



**JUSTIÇA FEDERAL DE 1º GRAU
SEÇÃO JUDICIÁRIA DO PIAUÍ**

UASG: 090005

EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO N. 24/2012

<u>PROCESSO</u>	1.117/2012-JFPI.
<u>OBJETO</u>	Aquisição de suprimento de informática para a Justiça Federal de 1º Grau – Seção Judiciária do Piauí, conforme especificações constantes no ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA.
<u>TIPO DE LICITAÇÃO</u>	Menor Preço.
<u>FUNDAMENTO LEGAL</u>	Lei n. 10.520, de 17.07.2002, Decreto n. 5.450, de 31.05.2005, Lei Complementar n. 123, de 14/12/2006, e subsidiariamente, Lei n. 8.666, de 21.06.1993.
<u>ABERTURA</u>	Data: 29/11/2012. Hora: 9h – Horário de Brasília. Local: www.comprasnet.gov.br
<u>TELEFONES</u>	(86) 2107-2853
<u>FAX</u>	(86) 2107-2893

A JUSTIÇA FEDERAL DE PRIMEIRO GRAU - SEÇÃO JUDICIÁRIA DO PIAUÍ, por seu Pregoeiro e Equipe de Apoio, designados pela Portaria nº 292/2012-DIREF, de 25.06.2012, do Excelentíssimo Senhor Juiz Federal Diretor do Foro, torna público que realizará licitação, sob a modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, do tipo menor preço, regida pelas disposições contidas na Lei nº 10.520, de 17.07.2002, no Decreto n. 5.450, de 31.05.2005, Lei Complementar n. 123, de 14/12/2006, aplicando-se subsidiariamente a Lei n. 8.666/1993, de 21.06.1993, e suas alterações, demais normas que regem a matéria, pelas condições e exigências constantes do presente Edital e em conformidade com a autorização contida no Processo 1.117/2012-JFPI.

I - DO OBJETO

1.1 - A presente licitação tem por objeto aquisição de suprimento de informática para a Justiça Federal de 1º Grau – Seção Judiciária do Piauí, conforme especificações constantes no ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA.

II - DA ABERTURA

2.1 - No dia, hora e local abaixo indicados, realizar-se-á a sessão pública para a abertura do certame:

DATA: 29/11/2012.

HORA: 9h – horário de Brasília.

LOCAL: www.comprasnet.gov.br.

UASG: 090005

III - DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

3.1. Poderão participar deste PREGÃO ELETRÔNICO as empresas que atendam às condições deste Edital e seus Anexos, inclusive quanto à documentação e que estejam devidamente credenciadas na Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação - SLTI, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, por meio do [sitio www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br).

3.2. A SLTI atuará como órgão provedor do sistema eletrônico.

3.3. Caso a licitante seja Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte e deseje usufruir do tratamento estabelecido nos artigos 42 e 49 da Lei Complementar 123/2006, deverá manifestar, em campo próprio do sistema eletrônico, no momento de cadastrar sua proposta, de que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º desta mesma Lei.

3.4. Como requisito para participação no Pregão Eletrônico, a licitante deverá manifestar, em campo próprio do sistema eletrônico, o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação do presente Edital.

3.5. Todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de propostas serão de responsabilidade exclusiva da licitante, não sendo a Justiça Federal – Seção Judiciária do Piauí, em nenhum caso, responsável pelos mesmos, inclusive, pelas transações que forem efetuadas em seu nome no Sistema Eletrônico, ou de eventual desconexão.

3.6. Não será admitida nesta licitação a participação de empresas:

3.6.1. Que se encontrem em regime de recuperação judicial ou com falência decretada, concurso de credores, processo de insolvência, dissolução, liquidação;

3.6.2. Que estejam com o direito de licitar e contratar com a Administração suspensos ou que tenham sido declaradas inidôneas por órgão da Administração Pública, Direta ou



Indireta, Federal, Estadual, Municipal ou do Distrito Federal, por meio de ato publicado no Diário Oficial da União, do Estado ou do Município, pelo órgão que o praticou, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição;

3.6.3. Que estejam reunidas em consórcio de empresas e sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si, quaisquer que seja sua forma de constituição;

3.6.4. Empresas estrangeiras que não funcionem no país.

IV - DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO

4.1. Para participar do Pregão Eletrônico, a licitante deverá se credenciar no sistema "PREGÃO ELETRÔNICO" por meio do *sítio* <http://www.comprasnet.gov.br/>.

4.1.1. O credenciamento se fará pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico.

4.1.2. O credenciamento da licitante, bem como a sua manutenção, dependerá de registro cadastral atualizado no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF.

4.1.3. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade legal da licitante, ou de seu representante legal, e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao Pregão Eletrônico.

4.2. O uso da senha de acesso ao sistema eletrônico é de inteira e exclusiva responsabilidade da licitante, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou à Justiça Federal – Seção Judiciária do Piauí, promotora da licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

4.3. As licitantes, ou seus representantes legais deverão estar previamente credenciados junto ao órgão provedor, no prazo mínimo de três dias úteis antes da data de realização do pregão eletrônico.

V - PROCEDIMENTO DA LICITAÇÃO

5.1. O Pregoeiro e sua equipe de apoio obedecerão, na execução dos seus trabalhos, aos trâmites e procedimentos estabelecidos nas alíneas abaixo:

5.1.1. No horário estabelecido no preâmbulo deste Edital o Pregoeiro efetuará a abertura das propostas encaminhadas na forma eletrônica por meio do *sítio* www.comprasnet.gov.br;

5.1.2. Abertas as propostas, o Pregoeiro verificará a conformidade do item com os requisitos estabelecidos no Edital;

5.1.3. Caso seja verificado que o item não atende aos requisitos estabelecidos, este será desclassificado pelo Pregoeiro, passando-se em seguida a abertura da fase de lances;

5.1.4. Classificadas as propostas, as licitantes poderão ofertar lances sucessivos, observado o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas neste Edital;

5.1.5. Encerrada a fase de lances, o sistema identificará a existência de Micro Empresa e Empresas de Pequeno Porte - ME/EPP's no certame e fará uma comparação entre os valores por elas ofertados e o da primeira colocada, caso esta não seja ME/EPP.

