



## RELATÓRIO

### RELATÓRIO DE DESEMPENHO DO PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL SJDF - 2024

#### 1. Consolidação dos resultados alcançados

Por meio da Portaria Diref n. 498/2023 (18421446), foi aprovado o Plano de Logística Sustentável da Seção Judiciária do Distrito Federal (PLS-SJDF) ciclo 2023-2024. A norma atendeu às determinações da [Resolução CNJ n.400/2021](#), alterada pela [Resolução CNJ n.550/2024](#), que dispôs sobre a criação e competências das unidades ou núcleos socioambientais nos órgãos e conselhos do Poder Judiciário e implantação do respectivo Plano de Logística Sustentável (PLS-PJ).

Em abril/24, por meio da Resolução Presi 31 (20387522), foi autorizada a criação do Serviço de Estratégia e Sustentabilidade, subordinado à Seção de Modernização Administrativa.

Existe um Plano de Logística Sustentável próprio da Seccional (PLS-SJDF), uma Comissão Gestora do PLS-SJDF e o Sersus, que presta apoio à gestão socioambiental e à Comissão Gestora do PLS-SJDF. Os indicadores socioambientais mensais são solicitados pela Sersus às unidades, por meio de processo SEI, e então atualizados no sistema do CNJ pelo Setor.

Os projetos sobre utilização de água da chuva para limpeza, regas do jardim e lavagem de carros nos edifício do Depósito e Arquivo Judicial (0022699-26.2021.4.01.8005) e no edifício Sede II (0014049-19.2023.4.01.8005) foram finalizados.

Na área de veículos, os projetos "Frota necessária" (0018320-71.2023.4.01.8005), que visava leiloar parte da frota da SJDF e o projeto "Transporte sustentável" (0018308-57.2023.4.01.8005), que implantou o transporte terrestre por demanda na Seccional foram finalizados.

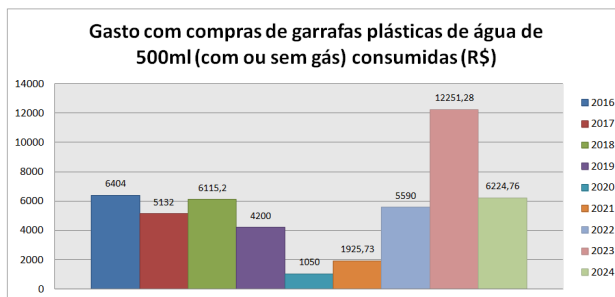
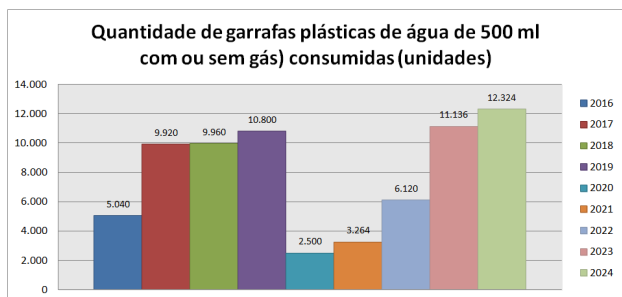
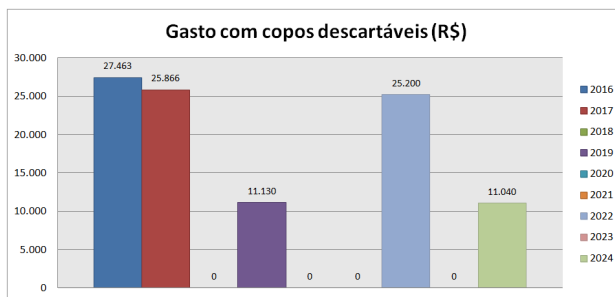
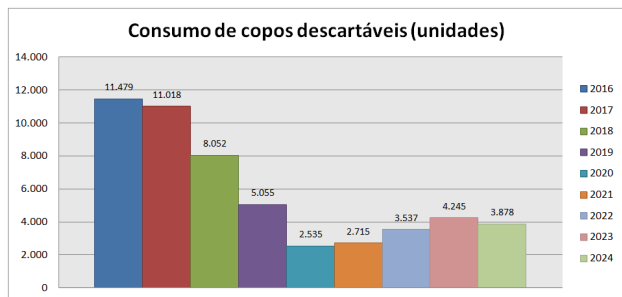
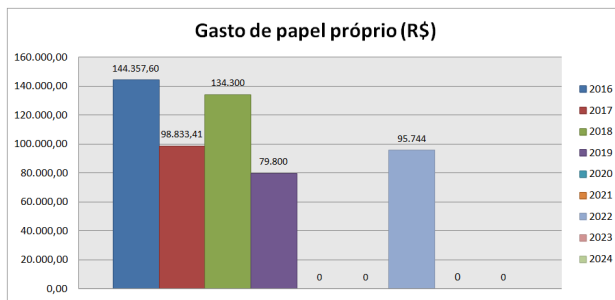
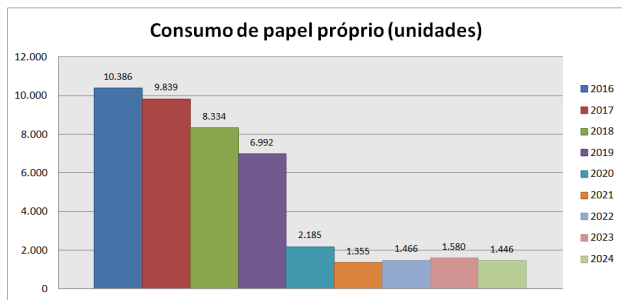
Foi realizado o curso "Minimalismo como Ferramenta de Sustentabilidade" (0008858-56.2024.4.01.8005), que apresentou ao corpo funcional sugestões de atitudes práticas e sustentáveis no ambiente de trabalho.

