



SEÇÃO JUDICIÁRIA DO AMAZONAS

ATA

3ª REUNIÃO DE ANÁLISE DA ESTRATÉGIA 2020

MEMÓRIA DE REUNIÃO

IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO

DATA 12/11/2020	HORÁRIO DE INÍCIO 14h15	HORÁRIO DE TÉRMINO 15h25
LOCAL Reunião realizada virtualmente por meio do aplicativo <i>Teams</i> .		
OBJETIVO Monitoramento dos Projetos Estratégicos e das Metas do CNJ e do CJF.		

PARTICIPANTES

NOME	CARGO/FUNÇÃO	LOTAÇÃO
Edson Souza e Silva	Diretor de Secretaria / Presidente do Cipe-AM	Secad
Cláudia Antônia Dantas Martins	Diretora de Núcleo / Membro do Cipe-AM	Nuaud
Gustavo Bastos Seráfico de Assis Carvalho	Diretor de Núcleo / Membro do Cipe-AM	Nutur
Igor Cruz Lobato	Diretor de Secretaria / Membro do Cipe-AM	8ª Vara
Luciana dos Santos Barroso	Diretora de Núcleo / Membro do Cipe-AM	Nucre
Aldecinora Siqueira da Silva	Supervisora / Membro do Cipe-AM	Semad
Andréa Silveira Rocha da Silva	Supervisora / Membro do Cipe-AM	Secos
Manoel Bentes de Freitas	Supervisor / Membro do Cipe-AM	Seamb
Rômulo Rodrigues Ferreira	Supervisor / Membro do Cipe-AM	Seinf
Rosivaldo Conceição Damasceno	Supervisor / Membro do Cipe-AM	Sebes
George Emilio Cunha de Araújo	Diretor de Secretaria / Convidado	3ª Vara
Eliziane Balbi Alves Silva	Diretora de Secretaria / Convidada	6ª Vara

Obs.: Registre-se a ausência dos seguintes membros do Cipe-AM: Daniel Rodrigues de Oliveira (Diretor de Nucad), Laura Emília Barbosa de Paula (Diretora do Cejud), Ronaldo Cavalcante de Sousa (Diretor do Nucju), Talice Ferreira Neves (Diretora do Nucod), Neuzai Marreiros Barbosa (Supervisora da Seplo), Claudenei Freitas Costa (Supervisor da Sesap/TBT) e Paulo Raimundo Costa Braga, representante da Unidade Avançada de Tefê (UAA/Tefê). Registre-se, ainda, a ausência dos Srs. diretores das 1ª, 2ª, 4ª, 5ª, 7ª e 9ª Varas.

ASSUNTOS TRATADOS (PAUTA)

- 1) Projetos Estratégicos 2020;
- 2) Sugestões de projetos estratégicos para inserção na Carteira de Iniciativas Estratégicas;
- 3) Iniciativas com potencial de compartilhamento entre seccionais (indicar as mais impactantes, viáveis e menos complexas, inclusive com relação ao PLS);
- 4) Monitoramento e cumprimento das metas nacionais e específicas da JF;
- 5) Destaques da execução da Estratégia (boas práticas adotadas para o impulso no cumprimento das Metas contornando as dificuldades):
 - a) Com relação às Metas;
 - b) Com relação às Iniciativas Estratégicas;
 - c) Com relação ao Plano de Logística Sustentável (PLS).
- 6) Dificuldades para a execução da Estratégia (barreiras enfrentadas):
 - a) Com relação às Metas;
 - b) Com relação às Iniciativas Estratégicas;
 - c) Com relação ao Plano de Logística Sustentável (PLS).
- 7) Conclusão, comentários e sugestões de melhoria.

CONCLUSÕES

1) Projetos estratégicos 2020

1.1 Campanha de Conscientização dos Servidores para o retorno ao trabalho presencial

A supervisora da Secos, gerente do projeto, informou que a iniciativa tem por objetivo a conscientização dos magistrados, servidores, estagiários, prestadores de serviço e público externo da Seção Judiciária do Amazonas, Subseção Judiciária de Tabatinga e Unidade Avançada de Atendimento de Tefê quanto ao retorno gradual do trabalho presencial, com observância das regras de segurança sanitária e das medidas de prevenção e redução dos riscos de disseminação do novo coronavírus (Covid-19).