5.1.6. Será considerado empate quando uma ou mais ME/EPP's apresentarem propostas com valores iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores a proposta mais bem classificada, ocasião em que a(s) ME/PP(s) terá(ão) a preferência do desempate na ordem de classificação.

5.1.7. A ME/EPP mais bem classificada, na faixa dos 5% da proposta de menor preço, terá o direito de, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo Sistema, encaminhar uma

última oferta, obrigatoriamente abaixo da primeira colocada para o desempate, sob pena de decair do direito concedido.

5.1.8. Na hipótese da alínea anterior, caso a ME/EPP convocada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, o Sistema convocará as demais ME/EPP's participantes na mesma condição, na ordem de classificação.

5.1.9. Sendo identificado o empate de propostas de ME/EPP's que estejam na faixa dos 5% da primeira colocada, e permanecendo o empate mesmo após o encerramento do item, o Sistema fará um sorteio eletrônico entre tais licitantes, definindo e convocando automaticamente a vencedora, para que primeiro apresente melhor oferta.

5.1.10. Resolvido o empate previsto nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar 123/06, ou não havendo ME/EPP, a Pregoeira examinará, a compatibilidade do menor preço ofertado com o valor estimado para a contratação. Não sendo aceito, a Pregoeira, por intermédio do sistema eletrônico, encaminhará contraproposta objetivando a redução do preço ofertado;

5.1.11. Não sendo compatível o preço e havendo recusa de contraproposta, a Pregoeira recusará a proposta e direcionará a contraproposta à licitante imediatamente classificada, assim sucessivamente, até a obtenção do preço julgado aceitável;

5.1.12. Obtida uma proposta de preços julgada aceitável, a Pregoeira consultará a base de dados do SICAF para verificar o preenchimento dos requisitos habilitatórios fixados neste Edital;

5.1.13. Verificado o desatendimento pela licitante de qualquer dos requisitos de habilitação, a Pregoeira examinará a aceitabilidade da proposta e o preenchimento das exigências habilitatórias por parte da licitante imediatamente classificada, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda os termos deste Edital;

5.1.14. Encerrada a fase de habilitação do certame, e não havendo quem pretenda recorrer, a Pregoeira adjudicará o objeto do certame em favor da licitante julgada vencedora;

5.1.15. Manifestando qualquer das licitantes a intenção de recorrer, o processo somente será encaminhado para fins de adjudicação e homologação do resultado após o transcurso da fase recursal.

5.2. Caso entenda necessário examinar mais detidamente a conformidade da proposta com os requisitos estabelecidos neste Edital, bem como o preenchimento das exigências habilitatórias, poderá a Pregoeira, a seu exclusivo critério, suspender a sessão respectiva, hipótese em que comunicará às licitantes, desde logo, a data e o horário em que o resultado do julgamento será divulgado no sistema eletrônico.

5.3. A Pregoeira e a autoridade superior da Seção Judiciária Federal do Piauí poderão pedir esclarecimentos e promover diligências destinadas a elucidar ou a complementar a instrução do processo, isso em qualquer fase da licitação e sempre que julgarem necessário, fixando às licitantes, prazos para atendimento, vedada a inclusão posterior de informação que deveria constar originariamente da proposta.

VI – DO ENVIO DAS PROPOSTAS

6.1. A participação no pregão eletrônico dar-se-á por meio da digitação da senha privativa da licitante e subsequente encaminhamento da proposta de preços a partir da data da liberação do edital até a data da abertura da sessão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico através do sítio www.comprasnet.gov.br.

6.2. A licitante se responsabilizará por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas, assim como os lances inseridos durante a sessão pública.

6.3. Incumbirá à licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão eletrônico, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda



de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.

6.4. A licitante deverá obedecer rigorosamente aos termos deste Edital e seus anexos;

6.5. Na proposta vencedora deverá constar:

6.5.1. Conter os seguintes dados da licitante: Razão Social, endereço, telefone/fax, número do CNPJ/MF, e-mail (se houver), Banco, agência, número da conta-corrente e praça de pagamento;

6.5.2. Preço unitário e total para os itens em moeda corrente nacional, expresso em algarismos e por extenso, compatível com os preços correntes no mercado. Em caso de divergência entre os valores em algarismos e os expressos por extenso, serão levados em conta estes últimos;

6.5.2.1. Nos preços deverão estar incluídas todas as despesas que influam no custo, tais como: impostos, transportes, seguros, taxas, embalagens e outras despesas necessárias à aquisição;

6.5.3. Prazo de validade da proposta de no mínimo 60 (sessenta) dias, a contar da data da sessão deste pregão eletrônico. As propostas que omitirem o prazo de validade serão entendidas como válidas pelo período supracitado;

6.5.4. Especificação clara do objeto licitado, com indicação da marca e das características necessárias, conforme especificações constantes do ANEXO I, de modo a não provocar dúvidas, sendo passível de desclassificação a proposta que omitir dados relativos às especificações do objeto deste Pregão, ou a eles acrescentar expressões como referência, similar e/ou conforme nossa disponibilidade de estoque;

6.5.5. Garantia dos materiais contra defeitos de fabricação mínima de 12 (doze) meses, a contar da data da emissão do termo de recebimento definitivo.

