

SEÇÃO JUDICIÁRIA DA BAHIA

ATA

2ª REUNIÃO DA ANÁLISE ESTRATÉGICA

Exercício 2017

Comitê Institucional de Planejamento – CIPE

Data: 14/11/2017

Local: Auditório

Transmissão por videoconferência entre a SJBA e a SSJ de Alagoinhas

Presentes os participantes integrantes do CIPE:

- Manuela Affonso Ferreira Maciel, diretora da SECAD
- Eduardo José Santiago da Silva, supervisor da SEMAD
- Selma Silva Santos, diretora do NUCAF, em exercício
- Isabel Cristina Lemos de Souza, representando o diretor do NUASG
- Leila Macedo Lessa, diretora do NUCJU
- Luiz Quaresma de Mello Neto, diretor do NUCRE
- Álvaro Antonio Brito Reis, diretor do NUTEC
- Zacarias Vitorino de Oliveira Filho, diretor do NUAUD
- Rossana Paulino Izac Leite, diretora do NUBES
- Carla Maria de Carvalho Batista, diretora do NUCOM
- Kleber Correia Portela, diretor do NUCOD
- Isa Perpétua da Silva, diretora de secretaria da SSJ de Alagoinhas
- Claudia de Araujo Meirelles Soares, diretora de secretaria da 9ª Vara
- Micheline Bacelar, diretora de secretaria da 4ª Vara
- Patrícia Moraes de Menezes, diretora de secretaria da 18ª Vara
- Maria Eliana Brito de Oliveira, diretora de secretaria da 14ª Vara

Demais participantes:

- Claudia Silva Daniel, SEMAD

I – Pauta

- Balanço do cumprimento de metas do CNJ e CJF no 2º semestre de 2017
Avanços e dificuldades
- Análise do andamento da Carteira de Iniciativas Estratégicas
Projetos executados, em andamento e sua repercussão para alcance das metas

- Execução da Estratégia
- Recomendações e medidas a serem adotadas para 2018

II - Balanço do cumprimento de metas do CNJ e CJF no 2º semestre de 2017

Foi feita uma avaliação da situação da Seção Judiciária da Bahia no quadro de metas do CNJ. Observou-se que a Bahia encontra-se com a 12ª pontuação (e igual posição) em novembro, uma piora em relação a junho, quando estava com a 7ª pontuação (10ª colocação).

Algumas situações pontuadas:

- **Meta 1 (Julgar quantidade maior de processos de conhecimento do que os distribuídos no ano corrente):** em vermelho (menor que 70% do cumprimento da meta) 2 varas em Salvador (5ª e 15ª);
- **Meta 2 (Julgar processos mais antigos):** em vermelho (menor que 70% do cumprimento da meta) 5 varas em Salvador (1ª, 2ª, 3ª, 8ª e 12ª) e 5 no interior (Lapa, Juazeiro, Ilhéus, Eunápolis e Campo Formoso);
- **Meta 3 (Aumentar os casos solucionados por conciliação):** todas as varas com altos índices em razão da mudança da meta (2% na proporção dos processos conciliados em relação aos distribuídos), com problemas em 02 varas de JEF (5ª e 21ª);
- **Meta 4 (Priorizar o julgamento dos processos relativos à corrupção e à improbidade administrativa):** Predomínio de sinalização em vermelho (menor que 70% do cumprimento da meta). Dificuldades decorrentes de maior complexidade das ações;
- **Meta 5 (Impulsionar processos à execução):** em vermelho (menor que 70% do cumprimento da meta) 3 varas em Salvador (8ª, 13ª e 19ª) e todas as varas do interior (exceto 1ª Itabuna);
- **Meta 6 (Priorizar o julgamento das ações coletivas):** em vermelho (menor que 70% do cumprimento da meta) 3 varas em Salvador (1ª, 3ª e 7ª) e 6 varas do interior (Lapa, Campo Formoso, Eunápolis, Guanambi, Ilhéus e Paulo Afonso);
- **Meta 7 (Baixar quantidade maior de processos criminais do que os casos novos criminais no ano corrente):** índices dentro do previsto para cumprimento da meta em Salvador. No interior baixos índices em Alagoinhas, Lapa, Campo Formoso, Feira, Irecê, 2ª Itabuna, Jequié, Juazeiro e Paulo Afonso;
- **Meta 8 (Julgar, no ano corrente, 70% ações penais vinculadas a Improbidade administrativa, Tráfico Pessoas e Trabalho escravo):** todas as varas com índices aquém do previsto, exceto Feira, Ilhéus, Itabuna, Juazeiro e Conquista.