A supervisora informou que, conforme PAe SEI 0001908-79.2020.4.01.8002, todas as ações previstas no escopo do projeto foram realizadas, resultando em 100% de execução.

1.2 Mapeamento e Aperfeiçoamento dos Processos de Trabalho da Área Administrativa da Seção Judiciária do Amazonas

A supervisora da Semad, gerente do projeto, informou acerca da necessidade de se fazer ajustes no escopo do projeto, tendo em vista a quantidade de indicações feitas pelas unidades aquém do previsto no planejamento inicial, assim como as mudanças advindas com o teletrabalho por conta da pandemia da Covid-19. O escopo do projeto foi finalizado com a execução de 7 (sete) processos de trabalho descritos e mapeados, quais sejam: 1) Inventário de Bens Móveis e de Material de Consumo em Estoque no Almoarifado; 2) Concessão, Aplicação e Prestação de Contas de Suprimento de Fundos; 3) Análise e Pagamento de Credenciamentos; 4) Ressarcimento de Bens Móveis; 5) Contratação de Credenciados da Área da Saúde; 6) Análise e Pagamento de Reembolsos; 7) Capacitação de Servidores (Contratação para capacitação interna, com as temáticas de desenvolvimento gerencial e/ou gestão estratégica, segundo a Resolução/CJF n. 294/2014).

A supervisora informou o percentual do andamento do projeto: 100%.

1.3 Implantação do Gerenciamento de Riscos na Seção Judiciária do Amazonas

A supervisora da Semad, gerente do projeto, informou que, nos termos do PAes SEI 0002864-32.2019.4.01.8002 e 0001040-04.2020.4.01.8002, o projeto está na fase de realização da Ata de Registro de Preços, visando à contratação de consultoria, e que a previsão de finalização do procedimento é até dezembro/2020. Informou ainda, que o percentual de execução do projeto foi de 30%.

2) Sugestões de projetos estratégicos para inserção na Carteira de Iniciativas Estratégicas e ações que podem auxiliar a execução da estratégia

2.1 Criação do Núcleo de Tecnologia da Informação (Nutec-AM)

O supervisor da Seinf arguiu sobre a possibilidade de criação do Núcleo de Tecnologia da Informação (Nutec-AM) ser considerado projeto estratégico. A supervisora da Semad esclareceu que no início do próximo ano, com a vigência do novo plano estratégico, essa questão pode ser verificada junto ao Cipe. Inclusive, lembrou que já há um procedimento em andamento, o qual trata sobre a reestruturação da Seção de Tecnologia da Informação (Seinf) visando à criação do Nutec, e que se referir tema for apresentado ao Cipe e o mesmo deliberar no sentido de que a iniciativa é estratégica, naturalmente, fará parte do rol de projetos estratégicos da Seccional.

2.2 Digitalização do acervo físico dos processos judiciais da Seção Judiciária do Amazonas

O diretor de secretaria da 3ª Vara explanou sobre o trabalho de digitalização que está sendo feito na unidade. Afirmou que os prestadores de serviço (mensageiros) que estão auxiliando as Varas nessas atividades durante o plantão extraordinário, respeitando todas as regras sanitárias para evitar a contaminação pelo novo coronavírus, estão fazendo um bom trabalho. Disse que seria importante a permanência desses colaboradores nas unidades a fim de continuarem a prestar esse auxílio tão importante para os serviços da 3ª Vara.

Os diretores da 8ª Vara e do Núcleo de Apoio à Turma Recursal corroboraram as observações feitas pelo diretor da 3ª Vara.

O diretor da Secad informou que precisará retornar os prestadores de serviços para os seus postos de origem, tendo em vista a finalização do exercício financeiro. Ressaltou que existem atividades nas unidades da área administrativa que precisam da atuação deles antes do final do exercício.

Ao final, todos concordaram que a digitalização do acervo físico dos processos judiciais trata-se de tema genuinamente estratégico e deve ser tratada pela Seccional no próximo exercício, como uma das ações prioritárias.