6.5.6. Conter prazo de entrega do material, que será de até 30 (trinta) dias da emissão da Nota de Empenho;

6.7. Uma vez recebidas as propostas, não serão admitidas retificações ou alterações nas condições estabelecidas, exceto no caso de nova disputa por meio de lances inseridos no sistema eletrônico, conforme previsto no Edital;

6.8. Não sendo emitida a Nota de Empenho dentro do prazo de validade da proposta vencedora, esta poderá ser prorrogada por até 60 (sessenta) dias corridos, se o proponente, consultado pela Justiça Federal, assim concordar;

6.9. A proposta vencedora ajustada ao valor do lance ou da negociação realizada com o pregoeiro, **deverá ser anexada**, em campo próprio disponibilizado no Comprasnet, no prazo de **até 2 (duas) horas** após a solicitação do Pregoeiro, ou na impossibilidade deste, encaminhada através do fax (86) 2107-2893 ou do e-mail cpl.pi@trf1.jus.br.

VII - DA DIVULGAÇÃO DAS PROPOSTAS

7.1. O início da Sessão Pública via sistema eletrônico (internet), será na data e horário previstos neste Edital e se realizará de acordo com as disposições constantes no Decreto n. 5.450/2005, com a divulgação das propostas de preços recebidas e que deverão estar em perfeita consonância com as especificações detalhadas no presente Edital e seus Anexos.

7.2. Durante a etapa dos lances não será possível a identificação dos participantes, nem dos autores dos menores lances.

7.3. Os licitantes deverão, durante a Sessão Pública do pregão, atentar para as informações e recomendações efetuadas pelo Pregoeiro por meio de chat, não cabendo alegações posteriores de desconhecimento das mesmas.

VIII - DA FORMULAÇÃO DOS LANCES

- 8.1.** Aberta a etapa competitiva (Sessão Pública), as licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo a licitante imediatamente informada do seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.
- 8.2.** As licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado e as regras de aceitação dos mesmos.
- 8.3.** Só serão aceitos os lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema.
- 8.4.** Havendo mais de um lance de igual valor, prevalecerá aquele que for registrado em primeiro lugar.
- 8.5.** Durante a Sessão Pública do Pregão Eletrônico, as licitantes serão informadas em tempo real do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do seu detentor.
- 8.6.** A etapa de lances será encerrada mediante aviso de seu fechamento iminente, no intervalo de 01 (um) a 60 (sessenta) minutos, enviado às licitantes pelo Pregoeiro por meio do Sistema Eletrônico, após o que o item entrará em status de encerramento aleatório, cabendo ao sistema o encerramento definitivo no intervalo de 01 (um) a 30 (trinta) minutos.
- 8.7.** No caso de desconexão com a Pregoeira, no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico, o sistema poderá permanecer acessível às licitantes para a recepção dos lances, retornando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.
- 8.7.1.** Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a Sessão do Pregão Eletrônico será suspensa e terá reinício somente após a comunicação expressa aos participantes.

IX - DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

- 9.1.** Após o fechamento da etapa de lances, o Pregoeiro efetuará o julgamento das propostas pelo critério do **menor preço por item**, e poderá encaminhar contraproposta, diretamente à licitante que tenha apresentado o lance de menor valor para que seja obtido preço melhor, bem como poderá declará-la vencedora.
- 9.2. Em relação aos itens de 1 a 10**, os licitantes que cotarem materiais similares, ou seja de marca diferente das impressoras informadas no Termo de Referência, referentes a toner ou cartucho de tinta, deverão obrigatoriamente apresentar, dentro do prazo de **03 (três) dias úteis**, contados da solicitação, **amostra** do material cotado e **laudo técnico** comprobatório de qualidade, compatibilidade, desempenho e rendimento de impressões, emitido por laboratório oficial ou reconhecido oficialmente, aferido na forma do disposto nas normas ABNT, em especial as NBR ISSO/IEC 19752, NBR ISSO/IEC 19798 e NBR ISSO/IEC 24711.
- 9.2.1** A amostra deverá estar devidamente identificada com o nome da **licitante** e conter os respectivos prospectos e manuais, e dispor de informações do fabricante quanto às suas características, tais como especificações, marca, número de referência, código do produto e modelo, compatíveis com as exigências do Termo de Referência.
- 9.2.2** Os materiais de origem estrangeira deverão apresentar na embalagem informações em língua portuguesa, suficientes para análise técnica do produto.
- 9.2.3** Os produtos apresentados como amostra poderão ser abertos, desmontados, instalados, conectados a equipamentos e submetidos aos testes necessários, sendo devolvidos à licitante no estado em que se encontrarem ao final da avaliação.
- 9.2.4** A análise e o teste terão por objetivo:



- a) Verificar a adequação do produto às exigências do edital.
- b) Assegurar a qualidade do material a ser adquirido, de forma que os insumos a serem utilizados nos equipamentos desta Seccional não provoquem danos nestes, preservando desta forma o erário público.
- c) Verificar a presença de qualquer tipo de borrão, falha de impressão ou riscos que demonstrem imperfeições.
- d) Detectar vazamentos.

9.2.5 Os testes a serem realizados utilizarão os mesmos equipamentos para verificação das amostras de todas as empresas, equipamentos estes pertencentes ao patrimônio da Justiça Federal/PI, os quais se encontram em perfeitas condições de uso.

9.2.6 Será desclassificada a licitante que:

- a) Não apresentar a amostra do item cotado.
- b) Apresentar amostra de qualidade inferior ou que esteja em desacordo com as especificações constantes neste edital.

9.2.7 A amostra da licitante vencedora, objeto de teste, não será devolvida ao final da sessão, passando a fazer parte integrante do processo para fins de análise e verificação quando da entrega efetiva do total solicitado.

9.2.8 As amostras retidas para fins da análise citada acima não serão consideradas como parte integrante do quantitativo total a ser fornecido a esta Seção Judiciária.

