

# MANUAL DE ROTINA DE INSPEÇÃO E CORREIÇÃO - PROCESSO JUDICIAL ELETRÔNICO

TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA 1ª REGIÃO

*Para diretores e  
servidores de Vara  
(Sistema Web  
Versão 1.7.2.22)*



Elaboração

**Secretaria Judiciária – Secju**

**Diretor**

Alexandre José Amaral Ferreira

**Núcleo Regional de Apoio ao Processo Judicial Eletrônico – Nupje**

**Diretor**

Andrey Leonardo Lima e Silva

**Integrantes**

Anderson de Sousa Peres

Erick Gama Touret de Faria

José Elias de Oliveira Júnior

Rúbia de Almeida Mesquita Angelo

Sérgio Machado do Carmo

Susumo Sumihara Magalhães

**Sumário**

---

|   |    |
|---|----|
| APRESENTAÇÃO.....   | 2  |
| INCLUSÃO DE PROCESSOS PARA INSPEÇÃO/CORREIÇÃO .....   | 3  |
| ROTINA DE PROCESSOS PARA CORREIÇÃO .....  | 4  |
| ROTINA DE PROCESSOS PARA INSPEÇÃO.....  | 5  |
| ROTINA DE PROCESSOS CONCLUSOS ANTES DA INSPEÇÃO .....   | 5  |
| Minutar Vistos em Inspeção - conclusão mantida .....  | 6  |
| Proferir ato judicial em Inspeção .....   | 6  |
| ROTINA DE PROCESSOS NÃO CONCLUSOS ANTES DA INSPEÇÃO .....   | 7  |
| Minutar Vistos em Inspeção - em ordem.....  | 7  |
| Minutar Vistos em Inspeção - à conclusão.....   | 7  |
| Proferir ato judicial em Inspeção .....   | 8  |
| TAREFAS [INSPEÇÃO] PROCESSOS INSPECIONADOS e [CORREIÇÃO] PROCESSOS<br>INSPECIONADOS.....  | 9  |
| SITUAÇÕES QUE DEVEM SER OBSERVADAS – ALTERA A ROTINA REGULAR DA INSPEÇÃO ....   | 10 |
| DICA PARA INSERÇÃO DE VÁRIOS PROCESSOS DO RELATÓRIO DO E-SIEST NA ROTINA DE<br>INCLUSÃO DE PROCESSOS NOS FLUXOS DE INSPEÇÃO OU DE CORREIÇÃO ..... | 10 |
| FLUXOGRAMA ROTINA INSPEÇÃO .....  | 15 |

# APRESENTAÇÃO

---

Este manual objetiva servir de referência aos usuários finais (internos) do PJe no que concerne aos procedimentos da rotina de inspeção e correição no sistema PJe.

O PJe foi configurado para que cada servidor obtenha acesso a funcionalidades específicas considerando o papel desempenhado no órgão a que está vinculado, assim como a organização do trabalho ocorrerá de acordo com as tarefas a serem realizadas, e não por movimentação processual.

É imprescindível que todos aqueles que realizarão tarefas e assinarão expedientes e atos de cunho decisório providenciem Certificação Digital A3, de forma que o acesso valendo-se apenas de usuário e senha servirá somente para fins de consulta.

O PJe é acessado em sistema web, estando adaptado para melhor funcionamento no navegador Mozilla Firefox. Necessária, também, a instalação dos seguintes softwares auxiliares: plugin Oracle Java Runtime Environment, plugin Adobe Flash, driver de acesso a dispositivo criptográfico (Certificação Digital do tipo A3), leitor de PDF (sugere-se Adobe Reader). Confira junto à Central de Serviços de TI do TRF1 (61-3314-1620), as versões recomendadas desses softwares.

DICA: O CONSELHO NACIONAL DE JUSTIÇA DESENVOLVEU UM NAVEGADOR DE INTERNET CUSTOMIZADO E PRÉ-CONFIGURADO PARA UTILIZAÇÃO DO PJE. PESQUISE NO GOOGLE "NAVEGADOR PJE CNJ", PARA OBTENÇÃO DO LINK DE ACESSO À PÁGINA DE DOWNLOAD DO SOFTWARE E ORIENTAÇÕES DE INSTALAÇÃO.

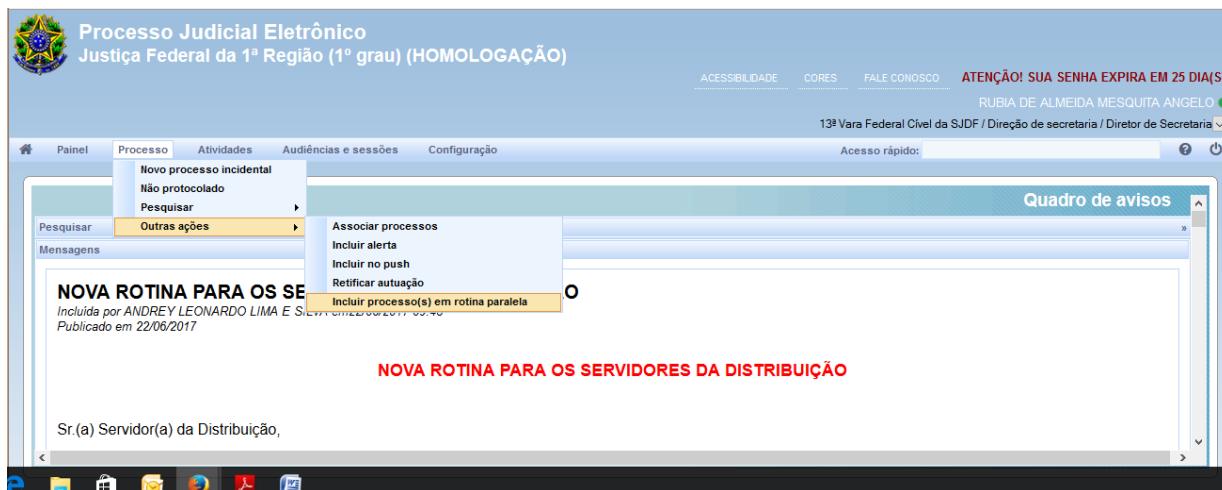
Os links de acesso ao PJe no TRF1 são:

- a) 1º grau: <http://pje1g.trf1.jus.br>
- b) 2º grau: <http://pje2g.trf1.jus.br>

Não deixe de conferir também a nossa *hotpage* do PJe <http://pje.trf1.jus.br>, com informações complementares a respeito do sistema, normatização, tutoriais etc.

