

# Parte III - Plano de Ação Socioambiental 2016/2017

## Práticas de sustentabilidade, racionalização e consumo consciente de materiais e serviços

Quadro 8

Plano de Ação para o Tema 1 – Insumos e materiais

Objetivo estratégico: Promover o uso eficiente de insumos e materiais (papel, descartáveis e impressões)

Tema 1	Ações propostas	Unidades envolvidas	Detalhamento das ações	Prazo	Responsável	Indicadores	Meta	
Subtema 1.1 – Papel	1	Avaliação da sistemática de distribuição de papel	Nucaf	<ul style="list-style-type: none"> <li>Avaliar o processo de solicitação, aquisição e entrega de papel nas unidades para possibilitar a diminuição do fornecimento de papel, caso verificado que o consumo pode ser reduzido na unidade avaliada.</li> </ul>	Jul./2016	Nucaf	1. Consumo de papel branco Fórmula: Quantidade (resmas) de papel branco utilizada Apuração: Mensal e anual	1. Reduzir o consumo de papel em 1% ao ano até 2020
	2	Devolução de material não consumido ao almoxarifado para reaproveitamento e destinação social	Nucaf	<ul style="list-style-type: none"> <li>Providenciar a logística de devolução ao almoxarifado das resmas de papel, papel timbrado e envelopes que estejam estocados devido a excessos nos pedidos;</li> <li>Avaliar a possibilidade de receber outros itens.</li> </ul>	Dez./2016	Nucaf	2. Gasto com aquisição de papel branco Fórmula: Gasto – valor (R\$) – com a compra de papel branco Apuração: Mensal e anual	
	3	Avaliação da possibilidade de redução dos itens do acervo do Almoxarifado (estoques mínimos)	Nucaf	<ul style="list-style-type: none"> <li>Avaliar a diminuição da quantidade de itens por tipo de produto no almoxarifado, buscando manter um estoque mínimo viável.</li> </ul>	Jul./2016	Nucaf	3. Consumo de papel reciclado Fórmula: Quantidade (resmas) de papel reciclado utilizada Apuração: Mensal e anual	
	4	Redução do fornecimento de papel	Nucaf	<ul style="list-style-type: none"> <li>Disponibilizar os dados de consumo de papel das unidades;</li> <li>Apresentar, periodicamente, os dados para os gestores das unidades;</li> <li>Criar espaço de comunicação constante na intranet informando o consumo da SJDF.</li> </ul>	Jul./2016	Nucaf	4. Gasto com aquisição de papel reciclado Fórmula: Gasto – valor (R\$) – com a compra de papel reciclado Apuração: Mensal e anual  5. Consumo total de papel branco e reciclado Fórmula: Quantidade total de resmas de papel branco e reciclado utilizadas Apuração: Mensal e anual	