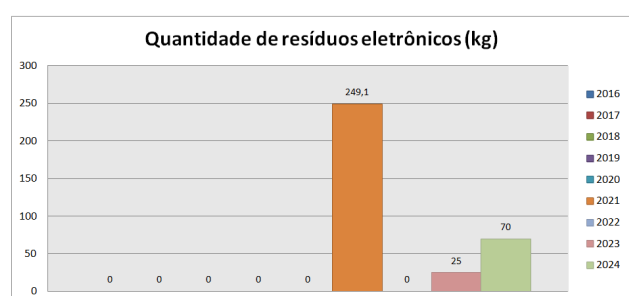
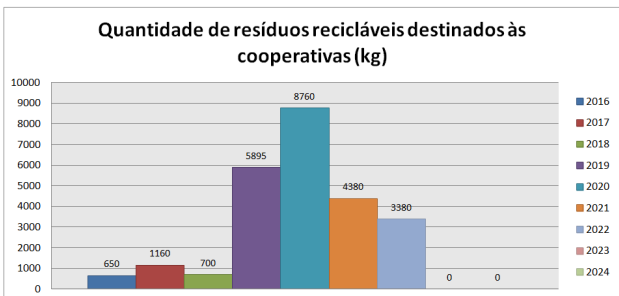
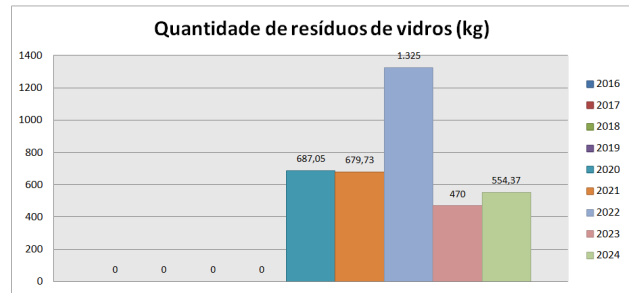
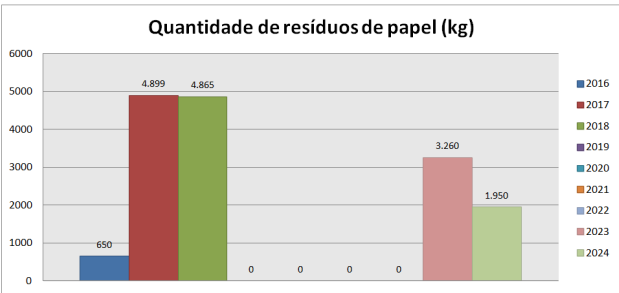
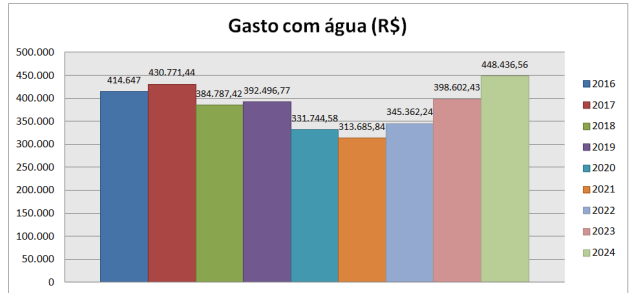
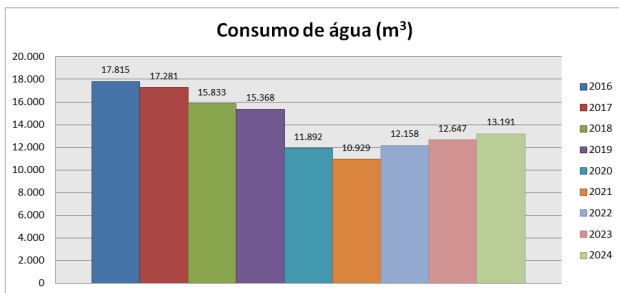
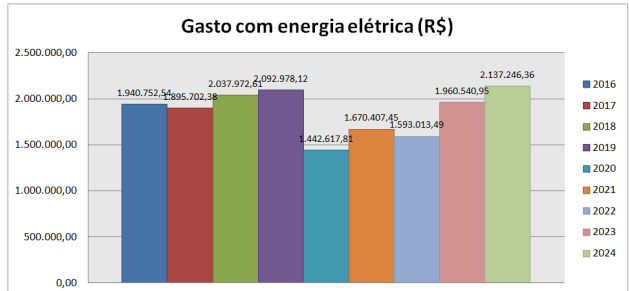
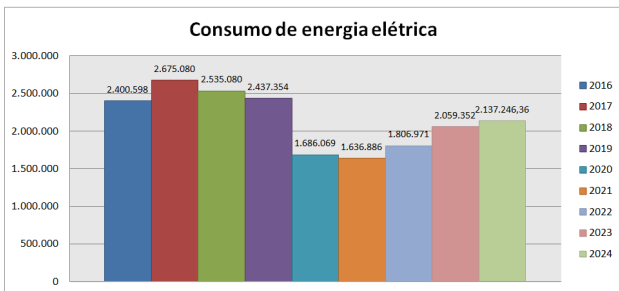
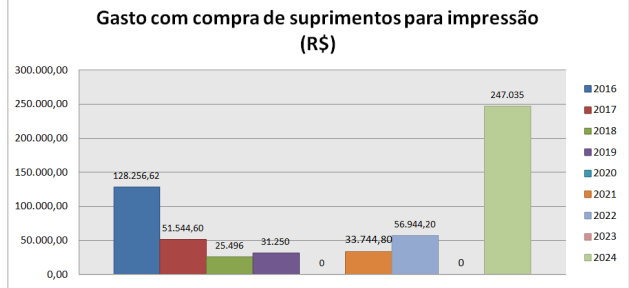
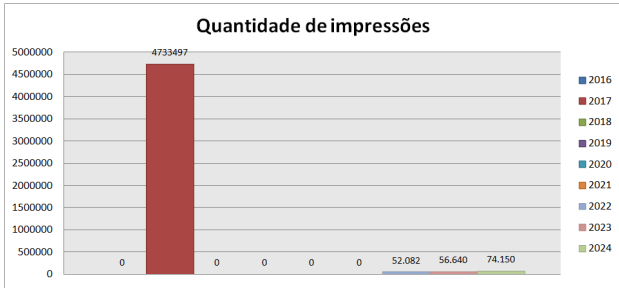
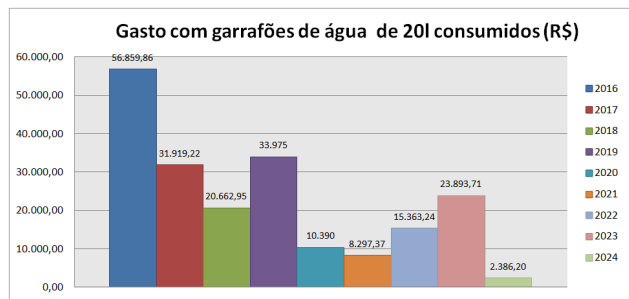
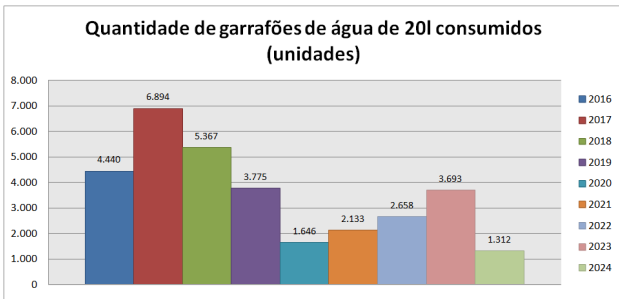
Em outubro, a Portaria Diref 948/2024 (21402604) instituiu reserva de vagas para mulheres em condição de vulnerabilidade econômico-social nos contratos de serviços contínuos com regime de dedicação exclusiva de mão de obra.