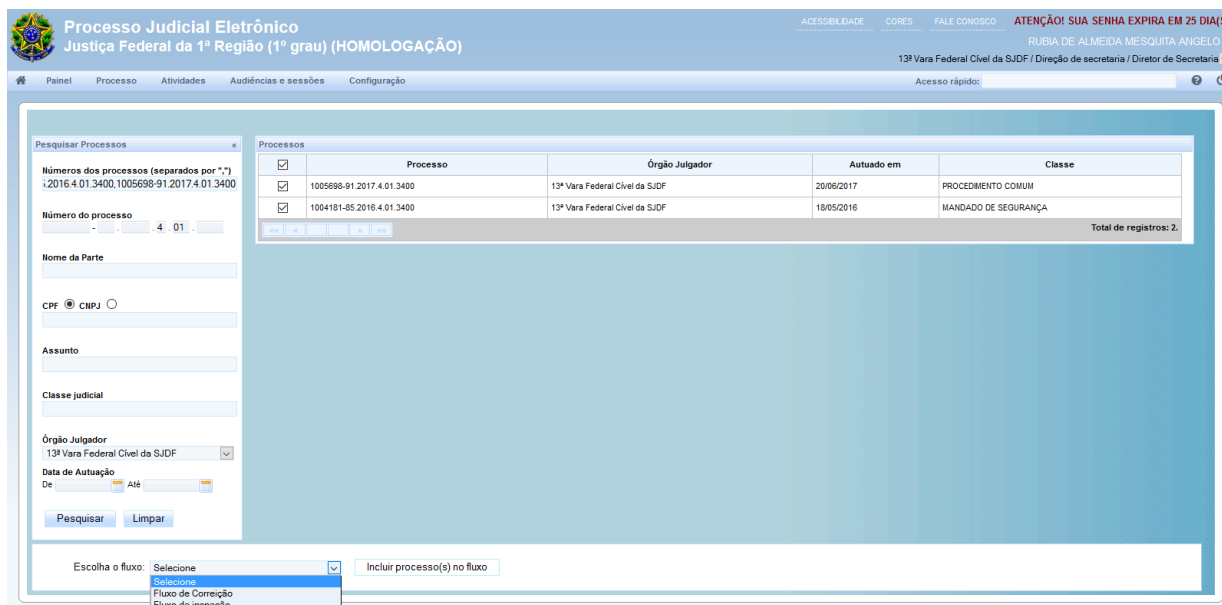
## INCLUSÃO DE PROCESSOS PARA INSPEÇÃO/CORREIÇÃO

Para incluir processo nas rotinas de inspeção ou de correção, o servidor deve acessar o menu “ Processo – Outras ações – Incluir processo (s) em rotina paralela”.



Na tela para inclusão de processos na rotina de inspeção ou de correção, há diversos filtros, entre eles, a pesquisa por meio da inserção dos números dos processos, separados por vírgula. Após a pesquisa, selecione-os, escolha o fluxo de Correção ou de Inspeção e clique no botão “Incluir processo(s) no fluxo”.

Observação: o *checkbox* "todos" marca apenas os processos apresentados na tela. Ou seja, caso haja necessidade de incluir todos os processos filtrados, a seleção deve ser realizada página a página.




Realizado o procedimento de inclusão dos processos na rotina de inspeção ou de correção, será acionado o fluxo paralelo correspondente. Ou seja, os processos

permanecerão nas tarefas atuais e serão replicados nas tarefas respectivas das rotinas de inspeção ou de correição.

Os processos enviados para a rotina de inspeção ou de correição estarão nas tarefas iniciais '[INSPEÇÃO] Processo incluídos' ou '[CORREIÇÃO] Processo incluídos'.

Confira o título ao final do manual: **“DICA PARA INSERÇÃO DE VÁRIOS PROCESSOS DO RELATÓRIO DO E-SIEST NA ROTINA DE INCLUSÃO DE PROCESSOS NOS FLUXOS DE INSPEÇÃO OU DE CORREIÇÃO”.**

## ROTINA DE PROCESSOS PARA CORREIÇÃO

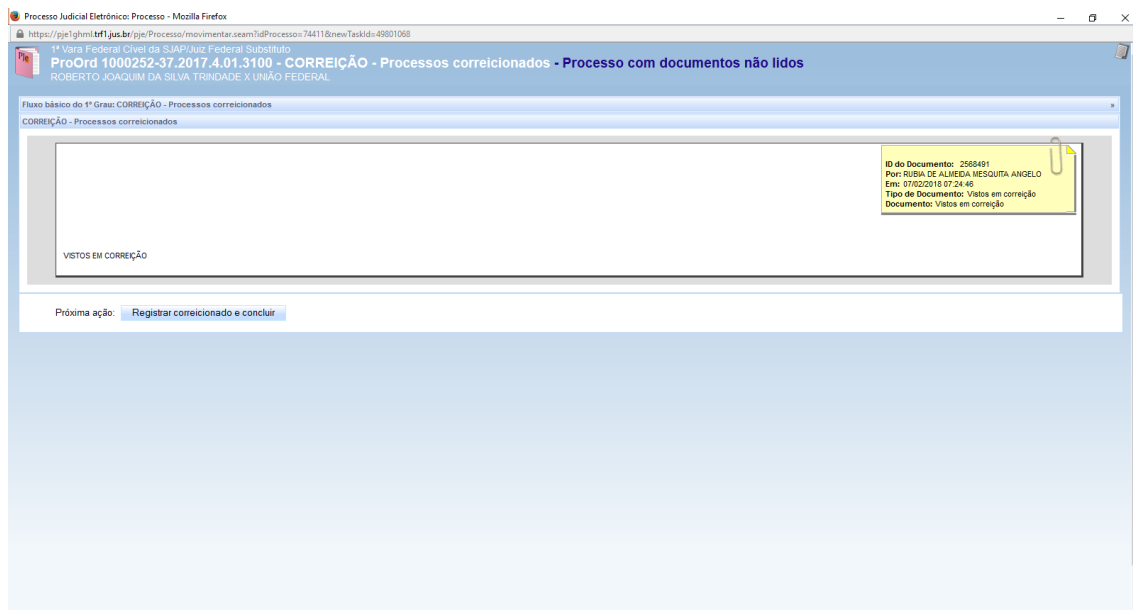
A partir da tarefa inicial, abrindo a tarefa , há duas ações “Cancelar correição no processo” e “Encaminhar para Minutar Vistos”.




