



SEÇÃO JUDICIÁRIA DO AMAZONAS

ATA

REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CIPE-AM

Data: 02 de setembro de 2016

Horário: das 14:20h às 16:40h

Local: sala de reuniões da Secad, Edifício Rio Negro

Participantes	Função e Unidade
Aldecinora Siqueira da Silva	Supervisora da Seção de Modernização Administrativa (Semad/Secad)
Andréa Silveira Rocha da Silva	Supervisora da Seção de Comunicação Social (Secos/Diref)
Gustavo Bastos Seráfico de Assis Carvalho	Diretor do Núcleo de Apoio à Turma Recursal AM/RR (Nutur/TR)
Mirlei da Silva Andrade	Diretora do Núcleo de Apoio à Coordenação do JEF (Nucod/Cojef)
Neuzaf Marreiros Barbosa	Diretora do Núcleo de Administração (Nucad/Secad)
Renan de Barros Alves	Diretor do Núcleo de Controle Interno (Nucoi/Diref)
Alberto Souza da Silva	Diretor do Núcleo Judiciário (Nucju/Secad), em exercício
Karyne Dias Gondim Neo	Diretora do Centro Judiciário de Conciliação (Cejud/Diref), em exercício

1. Abertura da reunião

A reunião foi iniciada pela Supervisora da Semad que, após agradecer a presença de todos, informou que foi autorizada pelo Presidente do Cipe-AM, que se encontra compensando dias trabalhados durante o recesso judiciário, a realizar a reunião com os membros do Comitê para que o prazo de entrega do Plano de Ação 2017 **revisado** (09/09/2016), dado pela Divisão de Planejamento Estratégico (Diple), seja cumprido. Destacou, ainda, a necessidade imediata de reunião devido aos dois dias de feriados, estadual e nacional, que ocorrerão na semana seguinte, nos dias 05 e 07 de setembro, respectivamente, e, em vista disso, muitos servidores e membros do Cipe-AM estarem usufruindo de férias ou compensando dia de trabalho realizado no recesso. Ato contínuo, apresentou a pauta da reunião, conforme documento 2756509, anexo desta.

A Supervisora falou sobre a importância de se revisar o Plano de Ação 2017, visto que os projetos estratégicos da Seccional do Amazonas indicados na Carteira de Iniciativas Estratégicas 2017 deverão ser rigorosamente cumpridos, caso contrário, o desempenho da 1ª Região poderá ser prejudicado por ocasião da aprovação das contas pelo TCU, conforme informações

repassadas pela Diple. Após discorrer sobre os conceitos de portfólio, projeto, projeto estratégico, projeto funcional, gerente de projetos, e diferenciar projetos estratégico de projeto funcional, nos termos do Manual de Gestão de Projetos da 1ª Região e do Manual de Gestão de Projetos da Justiça Federal, indicou os critérios que a serem considerados pelo Cipe para a revisão dos projetos:

- os projetos e ações propostos são relevantes ou indispensáveis para auxiliar diretamente no cumprimento de alguma meta nacional ou regional?
- os projetos e ações propostos podem ser desenvolvidos como projetos operacionais, no âmbito da unidade proponente, sem necessidade de inclusão na Carteira de Iniciativas Estratégicas?
- o prazo de conclusão do projeto ou ação foi adequadamente proposto?
- há recursos orçamentários e humanos disponíveis para a execução tempestiva do projeto ou ação proposto?
- os recursos orçamentários foram incluídos na proposta orçamentária de 2017, já encaminhada ao CJF?
- os recursos humanos (equipe do projeto) terão disponibilidade para executar tempestivamente as ações necessárias?
- o gestor e o gerente do projeto foram designados entre servidores que reúnem as habilidade necessárias para garantir a sua execução e a interlocução entre as diversas unidades do Tribunal e das seccionais, conforme Portaria Presi 294/2016?

Logo após, passou-se à análise dos projetos conforme os critérios estabelecidos pelo Tribunal.