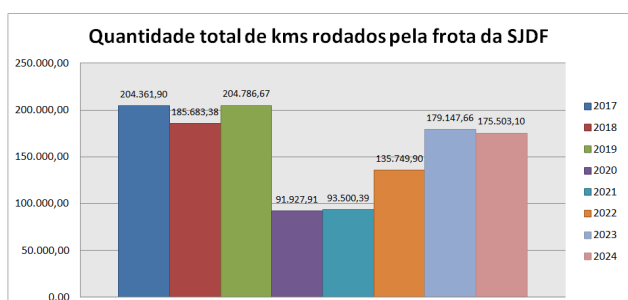
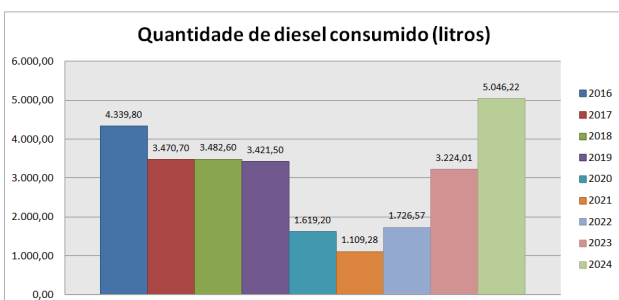
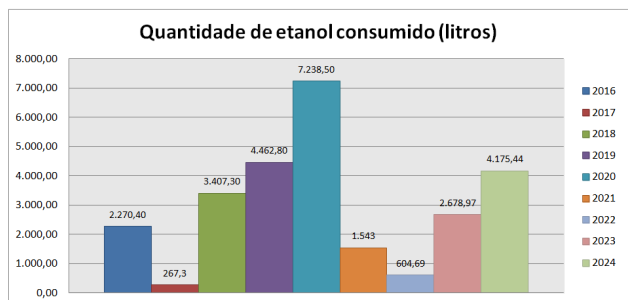
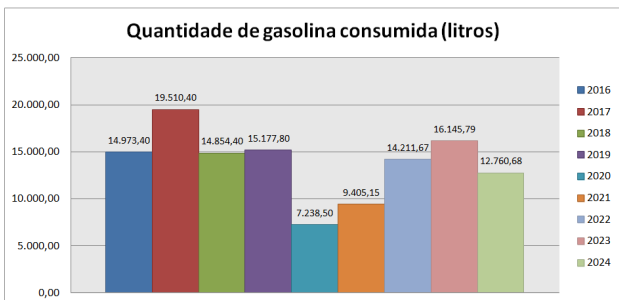
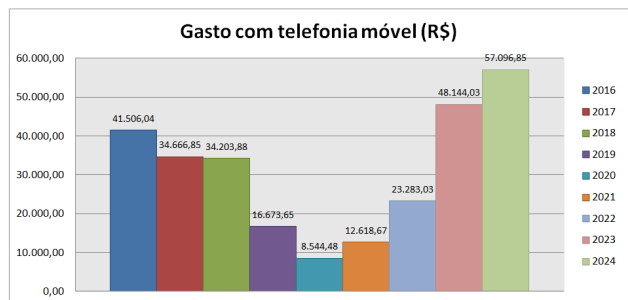
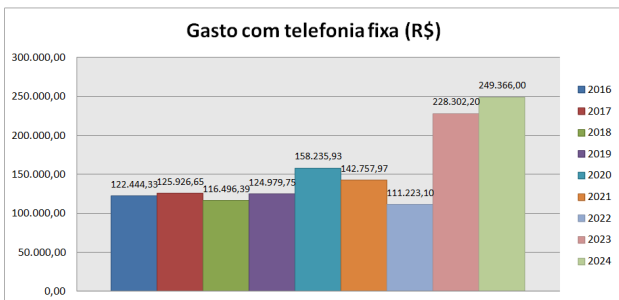
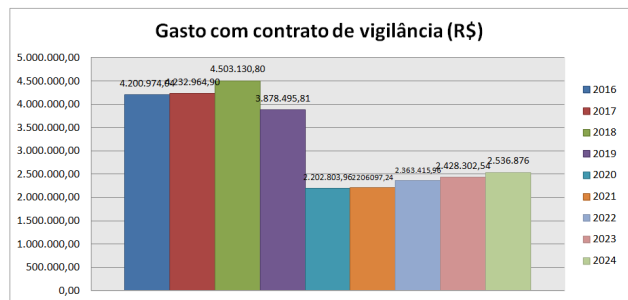
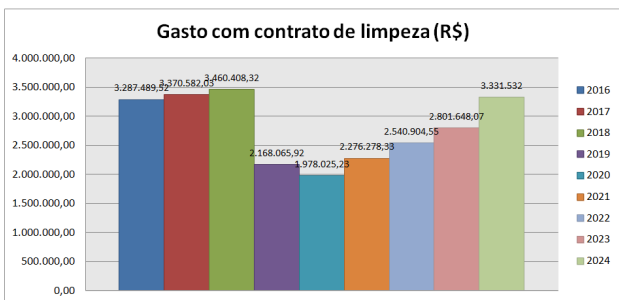
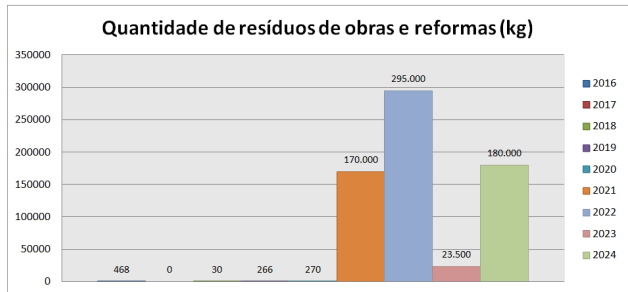
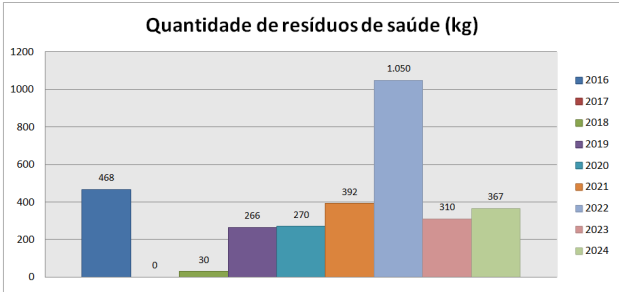
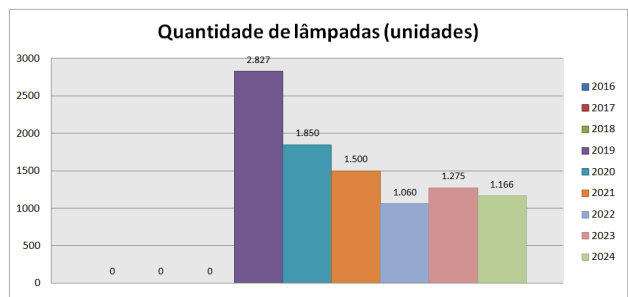
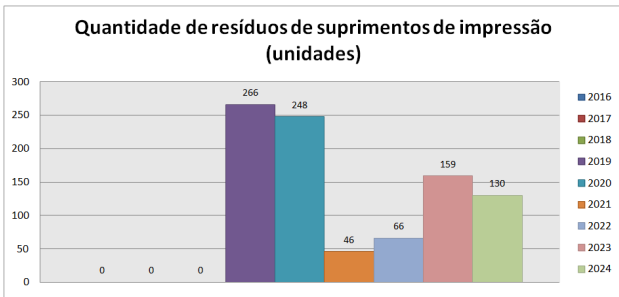
Por fim, em parceria com o MPF, foi realizada a "Campanha de arrecadação de doações para a Floresta Nacional de Brasília" (0019511-20.2024.4.01.8005), que recebeu nas dependências da SJDF a doação de alimentos aos animais sobreviventes do incêndio que ocorreu na Floresta Nacional de Brasília.

