



SEÇÃO JUDICIÁRIA DO AMAZONAS

## ATA

1ª REUNIÃO DE ANÁLISE DA ESTRATÉGIA DA SEÇÃO JUDICIÁRIA DO  
AMAZONAS

## EXERCÍCIO 2017

Data: 17 de julho de 2017.

Horário: das 14:15h às 16:00h.

Local: sala de reuniões da Secad, Edifício Rio Negro.

Comitê Institucional do Planejamento Estratégico da SJAM - Cipe-AM	
Participantes	Cargo/Função e Unidade
Edson Souza e Silva	Diretor da Secretaria Administrativa - Secad
Giselly Holanda Santiago	Diretora do Centro Judiciário de Conciliação - Cejud
Gustavo Bastos Seráfico de Assis Carvalho	Diretor do Núcleo de Apoio à Turma Recursal AM/RR - Nutur
Neuzai Marreiros Barbosa	Diretora do Núcleo de Administração - Nucad
Renan de Barros Alves	Diretor do Núcleo de Controle Interno - Nucoi
Ronaldo Cavalcante de Souza	Diretor do Núcleo Judiciário - Nucju
Aldecinora Siqueira da Silva	Supervisora da Seção de Modernização Administrativa - Semad
Manoel Bentes de Freitas	Supervisor da Seção de Apoio à Gestão Socioambiental - Seamb
Observações: 1) Ausências justificadas: <b>Andréa Silveira Rocha da Silva</b> (Supervisora da Secos) por motivo de consulta odontológica; <b>Geisianne Silva de Almeida</b> (Supervisora da Seplo) e <b>Rômulo Rodrigues Ferreira</b> por motivo de férias e <b>Mirlei da Silva Andrade</b> (Diretora do Nucod) por encontrar-se sozinha no Nucod, no mesmo horário da reunião, atuando na atermação e atendendo demandas administrativas. 2) Ausências não justificadas: <b>Célio da Costa Câmara</b> (Diretor da 8ª Vara - JEF), <b>Laura Emília Barbosa de Paula</b> (Diretora do Nucre) e <b>Luciana dos Santos Barroso</b> (Supervisora da Sebes). 3) As Seções de Tabatinga e Tefé não participaram devido à impossibilidade de agendamento de videoconferência no prazo exigido pela Portaria Presi 151/2015.	

A reunião foi iniciada pela supervisora da Semad que, após agradecer a presença de todos, ressaltou a obrigatoriedade da realização das Reuniões de Análise da Estratégia (RAE) três vezes a cada ano, conforme preceitua a Resolução Presi 29/2014.

Ato contínuo, apresentou a pauta da reunião:

- a) Elaboração e envio ao Tribunal do Relatório de Execução da Estratégia (Carteira de Iniciativas 2016/2017: Portarias Presi 387 e 388/2016).
- b) Avaliação/priorização dos projetos estratégicos apresentados para 2018.
- c) Inclusão de novas propostas (projetos) para 2018.
- d) Panorama do cumprimento das Metas Nacionais e Específicas 2017.

**a) Elaboração e envio ao Tribunal do Relatório de Execução da Estratégia (Carteira de Iniciativas 2016/2017: Portarias Presi 387 e 388/2016).**

A supervisora da Semad apresentou os projetos estratégicos constantes da Portaria Presi 387/2016, com

a indicação dos recursos indicados na proposta orçamentária, quais sejam:

- 1) Carta de Serviços ao Cidadão da Seção Judiciária do Amazonas: sem custos;
- 2) Mutirão de Conciliação: R\$ 15.000,00;
- 3) Aquisição de iluminação LED para a Seção e Subseções de Tabatinga e Tefé: R\$ 72.688,00;
- 4) I Encontro dos Diretores da Seção Judiciária do Amazonas: R\$ 5.000,00;
- 5) Programa 5 Sentidos da Qualidade: R\$ 15.000,00;
- 6) Plano de Comunicação da Estratégia na Seção Judiciária do Amazonas: sem custos.

Os gerentes dos projetos informaram a situação atual de cada projeto:

### **1) Carta de Serviços ao Cidadão da Seção Judiciária do Amazonas**

A supervisora da Semad informou que há a necessidade de atualização da Estrutura Analítica do Projeto (EAP) tendo em vista o não cumprimento do cronograma aprovado devido à quantidade de atividades concentradas no setor em que atua sozinha, dentre elas as concernentes à entrega dos Relatórios de Gestão e de Atividades que se estenderam até os meses de março e junho, respectivamente.