Tema 1	Ações propostas		Unidades envolvidas	Detalhamento das ações	Prazo	Responsável	Indicadores	Meta
	5	Avaliação da viabilidade de utilização de papel-toalha em rolo	Nuasg	<ul style="list-style-type: none"> <li>Avaliar a viabilidade técnico-econômica para substituição das folhas de papel por rolos.</li> </ul>	Jul./2016	Nuasg		
	6	Realização de treinamento do sistema SEI	Nucre	<ul style="list-style-type: none"> <li>Buscar a utilização de formulários virtuais, evitando, assim, a digitalização de documentos;</li> <li>Focar na utilização de formulários virtuais visando a diminuição de impressão de documentos.</li> </ul>	Jul./2016	Nucre		
Subtema 1.2 – Descartáveis e água mineral engarrafada	7	Avaliação da viabilidade da substituição dos copos plásticos descartáveis 200 ml e 50 ml por modelos oxibiodegradáveis	Nucaf	<ul style="list-style-type: none"> <li>Avaliar a inserção de critérios de sustentabilidade para aquisição de copos descartáveis oxibiodegradáveis;</li> <li>Pesquisar novas tecnologias disponibilizadas no mercado;</li> <li>Efetuar comparativo custo/benefício e respectivo impacto financeiro em relação à situação atual.</li> </ul>	Jul./2016	Nucaf	<p>6. Consumo de copos de 200 ml descartáveis Fórmula: Quantidade (centos) de copos 200 ml/total corpo funcional + força de trabalho auxiliar Apuração: Semestral e anual</p> <p>7. Gasto com aquisição de copos de 200 ml Fórmula: Gasto (R\$) com a compra de copos de 200 ml Apuração: Semestral e anual</p> <p>8. Consumo de copos de 50 ml descartáveis Fórmula: Quantidade (centos) de copos de 50 ml/total corpo funcional + força de trabalho auxiliar Apuração: Semestral e anual</p> <p>9. Gasto com aquisição de copos de 50 ml Fórmula: Gasto (R\$) com a compra de copos 50 ml Apuração: Semestral e anual</p>	<p>2. Reduzir o consumo de copos descartáveis em 1% ao ano até 2020</p> <p>3. Manter o consumo atual (2015) de água mineral até 2020</p>
	8	Redução do fornecimento de copos descartáveis	Nucaf	<ul style="list-style-type: none"> <li>Disponibilizar os dados de consumo de copos 200ml das unidades;</li> <li>Apresentar, periodicamente, os dados para os gestores das unidades;</li> <li>Criar espaço de comunicação constante na intranet informando o consumo da SJDF;</li> <li>Realizar pedidos de copos descartáveis 200 ml e 50 ml pelo sistema de pedido de material, mediante necessidade;</li> <li>Estimar quantidade de copos descartáveis de acordo com número de servidores;</li> <li>Verificar a viabilidade de implantação de substituição por copos/xícaras de vidro/porcelana.</li> </ul>	Jul./2016	Nucaf	<p>10. Gasto total com aquisição de copos descartáveis Fórmula: Gasto(R\$) com a compra de copos descartáveis (200ml + 50ml) Apuração: Semestral e anual</p> <p>11. Consumo de água envasada em embalagens plásticas (com e sem gás – explicitar o volume em ml ou litro) Fórmula: Quantidade (unidades) de garrafas descartáveis consumidas Apuração: Semestral e anual</p> <p>12. Consumo de garrafões de água de 20 litros Fórmula: Consumo de garrafões de água de 20 litros Apuração: Semestral e anual</p> <p>13. Gasto com aquisição de água envasada em</p>	

Tema 1	Ações propostas	Unidades envolvidas	Detalhamento das ações	Prazo	Responsável	Indicadores	Meta
						embalagens plásticas (com e sem gás – explicitar o volume em ml ou litro) Fórmula: Gasto (R\$) com a compra de garrafinhas plásticas (com e sem gás) Apuração: Semestral e anual  14. Gasto com aquisição de garrafões de 20 litros Fórmula: Gasto (R\$) com a compra de garrafões 20 litros Apuração: Semestral e anual	
Subtema 1.3 – Impressões e equipamentos	9 Adequação na configuração padrão das impressoras/copiadoras, objetivando o uso racional dos equipamentos	Nutec	1. Programar vistoria geral no parque de impressoras/copiadoras do Seccional e realizar as seguintes configurações: 1. Impressão em frente e verso; 2. Adoção da fonte Spranq Eco Sans como ecofonte padrão; 3. Adoção do modo de economia de energia.	Jul./2016	Nutec	15. Impressões de documentos totais Fórmula: Quantidade total de impressões/corpo funcional + força de trabalho auxiliar Apuração: Semestral e anual  16. Equipamentos instalados Fórmula: Quantidade de equipamentos instalados por unidade de trabalho Apuração: Semestral e anual  17. Performance dos equipamentos instalados (índice de ociosidade baseada na capacidade máxima de impressão) Fórmula: Quantidade de impressões/ equipamentos instalados por unidade de trabalho Apuração: Semestral  18. Gasto com aquisições de suprimentos Fórmula: Gasto (R\$) com a compra de suprimentos Apuração: Anual  19. Gasto com aquisição de impressoras Fórmula: Gasto (R\$) com a compra de equipamentos de impressão Apuração: Anual  20. Gasto com contratos de outsourcing de impressão (equipamento + manutenção + impressão por folha + suprimento) Fórmula: Gasto (R\$) com o posto de impressão Apuração: Anual	4. Reduzir o consumo de suprimentos de impressão (toner) em 2% ao ano até 2020