2.3 Sobre as ações do Plano de Logística Sustentável, o supervisor da Seamb pontuou a economia dos recursos ocorrida durante a pandemia, devido ao teletrabalho realizado pelos servidores. Apresentou o seguinte quadro comparativo, que considera o período de setembro/2019 e setembro/2020:

Quadro comparativo janeiro a setembro 2019/2020

Indicador	Unidade de medida	2019	2020	Economia (%)
Energia elétrica	Quilowatt-hora (Kwh)	1.198.956	876.238	26,92
Água encanada	Metro cúbico (m³)	2.582	1.322	48,80
Papel reciclado	Resma	1238	266	78,51
Papel branco	Resma	389	59	84,83
Copo descartável para água	Cento	354	111	68,64
Copo descartável para café	Cento	208	32	84,61
Gasolina	Litro (l)	3.788	1.273	66,39

Destacou, também que, devido à redução do uso do papel e a suspensão do recolhimento dos resíduos recicláveis em alguns períodos durante a pandemia do novo coronavírus na cidade de Manaus, houve a diminuição do quantitativo de resíduos recicláveis encaminhado à Associação de catadores de materiais recicláveis: credenciada junto à Seccional, no mesmo período, no montante de 44,12%: de janeiro a setembro 2019 foram recolhidos 859 quilos e de janeiro a setembro 2020 resultou em 480 quilos.

A supervisora da Semad apresentou o quadro de execução da estratégia da Seção Judiciária no que concerne ao Plano Estratégico da Justiça Federal 2015-2020, cujo resultado foi de 98% de execução:

EXECUÇÃO DA ESTRATÉGIA- Planej 2015-2020 PAINEL DE CONTRIBUIÇÃO Posição em outubro de 2020							
	Objetivo Estratégico	Iniciativas em andamento	Inserido na Carteira?	Responsável	Progresso %	Importância (Peso)	% Execução do Objetivo
1	Buscar a satisfação do usuário/cidadão	Mutirão de Conciliação	Sim	Cejuc	100	3	100
		Carta de Serviços ao Cidadão da Seção Judiciária do Amazonas	Sim	Semad	100	2	
		Ouvidoria Administrativa da Seção Judiciária do Amazonas	Sim	Semad	100	2	
		Plano de Comunicação da Estratégia na Seção Judiciária do Amazonas	Sim	Secos	100	1	
		Termo de Cooperação com a Polícia Federal para aperfeiçoar as comunicações por meio do Sistema Malote Digital	Sim	4ª Vara	100	1	
		Pesquisa de satisfação do usuário externo	Sim	Semad	100	2	
		Curso: Compliance na Justiça Federal do Amazonas	Sim	Nucre	100	1	
		Campanha de conscientização para o retorno ao trabalho presencial	Sim	Secos	100	2	
2	Agilizar os trâmites judiciais	Criação do Serviço de Cumprimento de Carta Precatória	Sim	Nuaju	100	3	100