Verificou-se que estão em condições de premiação com o Selo Estratégia em Ação, levando em consideração janeiro a novembro, as 6ª, 10ª, 11ª, 16ª, 20ª e 24ª Varas e todas as relatorias das Turmas Recursais.

III – Análise do andamento da Carteira de Iniciativas Estratégicas

A SEMAD apresentou o plano de ação consolidado para avaliação do andamento das iniciativas ali propostas. Boa parte das iniciativas já havia sido concluída, estando ainda pendentes:

- Elaboração e divulgação da Carta de Serviços – aguardando formatação.
Responsável - SEMAD
Prazo de conclusão previsto: dez/2017;
- Substituição de válvulas de descargas dos vasos sanitários por válvulas com acionamento em dois níveis de vazão de água
As válvulas de descargas foram adquiridas PA 8752-44.2017 (valor de R\$10.314,12).
Aguarda-se a contratação de empresa para instalação, PA 13903-88-2017 (está na fase de análise da minuta do Edital de pregão eletrônico)
- Substituição de lâmpadas fluorescentes por lâmpadas led
Foram substituídas as lâmpadas fluorescentes por LED de toda a área do Administrativo do Prédio Anexo e iniciada a do Prédio Sede - Fórum Teixeira de Freitas. Através do PA 11880-72.2017 será feita nova aquisição de lâmpadas LED, para continuação da citada substituição. A licitação foi marcada para o dia 17/11/2017 - Pregão Eletrônico 56/2017
A substituição está sendo realizada gradativamente, por setores, para reaproveitamento das lâmpadas fluorescentes existentes.
Prazo de conclusão previsto: jun/2019
- Elaboração de plano de integração e padronização das rotinas entre as varas e a CEMAN”

As reuniões da comissão instituída para este fim já foram realizadas durante do mês de out e nov/2017.

Foram destacadas as rotinas e boas práticas que deverão ser incluídas na CARTILHA OU CARTA DE RECOMENDAÇÕES contendo os procedimentos cuja padronização imprimirá maior eficiência e celeridade no cumprimento dos mandados.

A comissão aguarda a publicação do novo Regulamento da CEMAN apenas para confirmar o alinhamento da CARTILHA/CARTA DE RECOMENDAÇÕES ao quanto disposto no novo regulamento , cuja minuta está em fase de conclusão pela Juíza Federal Coordenadora da CEMAN e comissão designada para este fim.

Prazo para conclusão deverá ser prorrogado para fev/2018.

- Modernização e aprimoramento dos procedimentos de gestão documental

PA Sei 0002691-70.2017.4.01.8004: em fase de finalização. A portaria com o novo regulamento da SEDAJ já foi elaborada e aguarda assinatura da Exma Juíza Federal Diretora do Foro. Estamos aguardando que o NUTEC/SETWEB elabore/disponibilize no portal da SJBA um link para “SOLICITAÇÃO ELETRONICA DE DESARQUIVAMENTO DE AUTOS”. Segundo informado pelo SETWEB (doc Sei n. 5045213) foi enviado o e-sosti nº 2017330000875008750160000034 para solucionar a dificuldade que esta sendo encontrada para criação da referida melhoria (doc anexo).

Esta em curso a aquisição de estantes deslizantes para melhor acomodação dos processos judiciais arquivados (PA Sei 0013970-53.2017.4.01.8004)

Prazo para conclusão deverá ser prorrogado para fev/2018

- Criação de rede WAN própria da SJBA com ampliação para as Subseções Judiciárias, que deverão possuir link próprio de Internet e firerewall
O NUTEC é responsável pelo projeto de descentralização da rede WAN, que visa a melhorar a eficiência e diminuir os custos da rede de comunicação de dados de longa distância (WAN) que interliga todos os órgãos da Justiça Federal da Primeira Região. O TRF recentemente enviou o processo 0020746-18.2016.4.01.8000, contendo a Circular Presi 169, que solicita máxima prioridade ao projeto de descentralização da rede WAN pelas Seccionais e estabelece a data de 17/07/2018 (data do fim da vigência do contrato com a Embratel) como prazo máximo para conclusão. Está em andamento na SJBA o PAe 0012296-40.2017.4.01.8004, que trata do assunto na