2. Deliberações do Cipe-AM sobre o Plano de Ação 2017 (doc. 2448328)

Projeto/ação	Observações	Deliberação Cipe-AM
Aquisição de iluminação LED para a Seção e Subseções de Tabatinga e Tefé (*)	<ul style="list-style-type: none"> • Licitação homologada; • Recursos orçamentários não constaram da proposta orçamentária 2016. Foram incluídos na proposta orçamentária de 2017, já encaminhada ao CJF; • Projeto com andamento dentro do prazo estipulado. 	O Cipe-AM depreendeu ser ESTRATÉGICO o projeto em tela, porquanto visa à diminuição dos custos operacionais com energia elétrica, devendo permanecer no Plano de Ação e compor a Carteira de Iniciativas Estratégicas para o exercício de 2017.
Modernização da Sala de Recepção (*)	<ul style="list-style-type: none"> • Licitação das cadeiras homologada; • Recursos orçamentários não constaram da proposta orçamentária 2016. Foram incluídos na proposta orçamentária de 2017, já encaminhada ao CJF; • Projeto com andamento dentro do prazo estipulado. 	O Cipe-AM depreendeu ser ESTRATÉGICO o projeto em tela, porquanto visa à melhora do atendimento ao jurisdicionado, devendo permanecer no Plano de Ação 2017 e compor a Carteira de Iniciativas Estratégicas para o exercício de 2017.
Sinalização/identificação dos setores (*)	<ul style="list-style-type: none"> • Recursos orçamentários não foram incluídos na proposta orçamentária de 2017, já encaminhada ao CJF; • Os recursos humanos (equipe do projeto) não terão disponibilidade para executar tempestivamente as ações necessárias. • Projeto com andamento em atraso. 	Apesar de o Cipe-AM entender ser estratégico o projeto em tela, porquanto visa à melhora do atendimento ao jurisdicionado, concordou com a gerente do projeto, a diretora do Núcleo de Administração, decidindo pelo CANCELAMENTO do projeto e EXCLUSÃO do mesmo do Plano de Ação 2017. A diretora apresentará nova proposta para realização futura.
Carta de Serviços ao Cidadão da Seção Judiciária do Amazonas (*)	<ul style="list-style-type: none"> • A Carta será inicialmente eletrônica, por isso não foram solicitados recursos na proposta orçamentária de 2017; • o prazo de conclusão do projeto (junho/2017) foi adequadamente proposto; • Os recursos humanos (equipe do 	O Cipe-AM depreendeu ser ESTRATÉGICO o projeto em tela, porquanto visa à melhora do atendimento ao jurisdicionado, devendo permanecer no Plano de Ação e compor a Carteira de Iniciativas Estratégicas para o exercício de 2017.

	<p>projeto) terão disponibilidade para executar tempestivamente as ações necessárias;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Projeto com andamento dentro do prazo estipulado. 	
Mutirão de Conciliação	<ul style="list-style-type: none"> • O projeto é relevante para auxiliar diretamente no cumprimento de Meta Nacional (Em 2016, Meta 3 - Aumentar o percentual de casos encerrados por conciliação em relação ao ano anterior); • Recursos orçamentários foram incluídos na proposta orçamentária de 2017, já encaminhada ao CJF. 	O Cipe-AM depreendeu ser ESTRATÉGICO o projeto em tela, devendo permanecer no Plano de Ação e compor a Carteira de Iniciativas Estratégicas para o exercício de 2017.
Ginástica Laboral	<ul style="list-style-type: none"> • O projeto pode ser relevante para o alcance de Metas Regionais. Em 2016, Metas 12 e 13 (Absentéismo abaixo de 3%) e 16 e 17 (Atingir satisfação dos magistrados e servidores (...)); • Recursos orçamentários foram incluídos na proposta orçamentária de 2017, já encaminhada ao CJF. 	O Cipe-AM concordou que a <i>Ginástica Laboral</i> pode auxiliar na melhoria do clima organizacional e diminuir o absenteísmo provocado por doenças oriundas de movimentos repetitivos, no entanto, como vem sendo feito há alguns anos, o projeto referido pode ser desenvolvido como projeto operacional, no âmbito da unidade proponente, sem necessidade de inclusão na Carteira de Iniciativas Estratégicas.
Campanha de vacinação anual da Subseção Judiciária de Tabatinga	<ul style="list-style-type: none"> • O projeto pode ser relevante para o alcance de Metas Regionais. Em 2016, Metas 12 e 13 (Absentéismo abaixo de 3%) e 16 e 17 (Atingir satisfação dos magistrados e servidores (...)); • Recursos orçamentários não foram incluídos na proposta orçamentária de 2017, visto que a ação é realizada por meio de parcerias. 	O Cipe-AM concordou que a <i>Campanha de vacinação anual da Subseção Judiciária de Tabatinga</i> pode auxiliar na melhoria do clima organizacional e diminuir o absenteísmo, no entanto, o projeto referido pode ser desenvolvido como projeto operacional, no âmbito da unidade proponente, por meio de parcerias com as Secretarias de Saúde do município de Tabatinga e do Estado do Amazonas, como vem sendo feito há alguns anos, sem necessidade de inclusão na Carteira de Iniciativas Estratégicas.
I Feira de Saúde da Subseção Judiciária de Tabatinga	<ul style="list-style-type: none"> • O projeto pode ser relevante para o alcance de Metas Regionais. Em 2016, Metas 12 e 13 (Absentéismo abaixo de 3%) e 16 e 17 (Atingir satisfação dos magistrados e servidores (...)); • Recursos orçamentários não foram incluídos na proposta orçamentária de 2017, visto que a ação pode ser realizada por meio de parcerias. 	O Cipe-AM concordou que a <i>I Feira de Saúde da Subseção Judiciária de Tabatinga</i> pode auxiliar na melhoria do clima organizacional e diminuir o absenteísmo, no entanto, o projeto referido pode ser desenvolvido como projeto operacional, no âmbito da unidade proponente, sem necessidade de inclusão na Carteira de Iniciativas Estratégicas.
I Feira de Saúde da Subseção Judiciária de Tefé	<ul style="list-style-type: none"> • O projeto pode ser relevante para o alcance de Metas Regionais. Em 2016, Metas 12 e 13 (Absentéismo abaixo de 3%) e 16 e 17 (Atingir satisfação dos magistrados e servidores (...)); • Recursos orçamentários não foram incluídos na proposta orçamentária de 2017, visto que a ação pode ser realizada por meio de parcerias. 	O Cipe-AM concordou que a <i>I Feira de Saúde da Subseção Judiciária de Tefé</i> pode auxiliar na melhoria do clima organizacional e diminuir o absenteísmo, no entanto, o projeto referido pode ser desenvolvido como projeto operacional, no âmbito da unidade proponente, sem necessidade de inclusão na Carteira de Iniciativas Estratégicas.
XVII Feira de Saúde da Seção Judiciária do Amazonas	<ul style="list-style-type: none"> • O projeto pode ser relevante para o alcance de Metas Regionais. Em 2016, Metas 12 e 13 (Absentéismo 	O Cipe-AM concordou que a <i>XVII Feira de Saúde da Seção Judiciária do Amazonas</i> pode auxiliar na melhoria do clima organizacional e diminuir o