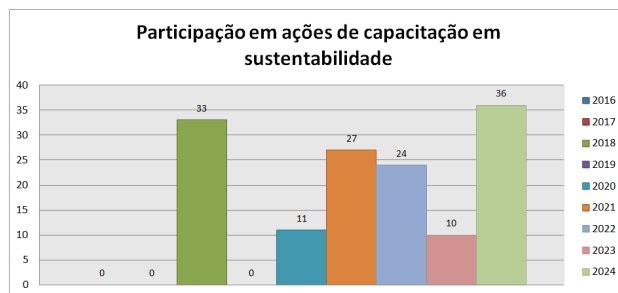
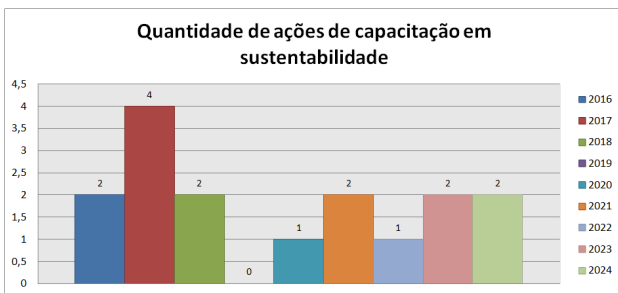
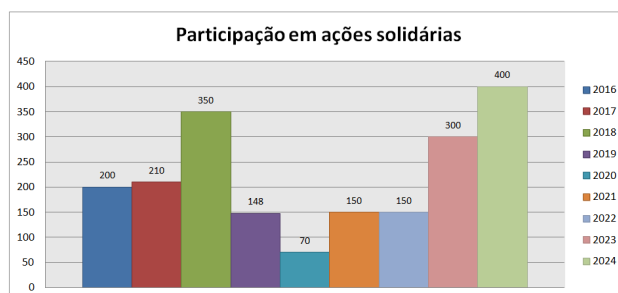
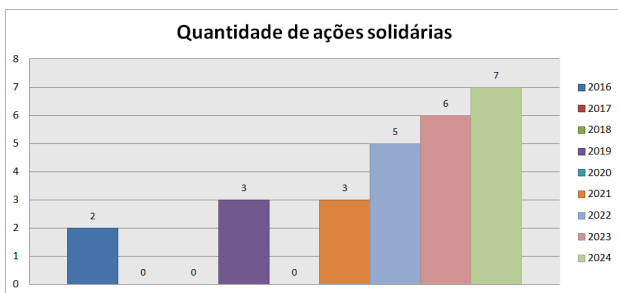
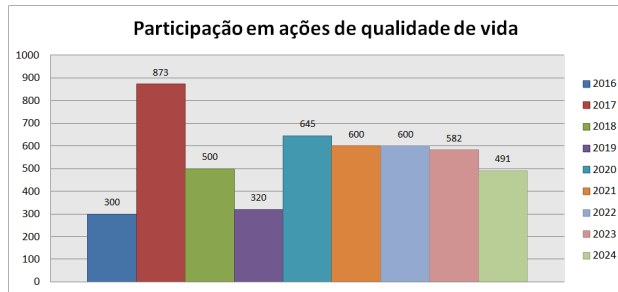
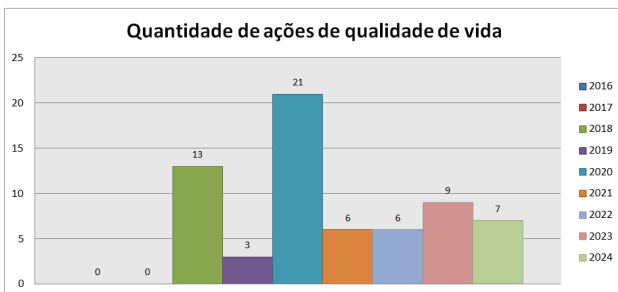
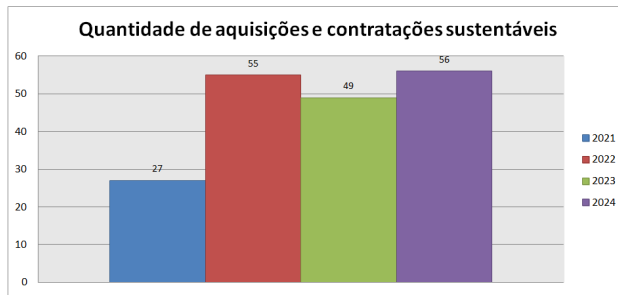
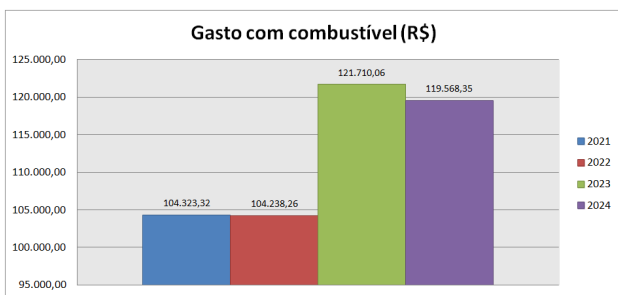
#### 2. Análise do desempenho dos indicadores