		Cível e Criminal (Sercp-AM)					
		Cartilha de Apoio aos Gabinetes da Turma Recursal AM/RR	Sim	Nutur/TR	100	3	
		Mapeamento dos Processos de Trabalho da Turma Recursal AM/RR	Sim	Nutur/TR	100	3	
		Plano de Comunicação da Estratégia na Seção Judiciária do Amazonas	Sim	Secos	100	1	
		Termo de Cooperação com a Polícia Federal para aperfeiçoar as comunicações por meio do Sistema Malote Digital	Sim	4ª Vara	100	1	
		Criação de barras de favoritos com links funcionais	Sim	Seinf	100	1	
3	Aumentar o número de processos encerrados por meio de conciliação	Mutirão de Conciliação	Sim	Cejuc	100	2	100
		Plano de Comunicação da Estratégia na Seção Judiciária do Amazonas	Sim	Secos	100	1	
4	Agilizar os trâmites judiciais dos processos criminais, de modo a combater a impunidade	Plano de Comunicação da Estratégia na Seção Judiciária do Amazonas	Sim	Secos	100	1	100
		Termo de Cooperação com a Polícia Federal para aperfeiçoar as comunicações por meio do Sistema Malote Digital	Sim	4ª Vara	100	3	
5	Aperfeiçoar a gestão da execução da pena alternativa	Plano de Comunicação da Estratégia na Seção Judiciária do Amazonas	Sim	Secos	100	1	100
6	Agilizar os trâmites judiciais no cumprimento do julgado (execuções não fiscais)	Plano de Comunicação da Estratégia na Seção Judiciária do Amazonas	Sim	Secos	100	1	100
7	Agilizar os trâmites judiciais das execuções fiscais	Plano de Comunicação da Estratégia na Seção Judiciária do Amazonas	Sim	Secos	100	1	100
8	Agilizar os trâmites processuais na busca do julgamento célere das ações de improbidade administrativa	Plano de Comunicação da Estratégia na Seção Judiciária do Amazonas	Sim	Secos	100	1	100
		Termo de Cooperação com a Polícia Federal para aperfeiçoar as comunicações por meio do Sistema Malote Digital	Sim	4ª Vara	100	1	
9	Aprimorar o funcionamento do sistema de controles internos da Justiça Federal	Curso: Gestão de Riscos no Setor Público	Sim	Nucre	100	2	85
		Plano de Comunicação da Estratégia na Seção Judiciária do Amazonas	Sim	Secos	100	1	
		Reestruturação do Núcleo de Controle Interno visando à criação do Núcleo de Auditoria Interna da Seção Judiciária do Amazonas	Sim	Secad	100	3	
		Curso: Compliance na Justiça Federal do Amazonas	Sim	Nucre	100	2	
		Mapeamento e Aperfeiçoamento dos Processos de Trabalho da Área Administrativa da Seção Judiciária do Amazonas	Sim	Semad	100	3	
		Implantação do Gerenciamento de Riscos na Seção Judiciária do Amazonas	Sim	Semad	30	3	
10	Reduzir o acúmulo de processos relativos às demandas repetitivas e dos grandes litigantes	Cartilha de Apoio aos Gabinetes da Turma Recursal AM/RR	Sim	Nutur/TR	100	2	100
		Mapeamento dos Processos de Trabalho da Turma Recursal AM/RR	Sim	Nutur/TR	100	2	
		Plano de Comunicação da Estratégia na Seção Judiciária do Amazonas	Sim	Secos	100	1	
11	Desenvolver o potencial humano nos órgãos da Justiça Federal	I Encontro dos Diretores da Seção Judiciária do Amazonas	Sim	Nucre	100	2	100
		II Encontro dos Diretores da Seção Judiciária do Amazonas	Sim	Nucre	100	2	
		Curso: A Liderança e a Gestão de Pessoas	Sim	Nucre	100	2	
		III Encontro dos Diretores da Seção Judiciária do Amazonas	Sim	Nucre	100	3	
		Curso: Gestão de Riscos no Setor Público	Sim	Nucre	100	1	
		Ciclo de Palestras: Educação Ambiental e Sustentabilidade	Sim	Seamb	100	1	
		Curso: Compliance na Justiça Federal do Amazonas	Sim	Nucre	100	1	
		Plano de Comunicação da Estratégia na Seção Judiciária do Amazonas	Sim	Secos	100	1	
12	Otimizar custos operacionais	Curso: Gestão de Riscos no Setor Público	Sim	Nucre	100	1	87
		Aquisição de iluminação LED	Sim	Nucad	100	1	
		Plano de Comunicação da Estratégia na Seção Judiciária do Amazonas	Sim	Secos	100	1	
		Termo de Cooperação com a Polícia Federal para aperfeiçoar as comunicações por meio do Sistema Malote Digital	Sim	4ª Vara	100	2	
		Criação de barras de favoritos com links funcionais	Sim	Seinf	100	1	
		Mapeamento e Aperfeiçoamento dos Processos de Trabalho da Área Administrativa da Seção Judiciária do Amazonas	Sim	Semad	100	2	
		Curso: Compliance na Justiça Federal do Amazonas	Sim	Nucre	100	1	
		Implantação do Gerenciamento de Riscos na Seção Judiciária do Amazonas	Sim	Semad	30	2	
13	Aprimorar a organização e as práticas da gestão estratégica da Justiça Federal	I Encontro dos Diretores da Seção Judiciária do Amazonas	Sim	Nucre	100	1	94
		II Encontro dos Diretores da Seção Judiciária do Amazonas	Sim	Nucre	100	1	
		III Encontro dos Diretores da Seção Judiciária do Amazonas	Sim	Nucre	100	2	
		Plano de Comunicação da Estratégia na Seção Judiciária do Amazonas	Sim	Secos	100	1	
		Reestruturação do Núcleo de Controle Interno visando à criação do Núcleo de Auditoria Interna da Seção Judiciária do Amazonas	Sim	Secad	100	2	
		Pesquisa de satisfação do usuário externo	Sim	Semad	100	1	
		Mapeamento e Aperfeiçoamento dos Processos de Trabalho da Área Administrativa da Seção Judiciária do Amazonas	Sim	Semad	100	1	
		Curso: Compliance na Justiça Federal do Amazonas	Sim	Nucre	100	1	
		Implantação do Gerenciamento de Riscos na Seção Judiciária do Amazonas	Sim	Semad	30	1	
		Campanha de conscientização para o retorno ao trabalho presencial	Sim	Secos	100	1	
14	Assegurar a efetividade dos serviços de TI para a Justiça Federal	Plano de Comunicação da Estratégia na Seção Judiciária do Amazonas	Sim	Secos	100	1	100
15	Aperfeiçoar a governança de TI na Justiça Federal	Plano de Comunicação da Estratégia na Seção Judiciária do Amazonas	Sim	Secos	100	1	100
TOTAL DE EXECUÇÃO DA ESTRATÉGIA (%)							98

