

Manual do Sistema de Cadastro Eletrônico de Peritos e Órgãos Técnicos ou Científicos



JUSTIÇA FEDERAL

TRF - 1ª Região

ECPTEC - 1.4.5

Manual do Sistema de Cadastro Eletrônico de Peritos e Órgãos Técnicos ou Científicos

SUMÁRIO:

1 INTRODUÇÃO

2 ACESSO AO SISTEMA

3 TELAS DO SISTEMA

3.0 AUTENTICAR USUÁRIO COM KEYCLOAK

3.1 CURRÍCULO

3.1.1 FILTRAR CURRÍCULO

3.1.2 INCLUIR NOVO CURRÍCULO

3.2 ENDEREÇO

3.3 DADOS PROFISSIONAIS

3.4 RESUMO

3.5 SOLICITAÇÃO DE CADASTRO RECEBIDA COM SUCESSO

3.6 DETALHAR CURRÍCULO

3.7 VALIDAR DADOS PROFISSIONAIS

3.8 INVALIDAR DADOS PROFISSIONAIS

3.9 PROCESSOS

3.9.1 INCLUIR PROCESSOS

3.9.2 EDITAR PROCESSO

3.9.3 EXCLUIR PROCESSO

3.10 PROFISSÃO

3.10.1 FILTRAR PROFISSÕES

3.10.2 INCLUIR PROFISSÃO

3.10.3 CADASTRAR PROFISSÃO

3.11 EXCLUIR PROFISSÃO

3.12 EDITAR PROFISSÃO

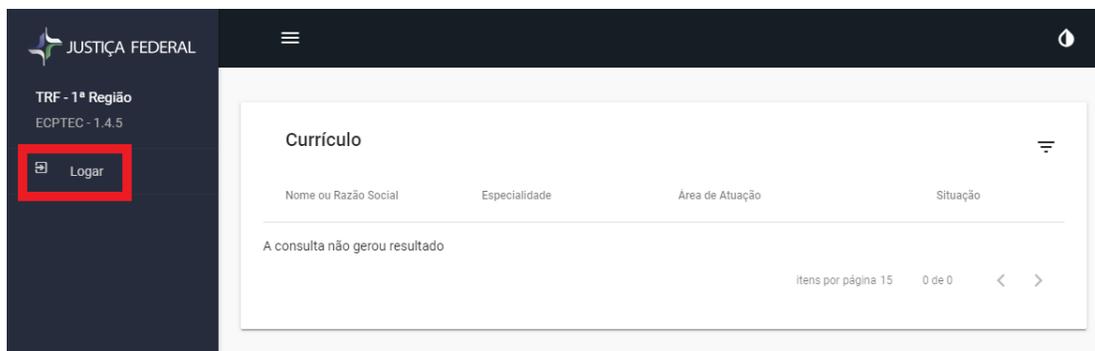
1. Introdução

Este documento tem por objetivo a descrição, explanação das funcionalidades e método de utilização do Sistema **eCPTEC - Cadastro de Peritos e Órgãos Especializados**.

Este manual se destina a todo e qualquer usuário que irá utilizar o sistema, lembrando que o **eCPTEC - Cadastro de Peritos e Órgãos Especializados**, trabalha com “Perfis de Usuários” diferenciados, fazendo com que as funcionalidades estejam disponíveis para os que possuem permissão para sua utilização.

2. Acesso ao sistema

Para acessar o Sistema **eCPTEC - Cadastro de Peritos e Órgãos Especializados**, informe a seguinte URL - no seu navegador - <https://portal.trf1.jus.br/ecptec/> clique no botão <Logar>, e entre com o seu login e senha ou solicite novo cadastro.



3. Telas do sistema

3.0 AUTENTICAR USUÁRIO



JUSTIÇA FEDERAL
Tribunal Regional Federal da 1ª Região

Português (Brasil) ▼

Entrar

Nome de usuário ou e-mail

Senha

Mantenha-me conectado [Esqueceu sua senha?](#)

Entrar

Novo usuário? [Cadastre-se](#)

3.1 Currículo

3.1.1 Listagem pública de Peritos e Órgãos Especializados

O sistema permite que os currículos sejam filtrados através do ícone FILTRAR 

Após selecionar o ícone Filtrar, o usuário deve informar os dados desejados e acionar o botão "Filtrar".



Currículo

Listagem pública de Peritos e Órgãos Especializados

Tipo
Perito

Nome ou Razão Social

Especialidade

Área de Atuação

Limpar Filtro Filtrar

Nome ou Razão Social	Especialidade	Área de Atuação	Situação
----------------------	---------------	-----------------	----------

A consulta não gerou resultado

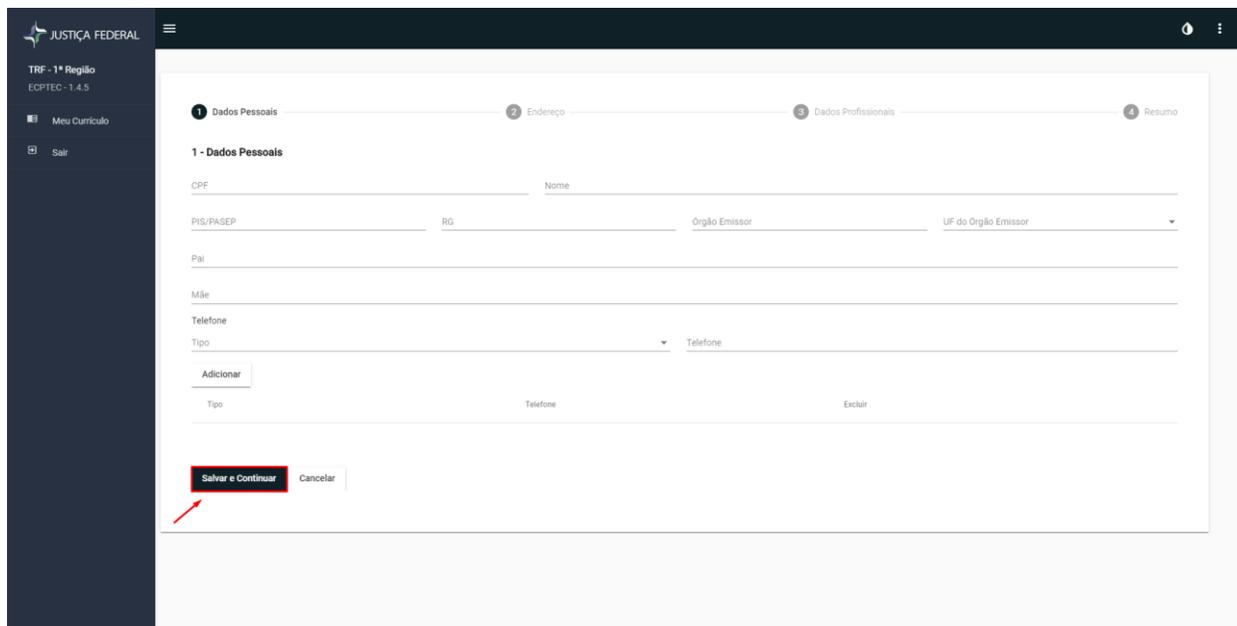
itens por página 15 0 de 0

3.1.2 Incluir Novo Currículo

Para cadastrar um novo currículo, sendo usuário Perito ou Órgão Especializado, deve selecionar o ícone de Perito/Órgão Especializado após selecionar o item “Meu Currículo”, conforme imagem abaixo:

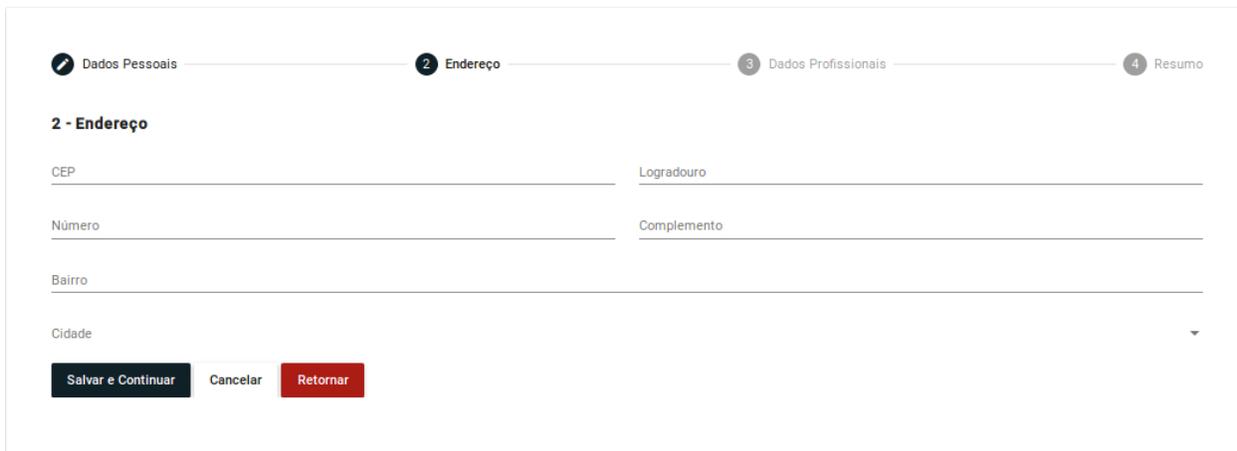


O sistema apresenta a tela de inserção dos Dados Pessoais, onde o usuário Perito ou Órgão Especializado deve informar os Dados Pessoais necessários e acionar o botão "Salvar e Continuar" para a realização do cadastro.



3.2 Endereço

Após inserir os Dados Pessoais, o sistema apresenta uma nova tela onde o usuário deve informar os dados onde reside para serem cadastrados no sistema.



Progress bar: 1 Dados Pessoais | 2 **Endereço** | 3 Dados Profissionais | 4 Resumo

