



SEÇÃO JUDICIÁRIA DO DISTRITO FEDERAL

PLANO

Plano de Ação do PLS

(ciclo 2023-2024)

Papel - meta 2						
#	Ação	Descrição	Responsável	Data de início	Data de término	Previsão de recursos
1	Reduzir consumo de papel	Controle e divulgação do consumo de papel do tipo A4 em todas as unidades administrativas e jurisdicionais da Seção Judiciária do Distrito Federal, pelos próximos 2 anos	Nuasg	Jan/23	Mai/23	Sem custos
Copos descartáveis - Meta 3						
#	Ação	Descrição	Responsável	Data de início	Data de término	Previsão de recursos
2	Reduzir consumo de copos descartáveis	Controle e divulgação do consumo de copos descartáveis em todas as unidades administrativas e jurisdicionais da Seção Judiciária do Distrito Federal, pelos próximos 2 anos	Nuasg	Nov/23	Fev/24	Sem custos
Água envasada - Meta 4						
#	Ação	Descrição	Responsável	Data de início	Data de término	Previsão de recursos
4	Substituir os bebedouros de garrafão	Instalação de purificadores de água e bebedouros de pressão em substituição de bebedouros de garrafão	Nuasg	Jan/19	Fev/24	R\$52.000,00
Energia elétrica - Meta 5						
#	Ação	Descrição	Responsável	Data de início	Data de término	Previsão de recursos

5	Elaborar de matérias e peças publicitárias que deverão ser veiculadas nos canais de comunicação da JFDF	<i>Campanha de conscientização de redução do consumo de energia elétrica e uso racional do ar condicionado</i>	Secom	Mai/24	Dez/24	Sem custos
Água e esgoto - Meta 6						
#	Ação	Descrição	Responsável	Data de início	Data de término	Previsão de recursos
6	Avaliar e implementar, se for o caso, a ampliação para os Edifícios Sede I, II e III da Seccional, da ação de captação, armazenamento e utilização de água da chuva	Projeto para utilização de água da chuva para limpeza, regas do jardim e lavagem de carros, a ser implantado nos Edifícios Sede I, II e II da SJDF	Nuasg	Jun/23	Dez/23	R\$10.000,00
7	Avaliar e implementar, se for o caso, edifício Sede II da Seção Judiciária do Distrito Federal, da ação de captação, armazenamento e utilização de água da chuva	Projeto para utilização de água da chuva para limpeza, regas do jardim e lavagem de carros, a ser implantado no edifício Sede II da SJDF	Nuasg	Jun/23	Dez/23	R\$20.000,00
Gestão de resíduos - Meta 7						
#	Ação	Descrição	Responsável	Data de início	Data de término	Previsão de recursos
8	Implementar a coleta seletiva de tampinhas de plástico, encaminhando-as para a reciclagem	Projeto Patanatampa: coleta e encaminhamento de tampinhas de plásticos para a reciclagem	Semad	Jan/23	Jan/24	Sem custos
	Implementar a coleta seletiva de esponjas, encaminhando-as para a reciclagem	Projeto Responja: coleta e encaminhamento de esponjas para a reciclagem	Semad	Jan/23	Jan/24	Sem custos
Telefonia - Meta 8						
#	Ação	Descrição	Responsável	Data de início	Data de término	Previsão de recursos
9	Contratar serviços de telefonia Voip em substituição à telefonia convencional	Contratação de serviço de telefonia Voip para os edifícios Sede desta Seccional	Nuasg	Mar/22	Mar/23	R\$ 246.012,00 Anual
Veículos - Meta 9						
#	Ação	Descrição	Responsável	Data de início	Data de término	Previsão de recursos
10	Leiloar parte da frota	Leilão de veículos visando a redução da frota da SJDF	Nusit	Abr/23	Dez/23	Sem custos

11	Implantar de transporte terrestre por demanda	Implantar o transporte terrestre por demanda na Seccional, fazendo uso de aplicativo para complemento do atendimento das demandas	Nusit	Fev/23	Dez/23	Sem custos
Combustível - Meta 10						
#	Ação	Descrição	Responsável	Data de início	Data de término	Previsão de recursos
10	Leiloar parte da frota	Leilão de veículos visando a redução da frota da SJDF	Nusit	Abr/23	Dez/23	Sem custos
11	Implantar de transporte terrestre por demanda	Implantar o transporte terrestre por demanda na Seccional, fazendo uso de aplicativo para complemento do atendimento das demandas	Nusit	Fev/23	Dez/23	Sem custos
Qualidade de vida- Meta 11						
#	Ação	Descrição	Responsável	Data de início	Data de término	Previsão de recursos
12	Implantar metodologia de controle do quantitativo de atendimentos de acupuntura na Serame	Controle de atendimentos de acupuntura	Serame	Jun/23	Jun/23	Sem custos
13	Implementar metodologia de controle do quantitativo de participações mensais nas sessões de meditação	Controle de quantidade de participações mensais nas sessões de meditação	Serep	Jul/23	Ago/23	Sem custos
14	Promover acessibilidade e inclusão da pessoa com deficiência auditiva nos eventos e sessões de videoconferência realizados pela SJDF	Contratação de intérprete de libras	Serep	Mai/23	Dez/23	R\$4.928,21
15	Renovar o mobiliário	Renovação do mobiliário da Seccional por outros mais confortáveis e ergonômicos	Nuasg	Jul/23	Dez/23	R\$200.000,00
16	Instalar copas padronizadas	Instalação de copas padronizadas em todas as unidades da Seccional	Nuasg	Mar/23	Set/23	R\$150.000,00
17	Adaptar sanitários à acessibilidade do Edifício Sede I	Adaptação dos sanitários coletivos masculinos e femininos à acessibilidade do Edifício Sede I	Nuasg	Mar/23	Dez/23	R\$25.000,00