Seccional. Fizemos a análise da viabilidade da contratação, o plano de sustentação e a análise de riscos. O Termo de Referência está pronto e sob análise técnica final do NUTEC e do NUCOM. Até o dia 14/11/2017 estará liberado para cotação
Prazo: out/2018

- Assinatura de convênios com concessionárias de serviços públicos para fornecimento de dados cadastrais dos usuários aos magistrados
Convênio firmado com Coelba
Processos em andamento;
Pa Sei 0012959-86.2017.4.01.8004 (Convênio com a CDL), PA Sei 0012958-04.2017.4.08004 (Convênio com a VIVO - Telefônica), Pa Sei 0012359-65.2017.4.01.8004 (Convênio com a Embasa, PaSei 0012356-13.2017.4.01.8004 JUCEB),
Prazo: jun/2018

- Criação do banco de sentenças
Concluído.
Cerca de 100 mil sentenças catalogadas no eCVD já estão disponíveis para pesquisa das partes no portal da SJBA a partir de critérios de busca de palavras ou frases referente ao assunto a ser pesquisado, podendo ainda optar por Juiz prolator da Sentença (Portal da SJBA – Aba de Jurisprudência – Banco de sentenças)
As sentenças mais antigas estão sendo digitalizadas e inseridas no Banco de Sentenças na medida em que os processos vão sendo objeto de descarte. O SETWEB irá continuar trabalhando na expansão do banco de sentenças para que sejam ainda disponibilizadas as sentenças cadastradas no sistema do JEF Virtual e do PJe.

- Contratação de empresa para implantação de novo CFTV nas áreas internas e externas do Fórum Teixeira de Freitas
Prazo: jan/2018
Licitação marcada para o dia 27/11/2017, 15h. Este projeto visa substituir o atual sistema de CFTV dos prédios Sede, Anexo, Anexo III e estacionamento. O atual sistema foi implantado em 2004 e encontra-se obsoleto. Com o avanço da tecnologia, faz-se necessário a modernização para sistema IP (Internet protocol) o que permite melhores controles, maior armazenamento de imagem e vídeo em alta definição.

- Otimização e modernização das ferramentas de comunicação/intimação entre as varas, os peritos do juízo e os reclamantes no processos do JEF – Sistema de intimação pelo WHATS APP

PA Sei 0004399-58.2017.4.01.8004

A minuta da portaria para regulamentar o funcionamento do Sistema de Intimação pelo WhatsApp já está elaborada e aprovada pela Exma Juíza Federal Diretora do Foro. O projeto piloto será iniciado na 5ª Vara do JEF.

Para implementação nas demais unidades, em 13.11.2017 a SECAD encaminhou “à SECOM para realização, com urgência, de pesquisa de preço para aquisição de 27 aparelhos celulares smartphones e 27 chips de dados 3G/4G, com q franquia mínima de 5 GB, salientando que 19 deverão funcionar nas Varas de Subseções e os demais em Salvador.” (DESPACHO SECAD 183/ Doc 5093948)

O prazo para conclusão deverá ser prorrogado para fev/2018

- Contratação de empresa para implantação do novo CFTV nas áreas internas e externas do Fórum Arx da Costa Tourinho

Contratada a empresa Alkance Equipamentos Eletrônicos, contrato nº 51/2017, prazo de execução: 60 dias.

Início dos trabalhos previsto para o dia 06/11/2017, porém a empresa contratada ainda não compareceu até a data de hoje, 04/12/2017. A empresa foi oficiada para apresentar defesa por descumprimento contratual em face da não apresentação da equipe técnica no dia 06/11/2017, para dar início aos serviços de implantação do CFTV do JEF(Juizados Especiais Federais) na Bahia, bem como apresentação da ART , cronograma físico e relação de empregados, conforme estabelecido no Contrato n.º 51/2017, ficando sujeita à aplicação das penalidades previstas na Lei 8.666/93. Este projeto visa substituir o atual sistema de CFTV dos prédios dos JEF's e Turmas Recursais. O atual sistema foi implantado em 2004 e encontra-se obsoleto. Com o avanço da tecnologia, faz-se necessário a modernização para sistema IP (Internet protocol) o que permite melhores controles, maior armazenamento de imagem e vídeo em alta definição.