2 - Endereço

CEP Logradouro

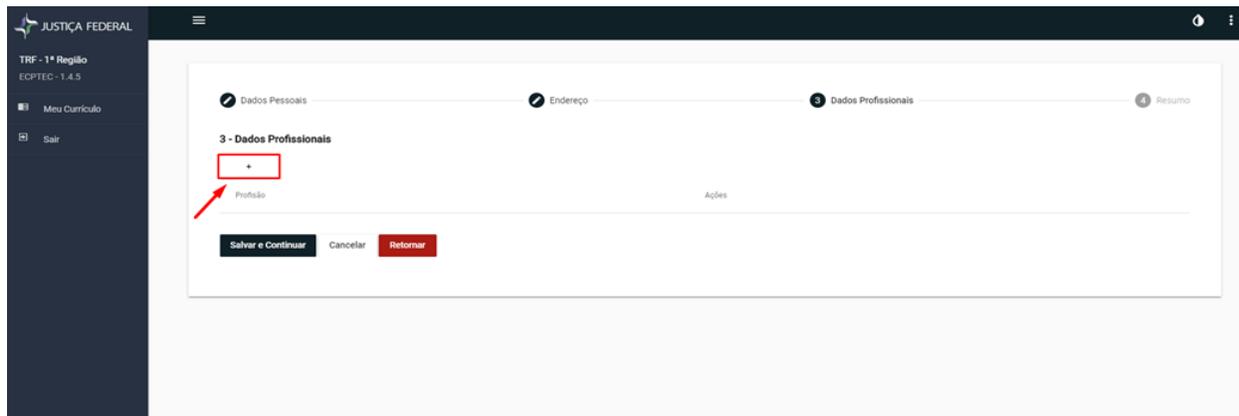
Número Complemento

Bairro

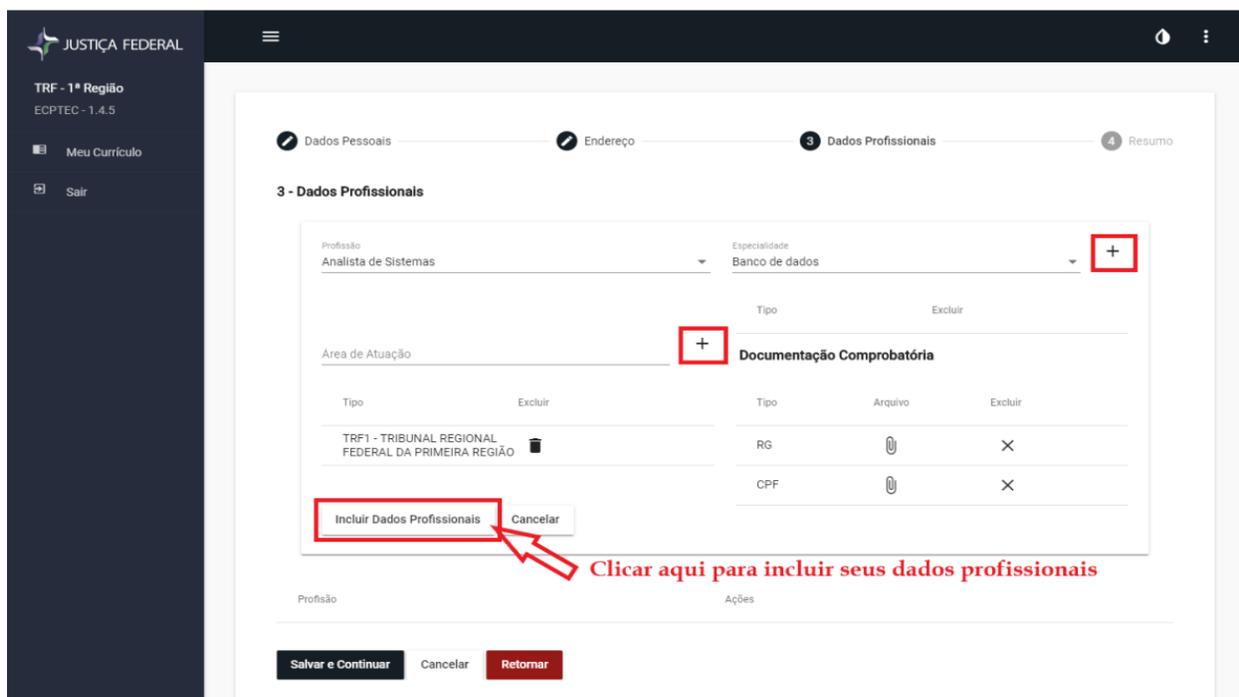
Cidade

3.3 Dados Profissionais

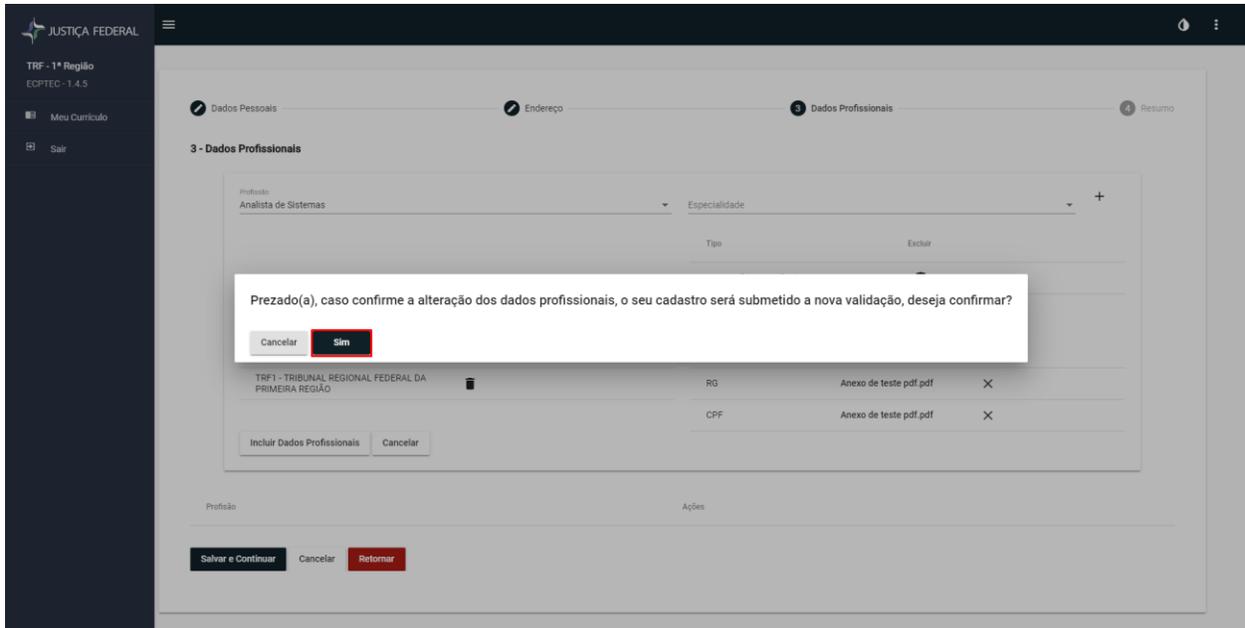
Após inserir o Endereço, o sistema apresenta uma nova tela onde o usuário deve clicar no botão **+** e adicionar uma Profissão e informar os Dados Profissionais necessários para a realização do cadastro.



O sistema apresenta o Botão de adição **+** de Especialidade e de Área de atuação, onde o usuário pode inserir mais de uma opção. Após inserir os Dados Profissionais o usuário clica em Incluir Dados Profissionais.

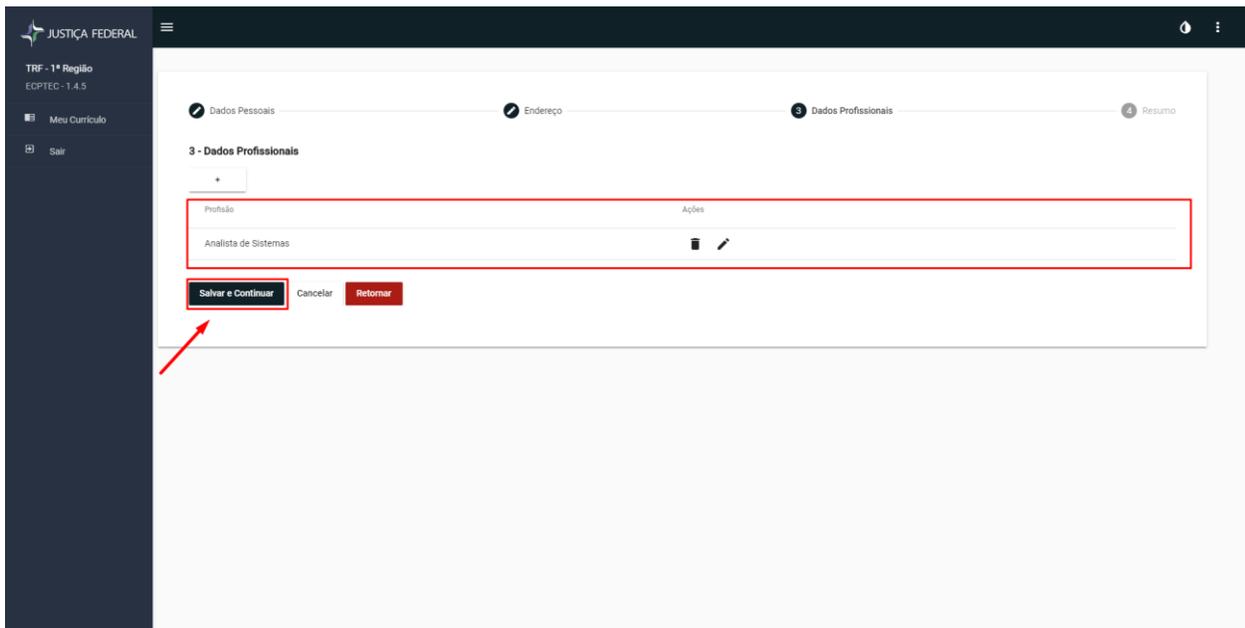


O sistema questiona ao usuário que seu cadastro será submetido a uma validação, tendo ciência disso, o mesmo clica na opção "Sim" e a sua profissão é cadastrada e listada na tela de Dados Profissionais.



The screenshot shows the 'Dados Profissionais' (Professional Data) section of the system. A confirmation dialog box is displayed in the center, asking: "Prezado(a), caso confirme a alteração dos dados profissionais, o seu cadastro será submetido a nova validação, deseja confirmar?" (Dear user, if you confirm the change of professional data, your registration will be submitted to a new validation, do you want to confirm?). The dialog has two buttons: "Cancelar" (Cancel) and "Sim" (Yes), with "Sim" highlighted in red. Below the dialog, the form shows a table with columns for "Profissão" (Profession) and "Ações" (Actions). The table contains one entry: "Analista de Sistemas" (System Analyst) with a trash icon and an edit icon. At the bottom of the form, there are buttons for "Salvar e Continuar" (Save and Continue), "Cancelar" (Cancel), and "Retornar" (Return).

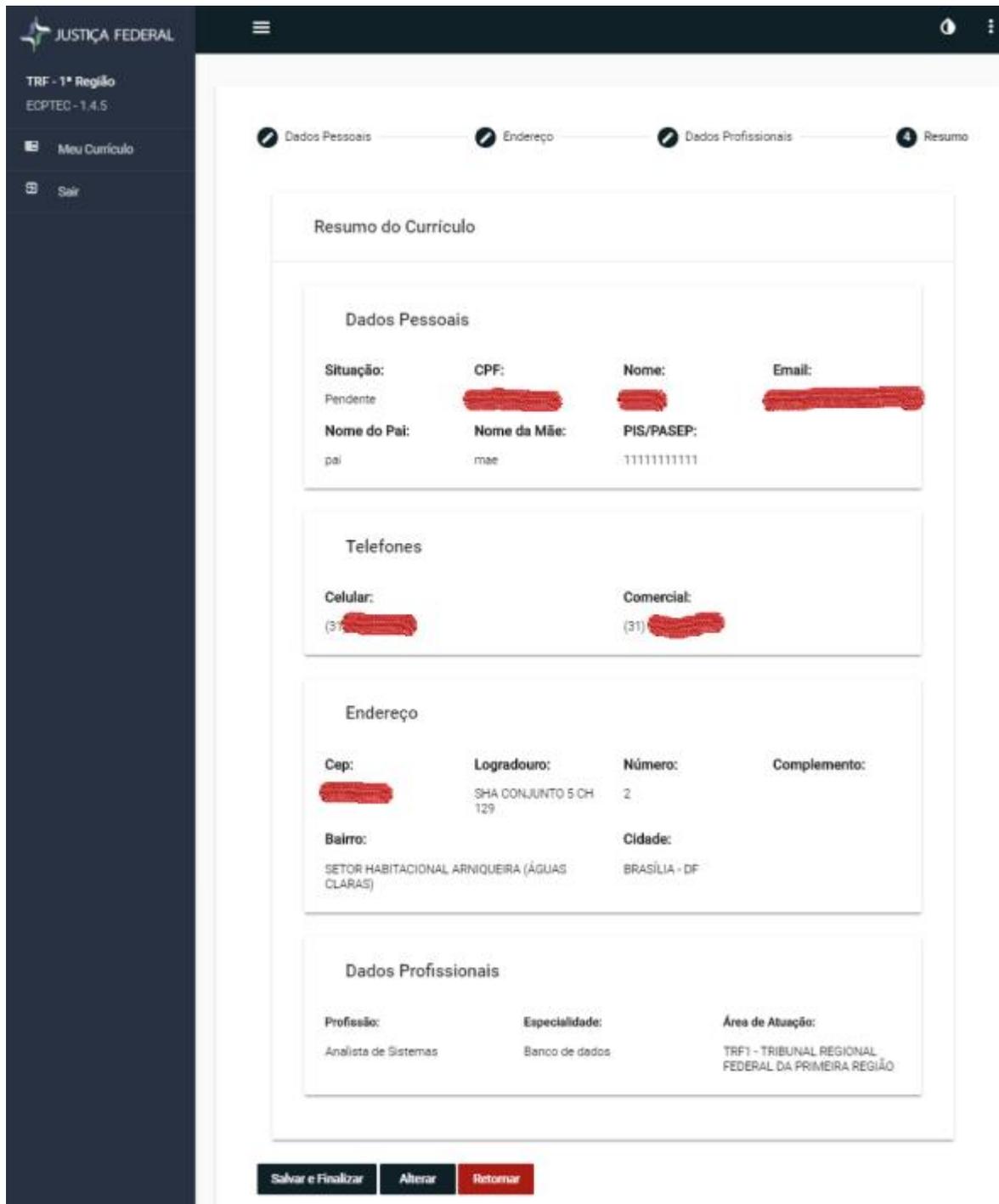
Após inserir os dados profissionais, o usuário aciona o botão "Salvar e Continuar" para os dados serem cadastrados no sistema.



The screenshot shows the 'Dados Profissionais' section of the system. The form is now populated with the profession "Analista de Sistemas" (System Analyst). A red box highlights the "Profissão" field and the "Ações" column. Below the form, the "Salvar e Continuar" (Save and Continue) button is highlighted in red, with a red arrow pointing to it from the left. The "Cancelar" (Cancel) and "Retornar" (Return) buttons are also visible.

3.4 Resumo

Ao final do cadastro na aplicação o sistema apresenta ao usuário um Resumo com todos os dados inseridos pelo mesmo.