	<p>abaixo de 3%) e 16 e 17 (Atingir satisfação dos magistrados e servidores (...));</p> <ul style="list-style-type: none"> Recursos orçamentários foram incluídos na proposta orçamentária de 2017, já encaminhada ao CJF. 	<p>absenteísmo, no entanto, o projeto referido pode ser desenvolvido como projeto operacional, no âmbito da unidade proponente, como vem sendo feito há alguns anos, sem necessidade de inclusão na Carteira de Iniciativas Estratégicas.</p>
Análise Ergonômica do Trabalho	<ul style="list-style-type: none"> O projeto pode ser relevante para o alcance de Metas Regionais. Em 2016, Metas 12 e 13 (Absentismo abaixo de 3%) e 16 e 17 (Atingir satisfação dos magistrados e servidores (...)); Recursos orçamentários foram incluídos na proposta orçamentária de 2017, já encaminhada ao CJF. 	<p>O Cipe-AM concordou que a <i>Análise Ergonômica do Trabalho</i> pode auxiliar na melhoria do clima organizacional e diminuir o absenteísmo, no entanto, o projeto referido pode ser desenvolvido como projeto operacional, no âmbito da unidade proponente, sem necessidade de inclusão na Carteira de Iniciativas Estratégicas.</p>
Humanização nas relações de trabalho	<ul style="list-style-type: none"> O projeto pode ser relevante para o alcance de Metas Regionais. Em 2016, Metas 12 e 13 (Absentismo abaixo de 3%) e 16 e 17 (Atingir satisfação dos magistrados e servidores (...)); Recursos orçamentários foram incluídos na proposta orçamentária de 2017, já encaminhada ao CJF. 	<p>O Cipe-AM deliberou que a <i>Humanização nas relações de trabalho</i> pode auxiliar na melhoria do clima organizacional e diminuir o absenteísmo, no entanto, o projeto referido pode ser desenvolvido como projeto operacional, no âmbito da unidade proponente, sem necessidade de inclusão na Carteira de Iniciativas Estratégicas.</p>
Premiação dos Incentivos Funcionais 2017	<ul style="list-style-type: none"> O projeto pode ser relevante para o alcance de Metas Regionais. Em 2016, Metas 12 e 13 (Absentismo abaixo de 3%) e 16 e 17 (Atingir satisfação dos magistrados e servidores (...)); Recursos orçamentários foram incluídos na proposta orçamentária de 2017, já encaminhada ao CJF. 	<p>O Cipe-AM concordou que a <i>Premiação dos Incentivos Funcionais 2017</i> pode auxiliar na melhoria do clima organizacional, no entanto, o projeto referido pode ser desenvolvido como projeto operacional, no âmbito da unidade proponente, como vem sendo feito há alguns anos, sem necessidade de inclusão na Carteira de Iniciativas Estratégicas.</p>
I Encontro dos Diretores da Seção Judiciária do Amazonas	<ul style="list-style-type: none"> O projeto pode ser relevante para o alcance da Meta Nacional 10 (Aumentar o índice de produtividade dos servidores em relação à média do triênio anterior) e Regionais (Em 2016, Meta 17 - Atingir satisfação dos servidores (...)); O prazo de conclusão do projeto (dezembro/2017) foi adequadamente proposto. Os recursos humanos (equipe do projeto) terão disponibilidade para executar tempestivamente as ações necessárias; Recursos orçamentários foram incluídos na proposta orçamentária de 2017, já encaminhada ao CJF. 	<p>O Cipe-AM depreendeu ser ESTRATÉGICO o projeto em tela, devendo permanecer no Plano de Ação e compor a Carteira de Iniciativas Estratégicas para o exercício de 2017.</p>
Campanha de vacinação contra a gripe H1N1	<ul style="list-style-type: none"> O projeto pode ser relevante para o alcance de Metas Regionais. Em 2016, Metas 12 e 13 (Absentismo abaixo de 3%) e 16 e 17 (Atingir satisfação dos magistrados e servidores (...)); 	<p>O Cipe-AM concordou que a <i>Campanha de vacinação contra a gripe H1N1</i> pode auxiliar na melhoria do clima organizacional e diminuir o absenteísmo, no entanto, o projeto referido pode ser desenvolvido como projeto operacional, no âmbito da unidade proponente, sem</p>