A ação “Encaminhar para Minutar Vistos”, possibilitará minutar “Vistos em correição” e registrará no processo a data de início da situação "Em correição".

Após a assinatura do documento “Vistos em correição” pelo Corregedor ou Juiz em auxílio à Corregedoria, o processo será enviado para a tarefa “[CORREIÇÃO] Processos correicionados”. Ao finalizar essa tarefa, o sistema registrará a data fim da situação "Em correição".

Foi disponibilizado modelo de documento no PJe “Vistos em Correição (Padrão COGER)”.



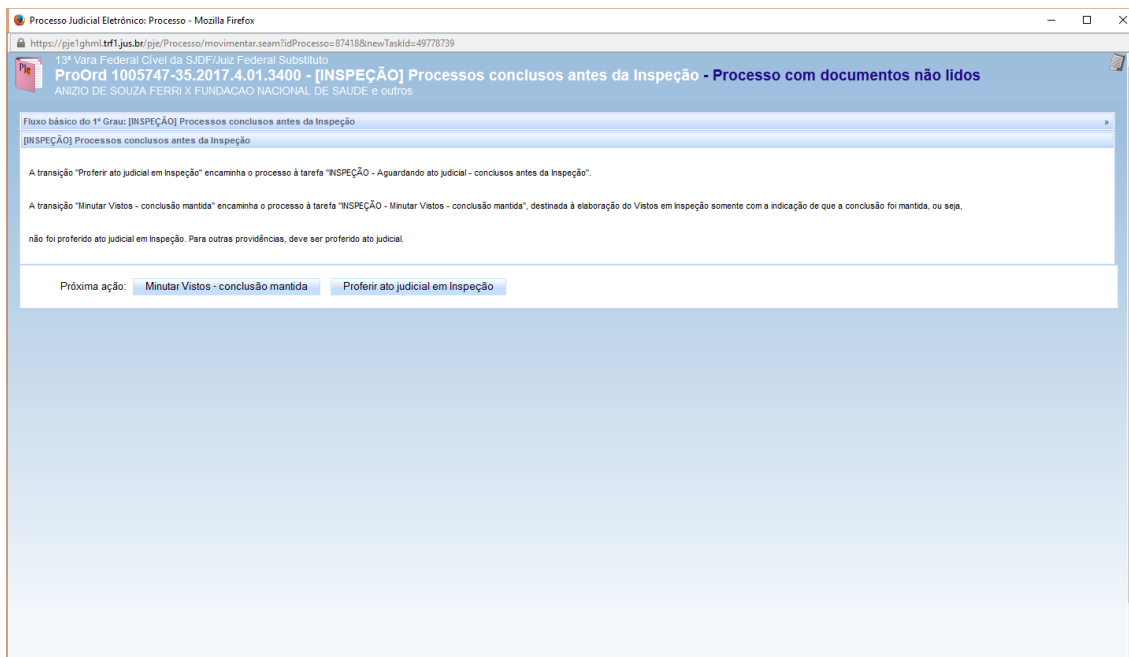
## ROTINA DE PROCESSOS PARA INSPEÇÃO

A partir da tarefa inicial, o servidor deverá abrir a tarefa  e clicar no botão “iniciar”, que encaminhará o processo para a tarefa seguinte conforme a situação do processo.

Se o processo não estava concluído, será encaminhado automaticamente para a tarefa “[INSPEÇÃO] Processos não concluídos antes da Inspeção”. Se o processo estava concluído, será encaminhado automaticamente para a tarefa “[INSPEÇÃO] Processos concluídos antes da Inspeção”.

### *ROTINA DE PROCESSOS CONCLUÍDOS ANTES DA INSPEÇÃO*

Na tarefa “[INSPEÇÃO] Processos concluídos antes da Inspeção”, existem duas ações: “Minutar vistos – conclusão mantida” e “Proferir ato judicial em Inspeção”.



### ***Minutar Vistos em Inspeção - conclusão mantida***

Se a ação escolhida for “Minutar Vistos – conclusão mantida”, após a elaboração e assinatura do documento “Vistos em inspeção – conclusão mantida” o processo será encaminhado automaticamente para a tarefa “[INSPEÇÃO] Processos inspecionados”.

Esta situação se enquadra na hipótese em que se deve apenas manter a conclusão, sem realizar/elaborar o ato judicial durante a inspeção.

Foi disponibilizado modelo de documento no PJe “Inspeção - conclusão mantida (Padrão COGER)”.

