



SEÇÃO JUDICIÁRIA DO TOCANTINS

ATA

**3ª REUNIÃO DE ANÁLISE DA ESTRATÉGIA
DA SEÇÃO JUDICIÁRIA DO TOCANTINS**

Data: 08 de novembro de 2022

Horário: das 10h00 às 10h51

Local: Teams

Participantes	Cargo e Unidade
José Márcio da Silveira e Silva	Juiz Federal Diretor do Foro
Harley Caixeta Seixas	Diretor do Núcleo Judiciário
Ricardo Antonio Nogueira Pereira	Diretor da Secretaria Administrativa
Gilmar Cintra de Araújo	Diretor do Núcleo de Administração
Marcelo Araújo Pinheiro	Supervisor da Seção de Tecnologia da Informação
Samuel Daltan R. de Abreu Adrian	Assessor de Comunicação Social
Ana Lúcia dos Santos	Diretora do Centro Judiciário de Conciliação
Marhianne Paulla Cunha de Oliveira	Diretora de Secretaria da 1ª Vara Federal
Adelmar Aires Pimenta da Silva	Juiz Federal da 2ª Vara Federal
Raphael Elias Faria Cardoso	Diretor de Secretaria da 2ª Vara Federal
Lais Noletto Silva	2ª Vara Federal
Cristiano Oliveira Ribeiro Prado	Diretor de Secretaria da 3ª Vara Federal
Jefferson Franco Silva	Diretora de Secretaria da 5ª Vara Federal
Maria Aparecida Moreira	Diretora da Secretaria da Turma Recursal
Lorena Silva Feitosa	Secretaria da Turma Recursal
Alessandra Chaves dos Santos Florentino	Oficial de Gabinete - Turma Recursal - Relator 3
Marineide da Silva Braga	Oficial de Gabinete - Turma Recursal - Relator 2
Igor Manoel Martins Bezerra	Diretor de Secretaria da 1ª Vara de Araguaína
Luis Cláudio Costa da Conceição	Diretor de Secretaria da 2ª Vara de Araguaína
Fabyo di Abraao Teixeira Noletto	Diretor de Secretaria da Vara Única de Gurupi

1. Abertura da reunião

A reunião foi iniciada pelo Diretor do Nucleo, Harley Seixas, que deu as boas vindas e agradeceu a presença e a participação de todos os membros do Cipe-SJTO na reunião e informou que a reunião seria focada nos resultados alcançados no ano de 2022, até a presente data. Informou, ainda que as informações da reunião seriam repassadas ao Tribunal, para subsidiar a reunião do CGER 1ª Região.

Foi registrada a participação do Juiz Federal Diretor do Foro, Dr. José Márcio da Silveira e Silva, que cumprimentou a todos.

2. Acompanhamento das Metas Estratégicas de 2022

Em seguida passou a análise das metas estratégicas de 2022, informando que o Glossário das Metas 2022 foi aprovado pelo Tribunal no início de agosto/2022, tendo algumas alterações nas metas, conforme destacado abaixo:

Metas 2022

Metas Nacionais:

Meta 1	Julgar quantidade maior de processos de conhecimento do que os distribuídos no ano corrente, excluídos os suspensos e sobrestados no ano corrente
Meta 2	Identificar e julgar, em 2022, 100% dos processos distribuídos até 31/12/2017 e pelo menos, 85% dos processos distribuídos até 31/12/2018, no 1º e 2º graus; e 100% dos processos distribuídos até 31/12/2019 nos JEFs e 100% dos processos distribuídos até 31/12/2020 nas TRs
Meta 3	Conciliar 10% dos processos enviados nas Varas JEF, 6% nas Vara com JEF Adjunto e 1% nas demais varas
Meta 4	Julgar, em 2022, 60% das ações de improb. administrativa e 70% das ações penais relacionadas a crimes contra a administração pública distribuídas até 31/12/2019
Meta 5	Reduzir em 0,5 pontos percentuais a taxa de congestionamento líquida, exceto execuções fiscais, em relação à 2021. Cláusula de barreira: 43%
Meta 6	Julgar, em 2022, 80% dos proc. de ações coletivas distribuídas até 31/12/2018