JUSTIÇA FEDERAL

TRF - 1ª Região
ECPTec - 1.4.5

Meu Currículo
Sair

Dados Pessoais | Endereço | Dados Profissionais | **4** Resumo

Resumo do Currículo

Dados Pessoais

Situação: Pendente	CPF: [REDACTED]	Nome: [REDACTED]	Email: [REDACTED]
Nome do Pai: pai	Nome da Mãe: mae	PIS/PASEP: .11111111111	

Telefones

Celular: (31) [REDACTED]	Comercial: (31) [REDACTED]
------------------------------------	--------------------------------------

Endereço

Cep: [REDACTED]	Logradouro: SHA CONJUNTO 5 CH 129	Número: 2	Complemento:
Bairro: SETOR HABITACIONAL ARNIQUEIRA (ÁGUAS CLARAS)	Cidade: BRASÍLIA - DF		

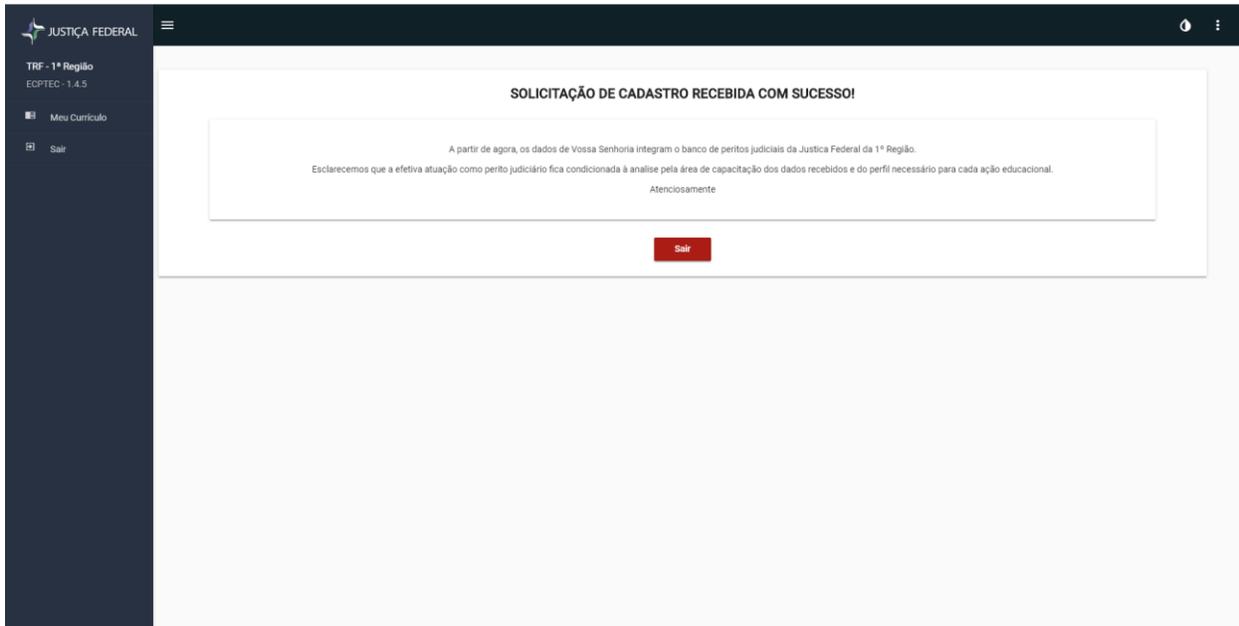
Dados Profissionais

Profissão: Analista de Sistemas	Especialidade: Banco de dados	Área de Atuação: TRF1 - TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA PRIMEIRA REGIÃO
---	---	---

Salvar e Finalizar | Alterar | Retornar

3.5 SOLICITAÇÃO DE CADASTRO RECEBIDA COM SUCESSO

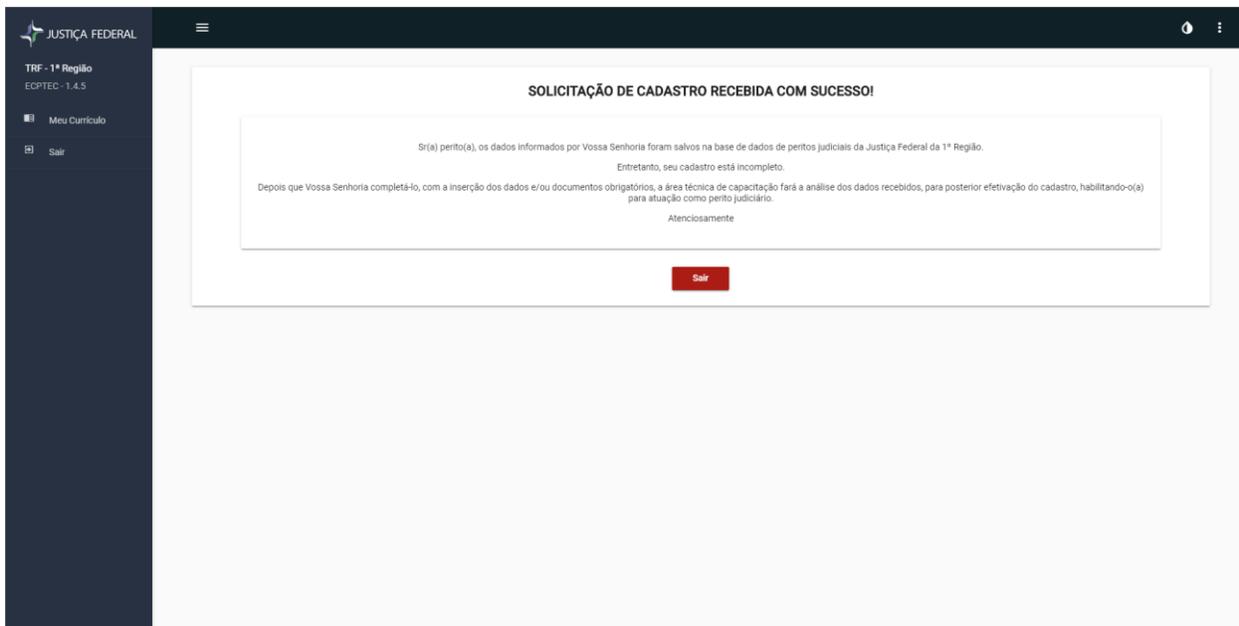
Mensagem de solicitação cadastrada com sucesso para orientação após o cadastro do currículo.



The screenshot shows a web interface for the Justiça Federal system. On the left is a dark sidebar with the logo and text 'JUSTIÇA FEDERAL', 'TRF - 1ª Região', 'ECPTEC - 1.4.5', and menu items 'Meu Currículo' and 'Sair'. The main content area has a dark header with the logo and a hamburger menu. Below the header, a white box contains the title 'SOLICITAÇÃO DE CADASTRO RECEBIDA COM SUCESSO!' and the following text: 'A partir de agora, os dados de Vossa Senhoria integram o banco de peritos judiciais da Justiça Federal da 1ª Região. Esclarecemos que a efetiva atuação como perito judiciário fica condicionada à análise pela área de capacitação dos dados recebidos e do perfil necessário para cada ação educacional. Atenciosamente'. A red 'Sair' button is centered at the bottom of the white box.

3.5.1 SOLICITAÇÃO DE CADASTRO RECEBIDA - INCOMPLETA

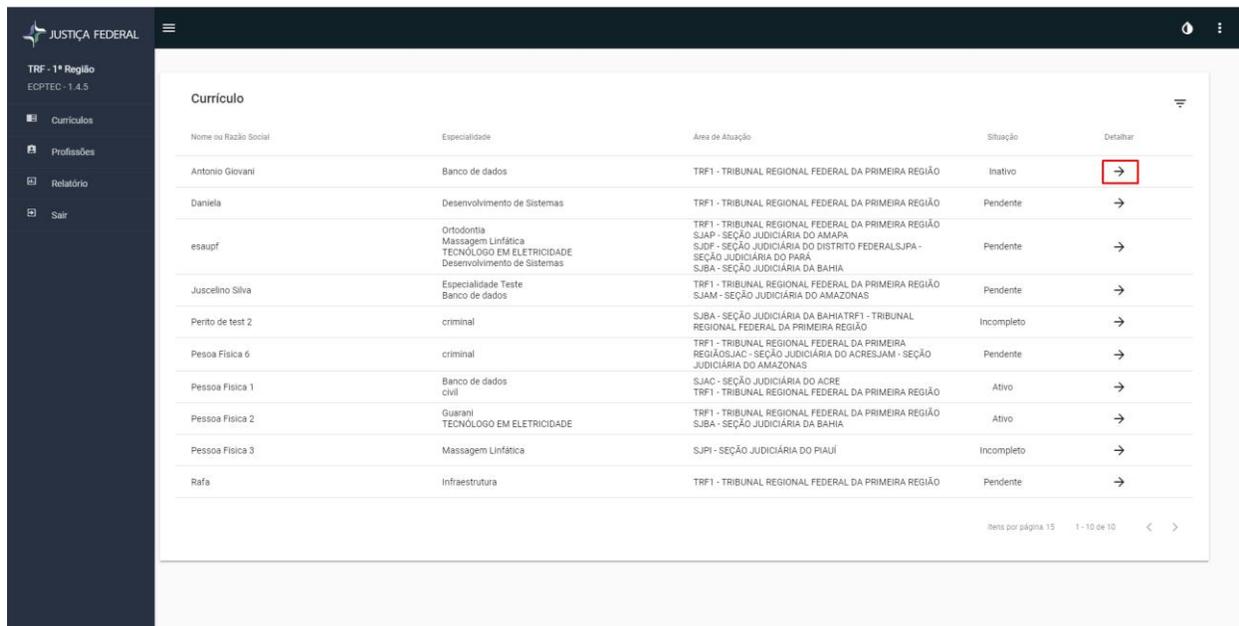
Mensagem de solicitação cadastrada com sucesso, porém está incompleta faltando dados e/ou documentos. Nesta situação é necessário concluir o cadastro para posterior efetivação do cadastro.



The screenshot shows a web interface for the Justiça Federal system, similar to the previous one. The sidebar and header are identical. The main content area has a white box with the title 'SOLICITAÇÃO DE CADASTRO RECEBIDA COM SUCESSO!' and the following text: 'Sr(a) perito(a), os dados informados por Vossa Senhoria foram salvos na base de dados de peritos judiciais da Justiça Federal da 1ª Região. Entretanto, seu cadastro está incompleto. Depois que Vossa Senhoria completá-lo, com a inserção dos dados e/ou documentos obrigatórios, a área técnica de capacitação fará a análise dos dados recebidos, para posterior efetivação do cadastro, habilitando-o(a) para atuação como perito judiciário. Atenciosamente'. A red 'Sair' button is centered at the bottom of the white box.

3.6 Detalhar Currículo

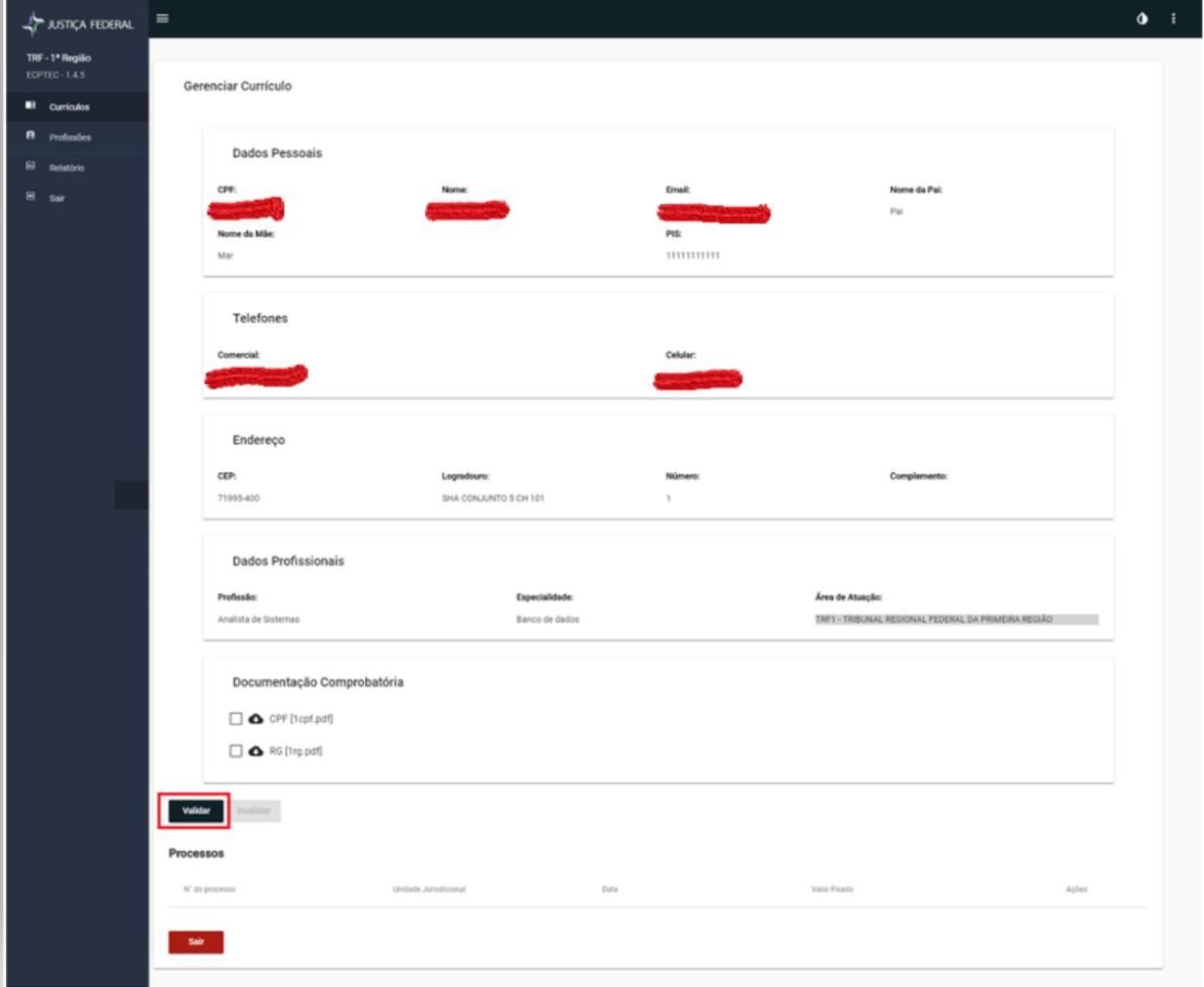
Sendo o usuário Gestor/Magistrado ao selecionar o ícone Detalhar, situado na Listagem de Currículos, conforme figura selecionada abaixo:



Nome ou Razão Social	Especialidade	Área de Atuação	Situação	Detalhar
Antonio Giovanni	Banco de dados	TRF1 - TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA PRIMEIRA REGIÃO	Inativo	
Daniela	Desenvolvimento de Sistemas	TRF1 - TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA PRIMEIRA REGIÃO	Pendente	→
esaupf	Ortodontia Massagem Linfática TECNÓLOGO EM ELETRICIDADE Desenvolvimento de Sistemas	TRF1 - TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA PRIMEIRA REGIÃO SJAP - SEÇÃO JUDICIÁRIA DO AMAPÁ SJDJ - SEÇÃO JUDICIÁRIA DO DISTRITO FEDERAL/SJA - SEÇÃO JUDICIÁRIA DO PARÁ SJB - SEÇÃO JUDICIÁRIA DA BAHIA	Pendente	→
Juscelino Silva	Especialidade Teste Banco de dados	TRF1 - TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA PRIMEIRA REGIÃO SJAM - SEÇÃO JUDICIÁRIA DO AMAZONAS	Pendente	→
Perito de test 2	criminal	SJBA - SEÇÃO JUDICIÁRIA DA BAHIA/ TRF1 - TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA PRIMEIRA REGIÃO	Incompleto	→
Pessoa Fisica 6	criminal	TRF1 - TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA PRIMEIRA REGIÃO REGIÃO/JAC - SEÇÃO JUDICIÁRIA DO ACRE/SJAM - SEÇÃO JUDICIÁRIA DO AMAZONAS	Pendente	→
Pessoa Fisica 1	Banco de dados civil	SJAC - SEÇÃO JUDICIÁRIA DO ACRE TRF1 - TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA PRIMEIRA REGIÃO	Ativo	→
Pessoa Fisica 2	Guarani TECNÓLOGO EM ELETRICIDADE	TRF1 - TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA PRIMEIRA REGIÃO SJB - SEÇÃO JUDICIÁRIA DA BAHIA	Ativo	→
Pessoa Fisica 3	Massagem Linfática	SJPI - SEÇÃO JUDICIÁRIA DO PIAUÍ	Incompleto	→
Rafa	Infraestrutura	TRF1 - TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA PRIMEIRA REGIÃO	Pendente	→

Itens por página 15 1 - 10 de 10 < >

O sistema apresenta uma tela com os dados do Currículo do Profissional/Empresa selecionada.



Gerenciar Currículo

Dados Pessoais

CPF: [REDACTED] Nome: [REDACTED] Email: [REDACTED] Nome da Pai: [REDACTED]
Nome da Mãe: [REDACTED] PIS: 11111111111

Telefones

Comercial: [REDACTED] Celular: [REDACTED]

Endereço

CEP: 71995-400 Logradouro: SNA CONJUNTO 5 CH 101 Número: 1 Complemento:

Dados Profissionais

Profissão: Analista de Sistemas Especialidade: Banco de dados Área de Atuação: TRF1 - TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA PRIMEIRA REGIÃO

Documentação Comprobatória

CPF [cpt.pdf]
 RG [rg.pdf]

Validar [Validar]

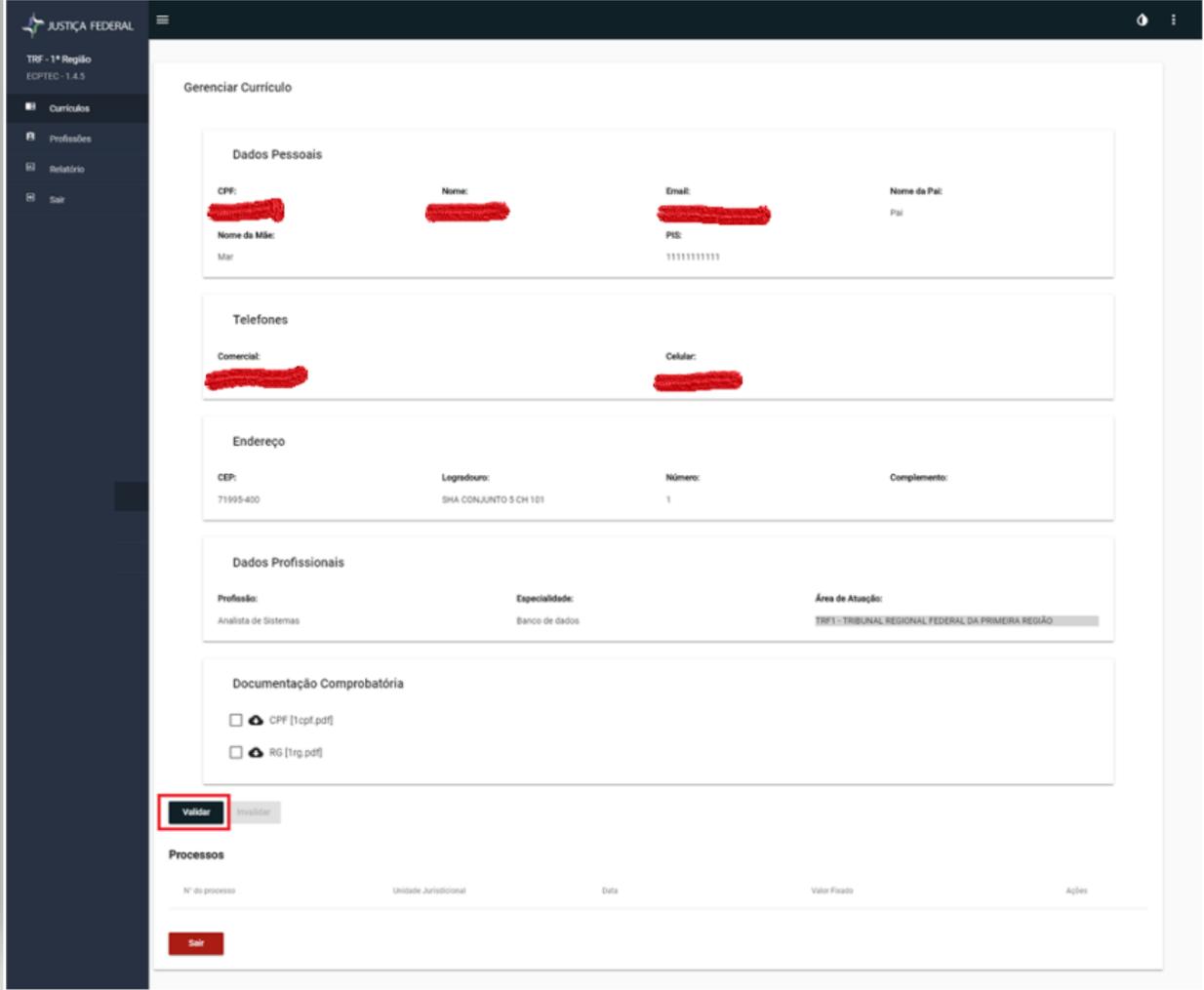
Processos

Nº do processo	Unidade Jurisdicional	Data	Valor Fixado	Ações
----------------	-----------------------	------	--------------	-------

Sair

3.7 Validar Currículo

Ao Detalhar o currículo o Gestor/Validador poderá validar o currículo possibilitando manter-se ativo no sistema.



Gerenciar Currículo

Dados Pessoais

CPF:	Nome:	Email:	Nome da Pai:
Nome da Mãe:		PSE:	
Mar		11111111111	

Telefones

Comercial:	Celular:
------------	----------

Endereço

CEP:	Logradouro:	Número:	Complemento:
71995-400	SMA CONJUNTO 5 CH 101	1	

Dados Profissionais

Profissão:	Especialidade:	Área de Atuação:
Analista de Sistemas	Banco de dados	TRF1 - TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA PRIMEIRA REGIÃO

Documentação Comprobatória

- CPF [1 cpl.pdf]
- RG [1 rg.pdf]

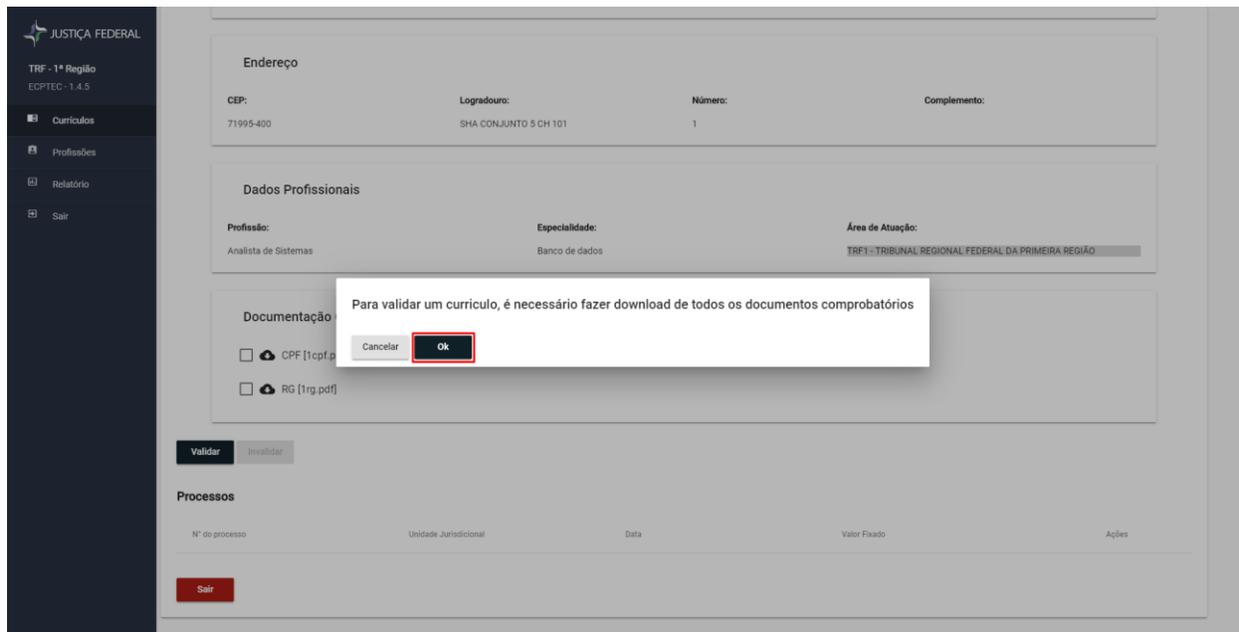
Validar **Finalizar**

Processos

Nº do processo	Unidade Jurisdicional	Data	Valor Fixado	Ações
----------------	-----------------------	------	--------------	-------

Sair

O sistema apresenta uma mensagem de confirmação da validação do Currículo, caso o Gestor/Validador acione a opção SIM, a aplicação irá validar o currículo e o sistema irá alterar a situação do currículo para 'ativo', caso Cancelar cancela a ação e retorna para a tela gerenciar currículo.



JUSTIÇA FEDERAL

TRF - 1ª Região
ECITEC - 1.4.5

■ Currículos

■ Profissões

■ Relatório

■ Sair

Endereço

CEP: 71995-400 Logradouro: SHA CONJUNTO 5 CH 101 Número: 1 Complemento:

Dados Profissionais

Profissão: Analista de Sistemas Especialidade: Banco de dados Área de Atuação: TRF1 - TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA PRIMEIRA REGIÃO

Documentação

CPF [1cpf.p]

RG [1rg.pdf]

Para validar um currículo, é necessário fazer download de todos os documentos comprobatórios