9.2.9 A amostra que for reprovada durante os testes, deverá ser retirada ao final da Sessão ou em até 30 (trinta) dias corridos, ficando esclarecido que esta Seção Judiciária não fará devolução de amostras via correio.

9.2.10 Danos ocorridos aos equipamentos desta Seção Judiciária em razão de vazamento ou travamento de toner, comprovadamente causados em decorrência da utilização de suprimento fornecido para teste de amostragem, serão de responsabilidade da licitante, cabendo a esta a devida reparação, no prazo de 10 (dez) dias após a notificação, cabendo-lhe as penalidades previstas neste edital.

9.2.11 A não apresentação ou a não aprovação da amostra ou a não apresentação da documentação exigida, independentemente das sanções legais, ensejará sua desclassificação e a convocação da próxima classificada para a mesma apresentação, e assim sucessivamente.

9.3. Após a análise e a aceitação da proposta recebida ou quando for o caso, após negociação e decisão acerca do valor, o Pregoeiro adjudicará o objeto da licitação à licitante vencedora.

9.4. Na hipótese da proposta ou do lance de menor valor não ser aceito ou se a licitante vencedora desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à sua habilitação na ordem de classificação, segundo o critério do **menor preço** e assim sucessivamente até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao Edital.

9.4.1. Ocorrendo a hipótese anterior o Pregoeiro poderá ainda negociar com a licitante, no sentido de se obter preço melhor.

X - DA HABILITAÇÃO

10.1. A habilitação da licitante será efetuada mediante consulta *on-line* ao Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, após a etapa de lances, para a verificação da validade da documentação abaixo relacionada:

- a) prova de regularidade junto ao INSS;
- b) prova de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, junto a Caixa Econômica Federal;
- c) prova de regularidade quanto à Dívida Ativa da União, emitida pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional;
- d) prova de regularidade junto à Secretaria da Receita Federal;
- e) prova de regularidade para com a Fazenda Estadual da sede da licitante;
- f) prova de regularidade para com a Fazenda Municipal da sede da licitante, quando se tratar de empresa sediada fora do Distrito Federal.

10.2 Será efetuada, também, para fins de habilitação, consulta ao sítio www.tst.jus.br/certidao para fins de comprovação da regularidade junto a Justiça do Trabalho.

10.3. As licitantes deverão, **em campo próprio do sistema eletrônico**, apresentar as seguintes declarações para fins de habilitação:

- Declaração de inexistência de fato superveniente impeditivo da habilitação, nos termos do art. 32, § 2º, da Lei n.º 8.666/93;
- Declaração de que cumpre o disposto no art. 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal de acordo com o art. 27, inciso V da Lei 8.666/93;

OBS.: A apresentação de declaração falsa sujeita o licitante às sanções previstas neste Edital.

10.4 Os documentos exigidos para habilitação, que não estejam contemplados no SICAF e as declarações/Certidões que não constam no Comprasnet, deverão ser encaminhados utilizando-se a funcionalidade de “convocação de anexos” existente no sistema de pregão eletrônico, no prazo de 1 **(uma) hora** contado da solicitação do Pregoeiro, ou através do fac-símile n. (86) 2107-2893, ou ainda do e-mail: cpl.pi@trf1.jus.br

10.5. No caso de ser vencedora microempresa ou empresa de pequeno porte, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal dos documentos apresentados para habilitação, será assegurado o prazo de 2 (dois) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

10.6. A não-regularização da documentação, no prazo previsto no subitem anterior, implicará decadência do direito à contratação, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

10.7. Os documentos solicitados para habilitação deverão estar em plena validade e, quando não mencionado, serão considerados válidos até 180 (cento e oitenta) dias contados da data de sua emissão, ressalvados os casos que se originarem de legislação específica.

XI – DOS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS

11.1. Qualquer pessoa até 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública poderá solicitar esclarecimentos referentes ao processo licitatório.



11.2. Os pedidos de esclarecimentos deverão ser enviados ao pregoeiro exclusivamente por meio eletrônico via internet, através do e-mail **cpl.pi@trf1.jus.br**

XII - DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

12.1. Até 02 (dois) dias úteis, antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do pregão eletrônico, **exclusivamente por meio** do endereço eletrônico **cpl.pi@trf1.jus.br**

12.2. Caberá ao Pregoeiro decidir sobre a respectiva petição no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

12.3. Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

XIII - DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

13.1. Declarada a vencedora, admitir-se-á, nos termos da legislação vigente, a interposição de recursos, compreendida a manifestação prévia da licitante, durante a Sessão Pública, o encaminhamento de memorial e eventuais contra-razões pelas demais licitantes, realizados no âmbito do Sistema Eletrônico, em formulário próprio.

13.2. A falta de manifestação imediata e motivada da licitante importará a decadência do direito de recurso e adjudicação do objeto pelo Pregoeiro à vencedora. Os recursos imotivados ou insubsistentes não serão recebidos.

13.2.1. Intenção motivada de recorrer é aquela que identifica, objetivamente, os fatos e o direito que a licitante pretende que sejam revistos pela autoridade superior àquela que proferiu a decisão.

13.3. O recurso contra decisão do Pregoeiro terá efeito suspensivo.

13.4. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

13.5. Se não reconsiderar sua decisão o Pregoeiro submeterá o recurso, devidamente informado, à consideração do Excelentíssimo senhor Juiz Federal Diretor do Foro da Justiça Federal – Seção Judiciária do Piauí, que proferirá decisão definitiva antes da homologação do procedimento.

13.6. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no Edifício-sede da Justiça Federal - PI, localizado na Av. Miguel Rosa, 7315, Bairro Redenção, Teresina -PI, nos dias úteis, no horário das 08:00 às 15:00h, horário de Brasília-DF.