Metas Específicas:

Meta 7	Baixar quantidade maior de processos criminais do que os casos novos criminais no ano corrente
Meta 8	Julgar, em 2022, 70% das ações penais vinculadas aos crimes relacionados ao tráfico de pessoas, à exploração sexual e ao trabalho escravo, distribuídas até 31/12/2019
Meta 10	Baixar quantidade maior de processos de conhecimento e execução do que os distribuídos no ano corrente.
Meta 11	Julgar, em 2022, 100% dos casos de sequestro internacional de crianças, distribuídas até 31/12/2021
Meta 12	Julgar, em 2022, 20% dos processos que tenham por objeto matéria ambiental, distribuídos até 31/12/2021.

Foi informado ainda que as metas 11 e 12 não serão consideradas para o Selo Estratégia em Ação 2022.

Com base nessas metas foram apresentados os resultados parciais das metas de 2022, referente ao período de Jan/22 a Nov/2022.

UF	Seção / Subseção	Vara	Metas		Meta 01		Meta 02				Meta 03	Meta 04		Meta 05	Meta 06	Meta 07	Meta 08	Meta 10	
			Processos Foco	Conhecimento	maia Antigos				Conciliação	Imp. Adm.	Crim. Contra Adm.	Conhecimento e Execuções Não Fiscais Baixados	Ações Coletivas	Criminais Baixados	Trib. Passivos, Expl. Sexual e Trab. Escravo	Conhecimento e Execução Baixados			
			Distribuídos	No Ano Corrente		Vara		JEF	TR	No Ano Corrente	Até 2018		No Ano Corrente	Até 2018	No Ano Corrente	Até 2019	No Ano Corrente		
			Objetivo	Julgar mais que o Distribuído (100%)	Taxa de Congestionamento (55%)	Julgar todo o Passivo (100%)	Julgar pelo menos 55%	Julgar todo o Passivo (100%)	Julgar todo o Passivo (100%)	Conciliar 10% (JEF, 6% (Vara - JEF Adj) e 1% demais varas dos Julgados)	Julgar 60% Imp. Adm.	Julgar 70% Crimes	Reduzir Tx. Congestionamento em 0,5% (2021 - 2022)	Cláusula de Barreira de 45%	Julgar pelo menos 70%	Baixar mais que o Distribuído	Julgar pelo menos 70%	Baixar mais que o Distribuído	Taxa de Congestionamento
TO	Seção Judiciária do Tocantins	1ª - Palmas	93,21%	25,70%	98,75%	115,91%			184,21%	143,52%		124,37	37,24	125,54%	100,00%			171,51%	36,88%
		2ª - Palmas	105,54%	20,63%	100,00%	117,08%			50,33%	166,67%		168,41	23,75	142,86%				221,75%	24,30%
		4ª - Palmas	197,53%	61,72%	94,91%	106,25%	100,00%					123,42%	110,45	56,95		334,52%	71,45%	246,32%	56,91%
		3ª Vara JEF/EF - Palmas	102,08%	31,35%	100,00%	116,34%	100,00%			264,65%			101,75	45,25				100,71%	53,16%
		5ª Vara JEF/EF - Palmas	98,34%	36,73%	101,02%	117,65%	99,89%			205,09%			96,79	50,71				1.579,57%	20,73%
		Presidência da 1ª TR - Palmas		100,00%									59,5	100					100,00%
		1ª TR - R1 Palmas	103,33%	3,77%				100					-516,06	-4,96				183,06%	-4,85%
		1ª TR - R2 Palmas	103,67%	3,42%				97,70					775,5	4,34				170,27%	4,44%
		1ª TR - R3 Palmas	112,38%	5,33%				100					3.965,06	0,79				199,82%	0,88%
		Subseção Judiciária de Araguaína	1ª Araguaína	112,03%	44,20%	95,27%	97,06%	99,40%		262,05%	128,57%	127,57%	110,35	58,3	114,29%	1.011,11%	95,24%	127,70%	65,14%
	2ª Araguaína	91,84%	53,64%	83,63%	96,21%	99,19%		436,70%	87,86%	75,53%	76,92	70,45	98,21%	131,25%	95,24%	80,75%	75,65%		
	Subseção Judiciária de Gurupi	Gurupi	94,00%	25,91%	100,51%	116,47%	100,00%		413,05%	130,95%	140,16%	96,43	41,99	123,35%	310,00%	214,25%	101,84%	45,60%	
	Total			101,13%	34,20%	95,74%	110,25%	99,65%	99,77		131,41%	121,22	101,05	49,3	121,21%	350,38%	107,14%	141,69%	53,10%