Cancelar OK

Validar Invalidar

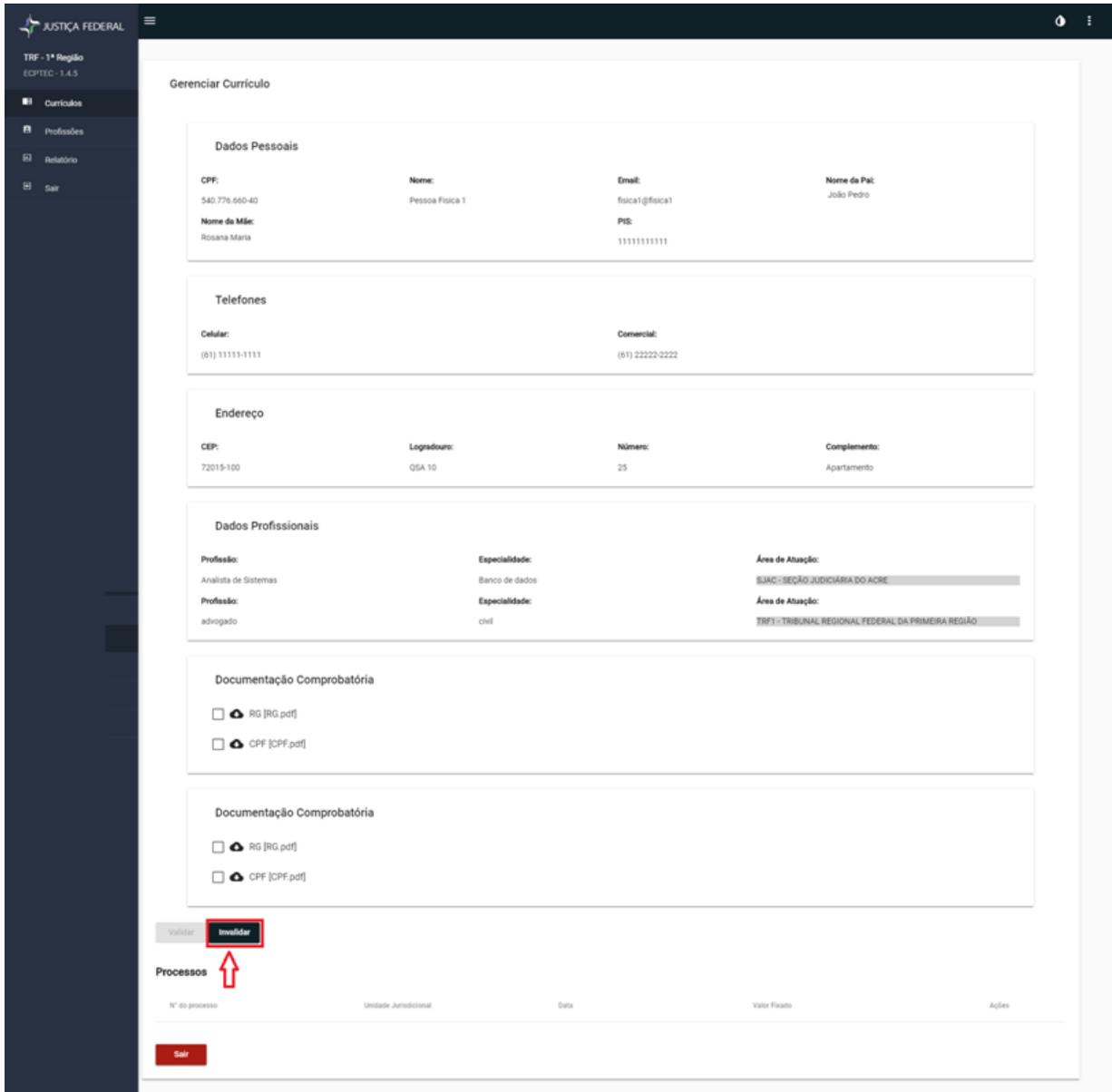
Processos

Nº do processo	Unidade Jurisdicional	Data	Valor Fixado	Ações
----------------	-----------------------	------	--------------	-------

Sair

3.8 Invalidar Currículo

O Gestor/Validador poderá invalidar currículos que não estão nos parâmetros de regularidade.



Gerenciar Currículo

Dados Pessoais

CPF:	Nome:	Email:	Nome da Pal:
540.776.060-40	Pessoa Física 1	foisca1@foisca1	João Pedro
Nome da Mãe:		PIS:	
Rosana Maria		11111111111	

Telefones

Celular:	Comercial:
(81) 11111-1111	(81) 22222-2222

Endereço

CEP:	Logradouro:	Número:	Complemento:
72015-100	OSA 10	25	Apartamento

Dados Profissionais

Profissão:	Especialidade:	Área de Atuação:
Analista de Sistemas	Banco de dados	ISJAC - SEÇÃO JUDICIÁRIA DO ACRE
Profissão:	Especialidade:	Área de Atuação:
advogado	civil	TRF1 - TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA PRIMEIRA REGIÃO

Documentação Comprobatória

RG [RG.pdf]

CPF [CPF.pdf]

Documentação Comprobatória

RG [RG.pdf]

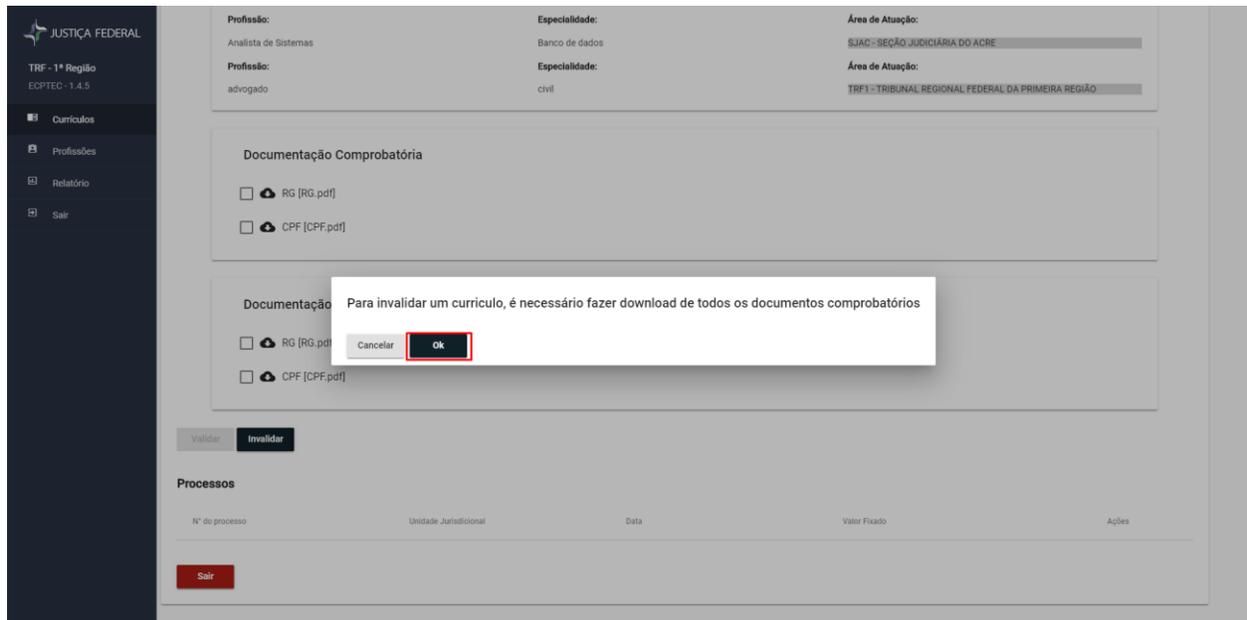
CPF [CPF.pdf]

Validar **Invalidar**

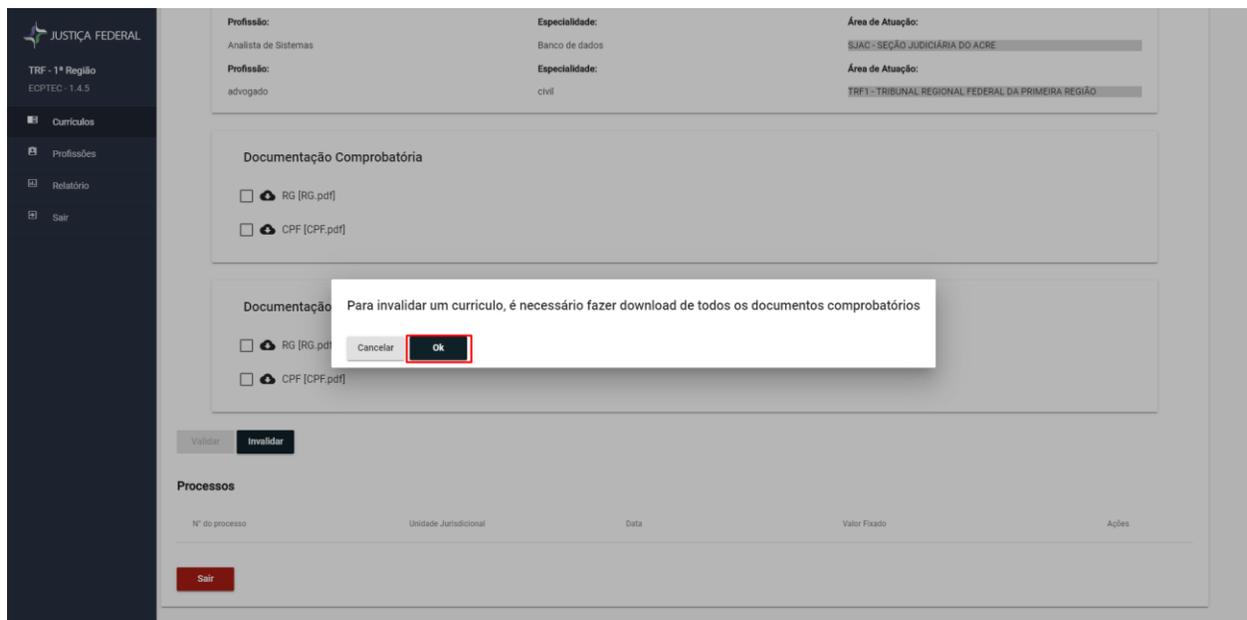
Processos ↑

Nº do processo	Unidade Jurisdicional	Data	Valor Fixado	Ações
----------------	-----------------------	------	--------------	-------

Sair

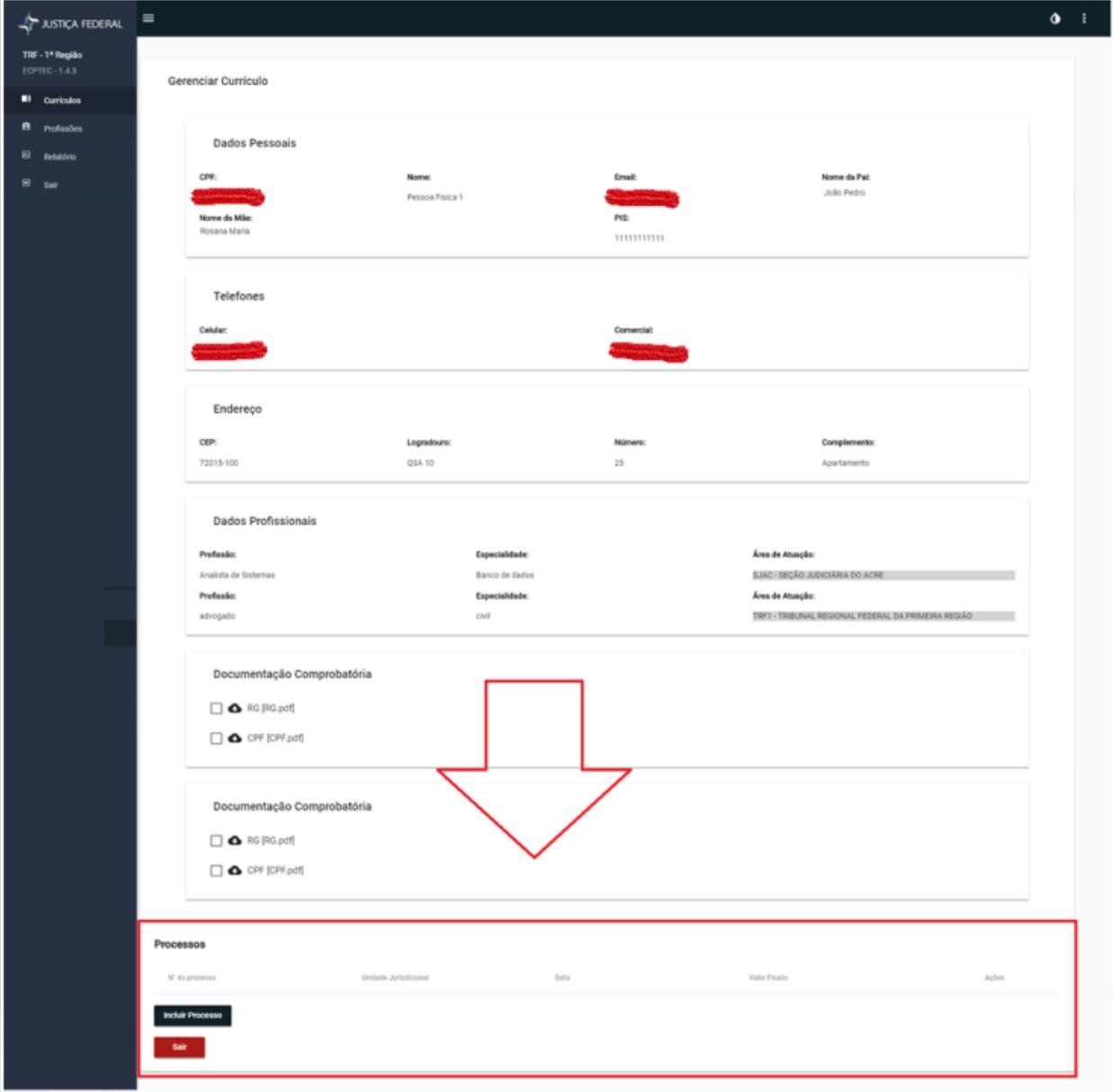


O Gestor/Validador terá que informar uma justificativa para a não aprovação do Currículo.