	<ul style="list-style-type: none"> Recursos orçamentários foram incluídos na proposta orçamentária de 2017, já encaminhada ao CJF. 	necessidade de inclusão na Carteira de Iniciativas Estratégicas.
Programa Saúde Bucal em Foco	<ul style="list-style-type: none"> O projeto pode ser relevante para o alcance de Metas Regionais. Em 2016, Metas 12 e 13 (Absentéismo abaixo de 3%) e 16 e 17 (Atingir satisfação dos magistrados e servidores (...)); Recursos orçamentários foram incluídos na proposta orçamentária de 2017, já encaminhada ao CJF. 	O Cipe-AM concordou que o <i>Programa Saúde Bucal em Foco</i> pode auxiliar na melhoria do clima organizacional e diminuir o absenteísmo, no entanto, o projeto referido pode ser desenvolvido como projeto operacional, no âmbito da unidade proponente, sem necessidade de inclusão na Carteira de Iniciativas Estratégicas.
Campanha de Conscientização: Exame Periódico de Saúde (EPS)	<ul style="list-style-type: none"> O projeto pode ser relevante para o alcance de Metas Regionais. Em 2016, Metas 12 e 13 (Absentéismo abaixo de 3%), 15 (Atingir 100% de adesão de servidores ao exame periódico de saúde até 2020), bem como as Metas 16 e 17 (Atingir satisfação dos magistrados e servidores (...)); Recursos orçamentários não foram incluídos na proposta orçamentária de 2017, visto que a ação pode ser realizada por meio de parcerias. 	O Cipe-AM concordou que a <i>Campanha de Conscientização: Exame Periódico de Saúde (EPS)</i> é importante para diminuir o absenteísmo, aumentar a satisfação dos magistrados e servidores, bem como auxiliar no cumprimento da Meta 15 (Atingir 100% de adesão de servidores ao exame periódico de saúde até 2020), no entanto, o projeto referido pode ser desenvolvido como projeto operacional, no âmbito da unidade proponente, sem necessidade de inclusão na Carteira de Iniciativas Estratégicas.
Programa 5 Sentidos da Qualidade	<ul style="list-style-type: none"> O projeto pode ser relevante para o alcance da Meta Nacional 10 (Aumentar o índice de produtividade dos servidores em relação à média do triênio anterior) e Regionais (Em 2016, Meta 17 - Atingir satisfação dos servidores (...)), dentre outras; o prazo de conclusão do projeto (novembro/2017) foi adequadamente proposto. os recursos humanos (equipe do projeto) terão disponibilidade para executar tempestivamente as ações necessárias; Recursos orçamentários foram incluídos na proposta orçamentária de 2017, já encaminhada ao CJF. 	O Cipe-AM depreendeu ser ESTRATÉGICO o projeto em tela, devendo permanecer no Plano de Ação e compor a Carteira de Iniciativas Estratégicas para o exercício de 2017.
Plano de Comunicação da Estratégia na Seção Judiciária do Amazonas	<ul style="list-style-type: none"> Projeto já iniciado; <i>A priori</i>, não constava custos no projeto, por isso não foram solicitados recursos na proposta orçamentária de 2017. A gerente do projeto solicitou aquisição de duas placas com os componentes do Planejamento Estratégico (missão, visão, valores) para serem afixados no <i>hall</i> de entrada dos dois prédios da sede da Seccional do Amazonas, cuja aquisição está na fase de cotação de preços; os recursos humanos (equipe do projeto) terão disponibilidade para executar tempestivamente as ações necessárias; o prazo de conclusão do projeto 	O Cipe-AM depreendeu ser ESTRATÉGICO o projeto em tela, devendo permanecer no Plano de Ação e compor a Carteira de Iniciativas Estratégicas para o exercício de 2017.