Os resultados apresentados, apesar de não serem definitivos, uma vez que só se encerram ao final do exercício, representam um avanço considerável em relação à última reunião, realizada em Agosto/2022, mostrando um excelente nível de cumprimento das metas, garantindo, até o momento, a premiação do Selo Estratégia em Ação a todas as unidades da seccional.

Em seguida foi consultado aos presentes quais os desafios enfrentados e os posicionamentos de cada unidade:

1ª Vara - Atualmente está com o Selo Ouro, faltando 6 processos de Meta 2 para alcançar o Selo Diamante. Entretanto, de acordo com a Diretora da Vara, são processos complexos que dificilmente conseguirá julgar até o final do ano, mantendo o Selo Ouro em 2022. Informou, ainda, que os relatórios do e-Siest, embora tenham melhorado bastante, ainda apresentam algumas inconsistências, dando como exemplo os relatórios de produtividade, que apresentam servidores que nem lotados na seccional estão.

2ª Vara - O Juiz Federal da unidade informou que por mais um ano provavelmente ficará sem o Selo Diamante, por falhas nos relatórios do e-Siest que apontam processos que não deveriam estar na base de cálculo da Meta 3, e estão impactando negativamente os resultados da vara. Dessa forma, a intenção da unidade é manter o Selo Ouro, conforme ocorreu em 2021. O Juiz Federal da Vara informou que abriu processo no Sei (0002512-33.2022.4.01.8014) solicitando à Diest a correção do problema, solicitando apoio da Cemad para celeridade da resposta.

3ª Vara - O Diretor da 3ª Vara informou que a unidade está trabalhando para manter o Selo Diamante que tem até o momento, monitorando a margem de processos das metas, para evitar surpresas ao final do exercício.

4ª Vara - Não houve representantes da 4ª Vara na reunião.

5ª Vara - O Diretor da 5ª Vara informou que os processos de metas estão devidamente monitorados, apresentando uma melhora significativa na Meta 5. De acordo com o Diretor, a preocupação maior é com a Meta 1, uma vez que a unidade não possui estoque de processos suficientes para favorecer o cumprimento, devendo ficar ao final do exercício com o Selo Ouro.

Turma Recursal - A Diretora da Turma Recursal, juntamente com a Oficial de Gabinete da Relatoria 2, informaram que os processos na Turma Recursal estão sob controle, contendo somente 1 processo pendente, que irá à julgamento na próxima sessão, garantindo o Selo Diamante a todas as relatorias. A Diretora salientou a inclusão da Presidência da Turma Recursal no relatório de metas, o que é um reconhecimento do trabalho desenvolvido.

1ª Vara ARN - O Diretor da 1ª Vara de Araguaína informou que até o momento tem alcançado a meta do ano, que era garantir o Selo Ouro final do exercício. Informa que continua priorizando a meta 2, mas que dificilmente conseguirá dirimir as pendências da meta para galgar o Selo Diamante, ficando esse objetivo para o ano de 2023. O Diretor fez questão de ressaltar que, embora não alcance o Selo Diamante, está sendo desenvolvido um trabalho excelente na vara, resultando numa significativa redução do acervo.

2ª Vara ARN - A unidade está numa crescente de bons resultados. Irão manter os procedimentos de forma a alcançar melhores resultados, com foco em alcançar o Selo Bronze, que até o momento está garantido, podendo ainda galgar o Selo Prata a depender da evolução nos últimos 2 meses do ano.

Vara GUR - O Diretor da Vara Única de Gurupi também manifestou que irá manter os procedimentos adotados e que tem gerado excelentes resultados à unidade judiciária. Atualmente está com o Selo Diamante, e irá continuar monitorando as metas para evitar ser surpreendido ao final do exercício.