- Realização do VIII Encontro de Diretores das áreas fim e meio, ocorrida entre 06 e 10/11/2017, na sede desta Seção Judiciária, tendo como tema: A Ferramenta do Eneagrama, vital na condução da Gestão de Pessoas.
Foram duas turmas, sendo a primeira turma nos dias 06 e 07/11/2017, composta por Diretores das Varas da capital e Diretores dos Núcleos Administrativos, cerca de 30 pessoas. Já a segunda turma, nos dias 08 e 09/11/2017, foi focada nas Subseções (num total de 15), sendo 19 Diretores de Varas de Subseções e completada com alguns Diretores da Sede que não puderam frequentar a primeira turma, dando um total também de 30 servidores.
Ressalte-se que no último dia do Encontro, 10/11/2017, pela manhã, houve a reunião das duas turmas com as duas instrutoras para fins de avaliação e elucidação de dúvidas e parâmetros. À tarde, todos permaneceram para troca de informações relativas ao trabalho desenvolvido no cotidiano, com relato de experiências e práticas pertinentes às Varas Cíveis, Criminais, Execução Fiscal, à Administração, além das experiências dos Juizados Federais, Turmas Recursais e Câmara Previdenciária.
- Celebração de acordo com o INSS para a análise de processos antes do julgamento, objetivando a desistência de recursos
ATOS - Portarias Conjuntas n. 1, 2 e 3/2017 CEJUC/INSS/Coordenação das Turmas
PRAZO: Início em ABRIL/2017 e término em setembro/2018
Em andamento
GERENTE – Juíza Federal Ana Carolina Dias Lima Fernandes

IV - Execução da Estratégia

1. Envio mensal da estatística das varas e das seções judiciárias no cumprimento das metas do CNJ e CJF
2. Inclusão, no portal da seção Judiciária, da cartilha do Planejamento Estratégico
3. Realização dos "Diálogos de gestão" para divulgação de temas relativos a planejamento estratégico da Justiça Federal para diretores de núcleos, supervisores da área administrativa e participação de diretores de varas como convidados, com a seguinte estrutura:
Tema: Planejamento estratégico da Justiça Federal
Data: 16 de outubro de 2017
Expositor: Eduardo Santiago, supervisor da Seção de Modernização Administrativa
Nº de participantes - 42

Tema: Gestão de projetos
Data: 23 de outubro de 2017
Expositor: Marco Antônio Pondé, supervisor da Seção da Pagamento de Pessoal
Nº de participantes - 49

Tema: Gestão de processos de trabalho
Data: 13 de novembro de 2017
Expositores: Fabrício Vampré, supervisor da Seção de Cadastro de pessoal
Adriana Abbehusen, servidora da Seção da Pagamento de Pessoal
Nº de participantes - 56

Tema: Gestão de riscos
Data: 16 de novembro de 2017
Expositores: Zacarias Vitorino, Diretor do Núcleo de Auditoria Interna
Gilvan Lopes Nery, Supervisor da Seção de Auditoria de Gestão
Administrativa
Nº de participantes - 48

Tema: Sustentabilidade - Plano de Logística Sustentável da Justiça Federal
Data: 23 de novembro de 2017
Expositora: Cláudia Daniel, servidora da Seção de Modernização Administrativa

4. Assinatura do protocolo de Cooperação Técnica entre TRT-5, TREE/Ba, TCE/Ba, TJ/Ba e SJBA para implementação de ações interinstitucionais de responsabilidade socioambiental

5. Realização de encontros periódicos de gestores das unidades administrativas e judiciárias
A exemplo do VIII Encontro de Diretores das áreas fim e meio, ocorrida entre 06 e 10/11/2017, na sede desta Seção Judiciária, tendo como tema: A Ferramenta do Eneagrama, vital na condução da Gestão de Pessoas.

V - Recomendações e medidas a serem adotadas para alcançar as metas

Foram apresentadas algumas propostas:

Apresentadas na RAE de junho/2017 e ainda não implementadas;

- Instituir programa base para ambientação dos estagiários e terceirizados que ingressam na SJBA para apresentar a instituição, os normativos gerais que regem a atuação deles na JF e os comportamentos esperados desses colaboradores visando preservar a segurança institucional. A aplicabilidade do programa pode se dar por meio de palestra/curso com certificação quando se tratar do ingresso concomitante de grande número de colaboradores (renovação de contrato ou concurso de acesso a estágio ou convênio) ou por meio de entrevista com entrega de cartilha pelo NucGP quando o ingresso for pontual, mantendo-se a regularidade anual da modalidade palestra/curso a fim de garantir que os que ingressaram isoladamente tenham acesso ao programa integral, assim como neste primeiro momento, também aqueles que já atuam na instituição
- Fomentar o aumento de peritos cadastrados
- Encaminhar proposta conjunta dos magistrados das Subseções pleiteando alterações na norma de criação do Selo Estratégia em Ação para tratamento diferenciado para as varas de Subseções, em razão de especialidade, etc.