Quadro 9

Plano de Ação para os Temas 2 – Energia elétrica; 3 – Água e esgoto e 4 – Gestão de resíduos

Objetivo estratégico: Gerir de forma eficiente energia, água e resíduos

Tema	Ações propostas	Unidades envolvidas	Detalhamento das ações	Prazo	Responsável	Indicadores	Meta	
Tema 2 – Energia elétrica	1	Otimização do uso dos elevadores	Nuasg	<ul style="list-style-type: none"> <li>Promover a redução da demanda e do consumo, por meio do desligamento dos equipamentos durante finais de semana e feriados, bem como da diminuição do número de equipamentos em funcionamento fora do horário de maior pico.</li> </ul>	Dez./2016	Nuasg	21. Consumo de energia elétrica Fórmula: Quantidade de Kwh consumidos Apuração: Mensal e anual	5. Reduzir o consumo de energia elétrica em Kwh em 0,5% ao ano até 2020
	2	Implantação de iluminação LED	Nuasg	<ul style="list-style-type: none"> <li>Verificar a possibilidade de adotar iluminação LED em reposição às fluorescentes tubulares, dicróicas, eletrônicas compactas, incandescentes e vapor metálico.</li> </ul>	Dez./2016	Nuasg	22. Consumo de energia elétrica por área construída Fórmula: Quantidade de Kwh consumidos/total da área construída Apuração: Mensal e anual	
	3	Redução da quantidade de lâmpadas	Nuasg	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reduzir quantidade de lâmpadas nas áreas comuns;</li> <li>Estabelecer padrão mínimo de iluminação por m<sup>2</sup>;</li> <li>Estudar viabilidade de substituição de calhas.</li> </ul>	Dez./2016	Nuasg	23. Gasto com energia elétrica Fórmula: Valor (R\$) da fatura Apuração: Mensal e anual	
	4	Revisão de acionamento de lâmpadas	Nuasg	<ul style="list-style-type: none"> <li>Avaliar e implementar, quando possível, a individualização de interruptores, agrupando linearmente luminárias paralelas às janelas para acionamento conforme distância da luminária à iluminação natural.</li> </ul>	Dez./2016	Nuasg	24. Gasto com energia elétrica Fórmula: Valor (R\$) da fatura/total da área construída Apuração: Mensal e anual	
	5	Instalação de sensores de presença	Nuasg	<ul style="list-style-type: none"> <li>Verificar a possibilidade de instalação de sensores de presença para acionamento de iluminação de áreas de ocupação eventual (circulação, banheiros etc.)</li> </ul>	Dez./2016	Nuasg	25. Adequação do contrato de demanda (fora de ponta) Fórmula: Demanda registrada fora de ponta/demanda contratada fora de ponta (%) Apuração: Mensal	
						26. Adequação do contrato de demanda (ponta) Fórmula: Demanda registrada ponta/Demanda contratada ponta (5) Apuração: Mensal		