O Diretor do Nuju parabenizou a todos pelos resultados alcançados.

4. Carteira de Projetos

Passada da etapa de apresentação das metas estratégicas, o Diretor do Nuju passou a explanação sobre a carteira de projetos.

O Diretor do Nuju explicou que, com o início do novo Ciclo de Planejamento Estratégico, se faz necessária a formalização de novos projetos e iniciativas estratégicas para compor a carteira de projetos da seccional, salientando que a formalização e a execução desses projetos impacta diretamente no percentual de execução da estratégia na seccional. De acordo com o diretor, a execução da estratégia é medida pela real operacionalização das iniciativas estratégicas vinculadas a cada um dos 11 objetivos estratégicos que compõem o Planejamento Estratégico da Justiça Federal 2021-2026. Daí se vê a importância de existirem projetos estratégicos que sejam elaborados pelas unidades judiciárias e administrativas, uma vez que é necessário que existam projetos e iniciativas vinculadas a todos os objetivos estratégicos.

Atualmente existem 9 projetos que compõem a Carteira de Projetos, estando vinculados a todos os objetivos estratégicos existente.

Apesar disso, solicitou que as unidades continuem formalizando seus projetos estratégicos, de acordo com a Metodologia de Gestão de Projetos da Justiça Federal, por meio do preenchimento dos formulários disponíveis no Sei, para que, na próxima RAE, provavelmente no mês de Abril/2023, esse novos projetos possam ser apresentados e aprovados.

Com os projetos existente o percentual de cumprimento da estratégia está em 66,97%, conforme Painel de Contribuição abaixo:

PAINEL DE CONTRIBUIÇÃO SJTO - Planest 2021-2026 - Posição em OUTUBRO 2022					
Objetivos Estratégicos		Iniciativas em andamento	Progresso %	Peso	% Execução Objetivo
1	Elevar a qualidade dos serviços prestados	Plano de Capacitação 2021/2022	82	3	72,31
		Acompanhamento das Metas Estratégicas 2021	100	3	
		Acompanhamento das Metas Estratégicas 2022	83	3	
		Plano de Logística Sustentável 2021/2026	37	1	
		Página Setorial da 1ª Vara da SJTO	5	2	
		Migração de Processos para o PJe	95	3	
2	Ampliar a oferta de serviços digitais	Plano Estratégico de Gestão de Pessoas	30	1	65,75
		Acompanhamento das Metas Estratégicas 2021	100	1	
		Acompanhamento das Metas Estratégicas 2022	83	1	
		Página Setorial da 1ª Vara da SJTO	5	3	
		Migração de Processos para o PJe	95	3	
		Plano de Comunicação 2021/2022	92	3	
3	Incentivar e aprimorar a conciliação pré-processual	Plano Estratégico de Gestão de Pessoas	30	1	91,50
		Acompanhamento das Metas Estratégicas 2021	100	1	
4	Finalizar a migração de outros sistemas para o PJe	Acompanhamento das Metas Estratégicas 2022	83	1	95,00
		Migração de Processos para o PJe	95	3	
5	Promover e aprimorar a identificação de IRDRs	Migração de Processos para o PJe	95	1	0,00
		Acompanhamento das Metas Estratégicas 2021	100	1	
		Acompanhamento das Metas Estratégicas 2022	83	1	
6	Aprimorar a estrutura e os processos de trabalho da área cartorária	Migração de Processos para o PJe	95	1	60,25
		Plano de Capacitação 2021/2022	82	2	
		Plano Estratégico de Gestão de Pessoas	30	1	
		Acompanhamento das Metas Estratégicas 2021	100	1	
		Acompanhamento das Metas Estratégicas 2022	83	1	
		Página Setorial da 1ª Vara da SJTO	5	2	
7	Incentivar a inovação	Migração de Processos para o PJe	95	1	52,23
		Plano de Comunicação 2021/2022	92	2	
		Plano de Capacitação 2021/2022	82	1	
		Plano Estratégico de Gestão de Pessoas	30	1	
		Acompanhamento das Metas Estratégicas 2021	100	1	
		Acompanhamento das Metas Estratégicas 2022	83	1	
		Página Setorial da 1ª Vara da SJTO	5	3	
8	Promover a adoção de práticas sustentáveis nas iniciativas e nos processos de trabalho	Implantação do Sistema Eletrônico de Recursos Humanos	30	3	67,64
		Migração de Processos para o PJe	95	3	
		Plano de Comunicação 2021/2022	92	3	
		Plano de Capacitação 2021/2022	82	1	
		Acompanhamento das Metas Estratégicas 2021	100	1	
		Acompanhamento das Metas Estratégicas 2022	83	1	
9	Fortalecer o clima organizacional e promover o bem-estar dos magistrados e servidores	Plano de Logística Sustentável 2021/2026	37	3	52,80
		Página Setorial da 1ª Vara da SJTO	5	2	
		Plano de Comunicação 2021/2022	92	3	
10A	Aprimorar a estrutura organizacional judicial	Plano de Capacitação 2021/2022	82	1	61,33
		Plano de Comunicação 2021/2022	92	1	
		Plano Estratégico de Gestão de Pessoas	30	3	
		Acompanhamento das Metas Estratégicas 2021	100	1	
10B	Aprimorar a estrutura organizacional administrativa	Acompanhamento das Metas Estratégicas 2022	83	1	50,89
		Migração de Processos para o PJe	95	1	
		Plano Estratégico de Gestão de Pessoas	30	3	
		Implantação do Sistema Eletrônico de Recursos Humanos	30	3	
		Acompanhamento das Metas Estratégicas 2021	100	1	
TOTAL DE EXECUÇÃO DAS CONTRIBUIÇÕES (%)					66,97

