



JUSTIÇA FEDERAL
Seção Judiciária do Distrito Federal

Relatório de desempenho do Plano de Logística Sustentável

2016

Em cumprimento ao disposto no art. 23, da Resolução CNJ n. 201 de 3/3/2015.

I – Consolidação dos resultados alcançados

Por meio da Portaria Diref n. 117, de 29 de fevereiro de 2016, foi aprovado o Plano de Logística Sustentável da Seção Judiciária do Distrito Federal (PLS-SJDF). A norma atendeu às determinações da Resolução Presi n. 4, de 15 de fevereiro de 2016, que dispôs sobre o Plano de Logística Sustentável da Justiça Federal da Primeira Região e determinou que cada Seccional elaborasse seu próprio, e da Resolução n. 201, de 3 de março de 2015, do Conselho Nacional de Justiça, que dispôs sobre a criação e competências das unidades ou núcleos socioambientais nos órgãos e conselhos do Poder Judiciário e implantação do respectivo Plano de Logística Sustentável (PLS-PJ).

Com a aprovação do PLS-SJDF, foram iniciadas ações rotineiras e esporádicas para que as metas definidas fossem alcançadas. A seguir, alguns exemplos de ações diretamente relacionadas com o Plano de Ação para o ano de 2016:

Tema 1 - Insumos e materiais, subtema 1.1 - Papel, ação: realização de treinamento do sistema SEI. Foram realizados dez treinamentos no sistema, contribuindo para a maior utilização de formulários virtuais, procurando diminuir, assim, a impressão de documentos.

Tema 2 - Energia elétrica, ação proposta - redução da quantidade de lâmpadas: foram realizadas diversos ajustes no decorrer do ano para que a quantidade de lâmpadas em cada ambiente tivesse o mínimo necessário.

Tema 2 - Energia elétrica, ação proposta - revisão de acionamento de lâmpadas: várias instalações foram refeitas para que se pudesse proporcionar maior individualização dos interruptores, a fim de reduzir o consumo de energia nas áreas maiores sem a presença de pessoas. Além disso, tem ocorrido a substituição gradativa, conforme disponibilidade orçamentária, das lâmpadas fluorescentes por modelos led.

Entre as ações de capacitação, houve a participação de 20 (vinte) servidores da Seccional no curso a distância de “Introdução à Gestão Socioambiental”, realizado pelo Tribunal Regional Federal da Primeira Região, em 2016. Além disso, a Seccional esteve representada no III Seminário de Planejamento Estratégico Sustentável do Poder Judiciário, realizado nos dias 15 e 16/6, na sede do Superior Tribunal de Justiça.

II – Evolução do desempenho dos indicadores estratégicos do Poder Judiciário com foco socioambiental e econômico

Considerando a quantidade de tabelas que devem ser apresentadas para atender ao disposto na Resolução n. 201, de 3 de março de 2015, Anexo I, os indicadores requeridos pela norma encontram-se no final deste relatório na forma do **Anexo I - desempenho dos indicadores estratégicos do Poder Judiciário com foco socioambiental e econômico**.

III – Identificação das ações a serem desenvolvidas ou modificadas para o ano subsequente

Em sua totalidade, as metas estabelecidas no PLS-SJDF têm prazo para alcance até o ano de 2020. Por esse motivo, a maioria das ações propostas ainda encontram-se em fase de planejamento e aprovação pela Administração. Como exemplo, o processo eletrônico 0001342-29.2017.4.01.8005 apresenta projeto para que seja diminuído o uso de copos descartáveis de 200ml por meio de campanhas educativas e promoção de novos hábitos.

Sendo assim, a proposta para 2017 é apresentar projetos específicos diretamente ligados a temas e ações presentes no PLS-SJDF para que as metas sejam atingidas paulatinamente.

O exercício de 2016 mostrou-se como um período de testes e adaptações às novas normas. Como consequência, espera-se que os anos subsequentes sejam mais produtivos do ponto de vista do planejamento e execução de projetos na área socioambiental.