### ***Proferir ato judicial em Inspeção***

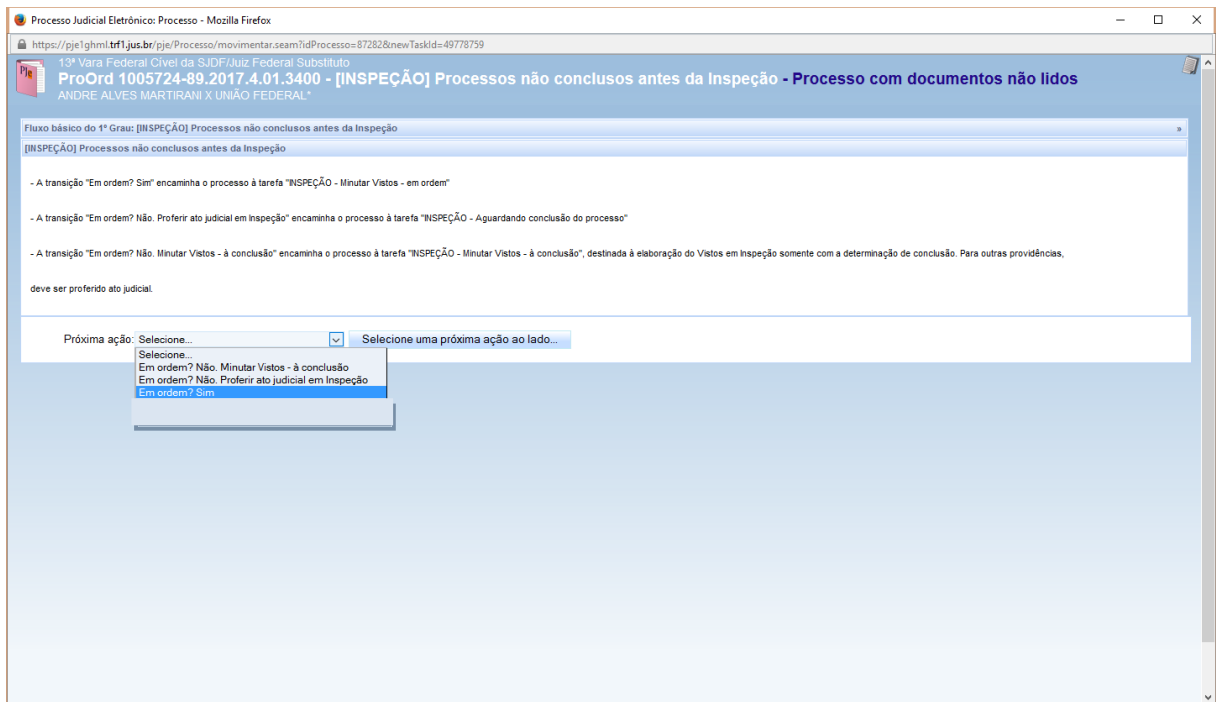
Se a ação escolhida for “Proferir ato judicial em Inspeção”, o processo transitará da tarefa “[INSPEÇÃO] Processo conclusos antes da inspeção” para a tarefa “[INSPEÇÃO] Aguardando ato judicial – conclusos antes da Inspeção”. Neste caso, o ato judicial deve ser elaborado e assinado nas tarefas pertinentes do fluxo principal – tarefas de Minutar, Revisar e Assinar atos judiciais, assim como “Prevenção - Analisar e minutar ato” e “Prevenção - Assinar ato”. Assinado o ato judicial, o processo sairá automaticamente da tarefa “[INSPEÇÃO] Aguardando ato judicial – conclusos antes da Inspeção” e transitará para a tarefa “[INSPEÇÃO] Processos inspecionados”.

Além disso, paralelamente, no fluxo principal, após a assinatura, o processo transitará normalmente pelas tarefas respectivas.

Foi disponibilizado modelo de despacho (Vistos em Inspeção) no PJe “Conclusos antes ou durante Inspeção (padrão COGER)”.

## ROTINA DE PROCESSOS NÃO CONCLUSOS ANTES DA INSPEÇÃO

A tarefa “[INSPEÇÃO] Processos não conclusos antes da Inspeção” apresentará as seguintes ações: “Em ordem? Sim”, “Em ordem? Não. Minutar vistos – à conclusão” e “Em ordem? Não. Proferir ato judicial em Inspeção”.



### Minutar Vistos em Inspeção - em ordem

Se a ação escolhida for “Em ordem? Sim”, após a preparação e assinatura do documento “Vistos em inspeção – em ordem” o processo transitará automaticamente para a tarefa “[INSPEÇÃO] Processos inspecionados”.

Confira o título ao final do manual: **“SITUAÇÕES QUE DEVEM SER OBSERVADAS – ALTERA A ROTINA REGULAR DA INSPEÇÃO”**.

Foi disponibilizado modelo de documento no PJe “Inspeção - em ordem (Padrão COGER)”.

### Minutar Vistos em Inspeção - à conclusão

Se a ação escolhida for “Em ordem? Não. Minutar vistos – à conclusão”, após a preparação e assinatura do "Vistos em inspeção – à conclusão”, o processo transitará automaticamente para a tarefa “[INSPEÇÃO] Processos inspecionados”.



Esta situação se enquadra na hipótese em que se deve apenas determinar a conclusão, sem realizar/elaborar o ato judicial durante a inspeção.

Confira o título ao final do manual: **“SITUAÇÕES QUE DEVEM SER OBSERVADAS – ALTERA A ROTINA REGULAR DA INSPEÇÃO”**.

Foi disponibilizado modelo de documento no PJe “Inspeção - à conclusão (Padrão COGER)”.

*Proferir ato judicial em Inspeção*

Se a ação escolhida for “Em ordem? Não. Proferir ato judicial em Inspeção”, o processo transitará da tarefa “[INSPEÇÃO] Processos não conclusos antes da Inspeção” para a tarefa “[INSPEÇÃO] Aguardando conclusão do processo”.

Conclusos os autos, no fluxo principal, o processo sairá da tarefa “[INSPEÇÃO] Aguardando conclusão do processo” automaticamente e transitará para a tarefa “[INSPEÇÃO] Aguardando ato judicial – conclusos durante a inspeção”.

Assinado o ato judicial, no fluxo principal, o processo sairá automaticamente da tarefa “[INSPEÇÃO] Aguardando ato judicial – conclusos durante a inspeção” e transitará para a tarefa “[INSPEÇÃO] Processos inspecionados”.

Neste caso, o ato judicial deve ser elaborado e assinado nas tarefas pertinentes do fluxo principal – tarefas de Minutar, Revisar e Assinar atos judiciais, assim como “Prevenção - Analisar e minutar ato” e “Prevenção - Assinar ato”.

Além disso, no fluxo principal, após a assinatura, o processo transitará normalmente pelas tarefas respectivas.

Esta opção deve ser escolhida apenas nos casos em que deverá haver determinação diversa de “à conclusão” ou “em ordem”.

Foi disponibilizado modelo de despacho (Vistos em inspeção) no PJe “Conclusos antes ou durante Inspeção (padrão COGER)”.

Para decisões e sentenças, utilize modelos próprios da Vara.

## TAREFAS [INSPEÇÃO] PROCESSOS INSPECIONADOS e [CORREIÇÃO] PROCESSOS INSPECIONADOS

Nas tarefas “[INSPEÇÃO] Processos inspecionados” e “[CORREIÇÃO] Processos correicionados”, ao finalizar o procedimento de inspeção ou correição, (ação “Registrar inspecionado e concluir” ou “Registrar correicionado e concluir”), o processo sairá automaticamente do fluxo paralelo da rotina de inspeção ou de correição, permanecendo apenas no fluxo principal, e registrará a data fim da situação Correição ou Inspeção, conforme o caso.