Considerando que o TRF1 por meio da Informação Semos22040831 deixou de realizar a análise da sustentabilidade por meio do Índice de Acompanhamento da Sustentabilidade - IASA, este relatório apresentará apenas a análise do seu desempenho no ano de 2024 por meio dos gráficos abaixo:









### 3. Análise do desempenho das metas do PLS-SJDF ciclo 2023-2024

Indicador	Meta Nº	Meta	2023	2024
Índice de cumprimento do PLS	1	Cumprir 100% do PLS	87%	100%
Índice de racionalização de consumo de papel	2	Reduzir o consumo total de papel em 1% ao ano até 31/12/2024 com base em 2019	100%	100%
Índice de racionalização de consumo de copos descartáveis	3	Reduzir o consumo de copos descartáveis em 2% ao ano até 31/12/2024 com base em 2019	100%	100%
Índice de racionalização de consumo de água envasada em embalagens descartáveis e retornáveis	4	Reduzir o consumo de água envasada em embalagens descartáveis e retornáveis em 1% ao ano até 31/12/2024 com base em 2019	97%	100%
Índice de racionalização de consumo de energia elétrica (kWh)	5	Reduzir o consumo de energia elétrica em 1% ao ano até 31/12/2024 com base em 2019	100%	100%
Índice de racionalização de consumo de água	6	Reduzir o consumo de água em 1% ao ano até 31/12/2024 com base em 2019	100%	100%
Índice de destinação de resíduos sólidos	7	Destinar 100% dos resíduos sólidos coletados para o destino adequado	100%	100%
Índice de racionalização de gastos com telefonia	8	Manter o valor atual do contrato de telefonia fixa, desconsiderados os reajustes contratuais até 2024	100%	100%
Índice de racionalização de gastos com manutenção de veículos	9	Reduzir os gastos com manutenção preventiva e corretiva em 1% ao ano até 31/12/2024 (com base em 2019), desconsideradas as repactuações	100%	100%
Índice de racionalização de Km rodada	10	Não aumentar a quantidade de quilômetros rodados pela frota da Seccional com base em 2019	100%	100%
Índice de participação em iniciativas que promovem a saúde e a qualidade de vida no trabalho	11	Ampliar a participação de servidores em ações de qualidade de vida em 1% ao ano até 31/12/2024, com base em 2019	100%	100%
Índice de participação em ações de capacitação em sustentabilidade	12	Ampliar a participação de servidores em ações de capacitação em sustentabilidade em 2% ao ano até 31/12/2024, com base no ano anterior	28%	100%
Índice de licitações com critérios de		Garantir que 95% das licitações realizadas a cada ano		

sustentabilidade	13	na Seccional tenham critérios de sustentabilidade em despesas	100%	100%
Índice de racionalização de consumo de suprimentos de impressão	14	Reduzir o consumo de suprimentos de impressão em 2% ao ano até 31/12/2024 com base no consumido em 2019	100%	100%
Índice de racionalização de gastos com serviços de limpeza	15	Manter o valor do contrato de limpeza, limitado ao índice de reajuste do IPCA, tomando por base o valor pago no ano anterior	100%	100%
Índice de racionalização de gastos com serviços de vigilância	16	Manter o valor do contrato de vigilância, limitado ao índice de reajuste do IPCA, tomando por base o valor pago no ano anterior	100%	100%

#### 4. Análise do desempenho do Plano de Ação do PLS-SJDF ciclo 2023-2024

PAPEL			
Ação	Processo e responsável	Status	% de conclusão
Controle e divulgação do consumo de papel do tipo A4 em todas as unidades administrativas e jurisdicionais da Seção Judiciária do Distrito Federal, pelos próximos 2 anos	0014251-93.2023.4.01.8005 Nuasg	Concluído	

COPOS DESCARTÁVEIS			
Ação	Processo e responsável	Status	% de conclusão
Controle e divulgação do consumo de copos descartáveis em todas as unidades administrativas e jurisdicionais da Seção Judiciária do Distrito Federal, pelos próximos 2 anos.	0027378-98.2023.4.01.8005 Nuasg	Concluído	

ÁGUA ENVASADA			
Ação	Processo e responsável	Status	% de conclusão
Filtros e Purificadores de Água na SJDF	0014006-24.2019.4.01.8005 Nuasg	Concluído	

ENERGIA ELÉTRICA			
Ação	Processo e responsável	Status	% de conclusão
Campanha de conscientização de redução do consumo de energia elétrica e uso racional do ar condicionado	0008632-51.2024.4.01.8005 Setcom	Em andamento	90%

ÁGUA E ESGOTO			
Ação	Processo e responsável	Status	% de conclusão
Projeto para utilização de água da chuva para limpeza, regas do jardim e lavagem de carros, a ser implantado no edifício do Depósito e Arquivo Judiciais, localizado no Sgon	0022699-26.2021.4.01.8005 Nuasg	Concluído	
Projeto para utilização de água da chuva para limpeza, regas do jardim e lavagem de carros, a ser implantado no edifício Sede II da Seção Judiciária do Distrito Federal.	0014049-19.2023.4.01.8005 Nuasg	Concluído	

GESTÃO DE RESÍDUOS			
Ação	Processo e responsável	Status	% de conclusão
Projeto Patanatampa	0020631-69.2022.4.01.8005 Semad	Concluído	
Projeto Responja	0020042-77.2022.4.01.8005 Semad	Concluído	

TELEFONIA			
Ação	Processo e responsável	Status	% de conclusão
Contratação de serviço de telefonia Voip para os edifícios Sede desta Seccional	0014122-88.2023.4.01.8005 Nuasg	Concluído	

**VEÍCULOS**

<b>Ação</b>	<b>Processo e responsável</b>	<b>Status</b>	<b>% de conclusão</b>
Frota Necessária	0018320-71.2023.4.01.8005 Nusit	Concluído	
Transporte Sustentável	0018308-57.2023.4.01.8005 Nusit	Concluído	

**QUILOMETRAGEM E COMBUSTÍVEL**

<b>Ação</b>	<b>Processo e responsável</b>	<b>Status</b>	<b>% de conclusão</b>
Frota Necessária	0018320-71.2023.4.01.8005 Nusit	Concluído	
Transporte Sustentável	0018308-57.2023.4.01.8005 Nusit	Concluído	