13.7. Decididos os recursos, a autoridade competente fará a adjudicação do objeto da licitação à licitante vencedora.

XIV - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

14.1. As despesas decorrentes da contratação do objeto da presente licitação correrão à conta de créditos específicos consignados no Programa de Trabalho 02.061.0569.4257.0001 - Julgamento de Causas, Elemento de Despesa 33.90.30.00 (material de consumo).

XV - DA CONTRATAÇÃO

14.1. Será emitida Nota de Empenho em favor da licitante vencedora do certame, a qual tomará por base os dispositivos da Lei n. 8.666/93, as condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, bem como as constantes da proposta apresentada pela empresa adjudicatária.

14.2. A administração convocará a licitante vencedora do certame para retirar a nota de

empenho relativa ao item a ele adjudicado, dentro do prazo de 2 (dois) dias úteis, contados a partir de sua emissão.

14.2.1. a recusa injustificada do licitante vencedor em retirar a Nota de Empenho, dentro do prazo estabelecido, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades cabíveis.

XVI - DA ENTREGA DO MATERIAL

16.1. Os materiais objetos desta licitação deverão ser fornecidos de uma só vez, até 30 (trinta) dias contados da emissão da Nota de Empenho.

16.2. A entrega dos materiais deverá ser efetuada junto à Seção de Material e Patrimônio – SEMAP, no edifício-sede da Justiça Federal de Primeiro Grau – PI.

XVII – DO PAGAMENTO

17.1. O pagamento será efetuado mediante apresentação de nota fiscal pela Contratada e será creditado em conta-corrente através de ordem bancária;

17.1.1. Para fins de pagamento a empresa contratada deverá manter as mesmas condições da habilitação, cuja confirmação será feita através de consulta ao SICAF ou através da internet nos respectivos sítios dos órgãos emissores das certidões de regularidade fiscal;

17.1.2. Serão efetuadas as retenções dos tributos e contribuições federais, conforme estabelecido na Lei n. 9.430/96 e Instrução Normativa SRF n. 480, de 15 dezembro de 2004;

17.1.3. Se a empresa for optante pelo SIMPLES deve anexar à fatura declaração constante no Anexo VI da Instrução Normativa SRF n. 480, de 15 de dezembro de 2004, devidamente assinada pelo representante legal da empresa, situação em que não incidirá a retenção disposta no item acima.

17.2. A Seção Judiciária do Piauí terá o prazo de 10 (dez) dias úteis para proceder ao pagamento. Caso não seja efetuado neste período, serão devidos à Contratada juros de mora de 0,03% (três centésimos por cento) ao dia, relativo ao período compreendido entre a data de vencimento do prazo para pagamento até a data da emissão da ordem bancária;

17.3. Havendo erro na nota fiscal/fatura, ou outra circunstância que desaprove a liquidação da despesa, o pagamento será susinado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras necessárias, não ocorrendo, neste caso, quaisquer ônus para a Seção Judiciária;

17.4. A Seção Judiciária do Piauí poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a eventuais multas ou indenizações devidas pela Contratada, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

XVIII – DAS PENALIDADES

18.1. Fica estipulado o percentual de 0,25% (vinte e cinco centésimos por cento) a título de multa de mora por dia de atraso no cumprimento das obrigações ajustadas, incidentes sobre o valor empenhado ou sobre a quantia correspondente à parcela inadimplida da obrigação.

18.2. Pela inexecução total ou parcial das obrigações decorrentes desta licitação, a contratada ficará sujeita às seguintes penalidades:

a) advertência;

b) multa de 10% (dez por cento) sobre o valor da contratação ou sobre a parte não cumprida;

c) impedimento de licitar e de contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 05 (cinco) anos;

18.3. As penalidades previstas nas alíneas “a”, “b” e “c” do subitem anterior poderão ser aplicadas conjuntamente.

18.4. Caso a empresa vencedora se recuse a receber a Nota de Empenho no prazo indicado, sem motivo justificado, ficará caracterizado o descumprimento total da obrigação sendo lhe aplicada, isolada ou cumulativamente, as penalidades previstas no subitem 18.2.

18.5. A licitante que, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, deixar de entregar documentação exigida no edital, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da realização do certame ou da execução do seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do ajuste, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a Administração, e será descredenciada do SICAF, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais.

18.6. As multas porventura aplicadas serão descontadas dos pagamentos devidos pela Seção Judiciária do Piauí, ou cobradas diretamente da Contratada, amigável ou judicialmente, e poderão ser aplicadas cumulativamente às demais sanções previstas nesta cláusula;

18.7. A Contratada inadimplente que não tiver valores a receber da Seção Judiciária do Piauí, terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, após a notificação oficial, para recolhimento da multa, na forma estabelecida no subitem anterior.

18.8. A aplicação de quaisquer das penalidades prevista neste Edital será, obrigatoriamente registrada no SICAF e precedida de regular processo administrativo, onde será assegurado o contraditório e a ampla defesa.

XIX - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

19.1. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação;

19.2. A critério do Juiz Federal Diretor do Foro da Seção Judiciária do Piauí a presente licitação poderá ser:

19.2.1. Adiada, por conveniência exclusiva da Administração;

19.2.2. Revogada, a juízo da Administração, se considerada inoportuna ou inconveniente ao interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta;

19.2.3. Anulada, se houver ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado;

19.3. A anulação do procedimento licitatório induz à da contratação;

19.4. É facultado ao Pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase desta licitação, promover diligências destinadas a esclarecer ou complementar a instrução de assunto relacionado ao presente Edital;

19.5. A licitante é responsável administrativa, civil e penalmente pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase desta licitação;

19.6. Os documentos eletrônicos produzidos com a utilização de processo de certificação disponibilizada pela ICP-Brasil, nos termos da Medida Provisória nº 2.200, de 24 de agosto

de 2001, serão recebidos e presumidos verdadeiros em relação aos signatários, dispensando-se o envio de documentos originais e cópias autenticadas em papel.