Processo Judicial Eletrônico: Processo - Mozilla Firefox  
 https://pje1ghml.tjf.jus.br/pje/Processo/movimentar.seam?idProcesso=830388&newTaskId=49778645

13ª Vara Federal Civil da SJDF/Juiz Federal Substituto  
**ProOrd 1004337-39.2017.4.01.3400 - [INSPEÇÃO] Processos inspecionados - Processo com documentos não lidos**  
 BENIGNO DELGADO MACHICADO X CONSELHO FEDERAL DE MEDICINA e outros

ID do Documento: 2568318  
 Por: RUBIA DE ALMEIDA MESQUITA ANGELO  
 Em: 29/01/2018 10:01:28  
 Tipo de Documento: Despacho  
 Documento: Despacho

SEÇÃO JUDICIÁRIA DO DISTRITO FEDERAL  
 13ª Vara Federal da SJDF

PROCESSO: 1004337-39.2017.4.01.3400  
 CLASSE: PROCEDIMENTO COMUM (7)  
 AUTOR: BENIGNO DELGADO MACHICADO  
 RÉU: CONSELHO FEDERAL DE MEDICINA, CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA DO ESTADO DE SAO PAULO

**DESPACHO**

Devo de designar audiência de conciliação ou de mediação, conforme previsão do art. 334, §5º do NCPC, uma vez que a Procuradoria Regional da União - PRU, em nome União Federal que representa, já manifestou desinteresse na composição consensual (Ofício-Circular nº 4/2016/GAB/PRU1R/PGU/AGU, de 23/03/2016), em razão da necessidade de ampla instrução probatória, bem assim da indisponibilidade do interesse público a inviabilizar a celebração de ajuste na forma estabelecida pelo Novo Código de Processo Civil.

Cite(m)-se.  
 Brasília/DF, 29 de janeiro de 2018.

*Edna Márcia Silva Medeiros Ramos*  
 Juíza Federal

Próxima ação: Registrar inspecionado e concluir

Processo Judicial Eletrônico: Processo - Mozilla Firefox  
 https://pje1ghml.tjf.jus.br/pje/Processo/movimentar.seam?idProcesso=744116&newTaskId=49801068

1ª Vara Federal Civil da SJDF/Juiz Federal Substituto  
**ProOrd 1000252-37.2017.4.01.3100 - CORREIÇÃO - Processos correicionados - Processo com documentos não lidos**  
 ROBERTO JOAQUIM DA SILVA TRINDADE X UNIÃO FEDERAL

Fluxo básico do 1º Grau: CORREIÇÃO - Processos correicionados  
 CORREIÇÃO - Processos correicionados

ID do Documento: 2568461  
 Por: RUBIA DE ALMEIDA MESQUITA ANGELO  
 Em: 07/02/2018 07:24:46  
 Tipo de Documento: Vistos em correição  
 Documento: Vistos em correição

VISTOS EM CORREIÇÃO

Próxima ação: Registrar correicionado e concluir

## **SITUAÇÕES QUE DEVEM SER OBSERVADAS – ALTERA A ROTINA REGULAR DA INSPEÇÃO**

1. Na rotina “[INSPEÇÃO] Processos não conclusos antes da Inspeção”, caso seja escolhida a opção “Em ordem? Sim” e, no fluxo principal, antes de assinado o “Vistos em Inspeção - em ordem”, for elaborado e assinado ato judicial, o processo transitará da tarefa “[INSPEÇÃO] Minutar vistos em inspeção - em ordem” ou da tarefa “[INSPEÇÃO] Assinar vistos em inspeção – em ordem” para a tarefa “[INSPEÇÃO] Processos inspecionados”;
2. Na rotina “[INSPEÇÃO] Processos não conclusos antes da Inspeção”, caso seja escolhida a opção “Em ordem? Não. Minutar vistos – à conclusão”, e, no fluxo principal, antes de assinado o “Vistos em Inspeção - à conclusão”, for elaborado e assinado ato judicial durante a inspeção, o processo transitará da tarefa “[INSPEÇÃO] Minutar vistos – à conclusão” ou da tarefa “[INSPEÇÃO] Assinar vistos – à conclusão” para a tarefa “[INSPEÇÃO] Processos inspecionados”.

## **DICA PARA INSERÇÃO DE VÁRIOS PROCESSOS DO RELATÓRIO DO E-SIEST NA ROTINA DE INCLUSÃO DE PROCESSOS NOS FLUXOS DE INSPEÇÃO OU DE CORREIÇÃO**

1. Exportar o relatório em formato excel:

PODER JUDICIÁRIO  
TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DO 1º GRAU  
SECRETARIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA  
DIVISÃO DE ESTATÍSTICA