Destacou que apesar do atraso inicial o projeto será concluído neste exercício. Afirmou que a nova EAP será apresentada à Diref até o final desta semana, dia 21/07, e que providenciará reunião com os membros da comissão responsável pela feitura da Carta, a fim de sanar as dúvidas ainda existentes até a próxima semana, dia 28/07.

### **2) Mutirão de Conciliação**

A Diretora do Cejud informou que já realizou sete mutirões este ano, todos realizados sem custo, e declarou ainda que o recurso solicitado aos mutirões de conciliação (R\$ 15.000,00) tem previsão de ser integralmente utilizado na Semana Nacional de Conciliação, na emissão de cartas de intimação (visto que a Seção Judiciária está com limitações orçamentárias para envio de correspondências, e tal limitação prejudicaria a realização de audiência de conciliação dos processos físicos), bem como na organização de um ciclo de palestras.

### **3) Aquisição de iluminação LED para a Seção e Subseções de Tabatinga e Tefé**

A diretora do Nucad informou que a licitação referida foi efetivada pelo Sistema de Registro de Preços, tendo sido firmada a Ata n. 23/2016. Na reforma que está sendo realizada no Edifício Ministro Waldemar Pedrosa, o segundo pavimento já dispõe de lâmpadas de led. Já nos corredores do edifício Rio Negro, as lâmpadas comuns também já foram substituídas por lâmpadas de led. A previsão é que até o final do exercício tanto o Edifício Waldemar Pedrosa quanto o Edifício Rio Solimões, os quais estão sendo reformados, utilizem lâmpadas de led em toda a estrutura.

### **4) I Encontro dos Diretores da Seção Judiciária do Amazonas**

A diretora do Nucre não compareceu à reunião nem enviou representante. O diretor da Secad ressaltou que todos os esforços estão sendo feitos para que os eventos e grandes ações para este exercício sejam ultimadas até o dia 30/11/2017. O Cipe deliberou pela manifestação da diretora e gerente do projeto acerca do assunto com a maior brevidade.

### **5) Programa 5 Sentidos da Qualidade**

A supervisora da Semad informou que se encontra em andamento a contratação da empresa que ficará responsável pela implantação do programa, na fase de cotação de preços. Estima que, caso haja o recurso solicitado, o projeto esteja finalizado até 30/11/2017.

### **6) Plano de Comunicação da Estratégia na Seção Judiciária do Amazonas**

A supervisora da Semad comunicou que a gerente do projeto é a supervisora da Secos, que não pode comparecer à reunião por motivo de consulta odontológica. A supervisora da Semad, afirmou que, apesar de não constar no Termo Inicial do Projeto (TAP) a utilização de recursos, houve a

necessidade de aquisição de duas placas em acrílico com os elementos do planejamento estratégico (Missão, Visão e Valores) que se encontram afixadas nos *halls* de entrada dos edifícios Rio Negro e Ministro Waldemar Pedrosa. Informou, ainda, que a Secos, a Semad e o Nutur elaboraram questionário para ser aplicado junto aos magistrados e servidores com o objetivo de mensurar o conhecimento desses acerca do planejamento estratégico da Justiça Federal e do Selo Estratégia em Ação. A previsão é que a pesquisa seja iniciada ainda na primeira quinzena de agosto.

A supervisora da Semad destacou, ainda, os projetos propostos inicialmente como estratégicos mas, após deliberação do Cipe-AM, nos termos do presente procedimento, foram considerados projetos operacionais relevantes (doc. 2777475):

- 1) Ginástica Laboral: R\$ 8.000,00 (Há recurso reservado. Execução a ser verificada junto à gerente do projeto: Seder/Nucre);
- 2) I Feira de Saúde da Subseção Judiciária de Tabatinga: R\$ 500,00 (Há recurso reservado. Execução a ser comprovada junto ao gerente do projeto: Sesap/Tabatinga);
- 3) I Feira de Saúde da Subseção Judiciária de Tefé: R\$ 500,00 (Há recurso reservado. Execução a ser comprovada junto ao gerente do projeto: Sesap/Tefé);
- 4) XVI Feira de Saúde da Seção Judiciária do Amazonas: R\$ 1.000,00 (Realizado);
- 5) Análise Ergonômica do Trabalho: R\$ 3.000,00 (Há recurso reservado. Execução a ser verificada junto à(ao) gerente do projeto: Nucre);
- 6) Humanização nas relações de trabalho: R\$ 10.000,00 (Não há recurso reservado. Execução a ser verificada junto à(ao) gerente do projeto: Nucre);
- 7) Premiação dos Incentivos Funcionais 2017: R\$ 3.000,00 (Há recurso reservado. Execução a ser verificada junto à(ao) gerente do projeto: Secad);
- 8) Programa Saúde Bucal em Foco: R\$ 2.000,00 (Não há recurso reservado. Execução a ser verificada junto à(ao) gerente do projeto: Nucre);
- 9) Campanha de vacinação anual da Subseção Judiciária de Tabatinga: Sem custos. Realizado por meio de parceria com a Prefeitura do município de Tabatinga;
- 10) Campanha de vacinação anual contra a gripe H1N1: Não será realizada em virtude de Decisão do Conselho Deliberativo do Pro-Social nos autos do PAe SEI 0003342-17.2017.4.01.8000;
- 11) Campanha de Conscientização: Exame Periódico de Saúde (EPS): Sem custos. Execução a ser verificada junto à(ao) gerente do projeto: Sebes/Nucre.