3.9 Processos

O sistema lista os Processos no qual seja associado ao Cadastro do Perito ou Órgão Especializado



Gerenciar Currículo

Dados Pessoais

CPF:	Nome:	Email:	Nome da Pat:
[Redacted]	Pessoa Física 1	[Redacted]	João Pedro
Nome da Mãe:		PIE:	
Rosana Maria		11111111111	

Telefones

Celular:	Comercial:
[Redacted]	[Redacted]

Endereço

CEP:	Logradouro:	Número:	Complemento:
72015-100	QSA 10	25	Apartamento

Dados Profissionais

Profissão:	Especialidade:	Área de Atuação:
Analista de Sistemas	Banco de dados	SJAC - SEÇÃO JUDICIÁRIA DO ACRE
advogado	civil	TRF1 - TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA PRIMEIRA REGIÃO

Documentação Comprobatória

RG [RG.pdf]

CPF [CPF.pdf]

Documentação Comprobatória

RG [RG.pdf]

CPF [CPF.pdf]

Processos

Nº do processo	Unidade Jurisdicional	Data	Valor Fixado	Ações
----------------	-----------------------	------	--------------	-------

3.9.1 Incluir Processos

O sistema permite que o Gestor/Diretor de Secretaria de Vara inclua um Processo no qual seja associado ao Cadastro do Perito ou Órgão Especializado

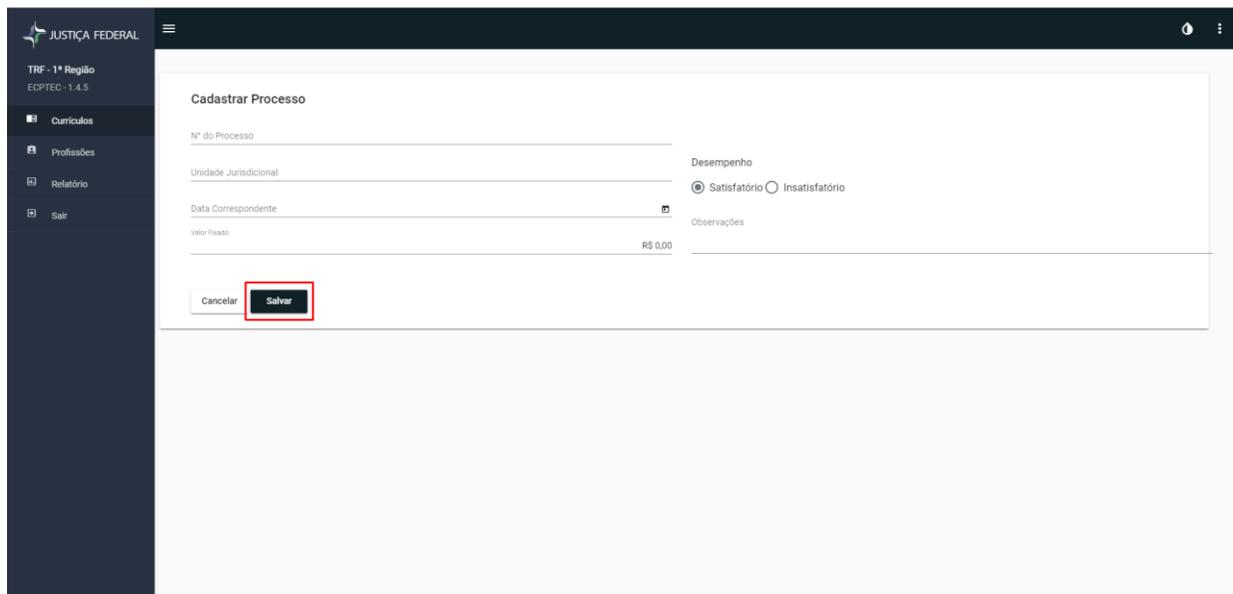
Processos

Nº do processo	Unidade Jurisdicional	Data	Valor Fixado	Ações
123456789	DF	31/12/2017	R\$ 4.000,00	 

Incluir Processo

Sair

O sistema apresenta uma tela de Cadastrar Processo, onde o Gestor/Diretor de Secretaria de Vara deve informar os dados necessários para a realização do cadastro de processos.



JUSTIÇA FEDERAL

TRF - 1ª Região
ECPTec - 1.4.5

Cadastrar Processo

Nº do Processo: _____

Unidade Jurisdicional: _____

Data Correspondente: _____

Valor Fixado: R\$ 0,00

Desempenho: Satisfatório Insatisfatório

Observações: _____

Cancelar **Salvar**

3.9.2 Editar Processo

Ao selecionar o ícone Editar referente a um Processo, situado na lista dos processos, conforme figura selecionada abaixo:

Processos				
N° do processo	Unidade Jurisdicional	Data	Valor Fixado	Ações
123456789	DF	31/12/2017	R\$ 4.000,00	 

Incluir Processo

Sair

O sistema recupera e apresenta na tela com os dados previamente cadastrados do Processo selecionado e permite que sejam alterados.

Editar Processo

N° do Processo
123456789

Unidade Jurisdicional

Data Correspondente
31/12/2017

Valor Fixado
R\$ 4.000,00

Desempenho
 Satisfatório Insatisfatório
Justificativa
criado com sucesso

Cancelar **Salvar**

3.9.3 Excluir Processo

Para excluir um Processo cadastrado, o usuário deve selecionar o ícone "Excluir" referente ao Processo que deseja realizar a exclusão.

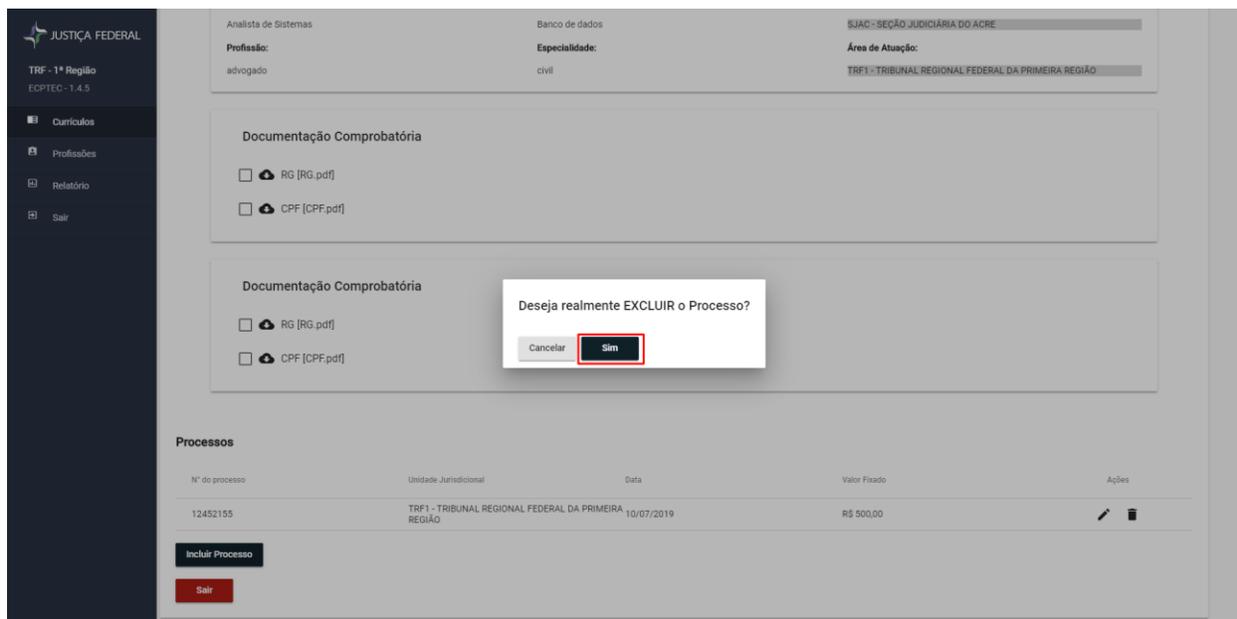
O ícone "Excluir" está situado na lista dos Processos, conforme figura selecionada abaixo:

Processos				
N° do processo	Unidade Jurisdicional	Data	Valor Fixado	Ações
123456789	DF	31/12/2017	R\$ 4.000,00	 

Incluir Processo

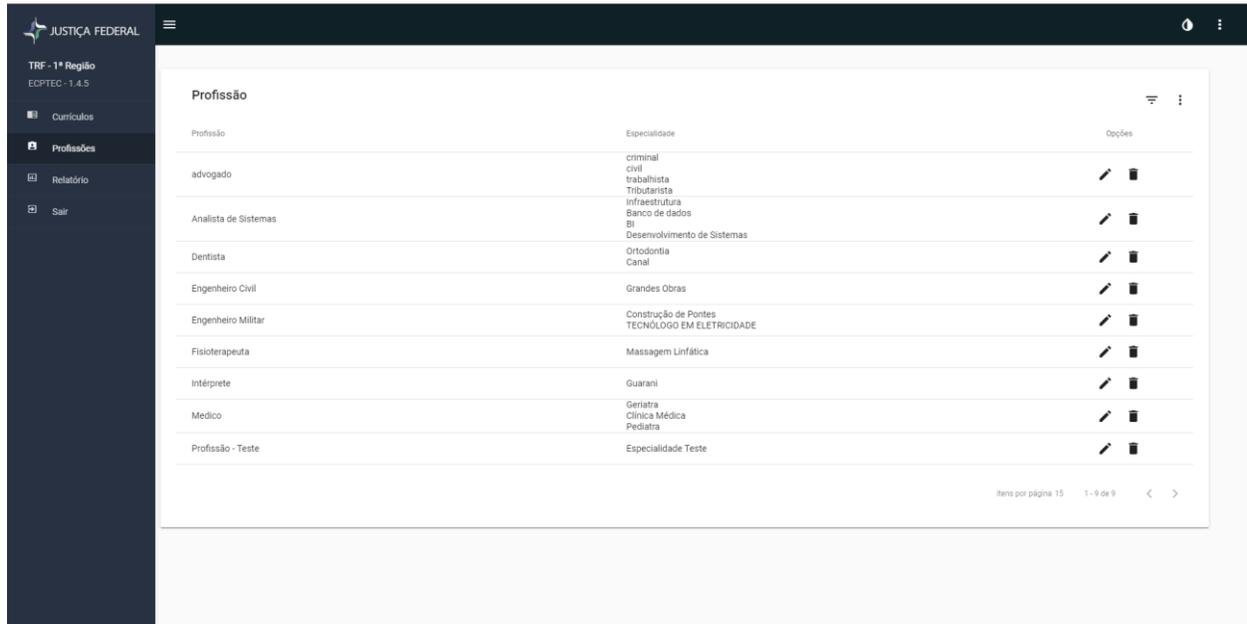
Sair

Após acionar o ícone "Excluir", o sistema deve apresentar uma mensagem para confirmar essa ação.



The screenshot shows the user interface of the system. On the left, there is a sidebar with the logo "JUSTIÇA FEDERAL" and navigation options: "TRF - 1ª Região", "ECITEC - 1.4.5", "Currículos", "Profissões", "Relatório", and "Sair". The main content area displays user information: "Analista de Sistemas", "Profissão: advogado", "Banco de dados", "Especialidade: civil", "SJAC - SEÇÃO JUDICIÁRIA DO ACRE", and "Área de Atuação: TRF1 - TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA PRIMEIRA REGIÃO". Below this, there are two sections for "Documentação Comprobatória" with checkboxes for "RG [RG.pdf]" and "CPF [CPF.pdf]". A modal dialog box is open in the center, asking "Deseja realmente EXCLUIR o Processo?" with "Cancelar" and "Sim" buttons. At the bottom, there is a table of processes with columns for "N° do processo", "Unidade Jurisdicional", "Data", "Valor Fixado", and "Ações". The table contains one entry: "12452155", "TRF1 - TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA PRIMEIRA REGIÃO", "10/07/2019", "R\$ 500,00". Below the table are buttons for "Incluir Processo" and "Sair".