**QUALIDADE DE VIDA**

<b>Ação</b>	<b>Processo e responsável</b>	<b>Status</b>	<b>% de conclusão</b>
Criar de cartilha para com orientações para boas práticas junto às pessoas com deficiência	0017896-97.2021.4.01.8005 Secom	Concluído	
Verificar mobiliário e equipamentos, fornecendo orientações aos usuários quanto a ergonomia	0015264-69.2019.4.01.8005 Nubes	Concluído	
Apresentar projeto para preparar os servidores e magistrados para aposentadoria e realizar ações que demonstrem valorização e agradecimento por parte da Instituição aos magistrados e servidores aposentados	0022097-35.2021.4.01.8005 Seder	Em processo de articulação com a Serep para realização do nova estratégia de valorização dos servidores e magistrados que irão se aposentar	60%
Adaptação dos sanitários coletivos masculinos e femininos à acessibilidade do edifício sede I da Seção Judiciária do Distrito Federal.	0014097-75.2023.4.01.8005 Nuasg	Concluído	
Instalação de copas padronizadas em todas as unidades da Seção Judiciária do Distrito Federal.	0014126-28.2023.4.01.8005 Nuasg	Concluído	
Renovação do mobiliário da Seção Judiciária do Distrito Federal	0014127-13.2023.4.01.8005 Nuasg	Concluído	
Contratação de intérpretes de Libras para eventos da SJDF	0014338-49.2023.4.01.8005 Serep	Concluído	
Controle de quantidade de participações mensais nas sessões de meditação	0015104-05.2023.4.01.8005 Serep	Concluído	
Controle de atendimentos de acupuntura	0014645-03.2023.4.01.8005 Serame	Concluído	

**CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE**

<b>Ação</b>	<b>Processo e responsável</b>	<b>Status</b>	<b>% de conclusão</b>
Criar campanha de divulgação mensal da gestão socioambiental e das metas do PLS-SJDF, além de orientações e informações relacionadas a questões socioambientais	0017898-67.2021.4.01.8005 Setcom	Em fase de pesquisa	50%
Apresentar mensalmente os dados de consumo e os resultados das metas na intranet para os gestores das unidades da Seccional	0017905-59.2021.4.01.8005 Setcom	A ação foi cancelada, conforme Informação 21514026	
Promover palestras que versam sobre logística sustentável para os exercícios financeiros de 2023 e 2024 voltada para todos os servidores da Seção Judiciária do Distrito Federal	0010173-56.2023.4.01.8005 Seder	Concluído	
Curso "Ciclo de Vida do Objeto e a Nova Lei de Licitações"	0026415-90.2023.4.01.8005 Seder	Concluído	

**AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

<b>Ação</b>	<b>Processo e responsável</b>	<b>Status</b>	<b>% de conclusão</b>
Inclusão de Cláusula de exigência de observância do Código de Conduta da Justiça Federal do DF nos editais e contratos Administrativos	0017252-86.2023.4.01.8005 Nulic	Concluído	

**IMPRESSÃO**

Ação	Processo e responsável	Status	% de conclusão
Redistribuição de Impressoras no edifício sede II	0014113-29.2023.4.01.8005 Nuasg	Concluído	
Redistribuição de Impressoras no edifício sede III	0014114-14.2023.4.01.8005 Nuasg	Concluído	

**LIMPEZA**

Ação	Processo e responsável	Status	% de conclusão
Campanha para uso consciente de papel toalha, detergente e outros itens de limpeza em geral	0008725-14.2024.4.01.8005 Setcom	Divulgação do material no informativo e intranet	90%

**VIGILÂNCIA**

Ação	Processo e responsável	Status	% de conclusão
Central de Monitoramento	0026509-38.2023.4.01.8005 Nusit	Concluído	

**5. Evolução anual dos resultados dos indicadores****1. Cumprimento do PLS-SJDF**

Indicador	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Índice de cumprimento do PLS	59%	54%	69%	58%	92%	84%	84%	87%	100%

**2. Papel**

Indicador	U.M.	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Consumo de papel próprio	resma	11.678	10.386	9.839	8.334	6.992	2.185	1355	1466	1.580	1.446
Gasto com papel próprio	R\$	203.310,00	144.357,60	98.833,00	134.300,00	79.800,00	0	0	95.744,00	0	0
Consumo de papel contratado	resma	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

**3. Copos descartáveis**

Indicador	U.M.	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Consumo de copos descartáveis	centos	11.457	11.479	11.018	8.052	5.055	2.535	2.715	3.537	4.245	3.878
Gasto com copos descartáveis	R\$	18.034,00	27.463,00	25.866,00	0	11.130,00	0	0	25.200,00	0	11.040,00

**4. Água envasada**

Indicador	U.M.	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Consumo de embalagens descartáveis para água mineral (garrafinhas)	unid.	13.920	5.040	9.920	9.960	10.800	2.500	3.264	6.120	11.136	12.324
Consumo de embalagens retornáveis para água mineral (garrações de 20 litros)	unid.	7.783	4.440	6.894	5.367	3.775	1.646	2.133	2.658	3.693	1.312
Gasto com água mineral em embalagens descartáveis (garrafinhas)	R\$	7.864,20	6.404,00	5.132,00	6.115,20	4.200,00	1.050,00	1.925,73	5.590,80	12.251,28	6.224,76
Gasto com água mineral em embalagens retornáveis (garrações de 20 litros)	R\$	46.308,85	56.859,86	31.919,22	20.662,95	33.975,00	10.390,00	8.297,37	15.363,24	23.893,71	2.386,20

**5. Energia elétrica**

Indicador	U.N.	2020	2021	2022	2023	2024
Consumo de energia elétrica	kWh	1.686.069,00	1.636.886,00	1.806.971,00	2.059.352,00	1.916.015,00
Gasto com energia elétrica	R\$	1.442.617,81	1.670.407,45	1.612.918,85	1.960.540,95	2.137.246,36
Uso de energia alternativa	*	*	sim	sim	sim	sim
kWh injetados na rede de energia por sistemas de fontes alternativas	kwh	**	**	**	**	145.231

\* A SJDF possui uma usina fotovoltaica como fonte de energia alternativa em um dos seus prédios, o que permite o desconto no valor na conta da energia elétrica da Seccional.

\*\* o indicador foi instituído pela Resolução Presi 550/2024.