Página: 1/4  
Consulta: 07/02/18 09:27  
Última atualização: 07/02/18 09:26

**Último Processo - PJe - 1º GRAU**

Vara: 13ª Vara Federal Civil da SJDF

Quantidade de Processos: 380

| Número do Processo        | Descrição Classe     | Cargo                   | Data Última movimentação | Qtd dias sem movimentação | Tarefas a serem executadas                    | Descrição Última Tarefa                       | Data da Última Tarefa | Qtd dias na tarefa | Núcleo de Conciliação | Tramitando |
|---------------------------|----------------------|-------------------------|--------------------------|---------------------------|---|---|-----------------------|--------------------|-----------------------|------------|
| 1004029-37.2016.4.01.3400 | MANDADO DE SEGURANÇA | Juiz Federal Substituto | 06/07/2017 15:16:00      | 216                       | Suspensão ou Sobrestamento                    | Suspensão ou Sobrestamento                    | 30/01/2017 16:00:22   | 373                | Não                   | Sim        |
| 1004096-02.2016.4.01.3400 | MANDADO DE SEGURANÇA | Juiz Federal Titular    | 09/03/2017 10:04:41      | 335                       | Aguardando julgamento pela instância superior | Aguardando julgamento pela instância superior | 09/03/2017 19:26:57   | 335                | Não                   | Sim        |
| 1002580-10.2017.4.01.3400 | MANDADO DE SEGURANÇA | Juiz Federal Substituto | 29/06/2017 14:37:37      | 223                       | Suspensão ou Sobrestamento                    | Suspensão ou Sobrestamento                    | 29/06/2017 14:37:38   | 223                | Não                   | Sim        |
| 1001041-09.2017.4.01.3400 | MANDADO DE SEGURANÇA | Juiz Federal Substituto | 25/07/2017 10:35:52      | 197                       | Suspensão ou Sobrestamento                    | Suspensão ou Sobrestamento                    | 25/07/2017 18:35:53   | 197                | Não                   | Sim        |
| 1005476-60.2016.4.01.3400 | MANDADO DE SEGURANÇA | Juiz Federal Titular    | 17/09/2017 14:46:27      | 143                       | Suspensão ou Sobrestamento                    | Suspensão ou Sobrestamento                    | 03/09/2017 18:40:40   | 188                | Não                   | Sim        |
| 1005143-11.2016.4.01.3400 | MANDADO DE SEGURANÇA | Juiz Federal Substituto | 08/08/2017 15:05:39      | 162                       | Minutar SENTENÇA                              | Minutar SENTENÇA                              | 09/08/2017 15:05:41   | 162                | Não                   | Sim        |
| 1007978-69.2016.4.01.3400 | MANDADO DE SEGURANÇA | Juiz Federal Substituto | 14/08/2017 16:08:03      | 177                       | Minutar SENTENÇA                              | Minutar SENTENÇA                              | 14/08/2017 16:08:05   | 177                | Não                   | Sim        |
| 1008528-64.2016.4.01.3400 | MANDADO DE SEGURANÇA | Juiz Federal Substituto | 14/08/2017 19:28:08      | 177                       | Minutar SENTENÇA                              | Minutar SENTENÇA                              | 14/08/2017 19:28:10   | 177                | Não                   | Sim        |
| 1001823-50.2016.4.01.3400 | MANDADO DE SEGURANÇA | Juiz Federal Substituto | 15/08/2017 13:52:08      | 176                       | Minutar SENTENÇA                              | Minutar SENTENÇA                              | 15/08/2017 13:52:09   | 176                | Não                   | Sim        |
| 1008099-97.2016.4.01.3400 | MANDADO DE SEGURANÇA | Juiz Federal Substituto | 15/08/2017 13:52:08      | 176                       | Minutar SENTENÇA                              | Minutar SENTENÇA                              | 15/08/2017 13:52:09   | 176                | Não                   | Sim        |

**Clicar em exportar**

Excel

EXPORTAR PARA: SELEÇÃO DE EXPORTAÇÃO CONFIGURAÇÕES DA PLANILHA

Excel Seleccione um ou vários relatórios

PDF Pesquisa

HTML

Todos

Relatório 1 (Relatório atual)

Exportar Cancelar

**2. Copiar a listagem dos processos para o editor de textos (Word) sem manter a formatação:**

Última Situação do Processo - Ple - 1º Grau [Somente leitura] - Microsoft Excel

| Número do Processo        | Descrição Classe     | Cargo                   | Descrição Última Movimentação    | Data Última Movimentação | Qty dias sem movimentação | Tarefas a serem executadas                    | Descrição Última Tarefa                       | Data da Última Tarefa | Qty dias na tarefa | Núcleo de Conciliação | Tramitando |
|---------------------------|----------------------|-------------------------|----------------------------------|--------------------------|---------------------------|---|---|-----------------------|--------------------|-----------------------|------------|
| 1004029-37.2016.4.01.3400 | MANDADO DE SEGURANÇA | Juiz Federal Substituto | Juntada de certidão              | 06/07/2017 15:16:01      | 216                       | Suspensão ou Sobrestamento                    | Suspensão ou Sobrestamento                    | 30/01/2017 16:00:22   | 373                | Não                   | Sim        |
| 1004096-02.2016.4.01.3400 | MANDADO DE SEGURANÇA | Juiz Federal Titular    | Juntada de certidão              | 09/03/2017 18:04:41      | 335                       | Aguardando julgamento pela instância superior | Aguardando julgamento pela instância superior | 09/03/2017 19:26:57   | 335                | Não                   | Sim        |
| 1002580-10.2017.4.01.3400 | MANDADO DE SEGURANÇA | Juiz Federal Substituto | Processo suspenso ou sobrestado  | 29/06/2017 14:37:37      | 223                       | Suspensão ou Sobrestamento                    | Suspensão ou Sobrestamento                    | 29/06/2017 14:37:38   | 223                | Não                   | Sim        |
| 1001041-09.2017.4.01.3400 | MANDADO DE SEGURANÇA | Juiz Federal Substituto | Processo suspenso ou sobrestado  | 25/07/2017 18:35:53      | 197                       | Suspensão ou Sobrestamento                    | Suspensão ou Sobrestamento                    | 25/07/2017 18:35:54   | 197                | Não                   | Sim        |
| 1005476-60.2016.4.01.3400 | MANDADO DE SEGURANÇA | Juiz Federal Titular    | Mandado devolvido cumprido       | 17/09/2017 14:46:28      | 143                       | Suspensão ou Sobrestamento                    | Suspensão ou Sobrestamento                    | 03/08/2017 18:40:41   | 188                | Não                   | Sim        |
| 1005143-11.2016.4.01.3400 | MANDADO DE SEGURANÇA | Juiz Federal Substituto | Conclusos para julgamento        | 09/08/2017 15:05:39      | 182                       | Minutar SENTENÇA                              | Minutar SENTENÇA                              | 09/08/2017 15:05:41   | 182                | Não                   | Sim        |
| 1007978-69.2016.4.01.3400 | MANDADO DE SEGURANÇA | Juiz Federal Substituto | Conclusos para julgamento        | 14/08/2017 16:08:04      | 177                       | Minutar SENTENÇA                              | Minutar SENTENÇA                              | 14/08/2017 16:08:06   | 177                | Não                   | Sim        |
| 1008528-64.2016.4.01.3400 | MANDADO DE SEGURANÇA | Juiz Federal Substituto | Conclusos para julgamento        | 14/08/2017 19:28:09      | 177                       | Minutar SENTENÇA                              | Minutar SENTENÇA                              | 14/08/2017 19:28:11   | 177                | Não                   | Sim        |
| 1001823-50.2016.4.01.3400 | MANDADO DE SEGURANÇA | Juiz Federal Substituto | Conclusos para julgamento        | 15/08/2017 13:52:09      | 176                       | Minutar SENTENÇA                              | Minutar SENTENÇA                              | 15/08/2017 13:52:10   | 176                | Não                   | Sim        |
| 1008099-97.2016.4.01.3400 | MANDADO DE SEGURANÇA | Juiz Federal Substituto | Conclusos para julgamento        | 15/08/2017 17:24:12      | 176                       | Minutar SENTENÇA                              | Minutar SENTENÇA                              | 15/08/2017 17:24:14   | 176                | Não                   | Sim        |
| 1005438-82.2015.4.01.3400 | MANDADO DE SEGURANÇA | Juiz Federal Substituto | Juntada de certidão              | 23/08/2017 16:04:17      | 168                       | Remeter à Instância Superior                  | Remeter à Instância Superior                  | 23/08/2017 16:04:54   | 168                | Não                   | Sim        |
| 1007365-83.2015.4.01.3400 | MANDADO DE SEGURANÇA | Juiz Federal Titular    | Juntada de certidão              | 23/08/2017 14:58:51      | 168                       | Remeter à Instância Superior                  | Remeter à Instância Superior                  | 23/08/2017 14:59:19   | 168                | Não                   | Sim        |
| 1006178-54.2017.4.01.3400 | MANDADO DE SEGURANÇA | Juiz Federal Titular    | Juntada de petição intercorrente | 04/10/2017 11:09:37      | 126                       | Análise de Secretaria                         | Análise de Secretaria                         | 24/08/2017 00:12:19   | 167                | Não                   | Sim        |

