes de Freitas

Encarregado de Setor - SETAMB/AM



Documento assinado eletronicamente por **Manoel Bentes de Freitas, Encarregado(a) de Setor**, em 29/02/2024, às 14:56 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.trf1.jus.br/autenticidade> informando o código verificador **19955490** e o código CRC **4BA29B59**.