Acerca dos projetos operacionais, o Cipe deliberou pela manifestação dos gerentes das iniciativas com a maior brevidade.

#### **b) Avaliação/priorização dos projetos estratégicos apresentados para 2018**

A supervisora da Semad apresentou a relação dos projetos estratégicos aprovados pelo Cipe-AM para 2018:

- 1) Ouvidoria Administrativa da Seção Judiciária do Amazonas: sem custos;
- 2) Mapeamento dos Processos de Trabalho da Turma Recursal AM/RR: sem custos;
- 3) II Encontro dos Diretores da Seção Judiciária do Amazonas: R\$ 16.000,00;
- 4) Curso: Gestão de Riscos no Setor Público: R\$ 16.000,00;
- 5) Curso: A Liderança e a Gestão de Pessoas: R\$ 17.058,00;
- 6) Curso: Educação Ambiental e Sustentabilidade: R\$ 9.448,00.

Para os projetos que necessitam de recursos, a equipe deliberou que os projetos tenham a seguinte ordem de prioridade:

- 1) Curso: Gestão de Riscos no Setor Público: R\$ 16.000,00;
- 2) Curso: A Liderança e a Gestão de Pessoas: R\$ 17.058,00;
- 3) Curso: Educação Ambiental e Sustentabilidade: R\$ 9.448,00;

4) II Encontro dos Diretores da Seção Judiciária do Amazonas: R\$ 16.000,00.

### c) Inclusão de novas propostas (projetos) para 2018

Considerando a atual situação orçamentária, o Cipe-AM deliberou pela permanência dos seis projetos referentes ao exercício de 2018, aprovados pelo Comitê local e informados anteriormente para o Tribunal, decidindo pela não inclusão de projetos novos.

### d) Panorama do cumprimento das Metas Nacionais e Específicas 2017

A supervisora da Semad apresentou relatórios extraídos do Sistema de Informações Gerenciais da Justiça Federal da 1ª Região (e-Siest) acerca das Metas Nacionais e Específicas 2017 para avaliação dos presentes. O Cipe deliberou pelo envio aos magistrados e diretores de Vara desta Ata e dos relatórios referidos através de *e-mail*.

A supervisora da Semad ficará responsável pela elaboração do Relatório de Execução da Estratégia (REE) e envio aos membros do Cipe-AM e Diretoria do Foro, para apreciação, assim como as providências de envio para o Tribunal.

Sem mais assuntos para tratar, a reunião foi encerrada. Os participantes concordam com os termos desta Ata, que vai por todos assinada.



Documento assinado eletronicamente por **Edson Souza e Silva, Diretor(a) de Secretaria Administrativa**, em 18/07/2017, às 17:20 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Renan de Barros Alves, Diretor(a) de Núcleo**, em 18/07/2017, às 17:23 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Giselly Holanda Santiago, Analista Judiciário**, em 18/07/2017, às 17:27 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Aldecinora Siqueira da Silva, Supervisor(a) de Seção**, em 18/07/2017, às 17:28 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Ronaldo Cavalcante de Souza, Diretor(a) de Núcleo em exercício**, em 18/07/2017, às 17:47 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Neuzai Marreiros Barbosa, Diretor(a) de Núcleo**, em 18/07/2017, às 18:06 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Gustavo Bastos Seráfico de Assis Carvalho, Diretor(a) do Núcleo de Apoio à Turma Recursal**, em 18/07/2017, às 19:33 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Manoel Bentes de Freitas, Supervisor(a) de Seção**, em 19/07/2017, às 09:58 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://portal.trf1.jus.br/portaltrf1/servicos/verifica-processo.htm> informando o código verificador **4430964** e o código CRC **75FE0AD8**.

---

Avenida André Araújo, 25 - Bairro Aleixo - CEP 69060-000 - Manaus - AM - [www.trf1.jus.br/sjam/](http://www.trf1.jus.br/sjam/)  
0000596-44.2015.4.01.8002

4430964v15