5. Deliberações do CIPE-SJTO

- Os diretores presentes afirmaram que continuarão a trabalhar com foco nos processos que impactam as metas, com vistas a melhorar o desempenho nas metas.
- Os diretores presentes se comprometeram a verificar a possibilidade de formalização das projetos/iniciativas estratégicas, com vista a indicação de projetos para compor a carteira de projetos da seccional.
- Reforçar junto à Diest a necessidade de resposta à demanda apresentada no Sei 0002512-33.2022.4.01.8014, apresentada pela 2ª Vara Federal.
- Acompanhar junto a Diest os pedidos de correções de inconsistências nos relatórios do e-Siest.

6. Providências a serem tomadas pelo CIPE-SJTO

- Acompanhar junto a Diest os pedidos de correções de inconsistências nos relatórios do e-Siest.
- Reforçar junto à Diest a necessidade de resposta à demanda apresentada no Sei 0002512-33.2022.4.01.8014, apresentada pela 2ª Vara Federal.
- Agendar próxima RAE para o mês de abril de 2023.
- Submeter a ata da 3ª RAE de 2022 do CIPE-SJTO ao CIPE-TRF1.

Assinatura dos participantes:



Documento assinado eletronicamente por **José Márcio da Silveira e Silva**, **Diretor do Foro**, em 08/11/2022, às 15:34 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Ricardo Antonio Nogueira Pereira**, **Diretor(a) de Secretaria Administrativa**, em 08/11/2022, às 15:40 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Gilmar Cintra de Araújo**, **Diretor(a) de Núcleo**, em 09/11/2022, às 13:02 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Luis Cláudio Costa da Conceição**, **Diretor(a) de Secretaria de Vara**, em 09/11/2022, às 16:20 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Cristiano Oliveira Ribeiro Prado**, **Diretor(a) de Secretaria de Vara**, em 09/11/2022, às 16:30 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Harley Caixeta Seixas**, **Técnico Judiciário**, em 09/11/2022, às 17:09 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Lays Noletto Silva Cruz**, **Técnico Judiciário**, em 11/11/2022, às 10:21 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Jefferson Franco Silva**, **Diretor(a) de Secretaria de Vara**, em 11/11/2022, às 14:37 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Ana Lucia Batista dos Santos**, **Técnico Judiciário**, em 18/11/2022, às 10:42 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.trf1.jus.br/autenticidade> informando o código verificador **16854038** e o código CRC **174D1DEA**.