Novas propostas:

- Fomentar a comunicação da estratégia – melhorar e/ou implementar um plano de divulgação da estratégia;
- Estimular a Gestão de Conhecimento, incluindo processos de trabalho significativos, sobretudo nas varas, no portal, no banco de boas práticas em Gestão do Conhecimento (Intranet);
- Promover "diálogos de gestão" em versão adaptada - reduzida - para varas e subseções;
- Promover, no âmbito do mapeamento de processos;
 - a) atividades de capacitação de um número reduzido de servidores, em especial os lotados na seção de Modernização Administrativa, que poderão atuar como analistas de processos na Seção judiciária;
 - b) treinamento de supervisores e encarregados para realizar mapeamento de processos em suas unidades - seções ou núcleos;
 - c) criar escritório de processos de trabalho vinculado à SEMAD para apoio e assessoramento no mapeamento em processos de trabalho nas varas e entre núcleos;
- Visitas ou promoção de encontros às/entre unidades da área fim com o objetivo de sinalizar metas passíveis de serem cumpridas/melhoradas e buscar possíveis caminhos para isso, com troca de experiências entre varas com melhor performance naquela(s) meta(s), replicando para as Subseções os dados coletados

Fases precedentes:

- a) Levantamento de dados por grupo de Varas (Cíveis/Fiscais/Penais/JEFs/SSJ) e por metas;
- b) Identificação das Varas já habilitadas ao selo que podem focar em 01 ou 02 metas para elevarem o patamar da premiação;
- c) Identificação das Varas que podem focar em 01 ou 02 metas para se habilitarem ao selo;
- d) Identificação as Varas que estão distantes de se habilitarem ao selo, separando as metas em que a atuação delas representaria melhora de performance para a SJ;
- e) Formação de grupos por foco de interesse para otimizar o tempo e a efetividade da troca de experiências

Objetivos:

- ⇒ Curto prazo : Mostrar as unidades a disposição da Administração para apoiar ações voltadas ao cumprimento das metas, “salvar o ano de 2017”, melhorando a performance geral da SSJ e subsidiando as varas a alcançarem o melhor resultado possível
- ⇒ Médio e Longo prazos: Subsidiar as Varas com dados e instrumentais que possam contribuir para o atingimento das metas e instituir a cultura de atuação colaborativa entre as unidades e comprometimento das unidades com a posição da SJ no ranking da 1ª Região

- Projeto de Comunicação da Estratégia –com base no material já existente do CJF

Pontos a serem trabalhados:

- a) Elaborar texto para encaminhar às unidades sobre as visitas/encontros tratados no item 1 para estimular a participação de todos;

- b) Maior divulgação no JFHoje do status de cumprimento das metas, com ênfase para as unidades com performance atual que lhes garanta o selo e ranking das unidades em cada uma das METAS;
- c) Manter durante todo o ano noticiário sobre as metas, divulgando no JF Hoje, ao menos 02 vezes ao mês, dados pertinentes à performance das unidades e da SJ; Comunicar às unidades (Magistrados) a importância do empenho no cumprimento das metas, destacando o Acórdão do TCU quanto à aprovação das contas do TRF com ressalvas e a nova política de definição de lotação paradigma para as unidades judiciárias com foco no resultado (Resolução PRESI 21/2017) – Buscar ,meio eficaz de fazer divulgação ou solenemente, mediante convocação de reunião ou de e-mail/grupos WhatsApp
- Criação de Comitês/Grupos de Trabalho por especialidade de Varas para atuarem na promoção de ações que visem o cumprimento das metas com enfoque na Gestão de Processos e Gestão do conhecimento ou agendamento de reuniões periódicas com os dirigentes das Varas para repercutir as questões tratadas pelos diversos comitês que atuam na SJ (CIPE, COGECOM, etc), com vistas a divulgar as prioridades estabelecidas, ampliar a discussão e fomentar a participação de todos os envolvidos para dar maior efetividade à implementação das ações necessárias.

Manuela Affonso Ferreira Maciel

Diretora da Secretaria Administrativa