3) Iniciativas com potencial de compartilhamento entre seccionais (indicar as mais impactantes, viáveis e menos complexas, inclusive com relação ao PLS)

O diretor da 8ª Vara (JEF) destacou as reuniões realizadas em 2020 com os órgãos (atores processuais) durante a pandemia, dentre eles a Procuradoria Federal, Caixa Econômica e a Defensoria Pública Federal, de modo a estreitar os laços institucionais e dar maior celeridade aos processos.

4) Monitoramento e cumprimento das metas nacionais e específicas da JF

A supervisora da Semad informou que o Relatório Percentual de Metas do CNJ por Vara relativo ao mês de outubro/2020 ainda não estava disponível no sistema e-Siest. Assim apresentou o relatório referente ao mês de setembro/2020:

Data de emissão: 12/11/2020 13:19
Data de atualização dos dados: 10/11/2020 23:42
Páginas: 1/1

Legenda			
	Menor que 70%		
	Entre 70% e 84%		
	Entre 85% e 99%		
	Maior ou igual a 100%		

Percentual de Cumprimento de Metas do CNJ - 2020
Por Vara (Acumulado com JEF Adjunto)

Mês/Ano de Referência: SET/2020

UF	Seção / Subseção	Vara	Metas		Meta 01		Meta 02		Meta 03	Meta 04	Meta 05	Meta 06	Meta 07	Meta 08	Meta 10		Selo		
			Processos Foco	Conhecimento	mais Antigos		Conciliação	Imp. Adm. e Crim. Contra Adm.	Execução	Ações Coletivas	Criminais Batizados	Tráf. Pessoas Expt. Sexual e Trab. Escravo	Conhecimento e Execução Batizados						
			Distribuídos	No Ano Corrente	Alé 2015	Em 2016	Alé 2017	Alé 2018	No Ano Corrente	No Ano Corrente	Alé 2016	No Ano Corrente	Alé 2017	No Ano Corrente					
			Objetivo	Juizar mais que o Distribuído	Taxa de Congelamento	Juizar todo o Passivo	Juizar pelo menos 85%	Juizar todo o Passivo	Juizar todo o Passivo	Conciliar 5%(Vara-JEF Adj.) 3%(JEF) e 3% demais varas dos Distribuídos	Juizar 60% Imp. Adm e 70% Crimes	Baixar mais que o Distribuído	Juizar todo o Passivo	Baixar mais que o Distribuído	Juizar pelo menos 70%	Baixar mais que o Distribuído		Taxa de Congelamento	
AM	Seção Judiciária do Amazonas	1ª - Manaus	138,22%	-46,75%	97,32%	115,62%			285,66%		119,67%	128,21%			108,47%	-150,23%	OURO		
		1ª TR - R1 - Manaus	98,28%	-86,33%					102,78%							162,47%	-205,12%		
		1ª TR - R2 - Manaus	116,10%	-83,20%					101,42%							169,03%	-244,32%		
		1ª TR - R3 - Manaus	116,85%	-197,66%					132,16%							161,39%	-244,11%		
		2ª - Manaus	184,04%	-51,383,04%	119,27%	123,36%	100,00%			0,00%	137,39%			1.343,48%	100,00%	117,05%	-197,08%		
		3ª - Manaus	112,16%	-38,40%	92,00%	113,07%				260,08%		77,61%	132,28%			95,54%	-147,86%	BRONZE	
		4ª - Manaus	117,50%	-77,916,50%	103,40%	97,84%	93,75%			0,00%	128,18%			998,29%	220,78%	109,34%	-146,47%		
		5ª - Manaus	336,23%	-31,36%	91,84%	92,67%				45,66%		70,14%	142,86%			162,11%	-95,84%		
		6ª Vara JEF - Manaus	66,96%	-38,18%			100,00%			472,39%		18,98%				97,68%	-140,02%		
		7ª - Manaus	233,25%	-73,905,40%	126,15%	128,13%	168,42%			5,59%	167,11%	62,24%	142,86%	2.030,00%	142,86%	61,71%	-196,87%		
		8ª Vara JEF - Manaus	90,42%	-42,35%			100,13%			491,13%		42,44%				113,58%	-155,45%		
		9ª - Manaus	147,01%	-37,32%	27,25%	36,99%				12,81%		34,48%	77,69%			98,83%	-86,39%		
		Subseção Judiciária de Tabatinga	Tabatinga	53,46%	-17,832,64%	95,74%	98,42%	99,72%			255,73%	128,70%	30,00%	142,86%	308,39%		84,73%	-251,03%	
		Total		99,98%	#####	95,66%	105,10%	100,68%	110,23%	#MULTIVALUE	145,58%	46,39%	130,77%	98,06%	162,34%	107,32%	-153,09%		