JUSTIÇA FEDERAL
Seção Judiciária do Distrito Federal

Relatório de desempenho do Plano de Logística Sustentável

**Anexo I - desempenho dos indicadores estratégicos do Poder
Judiciário com foco socioambiental e econômico**

2016

I(a) – Materiais de Consumo

Papel

Nome do Indicador/Índice	Descrição	Apuração	janeiro	fevereiro	março	abril	maio	junho	julho	agosto	setembro	outubro	novembro	dezembro	ANUAL
Consumo de papel branco	Quantidade (resmas) de papel branco utilizadas	Mensal e anual	1.024	1.058	1.016	686	998	968	741	0	920	799	939	405	9.554
Gasto com aquisição de papel branco	Valor (R\$) gasto com a compra de papel branco	Mensal e anual	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 138.160,00	R\$ 138.160,00
Consumo de papel reciclado	Quantidade (resmas) de papel reciclado utilizadas	Mensal e anual	130	85	50	85	105	90	90	0	82	70	40	5	832
Gasto com aquisição de papel reciclado	Valor (R\$) gasto com a compra de papel reciclado	Mensal e anual	R\$ 1.268,80	R\$ 829,60	R\$ 488,00	R\$ 829,60	R\$ 1.024,80	R\$ 878,40	R\$ 878,40	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 6.197,60
Consumo total de papel branco e reciclado	Quantidade total de resmas de papel branco e reciclado utilizadas	Mensal e anual	1.154	1.143	1.066	771	1.103	1.058	831	0	1.002	869	979	410	10.386

I(b) – Materiais de Consumo

Copos Descartáveis e água engarrafada

Nome do Indicador/Índice	Descrição	Apuração	janeiro	fevereiro	março	abril	maio	junho	1º Semestre	julho	agosto	setembro	outubro	novembro	dezembro	2º Semestre	ANUAL
	Quantidade (centos) de copos de 200 ml	Semestral e anual	822	912	821	839	781	1.176	5.351	746	779	902	730	891	760	4.808	10.159
	Total do corpo funcional	Semestral e anual	753	753	753	753	753	753	-	753	753	753	753	753	753	-	-
	Total da força auxiliar	Semestral e anual	506	506	506	506	506	506	-	516	516	516	516	516	516	-	-
Consumo de copos de 200ml descartáveis	Quantidade (centos) de copos de 200 ml/total corpo funcional + força de trabalho auxiliar	Semestral e anual	0,65	0,72	0,65	0,67	0,62	0,93	4,25	0,59	0,61	0,71	0,58	0,70	0,60	3,79	8,04
Gasto com aquisição de copos de 200 ml	Valor (R\$) gasto com a compra de copos de 200 ml	Semestral e anual	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 6.265,00	R\$ 0,00	R\$ 6.265,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 6.265,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 12.530,00	R\$ 18.795,00	R\$ 25.060,00
	Quantidade (centos) de copos de 50 ml	Semestral e anual	94	138	96	147	130	145	750	140	85	218	88	36	3	570	1.320
Consumo de copos de 50ml descartáveis	Quantidade (centos) de copos de 50 ml/total corpo funcional + força de trabalho auxiliar	Semestral e anual	0,07	0,11	0,08	0,12	0,10	0,12	0,60	0,11	0,07	0,17	0,07	0,03	0,00	0,45	1,04
Gasto com aquisição de copos de 50 ml	Valor (R\$) gasto com a compra de copos de 50 ml	Semestral e anual	R\$ 792,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 792,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.611,00	R\$ 1.611,00	R\$ 2.403,00
Gasto total com aquisição de copos descartáveis	Valor (R\$) gasto com a compra de copos descartáveis (200ml + 50ml)	Semestral e anual	R\$ 792,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 6.265,00	R\$ 0,00	R\$ 7.057,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 6.265,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 14.141,00	R\$ 20.406,00	R\$ 27.463,00
Consumo de água envasada em embalagens plásticas (com e sem gás – explicitar o volume em ml ou litro)	Quantidade (unidades) de garrafas descartáveis consumidas - 500 ml	Semestral e anual	600	1.560	1.440	0	840	0	4440	0	600	0	0	0	0	600	5.040
Consumo de garrações de água de 20 litros	Consumo de garrações de água de 20 litros	Semestral e anual	390	689	687	675	699	0	2.061	574	0	0	701	681	423	2.379	4.440
Gasto com aquisição de água envasada em embalagens plásticas (com e sem gás – explicitar o volume em ml ou litro)	Valor (R\$) gasto com a compra de garrafinhas plásticas (com e sem gás)	Semestral e anual	R\$ 547,20	R\$ 1.362,00	R\$ 1.236,00	R\$ 0,00	R\$ 744,00	R\$ 1.236,00	R\$ 3.342,00	R\$ 0,00	R\$ 492,00	R\$ 842,00	R\$ 0,00	R\$ 744,00	R\$ 984,00	R\$ 3.062,00	R\$ 6.404,00
Gasto com aquisição de garrações de 20 litros	Valor (R\$) gasto com a compra de garrações 20 litros	Semestral e anual	R\$ 2.999,10	R\$ 5.367,62	R\$ 5.283,03	R\$ 5.190,75	R\$ 5.375,31	R\$ 5.452,21	R\$ 26.668,92	R\$ 4.414,06	R\$ 5.875,16	R\$ 6.021,27	R\$ 5.390,69	R\$ 5.236,89	R\$ 3.252,87	R\$ 30.190,94	R\$ 56.859,86