Indicador	U.M.	2015	2016	2017	2018	2019
Consumo de energia elétrica	kWh	3.649.374	2.400.598	2.675.080	2.535.364	2.437.354
Gasto com energia elétrica	R\$	2.333.058,01	1.940.752,54	1.909.545,16	2.037.972,61	2.092.978,12

## 6. Água e esgoto

Indicador	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024
Consumo de água	m³	11.892	10.929	12.158	12.647	13.191
Gasto com água por m²	R\$/ m²	331.744,58	313.685,84	345.362,24	398.602,43	448.436,56

Indicador	U.M.	2015	2016	2017	2018	2019
Consumo de água	m³	19.540	17.815	17.281	15.833	15.368
Gasto com água por m²	R\$/ m²	414.517,16	414.647,00	430.771,44	384.787,42	392.496,77

## 7. Gestão de resíduos

Indicador	U.M.	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Destinação de resíduos de papel	kg	*	650	4.899	4.865	0	0	0	0	3.260	1.950
Destinação de resíduos de plásticos	kg	*	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Destinação de resíduos de metais	kg	*	36	0	0	0	0	0	1325	0	0
Destinação de resíduos de vidros	kg	*	0	0	0	0	687,05	679,73	1325	470	554,37
Coleta geral	kg	*	650	1.160	700	5.895	8.760	4.380	3380	0	0
Destinação de resíduos eletroeletrônicos	kg	*	0	0	0	0	0	249,1	0	25	70
Destinação de resíduos de suprimentos de impressão	unidades	*	0	0	0	266,90	248,40	46,1	66	159	130
Destinação de resíduos de pilhas e baterias	kg	*	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Destinação de resíduos de lâmpadas	unidades	*	0	0	0	2.827	1.850	1.500	1060	1.275	1.166
Destinação de resíduos de saúde	litros	*	468	0	30	266	270	392	1050	1.107	367
Destinação de resíduos de obras e reformas	kg	*	0	0	2.300	245.000	137.000	170.000	295.000	235.000	180.000

\* Não foi informado.

## 8. Telefonia

Indicador	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024
Gasto com telefonia fixa	R\$	158.235,93	142.757,97	111.223,10	228.302,20	249.366,00
Linhas Telefônicas Fixas	Linhas	864	864	864	650	650
Gasto com telefonia móvel	R\$	8.544,48	12.618,67	23.283,03	48.144,03	57.096,85
Linhas Telefônicas Móveis	Linhas	37	37	72	72	72

Indicador	U.M.	2015	2016	2017	2018	2019
Gasto com telefonia fixa	R\$	108.316,80	122.444,33	125.926,65	116.496,39	124.979,75
Linhas Telefônicas Fixas	Linhas	1.063	831	864	864	864
Gasto com telefonia móvel	R\$	20.405,86	41.506,04	34.666,85	34.203,88	16.673,65
Linhas Telefônicas Móveis	Linhas	55	44	37	37	37

## 9. Veículos

Indicador	U.M.	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Quilometragem	km	*	33.203	204.361,90	185.683,38	204.786,67	91.927,91	93.500,39	135.749,90	179.147,66	175.503,10
Quantidade de											



veículos a gasolina, etanol e flex	Veículos	*	40	52	49	54	53	54	60	60	45
Quantidade de veículos a diesel	Veículos	*	9	7	8	6	7	8	8	9	4
Quantidade de veículos movidos por fontes alternativas	Veículos	*	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Quantidade de veículos de serviço	Veículos	*	23	43	35	35	34	62	46	44	41
Quantidade de veículos destinados à locomoção de magistrados	Veículos	*	26	16	25	25	26	26	22	25	8
Gasto com manutenção de veículos	R\$	*	70.261,58	96.500,78	27.418,01	49.948,77	43.779,59	19.876,69	44.545,83	62.578,72	49.999,35
Gastos com contratos de motoristas	R\$	*	0	0	0	0	0	0	0	0	27.059,28
Gasto com contratos de agenciamento de transporte terrestre	R\$	**	**	**	**	**	**	**	0	0	45.158,50
Gasto com outros tipos de transportes	R\$	***	***	***	***	***	***	***	***	***	160.135,56

\* Não informado.

\*\* O indicador começou a ser monitorado a partir de 2022

\*\*\* O indicador começou a ser monitorado a partir de 2024

## 10. Combustível

Indicador	U.M.	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Consumo de gasolina	Litros	*	14.973,40	19.510,40	14.854,40	15.117,80	7.238,50	9.405,15	14.211,67	16.145,79	12.760,68
Consumo de etanol	Litros	*	2.270,40	2.017,78	3.407,30	4.462,80	2.397,70	1.543	604,69	2.678,97	4.175,44
Consumo de diesel	Litros	*	4.339,80	3.470,70	3.482,60	3.421,50	1.619,20	1.109,28	1.726,57	3.224,01	5.046,22
Gasto com combustível	R\$	**	**	**	**	**	**	104.323,32	104.238,26	121.710,06	119.568,35

\* Não informado.

\*\* O índice começou a ser monitorado a partir de 2021

## 11. Qualidade de vida

Indicador	U.M.	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Participações em ações de qualidade de vida	Participantes	300	300	873	500	320	645	600	600	582	491
Quantidade de ações de qualidade de vida	Ações	7	*	*	13	3	21	6	6	9	7
Participações em ações solidárias	Participantes	550	200	210	350	148	70	150	150	300	400
Quantidade de ações solidárias	Ações	2	*	*	5	3	2	3	5	6	7

\* Não informado.

## 12. Capacitação em sustentabilidade

Indicador	U.M.	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Ações de capacitação em sustentabilidade	Ação	*	2	4	2	0	1	2	1	1	2
Ações de sensibilização em sustentabilidade	Ação	**	**	**	**	**	**	2	1	1	2
Participação em ações de capacitação em sustentabilidade	Participante	*	*	*	33	0	11	57	34	10	36

\* Não informado

\*\* O índice começou a ser monitorado a partir de 2021

## 13. Aquisições e contratações

Indicador	U.M.	2021	2022	2023	2024
Aquisições e contratações realizadas no período-base	Contratos	32	55	49	56
Aquisições e contratações sustentáveis realizadas no período-base	Contratos	27	55	49	56
Índice de quantidade de novas licitações sustentáveis	Licitações	*	55	77	88

\* o índice foi criado em 2022.

## 14. Impressão

--	--	--	--	--	--

Indicador	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024
Quantidade de impressões	impressões	*	**	52.082	56.640	74.150
Quantidade de equipamentos de impressão	equipamentos de impressão	513	452	373	293	282
Gasto com contratos de terceirização de impressão	R\$	77.093,05	37.714,22	40.980,01	52.319,34	45.179,86
Gastos com serviços gráficos no período-base	R\$	***	***	2.133,00	1.050,00	7.479,82
Consumo de suprimentos de impressão	Un	177	109	178	171	277
Gasto com aquisições de suprimentos	R\$	0	33.744,80	64.874,00	0	247.035,00

Indicador	U.M.	2015	2016	2017	2018	2019
Quantidade de impressões	impressões	6.406.500	*	4.733.497	*	*
Quantidade de equipamentos de impressão	equipamentos de impressão	562	583	552	544	550
Gasto com contratos de terceirização de impressão	R\$	226.698,26	229.782,75	209.181,35	205.003,15	201.160,35
Consumo de suprimentos de impressão	Un	905	698	729	586	802
Gasto com aquisições de suprimentos	R\$	125.308,75	128.256,62	51.544,60	25.496,00	31.250,00

\* Não informado

\*\* Núcleo de Tecnologia de Informação informou que não foi possível mensurar os dados.