3.10 Profissão

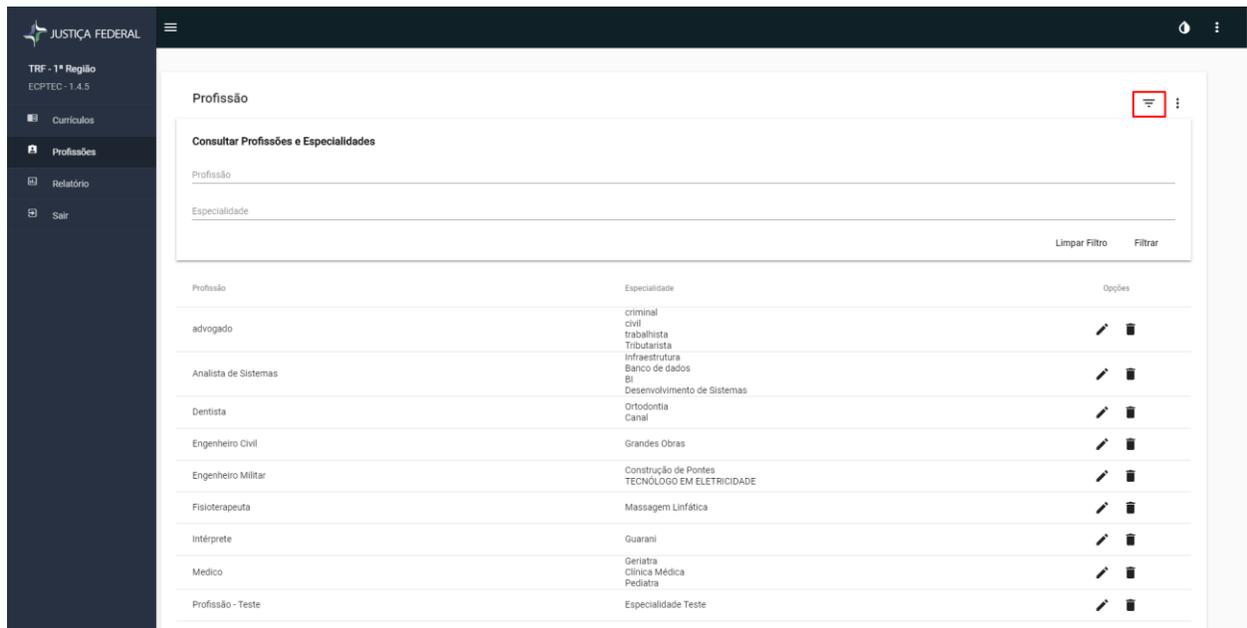


Profissão	Especialidade	Opções
advogado	criminal civil trabalhista tributarista	 
Analista de Sistemas	Infraestrutura Banco de dados BI Desenvolvimento de Sistemas	 
Dentista	Ortodontia Canal	 
Engenheiro Civil	Grandes Obras	 
Engenheiro Militar	Construção de Pontes TECNÓLOGO EM ELETRICIDADE	 
Fisioterapeuta	Massagem Linfática	 
Intérprete	Guarani	 
Medico	Geriatra Clínica Médica Pediatria	 
Profissão - Teste	Especialidade Teste	 

Itens por página 15 1 - 9 de 9 < >

3.10.1 Filtrar Profissões

O sistema permite que as Profissões sejam filtradas através do ícone FILTRAR 



Consultar Profissões e Especialidades

Profissão

Especialidade

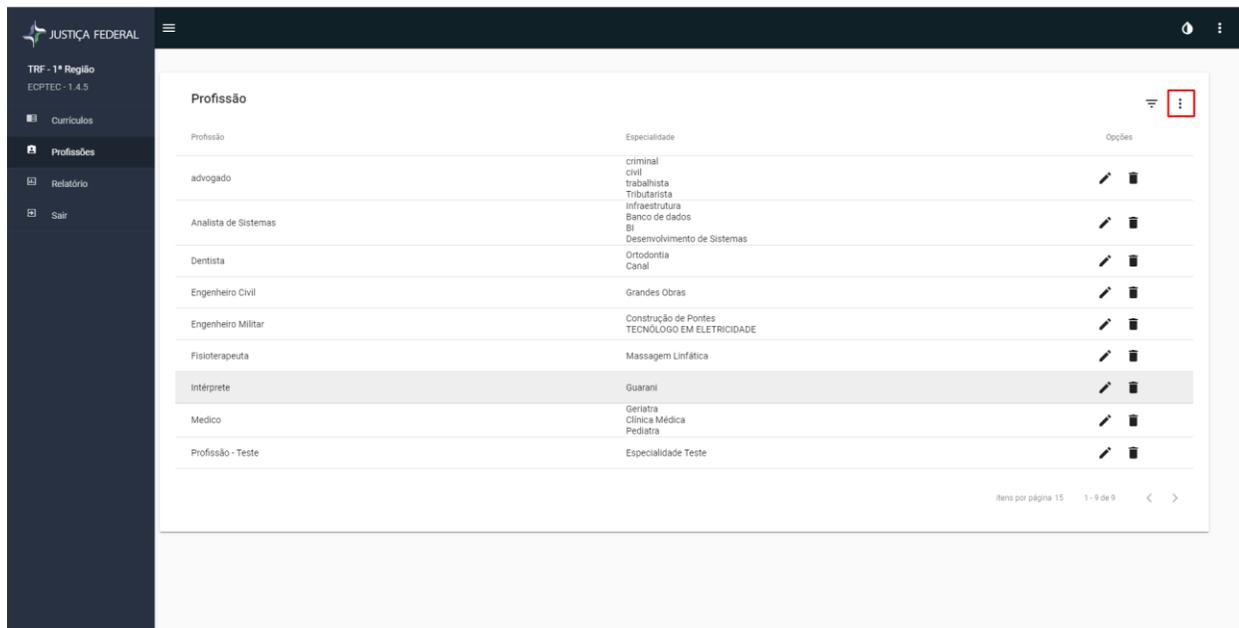
Limpar Filtro Filtrar

Profissão	Especialidade	Opções
advogado	criminal civil trabalhista tributarista	 
Analista de Sistemas	Infraestrutura Banco de dados BI Desenvolvimento de Sistemas	 
Dentista	Ortodontia Canal	 
Engenheiro Civil	Grandes Obras	 
Engenheiro Militar	Construção de Pontes TECNÓLOGO EM ELETRICIDADE	 
Fisioterapeuta	Massagem Linfática	 
Intérprete	Guarani	 
Medico	Geriatra Clínica Médica Pediatria	 
Profissão - Teste	Especialidade Teste	 

3.10.2 Incluir Profissões

Após selecionar o ícone  , o usuário deve selecionar a opção de incluir para poder realizar a inclusão de uma nova profissão.

Ao selecionar a opção "Incluir", o sistema permite incluir uma nova profissão. Item 3.8

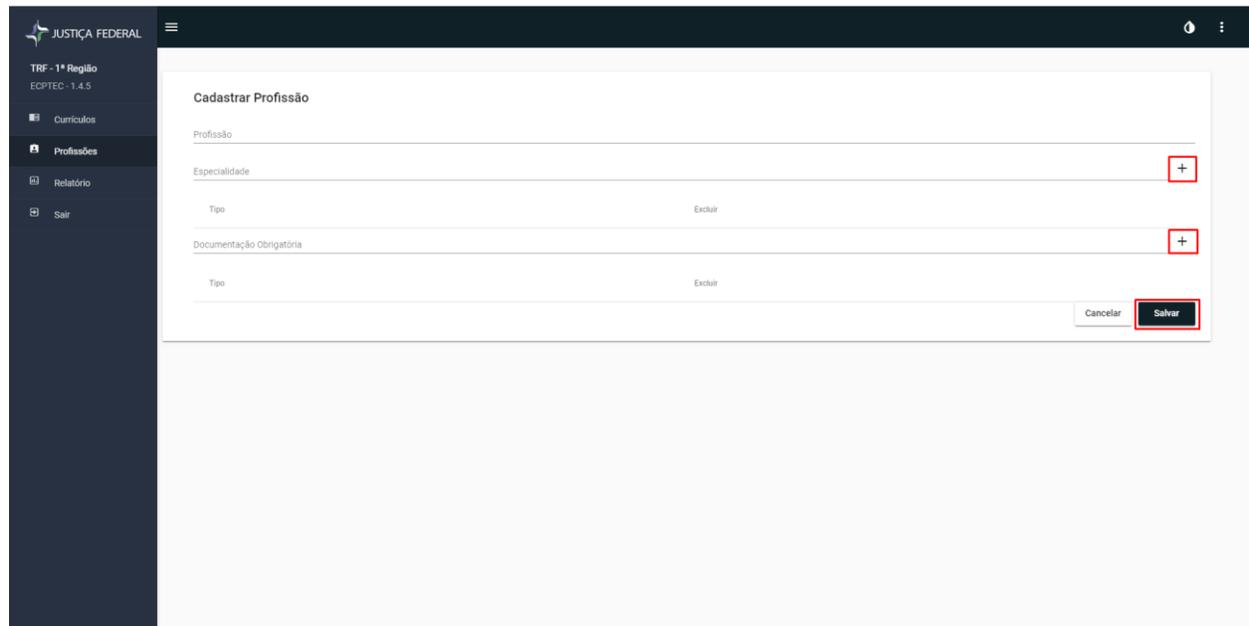


3.10.3 Cadastrar Profissão

Após selecionar o ícone  , o usuário deve selecionar a opção  Incluir para poder realizar o cadastro de uma Profissão.

Ao selecionar a opção "Incluir", o sistema permite a inclusão de uma nova Profissão.

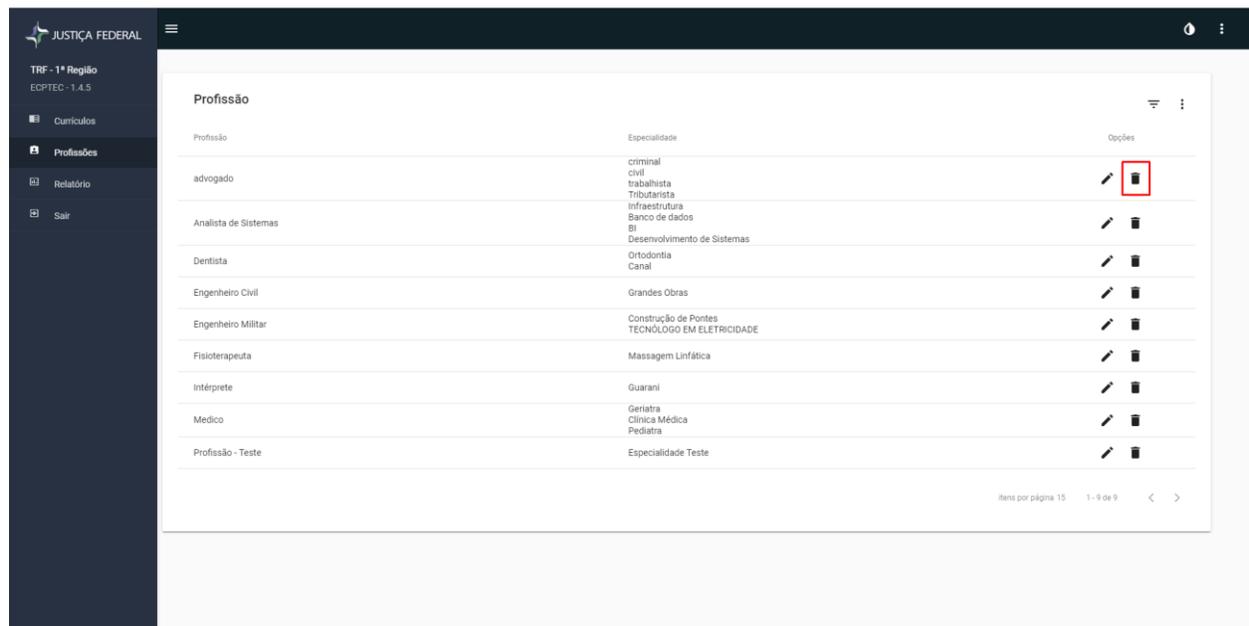
O sistema apresenta o Botão de adição  de Especialidade e de Documentação Obrigatória, onde o usuário pode inserir mais de uma Especialidade e mais de uma Documentação.



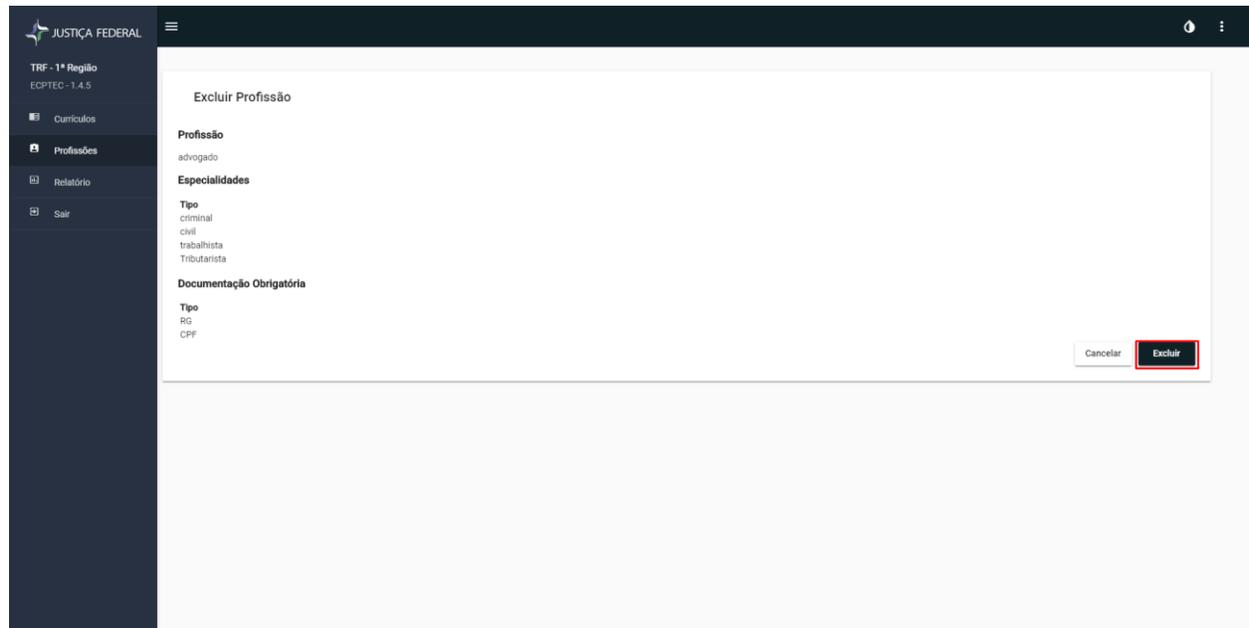
3.11 Excluir Profissão

Para excluir uma Profissão cadastrada, o usuário deve selecionar o ícone "Excluir" referente a Profissão que deseja realizar a exclusão.