19.7. Na contagem dos prazos previstos neste Edital excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, e considerar-se-ão os dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto em contrário;

19.8. Independentemente de declaração expressa, a simples participação neste certame implicará na aceitação plena das condições estipuladas no presente Edital e submissão às normas nele contidas;

19.9. São partes integrantes deste Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:
ANEXO I - Termo de Referência;

ANEXO II – Modelo de Proposta

19.10. Os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro, com base na legislação em vigor;

19.11. Maiores informações sobre a presente licitação e quaisquer dados necessários à complementação das especificações poderão ser obtidos junto ao Pregoeiro ou membros da equipe de apoio, no Edifício-sede da Justiça Federal - PI, situado na Av. Miguel Rosa, 7315, Redenção, Teresina - PI, ou pelo fone (86) 2107-2853, ou pelo fax (86) 2107-2893, nos dias úteis, das 09:00h às 16:00h, horário de Brasília-DF.

Teresina, de novembro de 2012.

Roberta da Silva Freire
Pregoeira

Josino Alves da Silva
Equipe de Apoio



ANEXO I

PROCESSO ADMINISTRATIVO N. 1.117/2012-JFPI

PREGÃO ELETRÔNICO N. 24/2012

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO:

O presente Termo tem por objeto a aquisição de suprimentos de informática para uso das unidades desta Seção Judiciária.

2. JUSTIFICATIVA:

Ressuprimento do estoque de material de informática para consumo anual normal desta Seção Judiciária, Subseções Judiciárias de Picos e Parnaíba.

3. DESCRIÇÃO DOS MATERIAIS

ITEM	QUANT	UNID	DESCRIÇÃO
01	1000	UN	CD ROM virgem 700 MB/80min, com capa de papel.
02	10	UN	Cartucho para impressora HP LASERJET 1300, tinta na cor preta, original de fábrica. Referência do cartucho: Q2613X. Garantia mínima de 12 (doze) meses contra possíveis defeitos, tais como: vazamento, travamento, ressecamento, danificação de sensores, acondicionamento, embalagem e transporte inadequado.
03	20	UN	cartucho de toner para impressora XEROX PHASER 3420 (D5), tinta na cor preta. referência do cartucho: 106R01034. Garantia mínima de 12 (doze) meses contra possíveis defeitos, tais como: vazamento, travamento, ressecamento, danificação de sensores, acondicionamento, embalagem e transporte inadequado.
04	20	UN	cartucho de toner para impressora LASERJET HP 2410, na cor preta. Referência do cartucho: Q6511A. Garantia mínima de 12 (doze) meses contra possíveis defeitos, tais como: vazamento, travamento, ressecamento, danificação de sensores, acondicionamento, embalagem e transporte inadequados.
05	10	UN	cartucho de toner para impressora laser, HP LASERJET, cor preta - código Q2612A
06	30	UN	cartucho para impressora SAMSUNG, a laser, modelo ML-2851ND, referência do cartucho: ML - D2850B
07	10	UN	cartucho para impressora laser colorida, marca HP, modelo CP3525DN, cor black cód. CE250A
08	10	UN	cartucho para impressora laser colorida, marca HP, modelo CP3525DN, cor CYAN cód. CE251A.
09	10	UN	cartucho para impressora laser colorida, marca HP, modelo CP3525DN, cor yellow cód. CE252A
10	15	UN	cartucho para impressora laser colorida, marca HP, modelo CP3525DN, cor magenta cód. CE253A
11	1000	UN	capa para DVD ROM, em papel gramatura mínima de 75g, na

			cor branca.
12	40	UN	PEN DRIVE com as seguintes características capacidade memória 4 GB. Taxas de transferência de dados até 6 MB/seg. de leitura e até 3 MB/seg. de gravação. Compatibilidade USB 2.0 e compatível com USB 1.1. Sistemas Operacionais compatíveis WINDOWS 98 SE, WINDOWS 2000, WINDOWS XP, LINUX, MAC OS 9.X e superior. Garantia 6 meses.
13	15	UN	PEN DRIVE com as seguintes características: capacidade memória 8 GB; taxas de transferência de dados até 6 MB/seg. de leitura e até 3 MB/seg. de gravação; compatibilidade USB 2.0 e compatível com USB 1.1; sistemas operacionais compatíveis WINDOWS 98 SE, WINDOWS 2000, WINDOWS XP, LINUX, MAC OS 9.X e superior. Garantia 6 meses.
14	40	CX	etiqueta auto-adesiva medindo 33,9x99,0mm. 8 fileiras, 2 colunas. Caixa com 1600 etiquetas.
15	20	CX	etiqueta auto-adesiva para endereçamento, em papel alcalino branco, com formato retangular, medindo 33,9 x 101,6mm, com 14 (quatorze) etiquetas por folha, caixa com 25 (vinte e cinco) folhas no formato A4. uso em impressora laser.
16	40	UN	bobina térmica, na cor amarela, med. 80 mm x 40m, para terminal de auto atendimento, marca ELGIN, modelo G2
17	200	UN	conector macho RJ-45
18	20	UN	caixa de som USB multimídia para microcomputador, potência mínima 200W. 5W RMS. Com botão de liga desliga e controle de volume: - frequência de resposta: 120hz ~ 20khz. - conexão via porta USB 1.1 e plugue 3.5mm estéreo. - compatível com WINDOWS 98 / 00 / ME / NT / XP / VISTA. - comprimento do cabo 3.5mm estéreo: 1.0m. - comprimento do cabo USB: 1.0m - comprimento do cabo entre as caixas. 0.90m - dimensões: 68 x 65 x 165mm (LXCXA).

4. DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO PARA OS ITENS DE 1 A 10:

- 4.1 Todos os suprimentos devem ser originais e de primeiro uso, livres de qualquer processo de remanufatura, recarga, reciclagem e recondicionamento, e, ainda, utilizar matéria-prima nova desde a carcaça, passando pelos circuitos, parafusos ou qualquer outro componente até a tinta ou o pó, na forma dos conceitos da Decisão do Plenário do TCU nº 1.033/2007 e Acórdão 2.345/2006.
- 4.2 Não serão aceitos materiais reconicionados, remanufaturados ou reciclados, no todo ou em parte, nos termos do Acórdão nº 1.745/2006 TCU – Plenário.
- 4.3 Considera-se original o suprimento de informática produzido pelo fabricante da impressora ou por outro fabricante que produz cartucho de impressão, embora não fabrique impressoras, trazem estampada a marca desse fabricante e têm qualidade assegurada por seu próprio fabricante.
- 4.4 Os licitantes que cotarem materiais similares, referentes a toner ou cartucho de tinta, deverão obrigatoriamente apresentar, dentro do prazo de **03 (três) dias úteis**, contados da solicitação, **amostra** do material cotado e **laudo técnico** comprobatório de qualidade, compatibilidade, desempenho e rendimento de

impressões, emitido por laboratório oficial ou reconhecido oficialmente, aferido na forma do disposto nas normas ABNT, em especial as NBR ISSO/IEC 19752, NBR ISSO/IEC 19798 e NBR ISSO/IEC 24711.

4.4.1 A amostra deverá estar devidamente identificada com o nome da **licitante** e conter os respectivos prospectos e manuais, e dispor de informações do fabricante quanto às suas características, tais como especificações, marca, número de referência, código do produto e modelo, compatíveis com as exigências do Termo de Referência.

4.4.2 Os materiais de origem estrangeira deverão apresentar na embalagem informações em língua portuguesa, suficientes para análise técnica do produto.

4.4.3 Os produtos apresentados como amostra poderão ser abertos, desmontados, instalados, conectados a equipamentos e submetidos aos testes necessários, sendo devolvidos à licitante no estado em que se encontrarem ao final da avaliação.

4.4.4 A análise e o teste terão por objetivo:

- e) Verificar a adequação do produto às exigências do edital.
- f) Assegurar a qualidade do material a ser adquirido, de forma que os insumos a serem utilizados nos equipamentos desta Seccional não provoquem danos nestes, preservando desta forma o erário público.
- g) Verificar a presença de qualquer tipo de borrão, falha de impressão ou riscos que demonstrem imperfeições.
- h) Detectar vazamentos.

4.4.5 Os testes a serem realizados utilizarão os mesmos equipamentos para verificação das amostras de todas as empresas, equipamentos estes pertencentes ao patrimônio da Justiça Federal/PI, os quais se encontram em perfeitas condições de uso.

4.4.6 Será desclassificada a licitante que:

- c) Não apresentar a amostra do item cotado.
- d) Apresentar amostra de qualidade inferior ou que esteja em desacordo com as especificações constantes neste edital.

4.4.7 A amostra da licitante vencedora, objeto de teste, não será devolvida ao final da sessão, passando a fazer parte integrante do processo para fins de análise e verificação quando da entrega efetiva do total solicitado.

4.4.8 As amostras retidas para fins da análise citada acima não serão consideradas como parte integrante do quantitativo total a ser fornecido a esta Seção Judiciária.

4.4.9 A amostra que for reprovada durante os testes, deverá ser retirada ao final da Sessão ou em até 60 (sessenta) dias corridos, ficando esclarecido que esta Seção Judiciária não fará devolução de amostras via correio.

4.4.10 Danos ocorridos aos equipamentos desta Seção Judiciária em razão de vazamento ou travamento de toner, comprovadamente causados em decorrência da utilização de suprimento fornecido para teste de amostragem, serão de responsabilidade da licitante, cabendo a esta a devida reparação, no prazo de 10 (dez) dias após a notificação, cabendo-lhe as penalidades previstas neste edital.

4.4.11 A não apresentação ou a não aprovação da amostra ou a não apresentação da documentação exigida, independentemente das sanções legais, ensejará sua desclassificação e a convocação da próxima classificada para a mesma apresentação, e assim sucessivamente.

5. DA ADJUDICAÇÃO DO OBJETO:

Menor preço para o item.

6. DA ENTREGA:

6.1 - A entrega dos materiais deverá ocorrer no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a partir do recebimento da respectiva Nota de Empenho;

6.2 - Os materiais deverão ser entregues na Seção de Material e Patrimônio da Justiça Federal – PI, situada no 2º andar de seu edifício-sede, localizado na av. Miguel Rosa, 7315, bairro Redenção, Teresina/PI, em horário agendado pelo fone (86) 2107-2862, com Josino ou Josineto.

6.3 - Os produtos deverão ser entregues em embalagens adequadas à sua conservação, originais e resistentes, com proteção interna e ser do mesmo tamanho do produto, fazendo constar a descrição do produto e incluindo: marca, modelo, data de fabricação e validade, de acordo com as características individuais de cada produto, bem como o número do lote na embalagem.

6.4 - A empresa ficará obrigada a trocar, às suas expensas, inclusive de transporte, o material que vier a ser recusado, ficando ciente de que o ato do recebimento provisório não importará sua aceitação.

6.5 - O recebimento definitivo dos materiais se dará apenas após a verificação da conformidade com a especificação constante do Edital.

7. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

- Programa de Trabalho: 02.061.05694257.0001 – Julgamento de Causas.
- Categoria Econômica da despesa: 3390.30.00 – Material de Consumo.