18	Realizar ações para valorizar e agradecer os magistrados e servidores aposentados	Preparação dos servidores e magistrados para aposentadoria e realização de ações que demonstrem valorização e agradecimento por parte da SJDF aos magistrados e servidores aposentados.	Seder	Jan/24	Nov/24	Sem custos
19	Realizar avaliações ergonômicas e ambientais nos postos de trabalho	Avaliações nos postos de trabalho de todas as unidades e elaboração de laudos das avaliações ergonômica e ambientais realizadas.	Nubes	Nov/19	Jul/23	R\$63.485,73
20	Elaborar cartilha relacionada à acessibilidade	Cartilha de boas práticas junto às pessoas com deficiência	Secom	Ago/23	Nov/23	Sem custos

Capacitação em sustentabilidade - Meta 12

#	Ação	Descrição	Responsável	Data de início	Data de término	Previsão de recursos
21	Promover curso sobre a nova lei de licitações	Promoção do curso "Ciclo de Vida do Objeto e a Nova Lei de Licitações"	Seder	Mai/23	Nov/23	R\$1.930,42
22	Promover palestras sobre ações de sustentabilidade	Promoção de palestras para informar e sensibilizar os servidores da Seccional sobre ações de sustentabilidade que fazem parte do PLS-SJDF	Seder	Mai/24	Nov/24	R\$ 6.000,00
23	Prover informações específicas dos resultados socioambientais	Apresentação de balanço mensal dos dados de consumo e dos resultados das metas socioambientais para os gestores das unidades	Secom	mai/24	dez/24	Sem custos
	Consolidar a cultura socioambiental no âmbito da Seccional	Realização de campanha mensal da gestão socioambiental, das metas do PLS-SJDF e orientações de questões socioambientais	Secom	mai/24	dez/24	Sem custos

Aquisições e contrato - Meta 13

#	Ação	Descrição	Responsável	Data de início	Data de término	Previsão de recursos
---	------	-----------	-------------	----------------	-----------------	----------------------

	Propor a inclusão de uma cláusula específica nos editais e contratos de serviços administrativos, estabelecendo que as empresas contratadas observem as diretrizes do Código de Conduta	Inclusão de Cláusula de exigência de observância do Código de Conduta da SJDF nos editais e contratos administrativos	Nulic	Ago/23	Fev/24	Sem custos
--	---	---	-------	--------	--------	------------

Impressão - Meta 14

#	Ação	Descrição	Responsável	Data de início	Data de término	Previsão de recursos
	Redistribuir impressoras	Redistribuição de Impressoras no edifício sede III	Nuasg	Out/23	Dez/23	Sem custos
	Redistribuir impressoras	Redistribuição de Impressoras no edifício sede II	Nuasg	Ago/23	Nov/23	Sem custos

Limpeza - Meta 15

#	Ação	Descrição	Responsável	Data de início	Data de término	Previsão de recursos
	Elaborar matérias e peças publicitárias que deverão ser veiculadas nos canais de comunicação da JFDF	<i>Campanha para uso consciente de papel toalha, detergente e outros itens de limpeza em geral</i>	Secom	Jun/24	Dez/24	Sem custos

Vigilância - Meta 16

#	Ação	Descrição	Responsável	Data de início	Data de término	Previsão de recursos
	Implementar central de monitoramento	Implementar central de monitoramento moderna proporcionado o funcionamento ininterrupto de central	Nusit	Out/23	Dez/24	R\$470,00,00



Documento assinado eletronicamente por **Juliana de Freitas Prevelato, Diretor(a) de Núcleo**, em 25/04/2024, às 10:22 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Francisco Alexandre Ribeiro, Juiz Federal**, em 25/04/2024, às 13:08 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Erico de Souza Santos, Diretor(a) de Secretaria Administrativa**, em 25/04/2024, às 14:16 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Dariella Horstmann Gonçalves, Diretor(a) de Núcleo**, em 25/04/2024, às 15:53 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Jose Maria Lopes Mota, Diretor(a) de Núcleo**, em 25/04/2024, às 17:19 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Mauricio da Silveira Araujo, Diretor(a) de Núcleo**, em 25/04/2024, às 18:52 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Cleber Guimaraes Belluco, Diretor(a) de Núcleo**, em 26/04/2024, às 16:11 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Allan Delmar Lopes Vieira de Melo, Diretor(a) de Núcleo**, em 26/04/2024, às 16:11 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Suely Fernandes Ricardo Cardoso, Diretor(a) de Núcleo**, em 29/04/2024, às 16:27 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Angelo José Faleiro Filho, Supervisor(a) de Seção**, em 20/05/2024, às 14:21 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.trf1.jus.br/autenticidade> informando o código verificador **20394448** e o código CRC **3C034BF3**.