Seleção o local de destino e tecla ENTER ou use "Colar"

Contagem: 381

**Colar especial** ? X

Origem: Planilha do Microsoft Office Excel  
Relatório 11C1

Como:

Colar: Planilha do Microsoft Office Excel: objeto

Colar vínculo: Texto formatado (RTF)

Texto não formatado

Imagem (Metarquivo do Windows)

Bitmap

Imagem (Metarquivo Avançado)

Formato HTML

Texto em unicode sem formatação

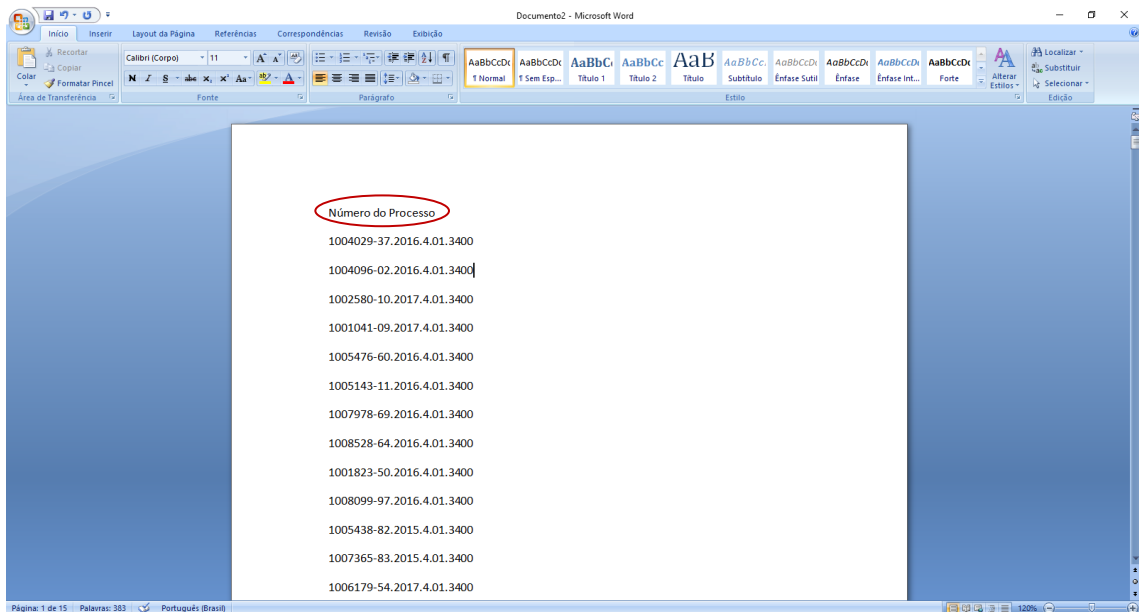
Exibir como ícone

Resultado

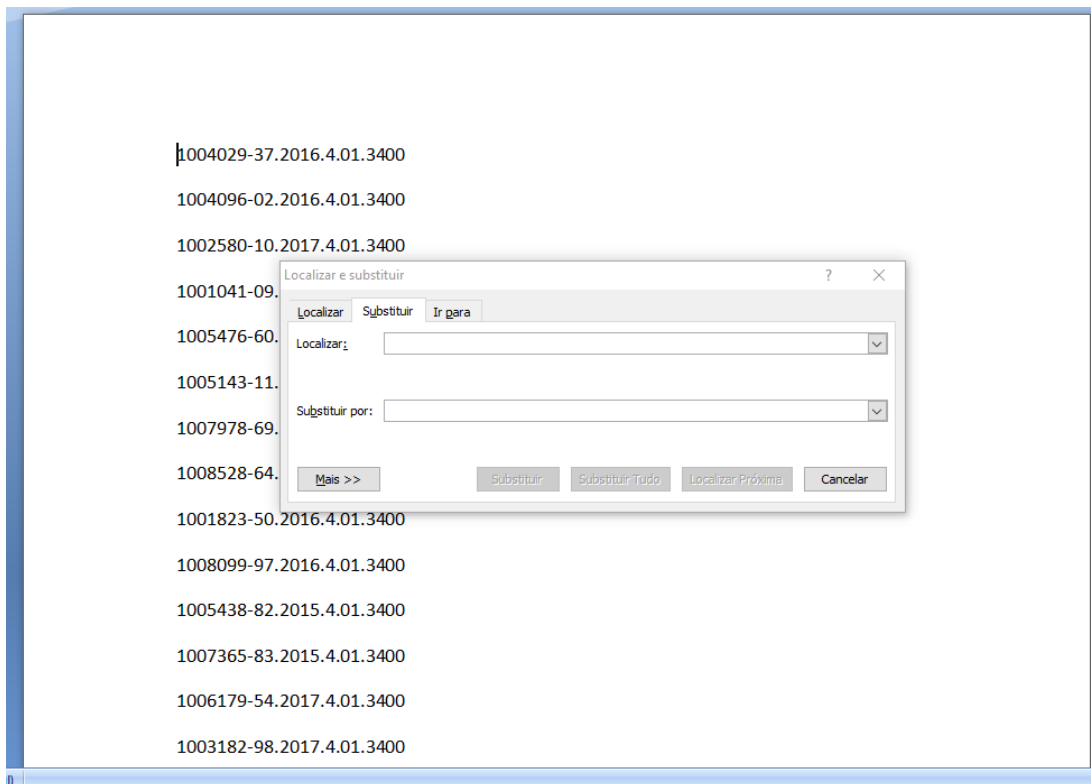
Inserir o conteúdo da Área de transferência como texto sem formatação.