II - Impressão de documentos e equipamentos instalados

Nome do Indicador/Índice	Descrição	Apuração	1º Semestre	2º Semestre	ANUAL
	Quantidade total de impressões	Semestral e anual	[1]	[1]	[1]
	Corpo funcional	Semestral e anual	757	757	757
	Força de trabalho auxiliar	Semestral e anual	506	516	516
Impressões de documentos totais	Quantidade total de impressões/corpo funcional + força de trabalho auxiliar	Semestral e anual	[1]	[1]	[1]
	Quantidade de equipamentos instalados (quantidade de equipamentos de impressão, próprios ou alocados)	Semestral e anual	583	583	583
	Quantidade de unidades de trabalho (computadores)	Semestral e anual	1.300	1.300	1.300
Equipamentos instalados	Quantidade de equipamentos instalados por unidade de trabalho	Semestral e anual	0,45	0,45	0,45
Performance dos equipamentos instalados (índice de ociosidade baseada na capacidade máxima de impressão)	Quantidade de impressões/equipamentos instalados por unidade de trabalho	Semestral	[1]	[1]	[1]
Gasto com aquisições de suprimentos	Valor (R\$) gasto com a compra de suprimentos	Anual	R\$ 51.228,32	R\$ 77.028,30	R\$ 128.256,62
Gasto com aquisição de impressoras	Valor gasto com a compra de equipamentos de impressão	Anual	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Gasto com contratos de outsourcing de impressão (equipamento + manutenção + impressão por folha + suprimento)	Valor (R\$) gasto com o posto de impressão	Anual	R\$ 115.559,00	R\$ 114.223,75	R\$ 229.782,75

[1] O Núcleo de Tecnologia de Informação informou que não os dados relativos ao total de impressões dos equipamentos próprios da Seccional. Por isso, essas informações não podem ser obtidas.

IV - Água e esgoto

Nome do Indicador	Descrição	Apuração	janeiro	fevereiro	março	abril	maio	junho	julho	agosto	setembro	outubro	novembro	dezembro	ANUAL
Volume de água consumido	Quantidade de m³ de água	Mensal e anual	1.355	1.512	1.416	1.501	1.549	1.683	1.489	1.575	1.625	1.301	1.476	1.333	17.815
	Total de área construída	Mensal e anual	22.936	22.936	22.936	22.936	22.936	22.936	22.936	22.936	22.936	22.936	22.936	22.936	22.936
Volume de água por área construída	Quantidade de m³ de água/total área construída	Mensal e anual	0,059	0,066	0,062	0,065	0,068	0,073	0,065	0,069	0,071	0,057	0,064	0,058	0,777
Gasto com água	Valor (R\$) da fatura	Mensal e anual	R\$ 29.756,90	R\$ 33.245,44	R\$ 31.112,32	R\$ 33.001,02	R\$ 34.251,86	R\$ 40.012,90	R\$ 33.356,80	R\$ 37.420,80	R\$ 38.320,80	R\$ 30.844,80	R\$ 38.549,28	R\$ 34.774,08	R\$ 414.647,00
Gasto com água por área construída	Valor (R\$) da fatura/área total construída	Mensal e anual	R\$ 1,30	R\$ 1,45	R\$ 1,36	R\$ 1,44	R\$ 1,49	R\$ 1,74	R\$ 1,45	R\$ 1,63	R\$ 1,67	R\$ 1,34	R\$ 1,68	R\$ 1,52	R\$ 18,08