\*\*\* Os dados começaram a ser medidos em 2022.

## 15. Limpeza

Indicador	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024
Gastos com contratos de limpeza no período-base	R\$	1.978.025,23	2.276.278,33	2.540.904,55	2.801.648,07	3.331.532,00
Área contratada	m²	45.816,95	45.816,95	45.816,95	49.525	49.525
Gasto com material de limpeza	R\$	**	**	**	**	**

Indicador	U.M.	2015	2016	2017	2018	2019
Gastos com contratos de limpeza no período-base	R\$	2.740.259,99	3.287.489,52	3.370.582,03	3.460.408,32	2.168.065,92
Área contratada	m²	*	37.170,40	37.167,40	37.167,40	45.816,95
Gasto com material de limpeza	R\$	219.720,38	**	**	**	**

\* Não informado

\*\* O valor de material de limpeza está incluso no valor mensal do Contrato de limpeza. Não adquirimos material de limpeza separadamente

## 16. Vigilância

Indicador	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024
Gastos com contratos de vigilância armada e desarmada*	R\$	2.202.803,96	2.206.097,24	2.363.415,96	2.428.302,54	2.536.876,00
Quantidade total de pessoas contratadas para o serviço de vigilância armada e desarmada*	número de trabalhadores	32	27	27	27	27
Gasto com contrato de vigilância eletrônica	R\$	***	299.954,83	200.181,39	447.149,70	169.369,00
Valor total anual do contrato com agente de portaria	número de trabalhadores		989.633,80	1.116.830,75	1.326.849,60	1.412.864,00
Quantidade total de postos de agente de portaria	R\$		25	27	28	28

Indicador	U.M.	2015	2016	2017	2018	2019
Gastos com contratos de vigilância armada e desarmada*	R\$	4.003.005,34	4.200.974,04	4.232.964,90	4.503.130,80	3.878.495,81
Quantidade total de pessoas contratadas para o serviço de vigilância armada e desarmada*	número de trabalhadores	45	45	45	45	63**
Gasto com contrato de vigilância eletrônica	R\$	***	***	***	***	***

\* O contrato desta Seção Judiciária é somente de vigilância desarmada

\*\* Estão incluídos nesses campos, os valores e números relacionados aos agentes de portaria contratados para substituir os vigilantes para atender às necessidades de contenção de gastos.

\*\*\* O indicador começou a ser monitorado em 2021

## 17. Equidade e diversidade

Indicador	U.M.	2022	2023	2024
Índice de equidade*	Percentual de servidoras com FC	51,53%	56,43%	57,23%

\* o índice teve início em 2022.

## 18. Reformas e construções

Indicadores	U.M.	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Gastos com reformas no período-base	R\$	*	*	*	*	*	*	*	2.153.000,62	*	4.756.757,01

## 6. Programa Justiça Carbono Zero

Conforme o determinado no artigo 7º §1º da [Resolução CNJ n. 594/2024](#), "Cada órgão deverá incluir no Relatório do PLS, enviado até 28 de fevereiro de cada ano, capítulo sobre o Programa Justiça Carbono Zero, contendo as medidas de redução e de compensação adotadas no período e resultados alcançados, bem como prestar informações sobre as variáveis e os indicadores estabelecidos no Anexo via PLS-Jud".

De acordo com o o artigo 8º §1º item I da mesma Resolução, para o biênio 2025-2026, a versão inicial do Plano de Descarbonização deve ser elaborado. Apresento, portanto, o Plano de Descarbonização da SJDF:

### PLANO DE DESCARBONIZAÇÃO - SJDF

#### OBJETIVO

Inventariar, reduzir e compensar a emissão de gases de efeito estufa (GEE) resultantes das atividades do Tribunal Regional Federal da 1ª Região. Para isso, o projeto inclui a realização do Inventário de Emissão de Gases de Efeito Estufa (GEE), utilizando a metodologia do Programa Brasileiro GHG Protocol; a definição e implementação de estratégias para reduzir os gases emitidos; e a compensação dos GEE que não puderem ser mitigados.

Atividade	Prazo previsto	
	Início	Término
<b>1 Apresentar cálculo preliminar dos escopos 1 e 2 do Inventário de Gases de Efeito Estufa</b>	Janeiro/2025	Março/2025
<b>2 Ampliar Escopo do Inventário GEE</b>	Abril/2025	Julho/2025
<b>3 Elaboração de Plano de Redução das Emissões de Gases de Efeito Estufa e Plano de Compensação Ambiental</b>	Agosto/2025	Outubro/2025
<b>4 Implementar, pelo menos, três ações para redução de emissões, incluindo a instalação ou ampliação de sistemas de energia solar;</b>	Janeiro/2025	Setembro/2025
<b>5 Realizar, pelo menos, uma ação de compensação de emissões;</b>	Janeiro/2025	Fevereiro/2026
<b>6 Finalizar o inventário completo de emissões de todo o órgão.</b>	Abril/2026	Junho/2026
<b>7 Contratação de organismo independente e acreditado para validação do inventário e dos planos</b>	Agosto/2026	Março/2027
<b>8 Elaboração de relatórios de monitoramento da implementação do Plano de Redução de emissão de Gases de Efeito Estufa (GEE) e da implementação do Plano de Compensação Ambiental</b>	Abril/2027	Dezembro/2027

A gestão socioambiental na Seccional tem recebido, dentro da realidade de recursos existentes (humanos e orçamentários), a atenção necessária para atender aos padrões médios de gestão exigidos pelas normas aplicáveis.

**Francisco Alexandre Ribeiro**

Juiz Presidente da Comissão Gestora do Plano de Logística Sustentável

**Armando Marcos Eleutério de Azevedo**

Diretor da Secretaria Administrativa



Documento assinado eletronicamente por **Armando Marcos Eleuterio de Azevedo, Diretor(a) de Secretaria Administrativa em exercício**, em 24/02/2025, às 17:54 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Francisco Alexandre Ribeiro, Juiz Federal**, em 26/02/2025, às 16:16 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.trf1.jus.br/autenticidade> informando o código verificador **20620733** e o código CRC **A2B7120D**.