8. DA GARANTIA

8.1 - A(s) Contratada(s) se obriga(ao) a prestar garantia contra defeitos de fabricação pelo período de, no mínimo, 12 (doze) meses, a contar do recebimento definitivo, conforme as condições descritas no Edital.

8.2 - Durante o período de garantia, a contratada obriga-se a efetuar, sem ônus para a Justiça Federal/PI a substituição do objeto que apresentar defeitos de fabricação, no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, a contar da notificação.

8.3 - A Justiça Federal/PI poderá solicitar à contratada a substituição do lote de cartuchos de toners, caso sejam constatados irregularidades, defeitos ou problemas durante a utilização dos citados produtos no período da garantia.



ANEXO II

PROCESSO ADMINISTRATIVO N. 1.117/2012-JFPI

PREGÃO ELETRÔNICO N. 24/2012

MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

ITEM	QUANT.	UNID.	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
01	1000	UN	CD ROM virgem 700 MB/80min, com capa de papel.		
02	10	UN	Cartucho para impressora HP LASERJET 1300, tinta na cor preta, original de fábrica. Referência do cartucho: Q2613X. Garantia mínima de 12 (doze) meses contra possíveis defeitos, tais como: vazamento, travamento, ressecamento, danificação de sensores, acondicionamento, embalagem e transporte inadequado.		
03	20	UN	cartucho de toner para impressora XEROX PHASER 3420 (D5), tinta na cor preta. referência do cartucho: 106R01034. Garantia mínima de 12 (doze) meses contra possíveis defeitos, tais como: vazamento, travamento, ressecamento, danificação de sensores, acondicionamento, embalagem e transporte inadequado.		
04	20	UN	cartucho de toner para impressora LASERJET HP 2410, na cor preta. Referência do cartucho: Q6511A. Garantia mínima de 12 (doze) meses contra possíveis defeitos, tais como: vazamento, travamento, ressecamento, danificação de sensores, acondicionamento, embalagem e transporte inadequados.		
05	10	UN	cartucho de toner para impressora laser, HP LASERJET, cor preta - código Q2612A		
06	30	UN	cartucho para impressora SAMSUNG, a laser, modelo ML-2851ND , referência do cartucho: ML - D2850B		
07	10	UN	cartucho para impressora laser colorida, marca HP, modelo CP3525DN, cor black cód. CE250A		
08	10	UN	cartucho para impressora laser colorida, marca HP, modelo CP3525DN, cor CYAN cód. CE251A.		
09	10	UN	cartucho para impressora laser colorida, marca HP, modelo CP3525DN, cor YELLOW cód. CE252A		
10	15	UN	cartucho para impressora laser colorida, marca HP, modelo		

			CP3525DN, cor MAGENTA cód. CE253A		
11	1000	UN	capa para DVD ROM, em papel gramatura mínima de 75g, na cor branca.		
12	40	UN	PEN DRIVE com as seguintes características capacidade memória 4 GB. Taxas de transferência de dados até 6 MB/seg. de leitura e até 3 MB/seg. de gravação. Compatibilidade USB 2.0 e compatível com USB 1.1. Sistemas Operacionais compatíveis WINDOWS 98 SE, WINDOWS 2000, WINDOWS XP, LINUX, MAC OS 9.X e superior. Garantia 6 meses.		
13	15	UN	PEN DRIVE com as seguintes características: capacidade memória 8 GB; taxas de transferência de dados até 6 MB/seg. de leitura e até 3 MB/seg. de gravação; compatibilidade USB 2.0 e compatível com USB 1.1; sistemas operacionais compatíveis WINDOWS 98 SE, WINDOWS 2000, WINDOWS XP, LINUX, MAC OS 9.X e superior. Garantia 6 meses.		
14	40	CX	etiqueta auto-adesiva medindo 33,9x99,0mm. 8 fileiras, 2 colunas. Caixa com 1600 etiquetas.		
15	20	CX	etiqueta auto-adesiva para endereçamento, em papel alcalino branco, com formato retangular, medindo 33,9 x 101,6mm, com 14 (quatorze) etiquetas por folha, caixa com 25 (vinte e cinco) folhas no formato A4. uso em impressora laser.		
16	40	UN	bobina térmica, na cor amarela, med. 80 mm x 40m, para terminal de auto atendimento, marca ELGIN, modelo G2		
17	200	UN	conector macho RJ-45		
18	20	UN	caixa de som USB multimídia para microcomputador, potência mínima 200W. 5W RMS. Com botão de liga desliga e controle de volume: - frequência de resposta: 120hz ~ 20khz. - conexão via porta USB 1.1 e plugue 3.5mm estéreo. - compatível com WINDOWS 98 / 00 / ME / NT / XP / VISTA. - comprimento do cabo 3.5mm estéreo: 1.0m. - comprimento do cabo USB: 1.0m - comprimento do cabo entre as caixas. 0.90m - dimensões: 68 x 65 x 165mm (LXCXA).		



TOTAL DA PROPOSTA		
--------------------------	--	--

OBSERVAÇÕES:

- 1) Validade da proposta: 60 (sessenta) dias.
- 2) O material deverá ser entregue na Seção Judiciária do Piauí, situada na Av. Miguel Rosa, 7315-Sul, Redenção, Teresina-PI, conforme disciplinado no Pregão n. /2012.
- 3) Os preços cotados devem incluir todos os custos diretos e indiretos.
- 4) Declaramos que estamos de pleno acordo com as condições estabelecidas no edital e seus anexos.
- 5) Caso nos seja adjudicado o objeto licitado, comprometemo-nos a assinar o respectivo contrato, com esse fim, fornecemos os seguintes dados: Razão Social, CNPJ, Endereço, Dados Bancários

Identificação do Representante Legal:

- Nome, Naturalidade, Nacionalidade, RG, CPF, Endereço