Tema	Ações propostas		Unidades envolvidas	Detalhamento das ações	Prazo	Responsável	Indicadores	Meta
	6	Redução de funcionamento do sistema de climatização	Nuasg	<ul style="list-style-type: none"> <li>Avaliar e implementar, quando possível, a redução do horário de funcionamento do sistema de climatização, vinculando à temperatura externa, durante o expediente;</li> <li>Desligar o sistema de ar condicionado após o expediente oficial da Seccional durante finais de semana e feriados.</li> </ul>	Dez./2016	Nuasg		
Tema 3 – Água e esgoto	7	Verificação de procedimentos para irrigação de jardins e lavagem de fachadas	Nuasg	<ul style="list-style-type: none"> <li>Criar normas acerca da periodicidade de irrigação de jardins e lavagem de fachadas, definindo periodicidades para cada época do ano.</li> </ul>	Dez./2016	Nuasg	27. Volume de água consumido Fórmula: Quantidade de m <sup>3</sup> de água Apuração: Mensal e anual	6. Reduzir o consumo de água e esgoto em 8.000 m <sup>3</sup> ao ano até 2020
	8	Orientação de terceirizados de limpeza e copa	Nuasg	<ul style="list-style-type: none"> <li>Orientar trabalhadores das copas e da limpeza para o uso consciente da água e uso correto de materiais.</li> </ul>	Dez./2016	Nuasg	28. Volume de água por área construída Fórmula: Quantidade de m <sup>3</sup> de água/total área construída Apuração: Mensal e anual	
	9	Monitoramento dos dados de consumo	Nuasg	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acompanhar detalhadamente o sistema de monitoramento do consumo de água para identificar, de forma tempestiva, a ocorrência de vazamentos em instalações hidráulicas.</li> </ul>	Dez./2016	Nuasg	29. Gasto com água Fórmula: Valor (R\$) da fatura Apuração: Mensal e anual	
Tema 4 – Gestão de resíduos	10	Coleta e descarte de lâmpadas usadas	Nuasg	<ul style="list-style-type: none"> <li>Promover o descarte ambientalmente correto de lâmpadas usadas e inservíveis.</li> </ul>	Dez./2016	Nuasg	30. Gasto com água por área construída Fórmula: Valor (R\$) da fatura/área total construída Apuração: Mensal e anual	7. Ampliar a destinação de materiais diversos à reciclagem em 2% ao ano até 2020
							31. Destinação de papel para reciclagem Fórmula: Quantidade (kg) de papel destinado à reciclagem Apuração: Mensal e semestral	
							32. Destinação de suprimentos de impressão para reciclagem Fórmula: Quantidade (kg) de suprimentos de impressão destinados à reciclagem Apuração: Mensal e semestral	

Tema	Ações propostas	Unidades envolvidas	Detalhamento das ações	Prazo	Responsável	Indicadores	Meta	
	11	Coleta e descarte de papel	Nuasg	<ul style="list-style-type: none"> <li>Destinar resíduo de papel a cooperativas de catadores de resíduos previamente cadastradas.</li> </ul>	Ação contínua	Nuasg	33. Destinação de plástico para reciclagem Fórmula: Quantidade (kg) de plástico destinado à reciclagem Apuração: Mensal e semestral  34. Destinação de lâmpadas encaminhadas para descontaminação Fórmula: Quantidade (unidades) de lâmpadas encaminhadas para descontaminação Apuração: Mensal e semestral	
	12	Logística reversa de óleo	Nuasg	<ul style="list-style-type: none"> <li>Incluir, nas novas aquisições de óleo lubrificantes para veículos, cláusula de responsabilização da parte fornecedora quanto à adequada destinação dos resíduos de óleo usado.</li> </ul>	Dez./2016	Nuasg	35. Destinação de pilhas e baterias encaminhadas para descontaminação Fórmula: Quantidade (kg) de pilhas e baterias encaminhadas para descontaminação Apuração: Mensal e semestral  36. Destinação de madeiras para reaproveitamento Fórmula: Quantidade (kg) de madeira destinada à reciclagem Apuração: Mensal e semestral	
	13	Logística reversa de baterias	Nuasg	<ul style="list-style-type: none"> <li>Incluir, nas novas aquisições de baterias e similares, cláusula de responsabilização da parte fornecedora quanto à adequada destinação dos resíduos decorrentes de baterias cuja vida útil encerrou-se.</li> </ul>	Dez./2016	Nuasg	37. Destinação de vidros para reciclagem Fórmula: Quantidade (kg) de vidros destinados à reciclagem Apuração: Mensal e semestral  38. Destinação de metais para a reciclagem Fórmula: Quantidade (kg) de metais destinados à reciclagem Apuração: Mensal e semestral	
	14	Logística reversa de pneu	Nuasg	<ul style="list-style-type: none"> <li>Incluir, nas novas aquisições de pneus, cláusula de responsabilização da parte fornecedora quanto à adequada destinação dos pneus cuja vida útil encerrou-se.</li> </ul>	Dez./2016	Nuasg	39. Destinação de resíduos de saúde para descontaminação Fórmula: Quantidade (kg) de resíduos de saúde destinados à descontaminação Apuração: Mensal e semestral  40. Destinação de resíduos de obras à reciclagem Fórmula: Quantidade (kg) de resíduos de obras	