VI – Qualidade de vida no ambiente de trabalho

Nome do Indicador	Descrição	Apuração	ANUAL
	Quantidade de servidores que participaram de ações de qualidade de vida	Anual	300
	Total de servidores da instituição	Anual	694
Participação dos servidores e/ou ações voltadas para a qualidade de vida no trabalho	(Quantidade de servidores que participaram de ações de qualidade de vida/total de servidores da instituição) x 100	Anual	43,23
	Quantidade de servidores que participaram de ações solidárias	Anual	200
Participação de servidores em ações solidárias (ex: inclusão digital, alfabetização, campanhas voluntárias)	(Quantidade de servidores que participaram de ações solidárias/total de servidores da instituição) x 100	Anual	28,82
Ações de inclusão para servidores com deficiência	Quantidade de ações de inclusão	Anual	2

VII - Telefonia

Nome do Indicador	Descrição	Apuração	janeiro	fevereiro	março	abril	maio	junho	julho	agosto	setembro	outubro	novembro	dezembro	ANUAL
	Quantidade de linhas de telefonia fixa	Mensal e Anual	831	831	831	831	831	831	831	831	831	831	831	831	831
Gasto médio do contrato de telefonia fixa	Valor (R\$) da fatura/quantidade linhas	Mensal e Anual	R\$ 8,33	R\$ 9,35	R\$ 9,98	R\$ 13,77	R\$ 14,35	R\$ 13,77	R\$ 9,21	R\$ 16,27	R\$ 14,55	R\$ 14,55	R\$ 14,13	R\$ 9,08	R\$ 147,35
	Quantidade de linha de telefonia móvel	Mensal e Anual	41	41	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	43,5
Gasto médio do contrato de telefonia móvel	Valor (R\$) da fatura/quantidade de linhas	Mensal e Anual	R\$ 122,80	R\$ 120,64	R\$ 69,69	R\$ 65,09	R\$ 83,13	R\$ 81,13	R\$ 79,28	R\$ 66,97	R\$ 67,18	R\$ 67,33	R\$ 67,33	R\$ 69,35	R\$ 954,16
Gasto total do contrato de telefonia fixa	Valor (R\$) da fatura de telefonia fixa	Mensal e anual	R\$ 6.918,39	R\$ 7.771,43	R\$ 8.293,87	R\$ 11.439,86	R\$ 11.928,67	R\$ 11.445,45	R\$ 7.653,54	R\$ 13.522,80	R\$ 12.090,96	R\$ 12.090,96	R\$ 11.743,27	R\$ 7.545,13	R\$ 122.444,33
Gasto total do contrato de telefonia móvel	Valor (R\$) da fatura de telefonia móvel	Mensal e anual	R\$ 5.034,62	R\$ 4.946,41	R\$ 3.066,44	R\$ 2.863,88	R\$ 3.657,59	R\$ 3.569,83	R\$ 3.488,27	R\$ 2.946,74	R\$ 2.956,09	R\$ 2.962,49	R\$ 2.962,49	R\$ 3.051,19	R\$ 41.506,04

VII - Vigilância

Nome do Indicador	Descrição	Apuração	ANUAL
	Valor total anual do contrato com vigilância em 2015	Anual	R\$ 4.035.974,81
	Valor total anual do contrato com vigilância em 2016	Anual	R\$ 4.200.974,04
	Quantidade total de postos de vigilância em 2016	Anual	45
Valor inicial do posto	Valor total anual do contrato/quantidade de postos	Anual	R\$ 93.354,98
Valor atual do posto	Valor total anual de repactuação/valor total anual de assinatura do contrato	Anual	0,96

IX - Limpeza

Nome do Indicador	Descrição	Apuração	ANUAL
	Valor anual do contrato com limpeza	Anual	R\$ 3.287.489,52
	Área construída a ser limpa conforme o contrato	Anual	37.170,40
Gasto de limpeza pela área construída	Valor (R\$) anual do contrato/área construída	Anual	R\$ 88,44
	Valor anual do contrato com limpeza em 2015	Anual	R\$ 3.012.303,60
Grau de repactuação	Valor total anual de repactuação/valor total anual da assinatura do contrato	Anual	0,92
Gasto com material de limpeza	Valor (R\$) gasto com aquisição de material de limpeza	Anual	R\$ 0,00