O diretor da 8ª Vara arguiu sobre as dificuldades que as Varas tem enfrentado no que concerne ao planejamento de estratégias para o cumprimento das metas do CNJ tendo como base o e-Siest. O sistema não está sendo atualizado com frequência, o que prejudica sobremaneira a definição das ações a serem realizadas.

Sobre a Meta 1 do JEF, o diretor da 8ª Vara ressaltou que o cálculo da meta foi alterado e que o e-Siest tem demorado para atualizar as modificações.

Sobre o cumprimento da Meta 3, os participantes concordaram que foi prejudicado por conta da pandemia do novo coronavírus, na maioria das vezes, é pessoal, e as audiências de conciliação ou, ainda, a realização de mutirões, requerem, na maioria das vezes, a presença física das partes.

O diretor da 8ª Vara esclareceu que os JEFs só conseguiram alcançar referida Meta por conta dos acordos com a Procuradoria Federal, atinentes às ações previdenciárias, do contrário, não teria se chegado ao alcance de mais de 400% nas ações de cada JEF.

O diretor da 3ª Vara corroborou as informações do diretor da 8ª Vara e acrescentou que o sistema e-Siest não disponibiliza relatório de processos inspecionados necessários nas atividades cartorárias.

O diretor do Nutur sugeriu que as Varas encaminhem solicitações de eventuais correções nos números apresentados pelo e-Siest por meio do e-Sosti, além de envio de e-mail para a Diest.

5) Destaques da execução da Estratégia (boas práticas adotadas para o impulso no cumprimento das Metas contornando as dificuldades):

a) Com relação às Metas: A expansão do teletrabalho; início da digitalização dos processos das Varas Cíveis; o uso do aplicativo Teams para a interação entre as equipes.

b) Com relação às Iniciativas Estratégicas: O uso do aplicativo Teams para a interação entre as equipes.

c) Com relação ao Plano de Logística Sustentável (PLS): A economia dos recursos verificada durante a pandemia

6) Dificuldades para a execução da Estratégia (barreiras enfrentadas):

a) Com relação às Metas: a pandemia da Covid-19 provocada pelo novo coronavírus; a indisponibilidade dos dados de 2020 no e-Siest; a instabilidade dos sistemas judiciais, inclusive PJe; o quadro de pessoal reduzido e as restrições orçamentárias.

b) Com relação às Iniciativas Estratégicas: a pandemia da Covid-19 provocada pelo novo coronavírus; o quadro de pessoal reduzido e as restrições orçamentárias.

c) Com relação ao Plano de Logística Sustentável (PLS): a pandemia da Covid-19 provocada pelo novo coronavírus; as restrições orçamentárias e o quadro de pessoal reduzido que dificulta a realização das ações.