	(dezembro/2017) foi adequadamente proposto; • Projeto com andamento dentro do prazo estipulado.	
(*) Projetos/Ações que constaram da Carteira de Iniciativas Estratégicas da Justiça Federal da 1ª Região 2015-2016.		

3. Projetos considerados Estratégicos pelo Cipe-AM e que deverão compor a Carteira de Iniciativas Estratégicas para o exercício de 2017

Dos 19 (dezenove) projetos apresentados no Plano de Ação 2017 (2448328):

- a) 7 (sete) foram considerados estratégicos pelo Cipe-AM e deverão compor a Carteira de Iniciativas Estratégicas para o exercício de 2017;
- b) 1 (um) foi cancelado e excluído do Plano de Ação 2017 (Sinalização/identificação dos setores);
- c) 11 (onze) foram considerados relevantes e serão desenvolvidos como projetos operacionais, no âmbito da unidade proponente, **cujos recursos orçamentários incluídos na proposta orçamentária serão imprescindíveis para a realização dos projetos.**

Ordem	Projetos Estratégicos
1	Aquisição de iluminação LED para a Seção e Subseções de Tabatinga e Tefé
2	Modernização da Sala de Recepção
3	Carta de Serviços ao Cidadão da Seção Judiciária do Amazonas
4	Mutirão de Conciliação
5	I Encontro dos Diretores da Seção Judiciária do Amazonas
6	Programa 5 Sentidos da Qualidade
7	Plano de Comunicação da Estratégia na Seção Judiciária do Amazonas

4. Projetos operacionais/funcionais relevantes

Ordem	Projeto/ação operacional/funcional relevante
1	Ginástica Laboral
2	Campanha de vacinação anual da Subseção Judiciária de Tabatinga
3	I Feira de Saúde da Subseção Judiciária de Tabatinga
4	I Feira de Saúde da Subseção Judiciária de Tefé
5	XVII Feira de Saúde da Seção Judiciária do Amazonas
6	Análise Ergonômica do Trabalho
7	Humanização nas relações de trabalho
8	Premiação dos Incentivos Funcionais 2017
9	Campanha de vacinação contra a gripe H1N1
10	Programa Saúde Bucal em Foco
11	Campanha de Conscientização: Exame Periódico de Saúde (EPS)

O Plano de Ação da Seção Judiciária do Amazonas 2017 foi atualizado e inserido no presente procedimento administrativo, doc. 2744202.

Os participantes listados concordam com os termos desta Ata, que vai por todos assinada.



Documento assinado eletronicamente por **Gustavo Bastos Seráfico de Assis Carvalho, Diretor(a) do Núcleo de Apoio à Turma Recursal**, em 06/09/2016, às 16:12 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Alberto Souza da Silva, Diretor(a) de Núcleo em exercício**, em 06/09/2016, às 16:19 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Karyne Dias Gondim Neo, Diretor(a) de Centro em exercício**, em 06/09/2016, às 16:22 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Aldecinora Siqueira da Silva, Supervisor(a) de Seção**, em 06/09/2016, às 16:30 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Mirlei da Silva Andrade, Diretor(a) do Núcleo de Apoio à Coordenação**, em 06/09/2016, às 16:47 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Neuzai Marreiros Barbosa, Diretor(a) de Núcleo**, em 06/09/2016, às 16:56 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Renan de Barros Alves, Diretor(a) de Núcleo**, em 06/09/2016, às 18:36 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Andrea Silveira Rocha da Silva, Supervisor(a) de Seção**, em 08/09/2016, às 15:20 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://portal.trf1.jus.br/portaltrf1/servicos/verifica-processo.htm> informando o código verificador **2744204** e o código CRC **C63E5D91**.