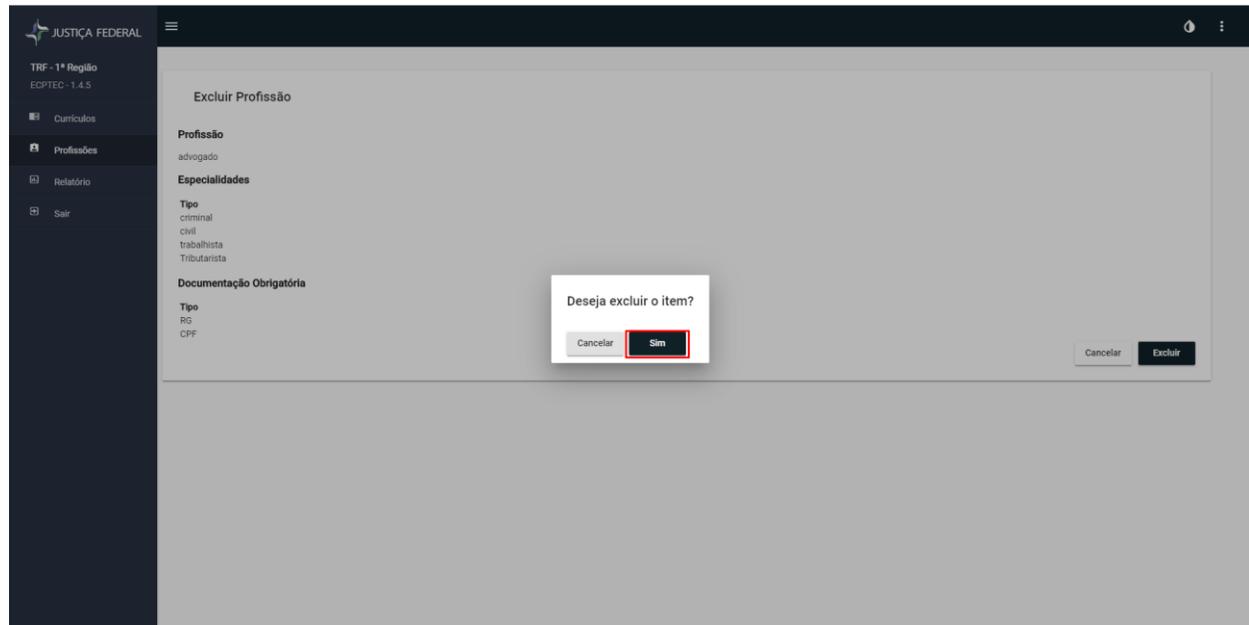
O ícone "Excluir" está situado na lista das Profissões, conforme figura selecionada abaixo:



Profissão	Especialidade	Opções
advogado	criminal civil trabalhista Tributarista	 
Analista de Sistemas	Infraestrutura Banco de dados BI Desenvolvimento de Sistemas	 
Dentista	Ortodontia Canal	 
Engenheiro Civil	Grandes Obras	 
Engenheiro Militar	Construção de Pontes TECNÓLOGO EM ELETRICIDADE	 
Fisioterapeuta	Massagem Linfática	 
Intérprete	Guarani	 
Medico	Geriatra Clínica Médica Pediatria	 
Profissão - Teste	Especialidade Teste	 

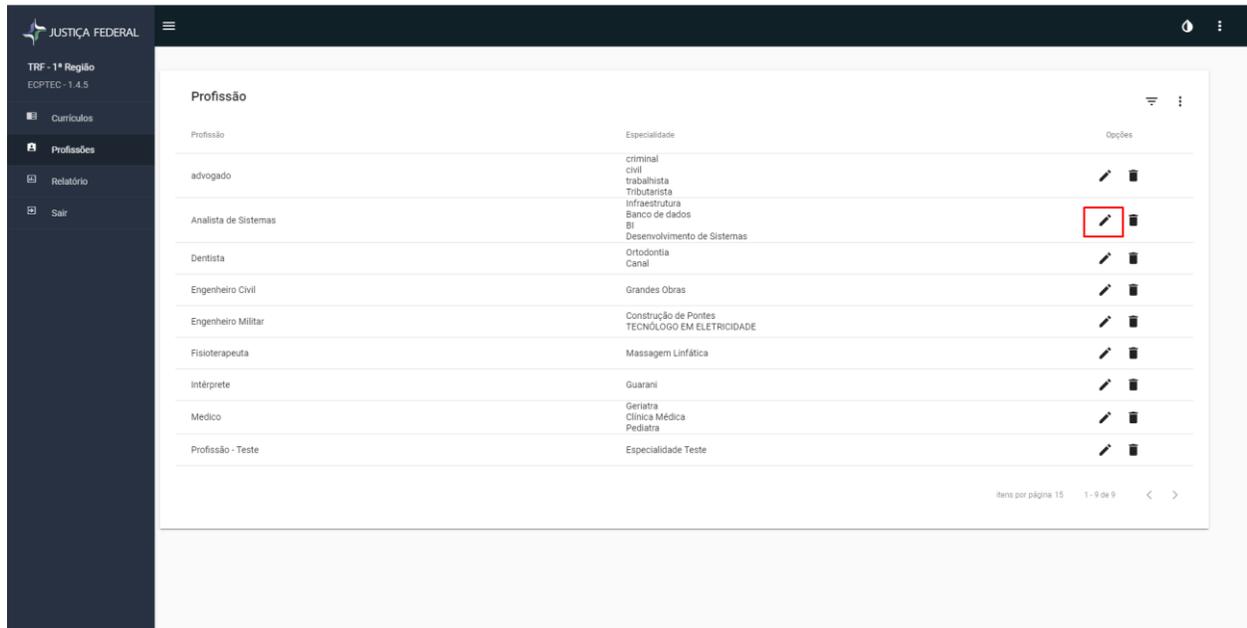


Após acionar o ícone "Excluir", o sistema deve apresentar uma mensagem para confirmar essa ação.

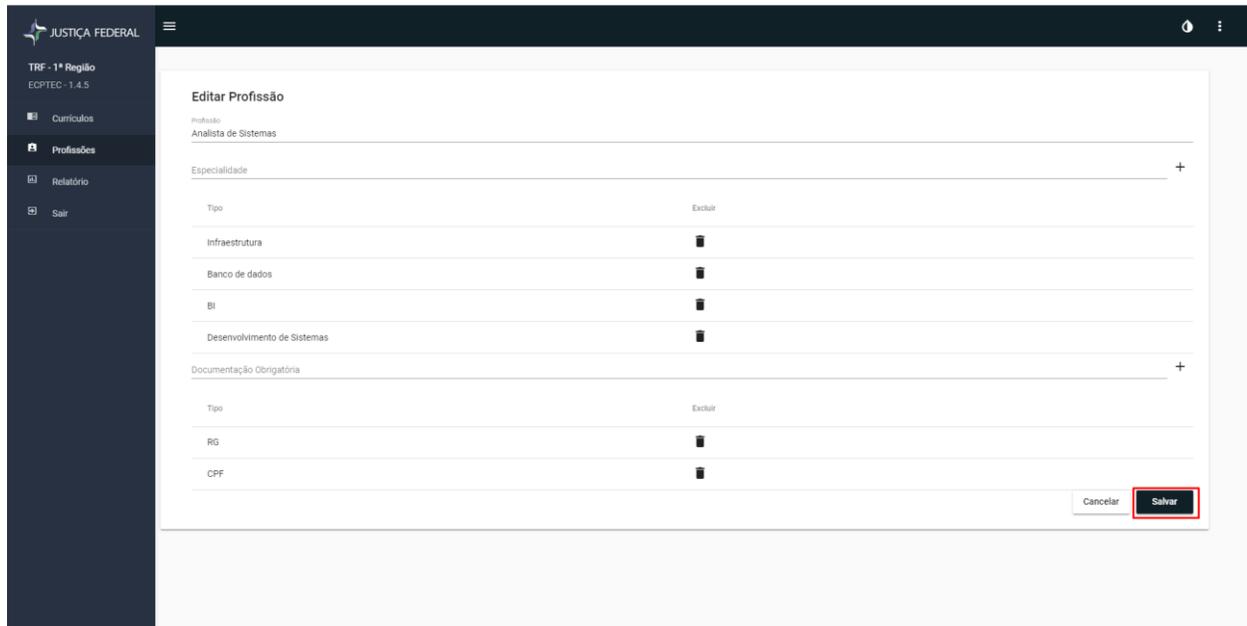


3.12 Editar Profissão

Ao selecionar o ícone Editar referente a uma Profissão, situado na lista de Profissões, conforme figura selecionada abaixo:



O sistema recupera e apresenta na tela com os dados previamente cadastrados das Profissões selecionadas e permite que sejam alterados.





JUSTIÇA FEDERAL

3.13 RELATÓRIO DE PERITOS E ÓRGÃOS ESPECIALIZADOS POR ESPECIALIDADE

Como Gestor do Sistema e/ou Diretor de Secretaria de Vara poderá gerar um relatório preenchendo os filtros da tela, assim terá uma visão de indicadores de atuação dos peritos, tais como valores, desempenho e período.

JUSTIÇA FEDERAL

TRF - 1ª Região
ECPTec - 1.4.5

Curriculos
Profissões
Relatório
Sair

RELATÓRIO DE PERITO E ÓRGÃOS ESPECIALIZADOS POR ESPECIALIDADE

Especialidade

De Para

Area de Atuação

Limpar Gerar

Relatório gerado a partir do preenchimento dos filtros citados acima no padrão TRF.

RELATÓRIO DE PERITO E ÓRGÃOS ESPECIALIZADOS POR ESPECIALIDADE

Especialidade: a
Período: De 01/12/2017 até 29/10/2018

Letonio casa parque

Número do Processo	Unidade Jurisdicional	Data	Valor Fixado	Desempenho
123456	TRF1 - TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA PRIMEIRA REGIÃO	19/09/2018	R\$ 200.000,00	SATISFATÓRIO
Total de Perícias			1	R\$ 200.000,00

Razão social - teste

Número do Processo	Unidade Jurisdicional	Data	Valor Fixado	Desempenho
000123456789012345674890123456	TRF1 - TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA PRIMEIRA REGIÃO	04/09/2018	R\$ 200.000,00	INSATISFATÓRIO
012345678901234567890123456789	TRF1 - TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA PRIMEIRA REGIÃO	24/09/2018	R\$ 30.000,00	INSATISFATÓRIO
Total de Perícias			2	R\$ 230.000,00

Jetonio

Número do Processo	Unidade Jurisdicional	Data	Valor Fixado	Desempenho
123123456	TRF1 - TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA PRIMEIRA REGIÃO	19/09/2018	R\$ 201.200,00	SATISFATÓRIO
Total de Perícias			1	R\$ 201.200,00

Perito médico teste

Número do Processo	Unidade Jurisdicional	Data	Valor Fixado	Desempenho
123	SJRO - SEÇÃO JUDICIÁRIA DE RONDÔNIA	03/09/2018	R\$ 242,00	SATISFATÓRIO
456	SJRO - SEÇÃO JUDICIÁRIA DE RONDÔNIA	07/09/2018	R\$ 242,00	INSATISFATÓRIO
789	SJRO - SEÇÃO JUDICIÁRIA DE RONDÔNIA	10/09/2018	R\$ 180,00	SATISFATÓRIO

Total de Perícias 3 R\$ 664,00

Antonio

Número do Processo	Unidade Jurisdicional	Data	Valor Fixado	Desempenho
2211334455	SJAC - SEÇÃO JUDICIÁRIA DO ACRE	10/09/2018	R\$ 880,00	SATISFATÓRIO
112233332211	SJRR - SEÇÃO JUDICIÁRIA DE RORAIMA	10/09/2018	R\$ 10,00	SATISFATÓRIO
123455	SJAC - SEÇÃO JUDICIÁRIA DO ACRE	10/09/2018	R\$ 200,00	SATISFATÓRIO
123456	TRF1 - TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA PRIMEIRA REGIÃO	21/09/2018	R\$ 2.000,00	SATISFATÓRIO

Total de Perícias 4 R\$ 3.090,00

Ana

Número do Processo	Unidade Jurisdicional	Data	Valor Fixado	Desempenho
111222333	TRF1 - TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA PRIMEIRA REGIÃO	24/09/2018	R\$ 14,55	SATISFATÓRIO
343434	TRF1 - TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA PRIMEIRA REGIÃO	20/09/2018	R\$ 1,00	SATISFATÓRIO
123	TRF1 - TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA PRIMEIRA REGIÃO	19/09/2018	R\$ 200,00	SATISFATÓRIO
412	TRF1 - TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA PRIMEIRA REGIÃO	04/10/2018	R\$ 200,00	SATISFATÓRIO

Número do Processo	Unidade Jurisdicional	Data	Valor Fixado	Desempenho
Total de Perícias			4	R\$ 415,55

Cetonio

Número do Processo	Unidade Jurisdicional	Data	Valor Fixado	Desempenho
1234	TRF1 - TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA PRIMEIRA REGIÃO	14/09/2018	R\$ 1.200,00	SATISFATÓRIO
Total de Perícias			1	R\$ 1.200,00