7) Conclusão, comentários e sugestões de melhoria

O diretor do Nutur ressaltou que, nos termos da Resolução/CNJ n. 345 de 09/10/2020, que dispõe sobre a implantação do "Juízo 100% Digital", poderá ser necessária a adoção de várias medidas, como as adaptações nas instalações para atender às previsões do ato normativo, de modo que sugere que o Cipe também atue nessas mudanças.

Outro assunto destacado pelos diretores da 3ª Vara e do Nutur foi o impacto positivo da pandemia no que tange à economia dos recursos orçamentários, no entanto, entre os impactos da pandemia que afetam o trabalho, muitas vezes imensuráveis, há o impacto que ocorre na vida pessoal dos servidores, tendo em vista as mortes de familiares e amigos. Sugeriu que o Cipe juntamente com os diretores pensem de que forma podem ser articuladas as ações para examinar e tratar essa dificuldade considerando o quadro reduzido de servidores.

O diretor da Secad tratou sobre o orçamento para 2021. Ressaltou que em reunião com a Secretaria de Planejamento Orçamentário e Financeiro do Tribunal (Seco) foi comunicado de que não há previsão para despesas novas no próximo ano, havendo a possibilidade de redução do que não foi executado em 2020. Tratou, ainda, acerca das medidas adotadas para o retorno às atividades presenciais. afirmou que ainda não há previsão para o retorno e que, não obstante as informações repassadas pela Diref para o Tribunal serem no sentido de que o cenário ainda não é propício para o retorno, a decisão final caberá à Presidência do TRF1. Sobre a contratação dos estagiários que estão sendo dispensados por término do contrato e sem processo seletivo em vigor, o diretor da Secad informou que tendo em vista a falta de previsão legal para a adoção de contratação por meio do coeficiente de rendimento, a Diref não adotará tal procedimento na Seccional. Sobre o assunto, fico

deliberado que o Nucre fará uma consulta ao Tribunal, no sentido de formalizar o entendimento quanto à possibilidade de adoção ou não do coeficiente de rendimento como critério de avaliação de candidatos a estágio.

Sem mais assuntos para tratar, a reunião foi encerrada. Todos concordaram com os termos desta Ata.

PRÓXIMAS PROVIDÊNCIAS

ITEM	PROVIDÊNCIAS/ATIVIDADES	RESPONSÁVEL	DATA LIMITE
-	-	-	-

AUTENTICAÇÃO (Documento assinado digitalmente)



Documento assinado eletronicamente por **Edson Souza e Silva, Diretor(a) de Secretaria Administrativa**, em 16/11/2020, às 12:59 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Rosivaldo Conceição Damasceno, Supervisor(a) de Seção**, em 16/11/2020, às 13:19 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Manoel Bentes de Freitas, Supervisor(a) de Seção**, em 16/11/2020, às 13:54 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Gustavo Bastos Serafico de Assis Carvalho, Diretor(a) do Núcleo de Apoio à Turma Recursal**, em 16/11/2020, às 13:55 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Andrea Silveira Rocha da Silva, Supervisor(a) de Seção**, em 16/11/2020, às 13:59 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Aldecinora Siqueira da Silva, Supervisor(a) de Seção**, em 16/11/2020, às 14:01 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Eliziane Balbi Alves Silva, Diretor(a) de Secretaria de Vara**, em 16/11/2020, às 14:47 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Claudia Antonia Dantas Martins, Diretor(a) de Núcleo**, em 16/11/2020, às 16:21 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **George Emilio Cunha de Araujo, Diretor(a) de Secretaria de Vara**, em 16/11/2020, às 16:25 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Luciana dos Santos Barroso, Diretor(a) de Núcleo**, em 16/11/2020, às 16:27 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Igor Cruz Lobato, Diretor(a) de Secretaria de Vara**, em 16/11/2020, às 16:51 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Rômulo Rodrigues Ferreira, Supervisor(a) de Seção**, em 17/11/2020, às 12:28 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://portal.trf1.jus.br/portaltrf1/servicos/verifica-processo.htm> informando o código verificador **11726251** e o código CRC **492662BD**.