Tema	Ações propostas		Unidades envolvidas	Detalhamento das ações	Prazo	Responsável	Indicadores	Meta
	15	Logística reversa de peças de veículos em geral	Nuasg	<ul style="list-style-type: none"> <li>Incluir, nas novas aquisições de peças para veículos, cláusula de responsabilização da parte fornecedora quanto à adequada destinação das peças cuja vida útil encerrou-se.</li> </ul>	Dez./2016	Nuasg	destinados à reciclagem Apuração: Anual	
	16	Coleta Seletiva	Nuasg	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estudar custos e oportunidade de execução de processo de coleta seletiva, com instalação de lixeiras com compartimentos individuais para os diversos tipos de materiais recicláveis e orgânico em todas as unidades da Seccional e em grandes tamanhos em locais de armazenamento provisório.</li> </ul>	Dez./2016	Nuasg	41. Destinação de resíduos de informática (fitas, cabos, mídias, dentre outros) à reciclagem Fórmula: Quantidade (kg) de resíduos de informática (fitas, cabos, mídias, dentre outros) destinados à reciclagem Apuração: Anual  42. Total de material reciclável destinado às cooperativas Fórmula: Quantidade (kg) de resíduos recicláveis destinados às cooperativas Apuração: Mensal e semestral	

Quadro 10

Plano de Ação para o Tema 5 – Qualidade de vida no ambiente de trabalho

**Objetivo estratégico: Promover a qualidade de vida no ambiente de trabalho**

Tema	Ações propostas		Unidades envolvidas	Detalhamento das ações	Prazo	Responsável	Indicadores	Meta
Tema 5 - Qualidade de vida no ambiente de trabalho	1	Promoção de ações ergonômicas	Nucre	<ul style="list-style-type: none"> <li>Promover avaliação no local de trabalho, verificando mobiliário e equipamentos, fornecendo orientações aos usuários;</li> <li>Identificar, por unidade, o mobiliário inadequado para futuras destinações e substituições.</li> </ul>	Ação contínua	Nucre	43. Participação dos servidores e/ou ações voltadas para a qualidade de vida no trabalho Fórmula: (Quantidade de servidores que participaram de ações de qualidade de vida/total de servidores da instituição) x 100 Apuração: Anual	8. Ampliar a participação de servidores em ações de qualidade de vida no trabalho, solidárias e de inclusão (PNE) em 0,5% ao ano até 2020
	2			<ul style="list-style-type: none"> <li>Avaliar a adoção de critérios de ergonomia para aquisição de mobiliário.</li> </ul>	Ação contínua	Nucre		
	3			<ul style="list-style-type: none"> <li>Estabelecer ações que contem com o apoio de profissionais de saúde envolvidos com os EPS para sensibilizar o corpo funcional quanto à necessidade de participar das ações do EPS, ergonômicas, entre outras.</li> </ul>	Dez./2016	Nucre		