X - Combustível

Nome do Indicador	Descrição	Apuração	janeiro	fevereiro	março	abril	maio	junho	julho	agosto	setembro	outubro	novembro	dezembro	ANUAL
	Quantidade de litros de gasolina consumido	Mensal e Anual	1.141,40	892,00	1.022,00	1.592,50	1.269,40	1.412,10	684,00	1.208,60	1.505,50	1.719,20	1.316,00	1.210,70	14.973,40
	Quantidade de km rodados por frota oficial de veículos movida a gasolina	Mensal e Anual	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]
Consumo de gasolina da frota oficial de veículos	Quantidade de litros de gasolina consumidos/quantidade de km rodados	Mensal e Anual	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]
	Quantidade de litros de etanol consumidos	Mensal e Anual	320,10	345,60	129,30	506,10	268,40	294,30	275,00	90,60	0,00	0,00	41,00	0,00	2.270,40
	Quantidade de km rodados por frota oficial de veículos movida a etanol	Mensal e Anual	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]
Consumo de etanol da frota oficial de veículos	Quantidade de litros de etanol consumidos/quantidade de km rodados	Mensal e anual	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]
	Quantidade de litros de diesel consumidos	Mensal e Anual	345,90	449,10	150,00	610,80	321,70	446,80	321,10	302,00	476,40	256,00	373,50	286,50	4.339,80
	Quantidade de km rodados por frota oficial de veículos movida a diesel	Mensal e Anual	2.462,00	2.753,00	1.206,00	4.632,00	2.565,00	3.373,00	3.248,00	2.500,00	2.587,00	1.953,00	2.962,00	2.962,00	33.203,00
Consumo de diesel da frota oficial de veículos	Quantidade de litros de diesel consumidos/quantidade de km rodados	Mensal e anual	0,14	0,16	0,12	0,13	0,13	0,13	0,10	0,12	0,18	0,13	0,13	0,10	1,58

[1] Segundo o Núcleo de Administração de Serviços Gerais, "Tais dados não podem ser delimitados, pois quase todos os veículos que compõem a frota da SJDF são FLEX, sendo que ora abastecem com álcool, ora com gasolina, de forma aleatória." Isso torna impossível calcular esses dados.

XI - Veículos

Nome do Indicador	Descrição	Apuração	ANUAL
	Quantidade de veículos utilizados no transporte de servidores, tramitação de documentos e demais atividades funcionais	Anual	23
	Total de servidores	Anual	694
Veículos para transporte de servidores, tramitação de documentos e demais atividades funcionais	Quantidade de veículos utilizados no transporte de servidores, tramitação de documentos e demais atividades funcionais/total de servidores	Anual	0,03
	Quantidade de veículos utilizados no transporte de magistrados	Anual	26
	Total de magistrados	Anual	63
Veículos para transporte de magistrados	Quantidade de veículos utilizados no transporte de magistrados /total de magistrados	Anual	0,41
	Valor (R\$) da fatura do total de contratos de manutenção de veículos	Anual	R\$ 70.261,58
	Quantidade de veículos	Anual	49
Gasto com manutenção dos veículos da frota	Valor (R\$) da fatura do total de contratos de manutenção/ quantidade de veículos	Anual	R\$ 1.433,91

XII - Layout

Nome do Indicador	Descrição	Apuração	ANUAL
	Valor gasto com reformas nas unidades no ano vigente (2016)	Anual	[1]
	Valor gasto com reformas no ano anterior (2015)	Anual	[1]
Valor gasto com reformas nas unidades	Valor gasto com reformas nas unidades no ano vigente/ Valor gasto com reformas no ano anterior	Anual	[1]

[1] Segundo o Nuasg, "Não temos controle dos gastos realizados com reformas". Isso torna impossível o cálculo desses dados.

XIII – Capacitação de servidores em educação socioambiental

Nome do Indicador	Descrição	Apuração	ANUAL
Sensibilização e capacitação do corpo funcional e força de trabalho auxiliar	Quantidade de ações de sensibilização e capacitação	Anual	2