OK Cancelar

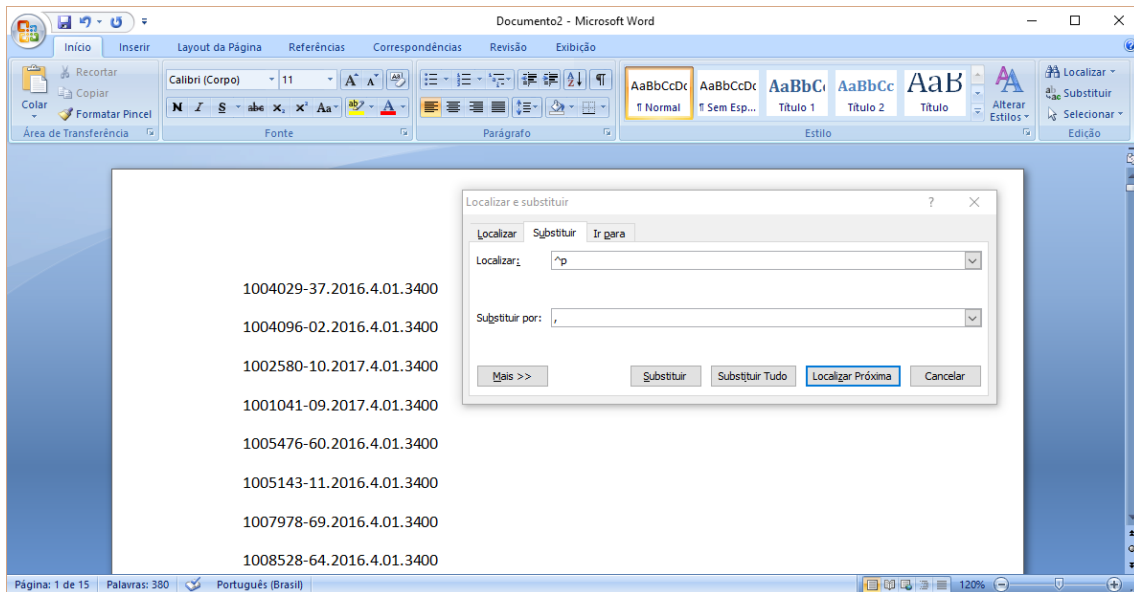
3. Deletar o termo “Número do Processo”, mantendo somente os números dos processos.



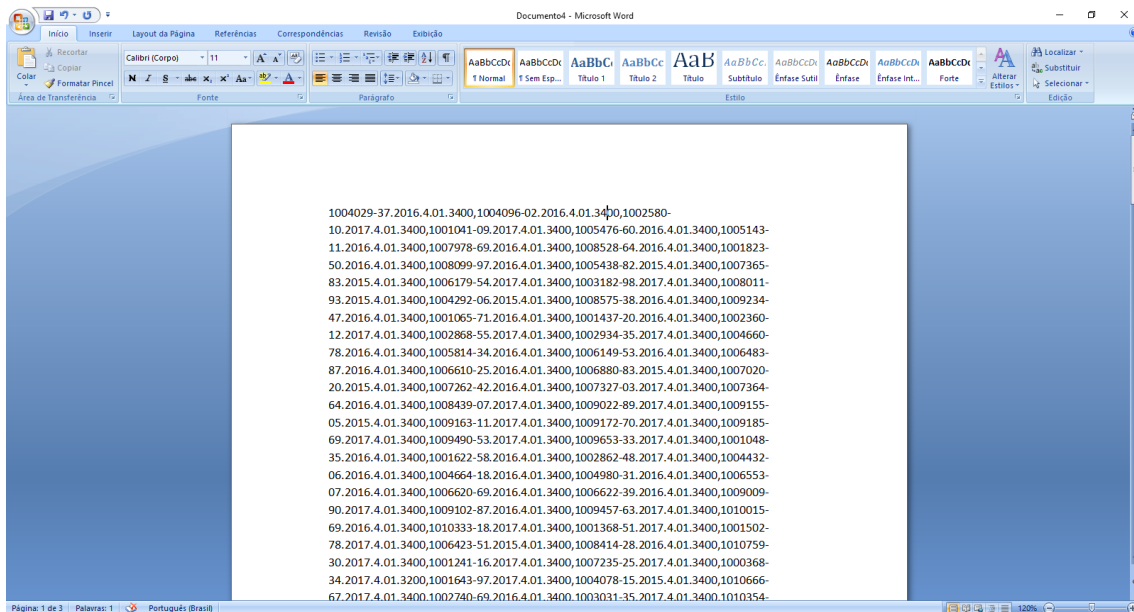
#### 4. Clicar Substituir ou Ctrl + U:



#### 5. Digitar “^p” no campo “Localizar” e, no campo “Substituir por”, digitar “,” (vírgula). Após, clicar em “Substituir Tudo”:



## 6. Resultado final para copiar e colar na rotina de inserção de processos nos fluxos de inspeção ou de correção:



## **FLUXOGRAMA ROTINA INSPEÇÃO**

Conferir página seguinte.



